



MEGHÍVÓ

**Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
rendes ülését**

**2026. március 31. napján 14:00 órai kezdettel
összehívom.**

Az ülés helye: Ambrózfalva Község Önkormányzata, Házasságkötő terem
(6916 Ambrózfalva Dózsa György u. 1.)

Napirend:

Nyílt ülés:

1. Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
2. Tájékoztató a házi orvos 2025. évben végzett munkájáról
3. Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról
4. Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről
5. Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról
6. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
7. Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról
8. Ambrózfalva Község Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása
9. Egyebek

Sürgősségi előterjesztés:

8/A Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra

Zárt ülés:

10. Döntés lakásbérleti szerződés felmondásáról
11. Lakásbérleti szerződés megkötése a 6916 Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti ingatlanra

Ambrózfalva, 2026. március 26.

Nagy Szabolcs
polgármester

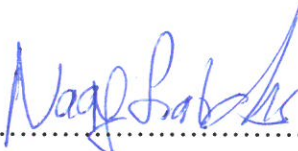






J E L E N L É T I Í V

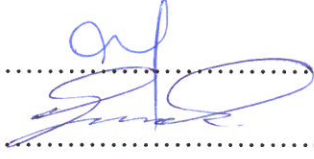


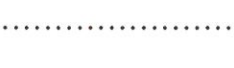
**Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. március 31. napján 14:00 órai kezdettel megtartott
rendes, nyílt ülésén megjelentekről**

Az ülés helye: *Ambrózfalva község Önkormányzata Házasságkötő terme (Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.)*

Jelen vannak:

Nagy Szabolcs	polgármester	
Csirik Erzsébet	alpolgármester	
Balogh Mihályné	képviselő	
Nagy Tamás	képviselő	
Ökrös Krisztián Imre	képviselő	

Meghívottak:

dr. Dohány-Szilágyi Tímea	jogi csoportvezető	
Sere György	jegyzőkönyvvezető	
TÓTH LÉ JARASZ ANDREA MAKÓI ENI		
KÓDÓRNYÉ SZAKAL BERNADETT MAKÓI ENI		
.....	
.....	

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

AMBRÓZFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2026. MÁRCIUS 31-ÉN 14:00 ÓRAKOR MEGTARTOTT RENDES, NYÍLT ÜLÉSÉRŐL

N A P I R E N D

Nyílt ülés:

1. Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
2. Tájékoztató a háziorvos 2025. évben végzett munkájáról
3. Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról
4. Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről
5. Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról
6. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
7. Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról
8. Ambrózfalva Község Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása
9. Egyebek

Sürgősségi előterjesztés:

8/A Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra

Zárt ülés:

10. Döntés lakásbérleti szerződés felmondásáról
11. Lakásbérleti szerződés megkötése a 6916 Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti ingatlanra

RENDELETEK

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (IV.1.) önkormányzati rendelete
Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításáról és
végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet
módosításáról

HATÁROZATOK

31/2026.(III. 31.) határozat	A képviselő-testület 2026. március 31-i rendes ülésének napirendje
32/2026.(III. 31.) határozat	A képviselő-testület 2026. március 31-i rendes ülése napirendjének kiegészítése – 8/A sz. „Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra”
33/2026.(III. 31.) határozat	Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
34/2026.(III. 31.) határozat	Tájékoztató a háziorvos 2025. évben végzett munkájáról
35/2026.(III. 31.) határozat	Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról
36/2026.(III. 31.) határozat	Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről
37/2026.(III. 31.) határozat	Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról
38/2026.(III. 31.) határozat	Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
39/2026.(III. 31.) határozat	Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról
40/2026.(III. 31.) határozat	Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra

Zárt ülés:

41/2026.(III. 31.) határozat	Döntés lakásbérleti szerződés felmondásáról
42/2026.(III. 31.) határozat	Lakásbérleti szerződés megkötése a 6916 Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti ingatlanra

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. március 31-én 14:00 órai kezdettel Ambrózfalva Község Önkormányzat (6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.) Házasságkötő termében megtartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Nagy Szabolcs polgármester
Csirik Erzsébet alpolgármester
Balogh Mihályné képviselő
Nagy Tamás képviselő
Ökrös Krisztián Imre képviselő

Meghívottak: dr. Dohány-Szilágyi Tímea jogi csoportvezető, Sere György jegyzőkönyvvezető, Tóthné Balázs Andrea intézményvezető, Kádárné Szakál Bernadett szakmai vezető - családsegítő.

Nagy Szabolcs, polgármester: Szeretettel köszöntöm a képviselő-testület megjelent tagjait és a meghívott vendégeinket, a mai rendes, nyílt testületi ülésünkön.

Megállapítom, hogy a képviselő-testületből öt képviselő jelen van, így az ülés határozatképes, ezzel az ülést megnyitom. Egy sürgősségi előterjesztésünk is lesz, aminek majd kérném a napirendre való felvételét, de erről majd külön kell szavoznunk.

Először kérdezem, hogy a kiküldött napirenddel kapcsolatban, amit a képviselő-testület minden tagja előzetesen megkapott, van-e kérdés. Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki napirenddel egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

31/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: A képviselő-testület 2026. március 31-i rendes ülésének napirendje

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. március 31. napján megtartott rendes ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

Nyílt ülés:

1. Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
2. Tájékoztató a házi orvos 2025. évben végzett munkájáról
3. Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról
4. Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről
5. Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról
6. Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása
7. Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról
8. Ambrózfalva Község Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

9. Egyebek

Zárt ülés:

10. Döntés lakásbérleti szerződés felmondásáról

11. Lakásbérleti szerződés megkötése a 6916 Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti ingatlanra

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kapnak:

- Ambrózfalva Község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal- Ambrózfalvi kirendeltség
- Irattár

Nagy Szabolcs, polgármester: Most pedig rátérünk a sürgősségi előterjesztésre, melynek címe a döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra. Hogy erről a határozati javaslatról tudjunk döntést hozni, először a napirendre kell felvenni. Kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a javaslat 8/A napirendi pontba való felvételével egyetért, az kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

32/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: A képviselő-testület 2026. március 31.-i rendes ülése napirendjének kiegészítése – 8/A sz. „Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra”

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2026. március 31. -i rendes, nyílt ülésének napirendjére 8/A. sz. alatt a „Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra” tárgyú előterjesztést felveszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Irattár

1. sz. n a p i r e n d: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Nagy Szabolcs, polgármester: Az első napirendi pontra rá is térhetünk, ez a polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, amellyel kapcsolatban az összes mellékletet, illetve az előterjesztést is láttátok. A polgármesteri beszámoló, a múlt hét csütörtöki, tehát az anyag-kiadásig létrejött fontosabb egyeztetéseket tartalmazza.

Kérdezem a képviselő-testület tagjait, hogy a polgármesteri tájékoztatóval, illetve a határozatok végrehajtásával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

33/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

HATÁROZAT

- 1) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva Község Polgármesterének tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről megtárgyalta és azt elfogadja.
- 2) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irattár

2. sz. napirend: Tájékoztató a háziorvos 2025. évben végzett munkájáról

Nagy Szabolcs, polgármester: A második napirendi pontunk, a tájékoztató a háziorvos 2025. évben végzett munkájáról. Dr. Laczay István Attila doktor úr beszámolóját megkaptátok, én a magam részéről annyit szeretnék hozzáfűzni, hogy az együttműködésünk jó vele, a doktor úrra panasz nem szokott érkezni, úgyhogy mindenképpen elégedettek lehetünk a munkájával. Továbbá ki szeretném hangsúlyozni azt, hogy nagy öröm, hogy normális háziorvosi ellátás van Ambrózfalván, amit sok település nem tud elmondani magáról. Tudjuk, hogy nagyon sok olyan háziorvosi körzet van, ahová alig lehet orvos találni, itt Ambrózfalván hála az égnek ez már évek óta megoldott, és problémamentes. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

Balogh Mihályné, képviselő: Igen, nekem lenne. Elégedettek vagyunk a háziorvossal, kedves, szerény, készséges ember, és rendelője műszerezettsége is megfelelő szerintem. Sőt, ha van olyan eset, amit itt helyben nem tud megoldani, akkor áthívja a beteget a másik rendelőjébe.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, én is abban bízok, hogy ez megmarad így, örömteli, hogy a háziorvosi-ellátás ilyen jól működik Ambrózfalván. Van esetleg még kérdés ezzel kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs hozzászólás, így kérem szavazzunk róla. Aki a napirendi ponttal egyetért, az kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

34/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tájékoztató a háziorvos 2025. évben végzett munkájáról

HATÁROZAT

- 1.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a háziorvos 2025. évben végzett munkájáról szóló tájékoztatót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület a település lakosai nevében köszönetét fejezi ki dr. Laczay István Attila háziorvos áldozatos munkájáért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Alt Gyógy Laczay Kft. (dr. Laczay István Attila) háziorvos – Ambrózfalva, Luther M. utca 25.
- Irattár

3. sz. napirend: Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról

Nagy Szabolcs, polgármester: A harmadik napirendi pontunk, a beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról. A védőnő beszámolója előzetesen szintén feltöltésre került. Összességében, ahogy az előző napirendi pontnál, én nagyjából ugyanannyit tudok hozzáfűzni. Hozzám panasz a védőnő munkájával kapcsolatban nem érkezett, hálás vagyok Ludányiné Pribelszki Anikó védőnő áldozatos munkájáért.

Van esetleg kérdés ezzel kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs hozzászólás, így kérem szavazzunk róla. Aki a napirendi ponttal egyetért, az kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

35/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Védőnői Szolgálat 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület a település lakosai nevében köszönetét fejezi ki Ludányiné Pribelszki Anikó védőnő áldozatos munkájáért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Szegedi Tudományegyetem Szent-György Albert Klinikai Központ, Ludányiné Pribelszki Anikó védőnő – Ambrózfalva, Luther Márton utca 25.
- Irattár

4. sz. napirend: Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről

Nagy Szabolcs, polgármester: A negyedik napirendi pontunk, a beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről. Az ülésen részt vesz a Makói ENI két munkatársa, Tóthné Balázs Andrea intézményvezető asszony, illetve Kádárné Szakál Bernadett szakmai vezető családsegítő. Ha esetleg ebben a napirendi pontban lesz a képviselő-testületnek kérdése, akkor hozzájuk is fordulhatnak. Én a Makói ENI munkájával elégedett vagyok, illetve a családsegítő munkájával is. Az együttműködésünk azt gondolom, hogy nagyon jó, bízok benne, hogy ezt majd ők is meg fogják tudni erősíteni. Hála az égnek, ez is egy olyan terület, amiről én úgy látom, hogy rendben van, úgyhogy különösebb panaszt vagy problémát én nem hallottam. Most először Intézményvezető asszonyt kérdezném, hogy szeretné-e esetleg kiegészíteni az írásbeli beszámolót valamivel?

Tóthné Balázs Andrea intézményvezető: Köszönöm, tisztelt Polgármester úr, tisztelt Képviselő-testület! Ahogy elhangzott, a szakmai vezetőnk látja el itt Ambrózfalván a családsegítői feladatokat. Én is azt gondolom, hogy az együttműködés megfelelő, illetve más területen is, a családsegítőn kívül, ha bármiben tudunk segíteni, akkor azt mindig megtettük, akár telefonon, akár szóban. Köszönöm szépen, és szívesen válaszolunk bármely kérdésre.

Balogh Mihályné, képviselő: Nekem még a szakmai vezető asszonyhoz lenne kérdésem. Nyilván érzékeny munka az öné, igazából szeretném tudni, hogy más településeken szerzett tapasztalatokhoz képest, Ambrózfalván az ön munkája nehezebb vagy könnyebb? Milyen tapasztalatok vannak ilyen tekintetben?

Kádárné Szakál Bernadett szakmai vezető: Teljesen hasonló, tehát semmiben nem extrém, semmiben nem kirívó település Ambrózfalva.

Nagy Szabolcs, polgármester: Jó, köszönöm szépen, van esetleg még kérdés ezzel kapcsolatban?

Csirik Erzsébet alpolgármester: Én annyit szeretnék mondani, hogy köszönjük szépen Bettinek a munkáját, mert sok eset kapcsán kértünk segítséget, és ő mindig segített nekünk, és visszafelé is jól működik a dolog, ha tudunk, akkor segítünk mi is, köszönöm.

Nagy Szabolcs, polgármester: Jó, köszönöm szépen, hogyha nincs több kérdés, akkor kérném, hogy szavazzunk a negyedik napirendi pontról. Aki ezzel a határozati javaslattal egyetért, azt kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

36/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről

HATÁROZAT

- 1.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület a település lakosai nevében köszönetét fejezi ki a családsegítő munkatárs áldozatos munkájáért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Makói Egyesített Népjóléti Intézmény
- Irattár

5. sz. napirend: Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról

Nagy Szabolcs, polgármester: Ötödik napirendi pontunk, a beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról. Itt is feltöltésre került a beszámoló, illetve az előterjesztés.

A Nagyér Térségi Szociális Intézmény tekintetében elsősorban ketten tartjuk a kapcsolatot velük, én, mint polgármester, aki a társuláson belül gyakorlatilag a döntéshozatalban veszek részt, illetve a Csirik Erzsébet alpolgármester asszony. A beszámolóhoz annyit szeretnék még hozzátenni, hogy nagy problémákat nem látok, és bár javulni mindig lehet, ez is egy olyan terület, ahol én azt gondolom, hogy nincsenek különösebben kirívó dolgok. Ilyen tekintetben azért biztos lesz még fejlődés a következő években, nyilván itt is fel kellett venni a fonalat, mert a Szociális Intézmény is viszonylag sok települést lefed.

Látszik, hogy a munkára nagy figyelmet fordítanak, de ettől függetlenül a következő évek célkitűzése, hogy még jobb minőségű szakmai munkát tudjon a szociális társulás lerakni az asztalra. Intézményvezető asszony egyéb elfoglaltsága miatt nem tudott eljönni az ülésre, de hogyha van kérdése a képviselő-testületnek, akkor én azt intézményvezető asszony felé továbbítani fogom, és akkor ő fog tudni válaszolni. Van-e esetleg valakinek hozzászólása az ötödik napi rendi ponthoz?

Balogh Mihályné, képviselő: Igen, nekem lenne. Szerettem volna konkrétumokat a községünkkel kapcsolatban a beszámolóban olvasni, például, hogy hány személyt érint a házi segítségnyújtás, az étkeztetésben hányan vesznek részt, és bár tudom, hogy a létszám folyamatosan változik, de egy től-ig létszámot jó lett volna megtudni. A másik kérdésem pedig, hogyha a beruházás készen lesz a szociális szolgáltatóházunkkal kapcsolatban, szerintem meg kellene próbálnunk, hogy hátha engednének nappali ellátást is kialakítani, ugyanis nem más célú lenne a működése, ez is a szociális alapszolgáltatáshoz tartozik, nem egy presszót szeretnénk üzemeltetni. Eddig is szociális célú volt az épület, és azután is az lenne, sőt, még nagyobb szükség lenne a községünknek rá. Meg kellene kérnünk Intézményvezető asszonyt, hogy tegyen meg lépéseket, érdeklődjön, vagy a felsőbb szervekhez be kellene írni, és megpróbálni, hogy hátha engedélyeznék a nappali ellátásnak a létrehozását. Köszönöm.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, amit tudni lehet az ügy kapcsán, hogy a beruházásnál elvileg az volt a cél, hogy legyen nappali ellátás is. Ez volt kommunikálva a lakosság felé is, és ami a mostani információim szerint a problémát okozza, hogy a pályázat, amit a település megnyert, abban kifejezetten benne volt, hogy új szolgáltatás a meglévő felül nem lehet. Tehát amikor beadták a pályázatot, látnia kellett, vagy kellett volna annak, aki beadta a pályázatot, és nem kellett volna úgy kommunikálni a lakosok felé, hogy biztosan meg fog megvalósulni. A pályázatban kizáró tényező volt, hogy új szolgáltatás legyen, csak meglévő szolgáltatások minőségi felújítására lehetett pályázni, semmi másra. Királyhegyesen pontosan ugyanez a helyzet, csak ott már előrébb haladtak, az engedélyeztetés fázisában járnak. Szeretném megkérdezni dr. Dohány-Szilágyi Tímea jogi csoportvezetőt, hogy te mennyire voltál benne az ügyintézésben Királyhegyesen, illetve van-e plusz információd ezzel kapcsolatban.

dr. Dohány-Szilágyi Tímea jogi csoportvezető: Köszönöm, tisztelt Polgármester úr, tisztelt Képviselő-testület. Igen, ott már véget ért a beruházás. Házi segítségnyújtásra vonatkozó területrészt került kialakítására az önkormányzati ingatlanban, az ENI gyerekjóléti részlege, és a szociális étkezésnek helyet biztosító terület. Szükséges volt a társulási megállapodás módosítása is, mert az új ingatlan címét be kellett írni a társulási megállapodásba. A kormányhivatal részéről kint voltak a szakhatóságok és megállapították, hogy minden kialakítás megfelelő volt, úgyhogy meg is kapta a működési engedélyt az ingatlan, és valamikor mostanában fognak átköltözni. Köszönöm.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm a tájékoztatást. Abban biztos vagyok, hogy Lőrincz Tibor polgármester úr is mindent megpróbált, de csak az eredeti célokat sikerült megvalósítani. Ambrózfalva lakossága felé pedig, hogy hogy fogjuk tudni kommunikálni ezt, egyelőre még rejtély számomra is. A beruházással kapcsolatban pedig látható már az előrehaladás, a március 31-i befizetési határ idejű következő részletet, amit Csanádaltbertinek

ki kellett fizetnie, megérkezett az önkormányzat számlájára, így mi is tudjuk intézni a fizetést Gyivicsán Zsoltnak. A következő hetekben valamikor szeretnék egy egyeztetést is összehozni Gyivicsán Zsolttal, melyről hogyha meglesz a pontos dátum, akkor értesítem a képviselő-testületet is. Most tartunk ott, hogy Gyivicsán Zsoltnak több mint a tartozásunknak a felét ezzel törleszteni fogjuk. Szeretnék tőle tájékoztatást kérni arról, hogy hogyan lesz a fennmaradó beruházás, illetve mi kell még ahhoz, hogy befejezze a kivitelezést. Meg szeretném kérni, hogy bár a teljes tartozás nincs kifizetve, egyfajta kvázi gesztusként megoldható lenne-e, hogy az ő részéről, a hátralévő minimális beruházási részt befejezze. Erre az egyeztetésre meg fogom hívni a Megyei Non-Profit Kft-t is, aki annak idején az önkormányzatnak segített a pályázat beadásában, és ők biztosan tudnak tájékoztatást adni a nappali ellátás létrehozásának esélyeiről is. Remélem Zsolt tud segíteni abban, hogy egy kicsit tovább haladjon a beruházás, annál is inkább, mert részéről csak egy minimális teljesítési hiány van, és ezután van még egy-két beszerzés, illetve az engedélyeztetés, ami egy hosszabb folyamat, de ehhez először az kellene, hogy a Gyivicsán Zsolt készre jelentse a beruházást, és csak utána tudunk tovább lépni. A pályázatnak 5 éves fenntartási ideje van, ez idő alatt új szolgáltatást oda nem lehet bevinni, de utána semmi akadálya. Fontos megemlíteni, hogy az 5 éves fenntartási idő az átadástól kezdődik, szóval távoli még a dolog. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e még bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor az ötödik napirendi pontról kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

37/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nagyér Térségi Szociális Intézmény 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Nagyér Térségi Szociális Intézmény
- Irattár

6. sz. napirend: Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása

Nagy Szabolcs, polgármester: Hatodik napirendi pontunk, az éves összesített közbeszerzési terv elfogadása, mely kapcsán feltöltésre került az előterjesztés, illetve a határozati javaslat. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

38/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja azzal, hogy amennyiben a tervben nem szereplő közbeszerzési igény merül fel, a közbeszerzési tervet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bekezdése szerint módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irattár

7. sz. napirend: Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról

Nagy Szabolcs, polgármester: A hetedik napirendi pontunk, a döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról, melyet a temető rendbetételére szeretnénk fordítani. Meglátásom szerint a temető egy olyan része minden egyes településnek, ahol az önkormányzatnak különösen nagy a felelőssége, hogy szépen nézzen ki, vállalható és rendezett legyen. A magyar falu programban beadott pályázatunk is ebbe a törekvésbe illik bele, de még nem került elbírálásra. Mint tudjátok, az ó-temető egy részén elburjánzott bozótos növényzet van jelenleg, melyet az önkormányzat nagyon sokszor próbált rendbe hozni, meglehetősen kevés eredménnyel. Az önkormányzat erőforrásaival iszonyatosan sok idő lenne, mire végeznénk. A közmunka program keretében a dolgozók ürítik a kukákat, nyírják a fűvet, metszik a fákat, de sok más problémás terület is van, szóval nem elég hatékony. Ha a képviselő-testület úgy dönt, hogy hozzájárulunk a kitisztításához, utána az önkormányzatnak csak szinten kellene tartani a területet. A kitakarításra a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat kért be árajánlatokat, melyek közül a legkedvezőbb 500 ezer forintértékből Földesi Péter egyéni vállalkozóé, amely az előterjesztés mellékletét képezi. A Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat részéről 300 ezer

forint forrás áll rendelkezésre, így hogyha az Abrózfalváért Közalapítvány is hoz róla döntést, akkor 100-100 ezer forinttal tudnánk hozzájárulni.

Itt emelném ki, hogy mennyire jónak látom, hogyha ez a három önálló szervezet együtt működik, mert nyilván egy-egy szervezetnek maga egy feladat túl nagy falat összességében, de hogyha ilyen esetekben együtt tud működni, akkor ezek a problémás ügyek sokkal hamarabb tudnak rendeződni, és nem kell éveket várni. Köszönöm, a napirendi ponthoz ennyit szerettem volna hozzáfűzni.

Kérdezem a képviselő-testület tagjait, hogy van-e esetleg kérdés vagy észrevétel ehhez kapcsolódóan. Megállapítom, hogy nincs hozzászólás, így kérem szavazzunk róla. Aki a napirendi ponttal egyetért, az kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

39/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 100.000,- Ft összegű, azaz százezer forint összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít az Ambrózfalvi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat részére az ótemető kitarítására, a fás-bokros terület megtisztítására, Földesi Péter egyéni vállalkozó árajánlatában foglaltak szerint.
2. Ambrózfalva Község Önkormányzata a vissza nem térítendő támogatást az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2026. (II.18.) önkormányzati rendelet 10. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi cél- és általános tartaléka 1. Általános tartalék sora terhére biztosítja.
3. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Ambrózfalva Község polgármesterét a szükséges támogatási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kapnak:

- Ambrózfalva község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Ambrózfalvi kirendeltség
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi iroda
- Ambrózfalvi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat (elnök: Fodor Emese)
- Irattár

8. sz. n a p i r e n d: Ambrózfalva Község Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Nagy Szabolcs, polgármester: A nyolcadik napirendi pontunk, az Ambrózfalva Község Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása. Az előterjesztés feltöltésre került, a bevételi-kiadási előirányzatot módosítja lényegében, és a rendelet-tervezetben foglaltak alapján javaslom Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről,

módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló rendeletének módosítását. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm szépen! Akkor szavazásra teszem fel a rendelettervezetet, melyet támogatok.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (IV.1.) önkormányzati rendelete
Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításáról és
végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

(a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

8/A sz. n a p i r e n d: Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra

Nagy Szabolcs, polgármester: A sürgősségi napirendünk következik, ami a döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra. Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a decemberi ülésén döntött arról, hogy feladatellátási szerződést kíván kötni Dr. Prágai Csilla Eszter fogorvossal a tartósan betöltetlen Pitvarosi vegyes fogorvosi körzet területi és iskolafogászati ellátásának biztosítására. Az ezzel kapcsolatosan megkötött előszerződés alapján Dr. Prágai Csilla Eszter megszerezte a praxisengedélyt az Országos Kórházi Főigazgatóságtól, így megköthető a feladatellátási szerződés. Fontos cél, hogy a legyen a közelben megfelelő fogorvosi ellátás, a jól működő háziorvosi ellátás mellett. Bár én nem Pitvarosra járok fogorvoshoz, így tapasztalat hiányában nem tudok véleményt formálni, de bízik a Pitvarosi polgármester, és az ottani képviselő-testület javaslatában, hiszen mindenkinek érdeke, hogy a közelben legyen megfelelő minőségű fogorvosi ellátás. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

Ökrös Krisztián Imre képviselő: Igen nekem lenne. Én az előző fogorvosnál voltam ott utoljára, és semmilyen jellegű problémát nem tapasztaltam, gyors volt és alapos. Akkor még a röntgenfelvételt nem tudták helyben elkészíteni, így Orosházára vagy Makóra kellett elmenni, de úgy hallottam mára már megoldódott, elérhető helyben is, köszönöm.

Balogh Mihályné, képviselő: Én is jártam az előző fogorvosnál, aki Mezőhegyesről járt oda, és csak pozitív tapasztalataim voltak vele kapcsolatban, precíz volt, jól végezte a munkáját.

Nagy Szabolcs, polgármester: Jó, köszönöm szépen, hogyha nincs több kérdés, akkor kérném, hogy szavazzunk a 8/A napirendi pontról. Aki ezzel a határozati javaslattal egyetért, azt kérem kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő

A képviselő-testület 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

40/2026.(III. 31.) képviselő-testületi határozat

Tárgy: Döntés feladatellátási szerződés megkötéséről fogorvosi alapellátásra

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy határozatlan időre szólóan, de legalább 5 évre feladatellátási szerződést köt a Prágai Dentalworks Kft.-vel (képviseli: Dr. Prágai Csilla Eszter, Székhely: 6722, Szeged, Kálvária sgt.10., adószám: 32460221-1-06) fogorvosi alapellátásra vonatkozóan, a csatolt szerződéstervezetben foglaltaknak megfelelően.
2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Ambrózfalva Község polgármesterét a feladatellátási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

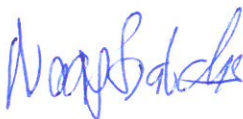
A határozatról értesítést kapnak:

- Ambrózfalva község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Ambrózfalvi kirendeltség
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi iroda
- Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal (6914. Pitvaros, Kossuth Lajos u. 30)
- Irattár

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, végezetül az egyebek napirendi pontunk maradt hátra. Kérdezem a Képviselő-testületet, hogy van-e még esetleg javaslat, kérdés vagy észrevétel a napirendi pontokhoz, vagy bármivel kapcsolatban szeretnétek-e megbeszélni valamit.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

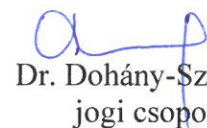
Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm szépen, ezzel a napirendi pontoknak a végére értünk, a nyílt ülést bezárom, és zárt ülést rendelék el. Köszönöm szépen a részvételt!



Nagy Szabolcs
polgármester



Dr. Bodnár Gréta
jegyző képviseletében



Dr. Dohány-Szilágyi László
jogi csoportvezető



**Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (IV. 1.) önkormányzati rendelete**

**Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításáról és
végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi költségvetési rendelete módosításának célja, hogy eleget tegyen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt kötelezettségének, biztosítva ezáltal a naprakész költségvetést, a gazdálkodás folytonosságát, átláthatóságát, valamint a választópolgárok számára megismerhetővé tegye az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évre tervezett bevételeit és kiadásait, pénzügyi-gazdálkodási működését.

[2] Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetése

- a) bevételi és kiadási főösszegét 119.498.274 Ft-ban
- b) működési költségvetési bevételét 79.607.824 Ft-ban
- c) működési költségvetési kiadását 79.607.824 Ft-ban
- d) működési költségvetési egyenlegét 0 Ft-ban
- e) felhalmozási költségvetési bevételét 39.890.450 Ft-ban
- f) felhalmozási költségvetési kiadását 39.890.450 Ft-ban
- g) felhalmozási költségvetési egyenlegét 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetését 119.498.274 Ft bevétellel és 119.498.274 Ft kiadással, ezen belül bevételeit: 73.366.509 Ft költségvetési bevétellel és 46.131.765 Ft finanszírozási bevétellel, kiadásait: 119.498.274 Ft költségvetési kiadással, ezen belül 31.560.190 Ft személyi jellegű juttatással, 4.987.140 Ft munkaadókat terhelő járulékokkal, 24.537.253 Ft dologi kiadással, 2.050.000 Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival, 14.013.791 Ft működési célú pénzeszközátadással, 80.000 Ft beruházási kiadással, 39.810.450 felújítási kiadással és 2.259.411 Ft finanszírozási kiadással állapítja meg.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetésében finanszírozási bevételként az államháztartáson belüli megelőzések összegeként 2.231.069 Ft, az előző évi maradvány összege 43.900.696 Ft, Finanszírozási kiadásként az államháztartási megelőlegezés összege 2.231.069 Ft, és az általános tartalék összege 200.039 Ft került megképzésre.”

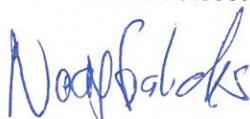
2. §

(1) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

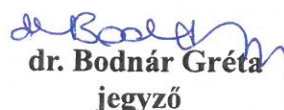
- (2) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Nagy Szabolcs
polgármester




dr. Bodnár Gréta
jegyző

Záradék:

A képviselő-testület a rendeletet 2026. március 31-i ülésén fogadta el.
A rendelet 2026. április 1-től – hirdetőtáblán kifüggesztésre került.

Ambrózfalva, 2026. március 31.



dr. Bodnár Gréta
dr. Bodnár Gréta
jegyző

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (IV. 1.) önkormányzati rendeletének indokolása

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításáról és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet módosításáról

Általános indokolás

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 1/2025. (II.19.) rendeletével megalkotta Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló önkormányzati rendeletét. A költségvetési rendeletet módosítani szükséges a bevételi és kiadási oldalon történt változások okán.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdés előírja, hogy a képviselő-testület dönt a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő kiadások és bevételek módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról.

Megállapítja a 2025. évi költségvetés módosítással érintett működési kiadásai előirányzata összegét.

Megállapítja a 2025. évi költségvetés módosítással érintett felújítási és felhalmozási kiadásai előirányzatainak összegét.

A 2. §-hoz

Intézkedik a 2025. évi költségvetési rendelet módosuló mellékleteinek „cseréjéről”. A módosítás következtében változik a mellékletek tartalma. A 2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 18, 19. melléklet helyébe a rendelet szerinti 1-12. melléklet lép.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépésről rendelkezik, melyet a kihirdetést követő napban határoz meg.

Ambrózfalva Községi Önkormányzat 2025. évi normatív bevételei

adatok Ft

Jogcím száma	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.1.1.2	Település üzemeltetés- zöldterület	3 377 633	3 377 633	-	3 377 633
1.1.1.3.1	Település üzemeltetés- közvilágítás	2 077 000	2 077 000	-	2 077 000
1.1.1.3.2	Település üzemeltetés-közvilágítás üzemeltetési támogatás	900 000	610 000	-	610 000
1.1.1.4	Település üzemeltetés- köztemető	328 235	328 235	-	328 235
1.1.1.5	Település üzemeltetés- közutak	712 029	712 029	-	712 029
1.1.1.6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 590 594	9 590 594	-	9 590 594
1.1.4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	10 635 147	12 077 751	- 375 910	11 701 841
1.1	I. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	27 620 638	28 773 242	- 375 910	28 397 332
1.2	II. A települési Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.1	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	6 214 000	6 214 000	-	6 214 000
1.3.2.3.1	Szociális étkeztetés	-	-	-	-
1.3.2.4.1	Szociális segítség	-	-	-	-
1.3.2.4.2	Személyi gondozás	-	-	-	-
1.3.2.5.	Falugondnoki szolgáltatás	-	6 343 500	-	6 343 500
2002.03.02	Szociális ágazati összevont pótlék	-	-	364 991	364 991
1.3	III. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 214 000	12 557 500	364 991	12 922 491
1.4.2	Szünidei étkeztetés támogatása	437 760	437 760	- 71 250	366 510
1.4	IV. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	437 760	437 760	- 71 250	366 510
1.5.2	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	-	2 270 000
2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	-	1 830 800	4	1 830 804
1.5	V. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	4 100 800	4	4 100 804
2.1.5.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím	-	-	800 000	800 000
1.5	VI. A települési önkormányzatok kiegészítő támogatása	-	-	800 000	800 000
	Összesen:	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137

2. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026. (IV.01.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Községi Önkormányzat 2025. évi bevételei

adatok Ft

Sor- szám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 620 638	28 773 242	- 375 910	28 397 332
2.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
3.	Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	6 651 760	12 995 260	293 741	13 289 001
4.	Kulturális feladatok támogatása	2 270 000	4 100 800	4	4 100 804
5.	Működési célú költségvetési támogatások	-	-	800 000	800 000
6.	Önkormányzatok működési támogatásai összesen (B11)	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137
7.	Működési célú támogatás központi kv-i szervtől	-	3 516	-	3 516
8.	Működési célú támogatás TB pénzügyi alapokból	-	-	-	-
9.	Működési célú támogatás elkülönített állami pénzalapokból	30 183 638	1 133 251	-	1 133 251
10.	Működési célú támogatás helyi önkormányzatoktól	-	1 024 000	-	1 024 000
11.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (B16)	30 183 638	2 160 767	-	2 160 767
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	12 388 560	12 388 560
13.	Működési célú támogatások elkülönített állami pénzalaptól	1 108 036	-	-	-
14.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	1 108 036	-	12 388 560	12 388 560
15.	Magánszemélyek kommunális adója	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
16.	Helyi iparüzési adó	2 400 000	7 195 000	-	7 195 000
17.	Gépjárműadó	-	-	-	-
18.	Talajterhelési díj	-	-	-	-
19.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	-	-	-	-
20.	Egyéb pótlék, bírság	200 000	570 000	-	570 000
21.	Közhatalmi bevételek (B3)	3 600 000	8 765 000	-	8 765 000
22.	Készletértékesítés bevétele	300 000	300 000	44 370	344 370
23.	Szolgáltatások ellenértéke	300 000	300 000	- 259 000	41 000
24.	Tárgyi eszköz bérbeadásából származó bevételek	120 000	120 000	422 795	542 795
25.	Tulajdonosi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
26.	Közvetített szolgáltatások bevétele	-	175 000	- 175 000	-
27.	Kiszámlázott ÁFA	150 000	150 000	- 36 000	114 000
28.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
29.	Kamatbevételek	1 000	1 000	2 880	3 880
30.	Egyéb működési bevételek	1 201 000	1 201 000	-	1 201 000
31.	Működési bevételek (B4)	3 072 000	3 247 000	45	3 247 045
32.	Felhalmozási bevételek (B5)	-	-	-	-
33.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	100 000	143 000	75 000	218 000
34.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	-	-	-	-
35.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	74 606 072	60 185 069	13 181 440	73 366 509
36.	Működési célú maradvány	8 026 494	16 398 806	-	16 398 806
37.	Felhalmozási célú maradvány	-	27 501 890	-	27 501 890
38.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	1 500 000	899 341	1 331 728	2 231 069
39.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK	9 526 494	44 800 037	1 331 728	46 131 765
40.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

3. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026. (IV.01.) önkormányzati rendelethez
4. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi bevételei COFOG szerinti bontásban

adatok Ft

	Megnevezés	COFOG	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
I.	Önkormányzat					
1.	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	018010	46 068 892	90 669 339	-	90 669 339
2.	Közfoglalkoztatás	041236	31 591 674	1 133 251	-	1 133 251
3.	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	900020	3 600 000	8 765 000	-	8 765 000
4.	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	106010	2 772 000	2 772 000	-	2 772 000
5.	Támogatási célú finanszírozási műveltek	018030	100 000	1 645 516	14 513 168	16 158 684
	Összesen		84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

4. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026.(IV.01.) önkormányzati rendelethez
5. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi kiadásai

adatok Ft

Sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Személyi jellegű juttatások	42 887 520	31 560 190	0	31 560 190
2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 862 856	4 987 140	0	4 987 140
3.	Dologi kiadások	16 420 670	15 701 143	8 836 110	24 537 253
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000 000	2 000 000	50 000	2 050 000
5.	Működési célú pénzeszköz átadás	16 399 415	20 881 343	-6 867 552	14 013 791
6.	Beruházási kiadások (áfával együtt)	1 108 036	80 000	0	80 000
7.	Felújítási kiadások (áfával együtt)	0	27 421 890	12 388 560	39 810 450
8.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0	0
9.	Általános -és céltartalék	200 039	200 039	0	200 039
10.	Finanszírozási kiadások	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411
11.	Összesen	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

5. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026. (IV.01.) önkormányzati rendelethez
6. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi kiadásai alcimenként

mlatok: Ft

Cm	Alcím	Megnevezés	COFOG	Működési kiadások					Felfutó kiadások			Finanszírozási kiadások	Tartalék	Kiadás összesen	
				Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Műk. célú pénzeszközátadás	Beruházási kiadás	Felújítási kiadás	Felfutó kiadás célú pénzeszközátadás				
L		Önkormányzat													
1.		Önkormányzati igazgat. Tevékenysége	011130	17 781 940	3 445 530	1 000 000	-	-	-	-	-	-	200 039	22 427 509	
2.		Pénzeszközátadás	018010					4 429 536					-	4 429 536	
		Pénzeszközátadás-Megelőlegelés	018010					-				2 259 411	-	2 259 411	
		Pénzeszközátadás	018030					9 584 255					-	9 584 255	
3.		Közfigyelkötés (START)	041236	5 083 050	411 234	25 603		-						5 519 887	
4.		Körvilágítás	064010			3 898 470								3 898 470	
5.		Város- és község-gazdálkodás egyéb szolg.	066020			13 020 205			80 000					13 100 205	
6.		Közműellátás fenntartás és működés	013320			408 000								408 000	
7.		Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350			-								-	
8.		Zöldterület-kezelés	066010			465 000								465 000	
9.		Településfejlesztési projektek és támogatásuk	062020								27 421 890			27 421 890	
10.		Könyvtári szolgáltatás	082044			300 000								300 000	
11.		Közműveltség-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082091	4 185 600	544 128	391 073								5 120 801	
12.		Intézményen kívüli gyermekkezelés	104037			358 902								358 902	
13.		Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	106010			2 700 000								2 700 000	
14.		Felügyeleti, tanügyintézési szolgáltatás	107055	4 509 600	586 248	1 970 000								7 065 848	
15.		Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	107060				2 050 000							2 050 000	
16.		Terrületfejlesztés igazgatása	041140								12 388 560			12 388 560	
ÖSSZESEN:				31 560 190	4 987 140	24 537 253	2 050 000	14 013 791	80 000	39 810 450	-	2 259 411	200 039	119 498 274	

6. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026.(IV.01.) önkormányzati rendelethez
7. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata szociális támogatások 2025. évi kiadásai

adatok Ft

Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
Települési támogatások:					
-Lakhatási támogatás	1 000 000		1 000 000	-150 000	850 000
-Rendkívüli települési támogatás	800 000	-800 000			
- Beiskolázási támogatás	0	405000	405 000	-95000	310 000
-65 év felettiök támogatása	0	470000	470 000	0	470 000
- Köztetetés	200 000	-75 000	125 000	295 000	420 000
Összesen:	2 000 000	0	2 000 000	50 000	2 050 000

7. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026.(IV.01.) önkormányzati rendelethez
8. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi átadott pénzeszközei

adatok Ft

Sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadás	0	3 639 020	0	3 639 020
2.	Egyéb működési célú támogatások Aht-én belülrre /helyi önk-ok -és kv-i szerveik/				
	Makói Kistérség Többcélú Társulása	200 000	710 408	-	710 408
	Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás 2024	1 385 824	-	1 385 824	1 385 824
	Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás 2025	-	1 951 000	- 1 400 000	551 000
	Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Társulás	13 987 000	13 421 824	- 6 855 496	6 566 328
	Marosháti Kistérség Turizmusáért Egyesület	36 075	36 075	-	36 075
	Fel nem használt rendkívüli önkormányzati támogatás visszautalása	790 516	790 516	-	790 516
	Tótkomlói Önkormányzati Tűzoltóság működési hozzájárulás 2024-2025	-	332 500	-	332 500
	"Makó és Térsége" Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás	-	-	2 120	2 120
	összesen:	16 399 415	17 242 323	- 6 867 552	10 374 771
3.	Egyéb működési célú támogatások Aht-én kívülre				
	Civil szervezetek támogatása	-	-	-	-
	összesen:	-	-	-	-
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás AHT-én belülrre	-	-	-	-
	Mindösszesen:	16 399 415	20 881 343	- 6 867 552	14 013 791

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési mérlege

adatok Ft

	Megnevezés	Rovat	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Rovat	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési bevételek						Működési kiadások					
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137	Személyi juttatások	K1	42 887 520	31 560 190	-	31 560 190
2.	Működési célú támogatások ÁH-on belülről	B16	30 183 638	2 160 767		2 160 767	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 862 856	4 987 140	-	4 987 140
3.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről	B2	1 108 036		12 388 560	12 388 560	Dologi kiadások	K3	16 420 670	15 701 143	8 836 110	24 537 253
4.	Közhatalmi bevételek	B3	3 600 000	8 785 000		8 785 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 000 000	2 000 000	50 000	2 050 000
5.	Működési bevételek	B4	3 072 000	3 247 000	45	3 247 045	Egyéb működési célú kiadások	K5	16 399 415	20 881 343	- 6 867 552	14 013 791
6.	Felhalmozási bevételek	B5					Tartalék	K513	200 039	200 039	-	200 039
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	100 000	143 000	75 000	218 000	Beruházások	K6	1 108 036	80 000	-	80 000
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7					Felújítások	K7	-	27 421 890	12 388 560	39 810 450
9.							Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-on belülről	K8	-	-	-	-
10.	Költségvetési bevételek	B1-B7	74 606 072	60 185 069	13 181 440	73 366 509	Költségvetési kiadások	K1-K8	82 878 536	102 831 745	14 407 118	117 238 863
11.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B813	8 026 494	43 900 696		43 900 696	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411
12.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	1 500 000	899 341	1 331 728	2 231 069						
13.	Finanszírozási bevételek	B8	9 526 494	44 800 037	1 331 728	46 131 765	Finanszírozási kiadások	K9	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411
14.	Önkormányzat bevételei összesen:		84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274	Önkormányzat kiadásai összesen:		84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

9. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026.(IV.01.) önkormányzati rendelethez
12. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési egyenlegének bemutatása működési és felhalmozási bevétel és kiadásai szerinti bontásban

Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat	adatok Ft
Működési bevételek										
1. Működési bevételek										
1. Önkormányzatok működési támogatásai	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137	1. Működési kiadások	42 887 520	31 560 190	-	31 560 190	
Működési célú támogatások ÁHr-on belülről	30 183 638	2 160 767		2 160 767	1. Személyi juttatások	3 862 856	4 987 140	-	4 987 140	
3. Közhatalmi bevételek	3 600 000	8 765 000		8 765 000	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 420 670	15 701 143	8 836 110	24 537 253	
4. Működési bevételek	3 072 000	3 247 000	45	3 247 045	3. Dologi kiadások	2 000 000	2 000 000	50 000	2 050 000	
Finanszírozási bevétel (maradvány felhasználása)	8 026 494	16 398 806		16 398 806	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai					
5. Működési célú átvett pénzeszközök	100 000	143 000	75 000	218 000	5. Egyéb működési célú kiadások	16 399 415	20 881 343	6 867 552	14 013 791	
6. Működési célú átvett pénzeszközök	100 000	143 000	75 000	218 000						
Költségvetési bevételek	81 524 530	76 583 875	792 880	77 376 755	6. Költségvetési kiadások	81 570 461	75 129 816	2 018 558	77 148 374	
Finanszírozási bevétel felhasználása - finanszírozási kiadásokra	1 500 000	899 341	1 331 728	2 231 069	7. Finanszírozási kiadások - tartalék	200 039	200 039	-	200 039	
9. Finanszírozási bevétel felhasználása - finanszírozási kiadásokra	1 500 000	899 341	1 331 728	2 231 069	8. Finanszírozási kiadások (nettó előleg)	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411	
10. Működési bevételek összesen:	83 024 530	77 483 216	2 124 608	79 607 824	9. Működési kiadások összesen:	83 024 530	77 483 216	2 124 608	79 607 824	
II. Felhalmozási bevételek	1 108 036	-	12 388 560	12 388 560	II. Felhalmozási kiadások					
Finanszírozási bevétel (maradvány felhasználása)	-	27 501 890	-	27 501 890	1. Beruházások	1 108 036	80 000	-	80 000	
1. Felhalmozási bevételek	-	27 501 890	-	27 501 890	2. Felújítások	-	27 421 890	12 388 560	39 810 450	
2. Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	3. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	-	-	-	-	
3. Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	Felhalmozási kiadások összesen:	1 108 036	27 501 890	12 388 560	39 890 450	
Felhalmozási bevételek összesen:	1 108 036	27 501 890	12 388 560	39 890 450	Önkormányzat kiadásai összesen:	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274	
Önkormányzat bevételei összesen:	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274						

10. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026.(IV.01.) önkormányzati rendelethez
15. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatai 2025. évben

adatok Ft

Működési célú önként vállalt feladatok kiadásai		2025. évi előirányzat
1.	Működési célú pénzeszközátadás Áht-én kívülre (Non-profit szervezetek támogatása)	36 075
2.	Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásaiból:	-
3.	Általános tartalék	200 039
Összesen:		236 114

Működési célú önként vállalt feladatok bevételei		2025. évi előirányzat
1.	Működési célú maradvány	236 114
Összesen:		236 114

Működési célú kötelező feladatok kiadásai		2025. évi előirányzat
1.	Önkormányzatok igazgatási tevékenysége	22 427 509
2.	Köztetető fenntartás	408 000
3.	Önkormányzatok elszámolásai kp-i költségvetéssel	11 992 552
4.	Közfoglalkoztatás	5 519 887
5.	Közvilágítás	3 898 470
6.	Város-és községgazdálkodási feladatok	13 100 205
7.	Könyvtári szolgáltatás	300 000
8.	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	358 902
9.	Szociális települési támogatások	2 050 000
10.	Közművelődés-, közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	5 120 801
11.	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	2 700 000
12.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	7 065 848
13.	Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-én belülre	4 429 536
Összesen:		79 371 710

Működési célú kötelező feladatok bevételei		2025. évi előirányzat
1.	Önkormányzatok működési támogatásából	46 768 643
2.	Egyéb működési célú támogatás Áht-én belülről	2 160 767
3.	Közhatalmi betételekből	8 765 000
4.	Működési bevételek	3 247 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	218 000
6.	Működési maradványból	16 162 692
7.	ÁH-n belüli megelőlegezésből	2 049 608
Összesen:		79 371 710

Felhalmozási célú feladatok kiadásai		2025. évi előirányzat
1.	Felhalmozási célú támogatások és bevételek	-
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás Áht-én belülről	12 388 560
3.	Felhalmozási célú költségvetési maradványból	27 501 890
Összesen:		39 890 450
1.	Beruházási kiadások	80 000
2.	Felújítások	39 810 450
3.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	-
Összesen:		39 890 450

BEVÉTELEK mindösszesen:	119 498 274
KIADÁSOK mindösszesen:	119 498 274

11. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026.(IV.01.) önkormányzati rendelethez
18. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

**Ambrózfalva Község Önkormányzata működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások
alakulását bemutató mérleg 2025-2028.**

		adatok Ft			
	Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Bevételek				
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	46 587 137	47 518 880	48 469 257	49 438 642
3.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	2 160 767	2 203 982	2 248 062	2 293 023
4.	Felhalmozási célú támogatások Áht-on belülről	12 388 560	12 636 331	12 889 058	13 146 839
5.	Közhatalmi bevételek	8 765 000	8 940 300	9 119 106	9 301 488
6.	Működési bevételek	3 247 045	3 311 986	3 378 226	3 445 790
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	218 000	222 360	226 807	231 343
8.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
9.	ÁH-n belüli megelőlegezések	2 231 069	2 275 690	2 321 204	2 367 628
10.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	43 900 696	44 778 710	45 674 284	46 587 770
11	Bevétel összesen:	119 498 274	121 888 239	124 326 004	126 812 525
12.					
13.	Kiadások				
14.	Működési célú kiadások	77 348 413	78 895 381	80 473 289	82 082 755
15.	Felhalmozási célú kiadások	39 890 450	40 688 259	41 502 024	42 332 065
16.	Finanszírozási kiadások	2 259 411	2 304 599	2 350 691	2 397 705
17.	Kiadás összesen:	119 498 274	121 888 239	124 326 004	126 812 525

12. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 4/2026.(IV.01.) önkormányzati rendelethez
19. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi felújítási kiadásai

adatok Ft

Sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1	TOP_PLUSZ-3.3.3.2-21-CS1-2022-00008 - Szociális Szolgáltató Ház felújítása	-	27 421 890	-	27 421 890
2.	Versenyképes Járások program 2025. Konyhaépület energetikai korszerűsítése	-	-	12 388 560	12 388 560
	Mindösszesen:	-	27 421 890	12 388 560	39 810 450

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelete

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről

[1] Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

[2] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Ambrózfalva Község Önkormányzatára, Ambrózfalva Község képviselő-testületére, annak bizottságára, valamint a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

(2) Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: államháztartási törvény) 23. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján a 2025. évi költségvetés táblarendszerét e rendelet mellékletei szerinti tartalommal hagyja jóvá.

2. A költségvetés címrendje

2. §

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartási törvényben foglaltak figyelembevételével a költségvetési címrendjét 2025. évre a 1. mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

3. A költségvetés bevételei és kiadásai, a költségvetési egyenleg

3. §¹

(1)² Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetése

- a) bevételi és kiadási főösszegét 119.498.274 Ft-ban
- b) működési költségvetési bevételét 79.607.824 Ft-ban
- c) működési költségvetési kiadását 79.607.824 Ft-ban
- d) működési költségvetési egyenlegét 0 Ft-ban
- e) felhalmozási költségvetési bevételét 39.890.450 Ft-ban
- f) felhalmozási költségvetési kiadását 39.890.450 Ft-ban
- g) felhalmozási költségvetési egyenlegét 0 Ft-ban állapítja meg.

1 A 3. § az Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (IX. 17.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

2 A 3. § (1) bekezdése az Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (IV. 1.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

- (2)³ Az önkormányzat 2025. évi költségvetését 119.498.274 Ft bevétellel és 119.498.274 Ft kiadással, ezen belül bevételeit: 73.366.509 Ft költségvetési bevétellel és 46.131.765 Ft finanszírozási bevétellel, kiadásait: 119.498.274 Ft költségvetési kiadással, ezen belül 31.560.190 Ft személyi jellegű juttatással, 4.987.140 Ft munkaadókat terhelő járulékokkal, 24.537.253 Ft dologi kiadással, 2.050.000 Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival, 14.013.791 Ft működési célú pénzeszközátadással, 80.000 Ft beruházási kiadással, 39.810.450 felújítási kiadással és 2.259.411 Ft finanszírozási kiadással állapítja meg.
- (3)⁴ Az önkormányzat 2025. évi költségvetésében finanszírozási bevételként az államháztartáson belüli megelőzések összegeként 2.231.069 Ft, az előző évi maradvány összege 43.900.696 Ft, Finanszírozási kiadásként az államháztartási megelőlegezés összege 2.231.069 Ft, és az általános tartalék összege 200.039 Ft került megképzésre.
- (4) Az önkormányzatot megillető 2025. évi állami támogatások jogcímenkénti alakulását a 2. melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzati szintű költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonkénti bontásban a 3. és az 5. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat költségvetésében szereplő bevételek feladatonkénti megbontását a 4. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat költségvetésében szereplő kiadások feladatonkénti megbontását a 6. melléklet tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat ellátottak pénzbeli juttatásait a 7. melléklet tartalmazza.
- (9) Az önkormányzat pénzeszköz átadását – társadalmi szervezetek támogatásai, véglegesen átadott pénzeszközök államháztartáson belülrre – a 8. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat beruházási kiadásait a 9. melléklet tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat általános tartalékának előirányzatát a 10. melléklet tartalmazza.
- (12) Az önkormányzati bevételek és kiadások alakulásának mérlegszerű bemutatását a 11. melléklet tartalmazza.
- (13) A költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és kiadások egyenlege és felhalmozási bevételek és kiadások egyenlege szerinti bontásban a 12. melléklet tartalmazza.
- (14) Ambrózfalva Község Önkormányzata létszámkeretét a közfoglalkoztatottak teljes munkaidőre számított éves létszámkeretét a 13. melléklet tartalmazza.
- (15) Az önkormányzat előirányzat felhasználási ütemtervét a 14. melléklet tartalmazza.
- (16) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait a 15. melléklet tartalmazza.

3 A 3. § (2) bekezdése az Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (IV. 1.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

4 A 3. § (3) bekezdése az Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (IV. 1.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

(17) Ambrózfalva Község Önkormányzata által biztosított közvetett támogatásokat - azok jellege, mértéke, összege, illetőleg kedvezményezettje szerinti részletezettséggel - a 16. melléklet tartalmazza.

(18) A Stabilitási tv. szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeket a 17. melléklet tartalmazza.

(19) A költségvetési évben az önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti adósságot keletkeztető ügylet válna szükségessé.

(20) Ambrózfalva Község Önkormányzat költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámait a 18. melléklet tartalmazza.

4. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

4. §

(1) Az önkormányzati költségvetés ezen rendeletben meghatározottak szerinti végrehajtásáért, valamint a beszámolási kötelezettségek teljesítéséért a polgármester a felelős.

(2) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A képviselő-testület a jóváhagyott kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát, a tartalék feletti rendelkezési jogát minden esetben fenntartja magának.

(4) A tervezett (létrejött) feladattal nem terhelt bevételi többletet a bevételi előirányzat egyidejű megemelése mellett a tartalék növelésére kell fordítani.

(5) A tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok, valamint a bevételi teljesítések mértékéig vállalható.

(6) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(7) Ambrózfalva Község Önkormányzata nevében kötelezettséget a polgármester, vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.

(8) Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére az Makói Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi vezetője, vagy írásban kijelölt köztisztviselője jogosult.

(9) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, vagy valamely költségvetési fejezet, elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára meghatározott célra pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármesternek negyedévente, de legkésőbb a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidőig, december 31-i hatállyal a költségvetési rendelet módosítására irányuló javaslattal kell a képviselő-testületet tájékoztatnia.

(10) A feladat elmaradásából származó - személyi és dologi - megtakarítások felhasználására csak a képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(11) Az önkormányzat költségvetési maradványát a Képviselő-testület a zárszámadási rendeletével hagyja jóvá.

5. Pénzgazdálkodás

5. §

(1)⁵ *Ambrózfalva Község Önkormányzata elszámolási számláit 2025.09.01-től a Magyar Államkincstárnál vezeti. A pályázatokhoz kötelezően előírt számlavezetés 2025. évben a Magyar Államkincstárnál történik.*

(2) Az önkormányzat számláján év közben rendelkezésre álló, szabad pénzeszköz lekötéséről - a gazdálkodás folyamatos biztosítása mellett - a polgármester rendelkezik.

(3) A képviselő-testület

- a) a hosszú lejáratú hitelműveletekkel kapcsolatos döntési jogát saját hatáskörben megtartja,
- b) a költségvetési rendeletben meghatározott feladatok végrehajtása, a likviditás megőrzése érdekében a rövid lejáratú hitel felvételében való döntés jogát 500.000 e Ft összeg erejéig a polgármester részére biztosítja, egyben felhatalmazza az ezzel kapcsolatos valamennyi intézkedés megtételére, megállapodás aláírására azzal, hogy ilyen hitelfelvételről a soron következő költségvetés módosításkor a képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

6. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

6. §

(1) A költségvetés végrehajtását a belső ellenőr éves ellenőrzési munkatervében foglaltak szerint ellenőrzi. Az ellenőrzés tapasztalatairól a polgármester a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor köteles a képviselő-testületet tájékoztatni.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a Makói Kistérség Többcélú Társulása útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

(3) A költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni a költségvetési szerv belső kontroll rendszerének megszervezéséről, ezen belül köteles folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés működtetéséről.

7. Záró és egyéb rendelkezések

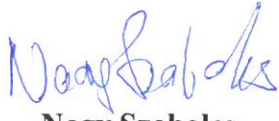
7. §⁶

5 Az 5. § (1) bekezdése az Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (IX. 17.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

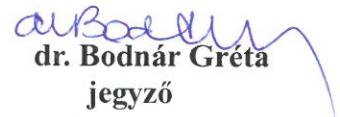
6 A 7. § a 2010. évi CXXX. törvény 12. § (2) bekezdése alapján hatályát veszítette.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Nagy Szabolcs
polgármester



dr. Bodnár Gréta
jegyző

**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2026. március 31.

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/278-1/2026.

Melléklet: Tájékoztató, jelentés



Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 

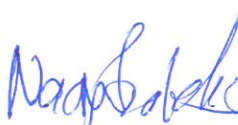
A döntéshozatal módja: egyszerű / minősített többség

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:


.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: Af/278-1/2026.

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Melléklet: Tájékoztató, jelentés

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének minden munkaterv szerinti ülése első napirendi pontja a polgármester tájékoztatja a két ülés közötti fontosabb eseményekről. Jelen előterjesztés mellékletét képezi az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató.

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóval egyidejűleg tárgyalja a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést.

Szintén jelen előterjesztés mellékletét képezi a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatokról szóló jelentés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a tájékoztatót és a jelentést.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva Község Polgármesterének tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről megtárgyalta és azt elfogadja.
- 2) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irrattár

Ambrózfalva, 2026. március 26.

Nagy Szabolcs
polgármester



Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

2026. február 24.

Részt vettem a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás ülésén.

2026. február 26.

Részt vettem a Pitvaros Térségi Óvodai, Egységes Óvoda-Bölcsődei Nevelési Intézményi Társulás ülésén.

2026. március 4.

Varga Ferencsel, az Ambrózfalvi Fiókgyógyszertár üzemeltetőjével egyeztettem a gyógyszertár megnyitójáról és működtetéséről.

2026. március 18.

Részt vettem Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által tartott önkormányzati egyeztető fórumon Szegeden, amely után átvettem a Versenyképes Járások Program II. ütemére vonatkozó Támogatói Döntésről szóló okiratot.

2026. március 19.

Részt vettem a Pitvaros Térségi Óvodai, Egységes Óvoda-Bölcsődei Nevelési Intézményi Társulás ülésén.

2026. március 20.

Moravszki Gáborral, a Petőfi Sándor Katolikus Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezetőjével egyeztettem az ambrózfalvi óvoda 2026. szeptember 1.-et követő működéséről.




Nagy Szabolcs

polgármester

Határozat szám	Tárgy	Végrehajtás
9/2026.(II. 17.)	A képviselő-testület 2026. február 17-i rendes ülésének napirendje	Az ülés megtartásra került.
10/2026.(II. 17.)	Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	A tájékoztató ismertetése megtörtént, azt a Képviselő-testület elfogadta.
11/2026.(II. 17.)	A Makói Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása	A Képviselő-testület, a 2026. évi költségvetést a költségvetési és létszámtáblák szerint elfogadja, a döntés Makó Város Önkormányzata részére megküldésre került.
12/2026.(II. 17.)	Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása	A Képviselő-testület, a bevételek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2026. költségvetési évre, és az azt követő három évre várható összegét a melléklet szerinti táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyta. A döntés feltöltésre került.
13/2026.(II. 17.)	A nemzeti, állami és községi ünnepek, megemlékezések 2026. évi programjának tervezete	A Képviselő-testület megtárgyalta a nemzeti, állami és községi ünnepek, megemlékezések 2026. évi programját, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadta
14/2026.(II. 17.)	Beszámoló a Községi szintér 2025. évi tevékenységéről	A Képviselő-testület megtárgyalta a Községi szintér 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót, és elfogadta az abban foglaltakat.
15/2026.(II. 17.)	Ambrózfalva község 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadása	A közművelődési szolgáltatási terv kifüggesztésre került.
16/2026.(II. 17.)	Ambrózfalva Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának I. felülvizsgálata	A Képviselő-testület felülvizsgálta a település 2024-2029. évre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját, és azt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadta.
17/2026.(II. 17.)	Nagy Szabolcs polgármester szavazásból történő kizárása a „Nagy Szabolcs polgármester 2026. évi szabadságának ütemezése” tárgyú előterjesztés vonatkozásában	A polgármester a szavazásban nem vett részt.
18/2026.(II. 17.)	Nagy Szabolcs polgármester 2026. évi szabadságának ütemezése	A szabadságolás ennek megfelelően történik.
19/2026.(II. 17.)	Nagy Szabolcs polgármester szavazásból történő kizárása a „Nagy Szabolcs polgármester 2026. évi cafetéria juttatásának megállapítása” tárgyú előterjesztés vonatkozásában	A polgármester a szavazásban nem vett részt.
20/2026.(II. 17.)	Nagy Szabolcs polgármester 2026. évi cafetéria juttatásának megállapítása	A cafetéria a rendszerbe rögzítésre került.
21/2026.(II. 17.)	Használati megállapodás megkötése a Makói Egyesített Népjóléti Intézménnyel	A használatbaadási megállapodás aláírásra került.
22/2026.(II. 17.)	Döntés társulásból történő kilépésről	A döntés a Pítvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa részére megküldésre került.
23/2026.(II. 17.)	Döntés óvoda fenntartói jogának átadásáról	A döntés a Szeged-Csanádi Egyházmegye részére megküldésre került.
24/2026.(II. 17.)	A Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása	A döntés a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás részére megküldésre került.
25/2026.(II. 17.)	Közútkezelői hozzájárulás a 6916 Ambrózfalva, Áchim András u. 10. „feszültségpanasz” szolgáltatás minőség javítás tárgyú beruházási munkához	A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a munkavégzéshez szükséges közútkezelői hozzájárulást megadja, a DV-T24/650 munkatervszámú tervben foglaltaknak megfelelően. A döntés a Délvill Kft. részére megküldésre került.
26/2026.(II. 17.)	Közútkezelői hozzájárulás a KÖVIMET Mérnöki Tervező és Szolgáltató Kft. részére a UT1167-1/2026 tervszámú tervezési munkálatokhoz	A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a munkavégzéshez szükséges közútkezelői hozzájárulást megadja, az UT1167-1/2026. munkaszámú tervdokumentáció alapján. A döntés a Kövimet Kft. részére megküldésre került.
27/2026.(II. 17.)	Csapadékvíz befogadói hozzájárulás a KÖVIMET Mérnöki Tervező és Szolgáltató Kft. részére a UT1167-1/2026 tervszámú tervezési munkálatokhoz	A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a munkavégzéshez szükséges csapadékvíz befogadói hozzájárulást megadja, az UT1167-1/2026. tervben szereplő műszaki leírás alapján. A döntés a Kövimet Kft. részére megküldésre került.
28/2026.(III. 10.)	A képviselő-testület 2026. március 10-i rendkívüli ülésének napirendje	Az ülés megtartásra került.
29/2026.(III. 10.)	Nagyér Térségi Szociális Intézmény által nyújtott szociális ellátások térítési díjának egyeztetése	A döntés a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás részére megküldésre került.
30/2026.(III. 10.)	A 68/2023. (X.26.) Képviselő-testületi határozat módosítása	Helyi Választási Bizottság tagjai és póttagjai megválasztásra kerültek, az eskütelét megtörtént.

**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2026. március 31.

Tárgy: **Tájékoztató a házi orvos 2025. évben végzett munkájáról**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/279-1/2026.

Melléklet: Tájékoztató

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A döntéshozatal módja: **egyszerű / minősített többség**

Véleményezésre megküldve: -

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**

.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: Af/279-1/2026.

Tárgy: Tájékoztató a házi orvos 2025. évben végzett munkájáról

Melléklet: Beszámoló

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve alapján a 2026. március havi soros képviselő-testületi ülés napirendi pontja a házi orvos 2025. évben végzett munkájáról szóló tájékoztató megtárgyalása.

A házi orvosi feladatokat községünkben saját praxis keretében Alt Gyógy Laczay Kft. (dr. Laczay István Attila) végzi az Ambrózfalva, Luther Márton utca 25. szám alatti épületben. A 2025. évre szóló házi orvosi tevékenységről készült tájékoztató jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a beszámolót tárgyalja meg, majd fogadja el azt.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a házi orvos 2025. évben végzett munkájáról szóló tájékoztatót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület a település lakosai nevében köszönetét fejezi ki dr. Laczay István Attila házi orvos áldozatos munkájáért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Alt Gyógy Laczay Kft. (dr. Laczay István Attila) házi orvos – Ambrózfalva, Luther M. utca 25.
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. március 26.

Nagy Szabolcs
polgármester



Beszámoló a háziiorvosi körzet 2025. évi tevékenységéről

1. Általános adatok és betegforgalom

- Praxis típusa: Vegyes körzet (230 fő 18 év alatti)
- Bejelentkezett lakosságszám: 985 fő.
- Rendelőben ellátott esetek: 8760 eset
- Házhoz hívások száma: 37 eset
- Szakrendelésre utalások: 496 eset
- Képző, labor vizsgálatra utalások: 434 eset
- Fekvőbeteg gyógyintézetbe utalások: 28 eset

2. Megelőzés és szűrések

- Szervezett szűrések: Az 50 év feletti férfiak prostata daganat szűrését, melyet helyben szerveztünk befejeztük.
- Részt vettünk a nemzeti népegészségügyi központ által koordinált 50 év feletti vastagbél-daganat szűrésében.
- Gondozás: Kiemelt figyelmet fordítottunk a magas vérnyomással és cukorbetegséggel élők gondozására, így ezeknek a betegségeknek a súlyos szövődményes kimenetelét sikerült csökkenteni.
- Oltások: Az éves influenza elleni oltások, életkorhoz kötött kötelező védőoltások beadása a házi orvos feladata.

3. Szakmai fejlesztések és bővített hatáskörök (2025-ös változások)

- Új vizsgálatok: A 2025. évi jogszabályváltozások alapján helyben elvégzett új diagnosztikai vizsgálatokhoz, kompetencia bővítéséhez az eszközök rendelkezésre állnak önkormányzati pályázati forrásokból és a praxisközösségek eszköztámogatási rendszeréből, bizonyos kompetenciák szakmai feltételeinek definiálása és megszerzése még folyamatban van.
- Digitális ellátás: Az EESZT használatának köszönhetően a felhőalapú receptírás aránya bizonyos kivételekkel teljesen átvette a papíralapú receptekét.

4. Ügyeleti ellátás és együttműködés

- Ügyeleti rend: A házi orvos részt vesz a mentőszolgálat által koordinált Makói központi ügyeleti ellátásban.

•**Települési kapcsolat:** Együttműködünk a védőnői szolgálattal, a helyi családsegítővel és az önkormányzat szociális ágazatával.

5. Nehézségek és javaslatok

•A háziorvosi praxis problémája a helyi lakosság csökkenése, a NEAK által elvárt ellátott lélekszám 1200 felett kellene legyen. A jogalkotónak külön mérlegelni kellene a vegyes háziorvosi körzetek helyzetét, amennyiben egy gyermekorvosi körzet esetében elegendő a 600 fő és egy felnőtt körzet esetében 1200 fő, úgy a vegyes körzetek esetében a középút (900 fő) járható lehetne.

•Mivel a daganatos betegségek folyamatos növekedése tapasztalható, szükséges lenne esetleg lakossági fórumokon, médiában hangsúlyozni ezen betegségek szűrésének a fontosságát, mert az időben felfedezett betegség jobban kezelhető.

•A COVID betegség utáni oltásellenesség csökkentésére is a média szereplő kulcsfontosságú lehet.

•A COVID járvány után a felső és alsó légúti betegségek esetszám növekedése tapasztalható, kiemelve a tüdőgyulladások számát korosztálytól függetlenül.

Összegzés:

A praxis 2025-ben stabilan működött, a betegellátás folyamatossága és a szakmai színvonal biztosított volt.

Kelt: *Nagyér*, 2026. 03. 18.

Aláírás:




**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2026. március 31.

Tárgy: **Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/280-1/2026.

Melléklet: Beszámoló

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A döntéshozatal módja: **egyszerű / minősített többség**

Véleményezésre megküldve: -

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**

.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: Af/280-1/2026.

Tárgy: Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról

Melléklet: Beszámoló

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve alapján a 2026. március havi soros képviselő-testületi ülés napirendi pontja a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása.

A védőnői feladatokat községünkben a Szegedi Tudományegyetem Szent-György Albert Klinikai Központ biztosítja az Ambrózfalva, Luther Márton utca 25. szám alatti épületben, Ludányiné Pribelszki Anikó védőnő közreműködésével. A 2025. évre szóló védőnői tevékenységről készült beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a beszámolót tárgyalja meg, majd fogadja el azt.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Védőnői Szolgálat 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület a település lakosai nevében köszönetét fejezi ki Ludányiné Pribelszki Anikó védőnő áldozatos munkájáért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Szegedi Tudományegyetem Szent-György Albert Klinikai Központ, Ludányiné Pribelszki Anikó védőnő – Ambrózfalva, Luther Márton utca 25.
- Irrattár

Ambrózfalva, 2026. március 26.

Nagy Szabolcs
polgármester



SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ
Ápolásvezetési és Szakdolgozói Oktatási Igazgatóság
Védőnői Szolgálat
Ludányiné Pribelszki Anikó
Védőnő
Ambrózfalva
Luther Márton utca 25.
6916
Tel: 06-30-4700-566
Email:ludanyine.pribelszki.aniko@szte.hu

Tárgy: 2025 Éves beszámoló az Ambrózfalva
Védőnői Szolgálat munkájáról

2012. 07. 02.-a óta végzem védőnői feladataimat Ambrózfalva – Nagyér körzetben.

A védőnői munkám legfontosabb feladata a nővédelem és anya-gyermekgondozás.

Munkám legfőbb célja:

- a párok közösen és tudatosan készüljenek a gyermekvállalás örömeire.
- Mindent tegyenek meg a szülők lehetőségeikhez mérten, hogy egészséges újszülött jöjjön a világra.
- Továbbá egészséges gyermekek nővekedjenek fel, és minél gördülékenyebben tudjanak beilleszkedni a társadalmunkba.

Területi munkámat a szakmai irányelveknek megfelelően a családlátogatások és tanácsadások alkalmával végzem.

A családlátogatások során számos probléma megoldására nyílik lehetőségem, ami az egyik leghatékonyabb eszközeim, közé tartozik.

Ennek oka, hogy nyugodt-biztonságot adó légkörben tudjuk megbeszélni a felmerülő kérdéseket.

Jelenleg 32 családban:1 fő várandós

26 fő 0-6 éves gyermek

16 fő iskolás gondozását látom el.

A kapcsolat a családokkal a **várandós** nyilvántartásba vételével kezdődik. A várandós gondozás magába foglalja a helyes életmód, helyes táplálkozás mielőbbi kialakítását továbbá a káros szenvedélyek elkerülését, szolgáló tanácsadást. A várandósoknál a szükséges vizsgálatok időben megtörténnek. Az anyukák minden alkalommal megjelennek a védőnői tanácsadáson, illetve szakorvosi tanácsadáson a megbeszéltek szerint.

Az eltelt egy évben: 6 fő kismamát gondoztam .

Az **újszülöttek** fogadására felkészülnek a szülők. Az anyatejes táplálás is kedvezően alakul. A **csecsemők** szépen fejlődnek. Az anyukák rendszeresen hozzák a gyermeküket a tanácsadóba.

Tanácsadóban:

- havonta súly-hossz-fejk-mellk-kutacs ellenőrzésen vesznek részt
- státusz vizsgálatok (1-2-3-4-6-9 hó illetve 12-15-18 hó majd 6 éves korig évente) ahol a házi orvossal megfigyeljük a gyermekek testi, pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és esetleges magatartási problémákat. Elváltozás felmerülése esetén szakorvoshoz irányítja őket a házi orvos. A szülők el szokták vinni gyermeküket a házi orvos által javasolt szakemberhez. Minden esetben megmutatják a szülők a zárójelentés, amit közösen áttanulmányozok velük.
- A védőoltásokat a csecsemők időben megkapták.

Az anyukák lehetőségeikhez mérten próbálnak mindent megtenni gyermekük normál értelmi-érzelmi fejlődéséhez.

A **kisdedeket** is az anyukák rendszeresen hozzák tanácsadásra. Az elmúlt egy év alatt egy kisgyermek védőoltása húzódott betegség miatt pár hónapot, de gyógyulást követően sikerült pótolni.

Az **óvodás korúak** látogatása jelenleg az otthonukban történik mivel az óvoda Csanádalbertin található. A státuszvizsgálatokra esetlegesen szükséges súly ellenőrzésekre a megbeszéltek szerint hozzák a szülők a gyermekeket tanácsadásra.

Az **iskoláskorúak** látogatása az iskolában történik tisztasági szűrővizsgálatok alkalmával általában a tanórák között. A vizsgálatok során esetlegesen felmerülő problémákat

családlátogatások, illetve találkozások során beszélem meg a szülőkkel. Az iskolásoknál felmerülő fejtetvesség mondhatnám, hogy megszűnt évek óta nem volt jelen az iskolában. Az iskolások szűrővizsgálatát a tanév végén végeztem, előre egyeztetett időpontban, a tanácsadóban. A kiszűrt személyeknél javasoltam a házi, illetve fogorvosi ellenőrzést majd beutalják őket szükség szerint szakorvoshoz. A kiszűrt esetek 80 %-ban megjelentek házi orvosi majd szakorvosi vizsgálaton.

A **12-18 éves** korosztály számára a tanácsadások időpontja nem változott a védőnői tanácsadás lehetőséget ad a szülőknek, hogy igényeiknek megfelelően felkeressenek. A családgondozóval rendszeresen tartom a kapcsolatot. A szakma közti megbeszéléseken részt veszek. Számos esetben kaptam megkeresést Védőnői Tájékoztató készítésére. Az önkormányzat részéről támogatást kaptam, amikor segítségre volt szükségem.

Ambrózfalva, 2026.03.17

Árda Gyöngyi

Védőnő



**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2026. március 31.

Tárgy: **Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/281-1/2026.

Melléklet: Beszámoló



Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 

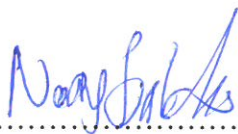
A döntéshozatal módja: **egyszerű / minősített többség**

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:


.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: Af/281-1/2026.

Tárgy: Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről

Melléklet: Beszámoló

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve alapján a 2026. március havi soros képviselő-testületi ülés napirendi pontja a „Beszámoló a Makói ENI személyes gondoskodást nyújtó ellátásokhoz kapcsolódó szakmai munkájáról és tájékoztató a gyermekvédelmi tevékenységről” szóló előterjesztés megtárgyalása.

A családsegítői feladatokat községünkben 2025. január 1. napjától a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény látja el. A 2025. évre szóló tevékenységükről készült beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a beszámolót tárgyalja meg, majd fogadja azt el.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Makói Egyesített Népjóléti Intézmény 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület a település lakosai nevében köszönetét fejezi ki a családsegítő munkatárs áldozatos munkájáért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Makói Egyesített Népjóléti Intézmény
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. március 26.

Nagy Szabolcs
polgármester





6900 Makó, Tinódi u. 8/a.
tel.: 62/213-420

Beszámoló a Család - és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról

Ambrózfalva

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat életében a legnagyobb változást 2025. évben az ellátási terület változása jelentette. Makó mellett négy település, **Ambrózfalva**, Királyhegyes, Magyarcsanád és Nagylak közigazgatási területe is ellátási terület lett.

A **családsegítő szolgáltatást** a településeken élő vagy 18. életévét betöltött személyek vehetik igénybe. Az ellátás igénybevétele önkéntes és térítésmentes. A **szolgáltatás célja**, hogy a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából intézményi keretek között nyújtsanak segítséget a szakemberek.

A **gyermekjóléti szolgáltatás** igénybevétele is - ha erről jogszabály másként nem rendelkezik - önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. A gyermekjóléti szolgáltatás célja a gyermek testi, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzése. A családokkal végzett munka hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A családsegítő munkájának alapelvei az elesetteken való segítség, az előítélet mentesség, az egyenlő bánásmód, az emberi méltóság tiszteletben tartása, a humánus, az empátia, a prevenció, a komplex problémamegoldás, valamint a személyi-, emberi- és gyermeki jogok védelme és tiszteletben tartása.

Statisztikai adatok

2025. évben a Család - és Gyermekjóléti Szolgálat **Ambrózfalván 11 főt (4 család) részesített ellátásban. Ebből 6 fő volt 18 év alatti. Az első interjúval lezárható esetkezelések száma 6 fő (4 család) volt.**

Védelembe vétel kezdeményezésére 3 gyermek (1 család) esetében került sor szülők közötti vita, gyermekbántalmazás miatt. A család az év folyamán a településről elköltözött. **Egy ideiglenes elhelyezés történt, de a gyermek nem a településen nevelkedett, csak az itt élő nagyszülőhöz került. Hatósági intézkedés megtételére, CSÁO-ban történő elhelyezésre nem került sor.**

2025. évben a szociális segítő tevékenység során kezelt, családokon belüli működési zavarok elsősorban:

- anyagi, megélhetéssel, lakhatással összefüggő nehézségekben,
- gyermeknevelési problémákban,
- ügyintézással, információ nyújtásával kapcsolatos problémákban

nyilvánultak meg.

Szakmai munka

A családsegítő munkatár a látókörében lévő családokat **folyamatos segítő munkával** kíséri figyelemmel, **szükség esetén más szakembereket is bevon** a munkafolyamatba (családterapeuta, pszichológus, jogász, óvodai, iskolai óvodai szociális segítő). Pszichológus, jogász által nyújtott segítségre a Szolgálat makói telephelyén van lehetőség.

Továbbra is lehetőség van mediáció és/vagy családterápia igénybevételére a Makói ENI Család-és Gyermekjóléti Központnál, előzetes egyeztetés alapján. A szolgáltatás igénylését a családsegítőnél kell jelezni.

Az ellátási terület bővülésével a települések távolsága, a kijárási többletmunkát eredményezett. **Kistelepülésen a problémák kezelése, megoldási lehetőségek mások, gyakran korlátozottabbak, amely a családsegítő munkatársaktól is más gondolkodást igényel.** Problémaként merült fel, hogy az átvételt megelőzően a feladatot ellátó szakemberek gyakran változtak, nem volt rendszeres feladatellátás és az adminisztráció is nagyon hiányos volt. Ezeket lehetőség szerint folyamatosan próbáljuk pótolni. A munkavégzéshez a településen dolgozó szakemberektől, településvezetőtől minden segítséget megkaptunk, velük jó együttműködést tudunk kialakítani.

Ambrózfalván a feladatokat egy fő szociális munkás képesítéssel rendelkező családsegítő látja el.


A szolgálat makói telephelyén egész évben tudtuk fogadni az adományokat. Lehetőség szerint az adományokból nem csak a makói, hanem a kistérségben élő ellátottak számára is próbálunk segítséget nyújtani.

Jelzőrendszer működtetése

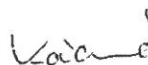
A jelzőrendszer részéről az utolsó negyedévben nem érkezett jelzés. A szakemberek együttműködése folyamatos, rendszeresen történnek egyeztetések.

Az éves szakmai tanácskozáson kívül a jogszabályi előírásoknak megfelelően szakmaközi megbeszéléseket kell tartani évente 6 alkalommal.

Jelzési kötelezettség teljesítésével kapcsolatos probléma a településen nem merült fel.



Tóthné Balázs Andrea
intézményvezető



Kádárné Szakál Bernadett
szakmai vezető, családsegítő

**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

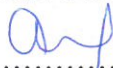

2026. március 31.

Tárgy: **Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/282-1/2026.



Melléklet: Beszámoló

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 


A döntéshozatal módja: **egyszerű / minősített többség**

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:


.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: Af/282-1/2026.

Tárgy: Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról

Melléklet: Beszámoló

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve alapján a 2026. március havi soros képviselő-testületi ülés napirendi pontja a „Beszámoló a Nagyér Térségi Szociális Intézmény településen végzett szakmai munkájáról” szülő előterjesztés megtárgyalása.

Székely Renáta, az intézmény vezetője a beszámolót elkészítette, az jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a beszámolót tárgyalja meg, majd fogadja azt el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nagyér Térségi Szociális Intézmény 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámolót, és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

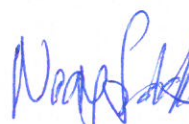
Határidő: azonnal


Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Nagyér Térségi Szociális Intézmény
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. március 26.


Nagy Szabolcs
polgármester



Nagyér Térségi Szociális Intézmény
átfogó beszámolója a
2025. évről

I. Bevezető

Az intézményi beszámoló, 2025. január 01-től - 2025. december 31-ig terjedő időszakot szemlélteti.

A Nagyér Térségi Szociális Intézmény alaptevékenysége a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott, személyes gondoskodást nyújtó szociális alap - és szakellátási feladatok végzése.

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B§ (1) bekezdés d) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A jogszabályi normák lehetőséget adnak arra, hogy a helyi igényeknek, szükségleteknek megfelelően alakítsák ki az önkormányzatok az ellátási formákat a minimum irányelvek betartása mellett. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások biztosítása kötelező feladata jelenleg az önkormányzatoknak, míg igénybevétele önkéntes. Integrált szervezeti formában, Csanádpalota város, Ambrózfalva, Királyhegyes, Kövegy, Nagyér, Nagylak és Pitvaros községek intézményfenntartó társulásának keretén belül működik a szociális feladatokat ellátó Nagyér Térségi Szociális Intézmény.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti bontása:

- Idősek nappali ellátása
- Házi segítségnyújtás
- Szociális étkeztetés szociális konyhán
- Idősek Otthona
- Szociális szolgáltatások igazgatása
- Egyéb szabadidős szolgáltatás

A társult önkormányzatok abból a célból alapították az intézményt, hogy a mikro körzet lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak. Az intézmény létrehozásának célja, hogy az ellátási területén élő lakosság szükségleteihez és igényeihez leginkább alkalmazkodó, ugyanakkor hatékony és átlátható ellátási struktúrát alakítson ki.

A Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás szolgáltatásai nyújtásával hozzájárul a helyi önkormányzati szociálpolitikai célok megvalósításához, a magas fokú szociális biztonságot és minőséget biztosító, fenntartható, esélyteremtő helyi jóléti rendszer létrehozásához, fejlesztéséhez.

II. A szolgáltatások biztosításának tagolódása

1. A szakmai egységek feladatellátása, ellátási területek, működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma

A Nagyér Térségi Szociális Intézmény integrált szervezeti keretek között székhelyén és nyitva álló helyiségeiben az alábbi szolgáltatásokat és intézményi ellátásokat biztosította, illetve biztosítja a beszámoló időszakában.

Szociális alapszolgáltatások és a működési engedélyben szereplő ellátható személyek száma:

- szociális étkeztetés / szociális konyha
- házi segítségnyújtás 77 fő
- nappali ellátás 110 fő
- idősek otthona 15 fő

Szociális alapszolgáltatásokat igénybe vevők száma 2025. év folyamán:

- szociális étkeztetés / szociális konyha
- házi segítségnyújtás 73 fő
- nappali ellátás 112 fő
- idősek otthona 13 fő

A Nagyér Térségi Szociális Intézmény önállóan működő költségvetési szerv.

Az intézmény valamennyi szolgáltatás és intézményi ellátás tekintetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

A mindennapi munka során az alábbi célok eléréséért tevékenykednek az intézmény dolgozói: segítsük a gondoskodásra, pihenésre váró idős embereket, támogassuk a betegeket és nehéz sorsúakat, valamint szükségleteikhez igazodó szolgáltatásokat nyújtunk számukra, vagy azok eléréséhez segítsük elő őket. Az említettek mértékét és módját mindenkor az ellátást igénybe vevők egészségi, szociális és pszichés állapota, valamint az igényei határozzák meg. Az ápolás - gondozás mindig egyénre szabottan történik, a személyek és családok figyelembevételével kerül kialakításra.

További fontos cél, hogy az engedélyezett létszámokat megtartsuk minden szolgáltatás tekintetében, a megszűnő Megállapodásokat pótolni tudjuk, hogy az intézmény szolgáltatásai, illetve a személyi feltételek továbbra is megmaradjanak a jogszabályoknak megfelelően.

2. Az Intézmény szolgáltatás formái – szakmai munka

2.a. Nappali ellátást

A nappali ellátás működésének célcsoportja elsősorban az idősek, vagy speciális szükségletekkel élő csoportok, akik részére szükséges a társadalmi befogadás, elfogadás, beilleszkedés elősegítése, egészségügyi gondok miatti izoláltság csökkentése, segítség a rehabilitációban, megélhetési problémák enyhítése, önellátás, független élet elérésének elősegítése, önszerveződő csoportok működésének segítése.

A nappali ellátást nyújtó intézményegységek az igénybe vevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő, napi ritmust biztosító szolgáltatást nyújtottak. A nappali intézményben az étkezési lehetőséget szociális étkeztetés keretén belül lehetett igénybe venni. A telephelyek nagy hangsúlyt fordítanak az ellátottak szociális és mentális támogatására, egyéni esetkezelésre, valamint a kulturális, és egyéb kikapcsolódást biztosító programok megvalósítására, így erősítve az idősek hasznosság-fontosság tudatát, a tevékeny életet.

Ebben a szolgáltatásformában az ellátást igénybe vevők saját otthonukban élnek, részükre biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Segítséget kapnak szociális ügyek intézésben, az egészségügyi alapellátás megszervezésében, továbbá a mentális és életviteli nehézségekkel küzdő ellátottak problémáinak megoldásában.

Nappali ellátás szolgáltatás elemei

Tanácsadás: az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

Készségfejlesztés: az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.

Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

Esetkezelés: az igénybe vevő/vevők szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló, tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő, vevők saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.

Gondozás: az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

Felügyelet: az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.

Étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen.

Pedagógiai segítségnyújtás: szocializációs, pedagógiai, andragógiai és gerontológiai eszközökkel végzett tervszerű tevékenység, folyamat, amely olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadásának közvetlen és közvetett módját teszi lehetővé, gyakoroltatja, aminek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére.

Gyógypedagógiai segítségnyújtás: a fogyatékoságból adódó akadályoztatottság kompenzációjára szolgáló – a gyógypedagógia körébe tartozó – komplex tevékenységrendszer az igénybe vevő, családja és környezete képességeinek legteljesebb kibontakoztatása, a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében.

Közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

Intézményünkben a Nappali Ellátást Nyújtó Klubokban a kellemes és hasznos időtöltése érdekében szellemi, kulturális és szórakozási lehetőségeket biztosítunk:

- többféle napi, heti, havi lapok olvasása,
- rádió, televízió, videó-használata,
- társasjátékok, memóriafejlesztő tréningeken való részvétel,
- egészségi állapottól függően a szervezett kirándulásokon való részvétel.

A klubok által nyújtott térítés mentes szolgáltatások, szervezett programok

- szellemi-kulturális foglalkoztatás – könyv, újság biztosítása, színház, múzeumlátogatás, zenedélután szervezése,
- szabadidő hasznos eltöltéséhez - TV, társasjátékok, kártya, sakk biztosítása,
- egészséges életmóddal kapcsolatos felvilágosító előadások, szűrővizsgálatok, torna,
- mosási, fürdési lehetőség
- névnapok, kerek születésnapok évfordulók ünneplése,
- jeles ünnepek megtartása, hagyományok őrzése (pl.: tojásfestés, adventi koszorú készítése), farsang, locsolóbál,
- idősek hónapja keretében kiemelt programok – szalonna, kolbászsütés, bográcspan főzés, grillezés,
- önszerveződő csoportok támogatása – versmondás, énekkar.

Térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatások

- kirándulás, üdülés
- fodrászat,
- pedikűr, manikűr.

Nappali ellátás az időskorúak részére három telephelyen vehető igénybe:

- 6917 Nagyér, Petőfi Sándor utca 17. – 30 férőhelyes
- 6914 Pitvaros, Kossuth utca 34. – 30 férőhelyes
- 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. – 50 férőhelyes

Mindhárom telephelyen a nappali ellátást nyújtó klubok tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályi követelményeknek. Az épületek helyiségeiben napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére van lehetőség. Az épületek akadálymentesítettek, rámpák, kapaszkodók vannak, mozgáskorlátozott vizesblokk kialakításra került.

Nappali ellátás biztosításához rendelkezésre áll:

- a) közösségi együttlétre alkalmas helyiség, illetve étkező helyiség,
- b) tálaló konyha,
- c) pihenőszoba,
- d) a személyi tisztálkodásra, személyes ruházat tisztítására alkalmas helyiség,
- e) női és férfi illemhelyiség, akadálymentes WC,
- f) vezetői, gondozói munkaszoba,
- g) asztali számítógép, nyomtató,
- h) szolgálati kerékpár,
- i) védő- és munkaruházat.

A helyben étkezés biztosításához szükséges étkészlet, evőeszköz biztosított, azok mosogatását a gondozók végzik a HACCP előírásainak megfelelően.

A személyi feltételek a jogszabályi előírásoknak megfelel, szakképzett dolgozók látják el mindennapi feladataikat, a szakképzettség arány ezen a szakfeladaton 100%.

Nappali ellátást nyújtó klubjainkban a mindennapi élet igen aktívan telik el, sok szabadidős tevékenységgel, programokkal színesítik meg a gondozónők az ellátást igénybe vevők mindennapjait.

Fő célok: egészségmegőrzés, kapcsolattartás, kreativitás iránti érdeklődés fenntartása és a kézügyesség, finommotorika megőrzése, hozzájárulni a mentális képességek, testi és lelki egyensúly megtartásához

➤ *Nagyér, Szabadság utca 33. szám*

A nagyéri Klub befogadotti létszáma 30 fő, 2025-ben a megállapodással rendelkező ellátottak száma 31 fő volt. A nagyéri telephelyen történik a nagyéri nappali ellátás, a házi

segítségnyújtás és a szociális étkeztetés biztosítása, illetve az Ambrózfalvi, Királyhegyesi és Nagylaki házi segítségnyújtás és étkeztetés feladatainak szervezése is itt összpontosul.

2025. évben tárgyi eszközként egy mosogatógép került beszerzésre, ezzel is könnyítve a gondozónők munkáját.

A klubélet aktív. Az idősök szívesen járnak be naponta. Hasznos időtöltés számukra a különféle szabadidős programok, melyeket a lelkes gondozók szerveznek részükre. Egészségügyi felvilágosító előadások szervezését nagyon kedvelik a klubtagok. Szorosan együttműködve helyi civil szervezettel közös programok szervezése és megvalósulása színesíti a klubéletet.

Nagyéri klubélet pillanatai



➤ Pitvaros, Kossuth utca 34. szám

A pitvarosi Klub befogadotti létszáma 30 fő, 2025-ben a megállapodással rendelkező ellátottak száma 33 fő volt. A szakmai feltételek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

2025. évben valósult meg, hogy a gondozók és az ellátottak birtokba vehették a felújított klub épületet.

Az intézményegységbe konyhabútort és a közösségi helyiségbe fotelek beszerzése valósult meg, hiszen a mindennapi tevékenységekhez már csak ezek hiányoztak. Egy új számítógép került még beszerzésre, a régi elavult volt a mindennapi munkavégzést nehezítette már.

Az intézményegységbe újonnan létrehozott fűtési/hűtési rendszer sajnos bár a legmodernebb, mégsem lett az előírásoknak megfelelően kiépítve. Rengeteg küzdelem után sikerült csak beállítani a működését úgy, hogy az költséghatékony legyen, s hogy külső ember ne férhessen hozzá a rendszer irányításához.

A gondozónők mindent megtesznek annak érdekében, hogy a klubélet színes, különféle programokkal tarkított legyen. Az idősek és a gondozónők hamar „belakták” a régi új épületet, saját ízlésüknek megfelelően alakították. Klubnapok szervezésével közösség összefogás és az elmaradt kapcsolatok, programok pótlása a cél, illetve elérni egy kiegyensúlyozott mentális állapotot, a meglévő képességeket erősítve. Mindezek mellett a hivatalos és szociális ügyintézésben, kérelmek írásában is segítséget nyújtottak a dolgozók.

Pitvarosi klubélet pillanatai



➤ *Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.*

A csanádpalotai Klub befogadotti létszáma 50 fő, 2025-ben a megállapodással rendelkező ellátottak száma 53 fő volt. A csanádpalotai nappali ellátást nyújtó klub szakmai és tárgyi feltételei megfelelnek a jogszabályi követelményeknek.

2025-ben egy tárgyi eszköz beszerzése történt, új számítógépet kaptak a dolgozók, amely alkalmas a napi szintű feladatvégzésre, arra, hogy a mindennapi jelentési kötelezettségének a klubvezető eleget tudjon tenni.

A közösségi együttlétre alkalmas társalgó többször is beázott, a mennyezett elszíneződött, foltos, de ami nagyobb problémát jelent, hogy befolyt a víz áramtestekbe is. Ez felülvizsgálatra került. Sajnos a kiépített fűtésrendszer nem megfelelően volt kiépítve, ez okozta a beázást. Ez orvosolva lett, a fűtési rendszer újra lett programozva, mely most már biztosít meleget.

A klubélet aktív. A mozgás fontos a helyi klub tagjai számára, szívesen tornáznak heti szinten többször is, jó időben kerékpározni járnak, hiszen mára a környező településeket kerékpárutak is összekötik, így a biztonságos közlekedés is biztosított.

Rendszeres programok: Egész évben napi program a reggeli torna a fizikai erőnlét karbantartására. Hangsúlyt fektet az intézmény a közös játéokra, beszélgetésre. Különböző foglalkozásokkal színesítik a klubéletet a gondozónők, szellemi karbantartásra fejtörő, keresztrejtvény, vetélkedőket tartanak. Egészség megőrző preventív előadásokat hallgathatnak meg az idősek.

Csanádpalotai klubélet pillanatai





Az intézményegységek ismerik egymás munkáját, a klubokban folyó programokat, szolgáltatásokat intézménylátogatások során, valamint közös rendezvények tartásával, a jól bevált tevékenységek népszerűsítésével. A tapasztalatszere, az egymás sikereiből való tanulás a munka hatékonyságának növelője. A társult települések klubjai egymás munkáját segítve jó kapcsolatot ápolnak. A Klub vezetői egymással együttműködve közös programok szervezésével teszik színesebbé a klubéletet. Minden évben megvendégelik egymást, közös programok szervezésével bográcsozás, süteményt sütés, nagy beszélgetések tartalmasan eltöltött szabadidő keretében.



2.b. Házi segítségnyújtás

Ez a szolgáltatás forma az igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátás biztosítására irányul. Alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, illetve az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában való közreműködést jelent. A jogszabályi előírásoknak megfelelően e feladatkör két résztevékenységre tagolódik, a személyi gondozás és szociális segítség feladatkörére. Az igénybevételt megelőzően vizsgáljuk a gondozási szükségletet. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében kerül megállapításra, hogy az ellátást igénylő esetében ezen ellátás melyik formája, a személyi gondozás vagy a szociális segítség biztosítása szükséges.

Házi segítségnyújtást 7 településen biztosítunk az arra rászorulóknak számára. Az intézmény befogadotti létszáma 77 fő, ebből személyi gondozás esetén a befogadotti létszám 63 fő, szociális segítség esetén 14 fő. Jelenleg az ellátotti összlétszám ezen szakfeladaton 73 fő, melyből 59 fő személyi gondozásban, 14 fő szociális segítségben részesül.

A szolgáltatás igénybevételének leggyakoribb oka az egészségi állapotban bekövetkező drámai változás, krízis, melyet sem az igénybe vevő, sem a hozzátartozók nem képesek önerőből kompenzálni.

Az ellátottak általában egyedül élők, hozzátartozó nélküliek, vagy megromlott kapcsolatrendszerrel rendelkeztek, egészségi állapotukra egyszerre több betegség megléte volt a jellemző. Mozgáskorlátozottság lakáson belül és kívül az ellátottak 70 %-ánál fordult elő. Több esetben komfort nélküli lakásokban élnek az ellátottak, ahol a gondozás, ápolás alapvető feltételeinek teljes hiánya a jellemző.

A házi segítségnyújtás a napi tevékenységekben való segítettől a fizikailag megterhelő feladatok átvállalásáig sok mindent magában foglalt. A napi szintű személyi gondozás és szociális segítség biztonságot nyújtott nemcsak az ellátott, de a hozzátartozók számára is, illetve megkönnyítette az idős családtag ellátását. A gondozási feladatok ellátása közben a gondozó az idős ember életének részévé vált, amely kapcsolat alapja a bizalom. Az egyedül élő idős ember gyakran izolálódik, ilyenkor már nagyon nehéz a társadalomba visszailleszkedni, és aktív tagjává lenni. Mindezek tudatában a lelki gondozás az egyik legfontosabb tevékenység a házi segítségnyújtásban. Gyakorta a hozzátartozó hiánya vagy a vele való viszony megromlása miatt következik be az elmagányosodás.

Az ápolási és gondozási tevékenységeken kívül más teendőket is el kellett végezniük a munkatársaknak. A naponta történő többszöri ellátás nem csak ápolási feladatot jelentett, hanem házimunkát és ügyintézését is. Előfordult, hogy az idős embereknél halmozottan jelentek meg a problémák: rossz lakáskörülmények, hozzátartozók hiánya, hanyatló fizikális állapot. Az egyre gyakrabban előforduló szellemi leépülés – demencia – jelentősen megnehezítette a gondozást.

Az ellátást megelőzően vizsgálni kell az ellátást igénylő gondozási szükségletét, de az ennek eredményeként elért pontszám nem korlátozza a házi segítségnyújtás napi időtartamát. A

szolgáltatásnyújtás időtartama az ellátást igénylő és a szolgáltató közötti megállapodás eredményeként kerül megállapításra.

A házi segítségnyújtás esetén tevékenységnaplót kell vezetnie a gondozónőnek az ellátott számára elvégzett résztevékenységek megnevezésével és a tevékenységek elvégzésére fordított idő megjelölésével. A tevékenységnapló két részből tevődik össze, szociális segítség és a személyi gondozás jogosultsági kategóriákhoz igazodóan került kialakításra. Külön naplót kell vezetni a csak szociális segítségre jogosultaknak nyújtott segítő tevékenységekről és a személyi gondozásra jogosultak (ebben kell mind a segítség, mind a gondozás tevékenységet dokumentálni) ellátása során végzett tevékenységekről. A személyi gondozás tevékenységnaplójában azt az időtartamot is fel kell tüntetni, ami magában foglalja a gondozónak az ellátott lakására történő utazási idejét és a személyi gondozás résztevékenység elvégzésének időtartamát is. A házi segítségnyújtás esetében egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete legfeljebb 147 óra lehet.

A házi segítségnyújtás tevékenységnaplója az ellátott számára elvégzett résztevékenységek megnevezése és a tevékenységek elvégzésére fordított idő mellett a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított állami támogatás elszámolásának, valamint a kötelező szakmai létszám megállapításának a dokumentuma. A törvényalkotó a kötelező dolgozói létszám szabályainak megváltoztatásakor nem számolt az éves szabadsággal és a dolgozók esetleges táppénzes állományba kerülésével sem. Ebből következően az előírt minimum létszámok kizárólagos alkalmazása esetén lehetetlenné válna a szolgáltatás biztosítása. Egy ellátott esetében azon napok számának, amelyen személyi gondozást is nyújtottak, éves átlagban el kell érnie az összes gondozási nap legalább 50%-át. A törvényalkotó nem számolt azzal, hogy házi segítségnyújtásban több olyan tevékenységet kell ellátni a gondozóknak, melyeknek rögzítése az egyéni tevékenységnaplóban nem lehetséges, ezáltal állami támogatás nem igényelhető utána. Ilyen tevékenységek:

- más alapszolgáltatást (pl. étkezés) igénybe vevő krízis helyzetének (pl. rosszullét) elhárításában, megoldásában való közreműködés,
- kórházba került kliens látogatása,
- személyi térítési díjak beszedése a kliensektől, majd összegzés után annak befizetése a pénzügyintézetben,
- a rászorulóknak a különböző szervezetek által felajánlott segélyek eljuttatásában való közreműködés,
- telefonos ügyintézés, hozzátartozóval, háziorvossal, kórházzal való kapcsolattartás,
- ellátott pénzének felvétele vásárláshoz, egyéb kiadáshoz és azok elszámolása,
- nehéz esetek ellátása, (gyakran két gondozót kell küldeni pl. ágyban történő mosdatáshoz, de csak az egyik kollégának számolható el a gondozási és az útidő),
- utolsó ellátottól visszatérés a telephelyre, annak útideje,
- ellátásban részesülő rosszulléte esetén intézkedés, orvos, mentő hívása.

Ahol egyszemélyes feladatellátás van, ezek megvalósítása szinte teljességgel kizárt!

2.c. Étkeztetés

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

Az étkeztetés igénybevételének módját és a fizetendő térítési díjat Nagyér Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2/2024. (II.15.) rendelete szabályozza. Az étkeztetést 125 fő veszi igénybe az Intézményben.

Az étkeztetés biztosításának módja:

- az *étel elvitelének* lehetőségével,
- az *étel lakásra szállításával*. Az étel házhoz szállítása napi kapcsolatot jelentett a igénybe vevőkkel és ezzel egyidejűleg rendszeres visszajelzést is ad a gondozónő, az intézmény felé az ellátottak állapotáról. A lakásra történő szállítást a gondozó szolgálati kerékpárral végzi. Az ételhordók fertőtlenítő mosogatását a nappali ellátást nyújtó klub elkülönített mosogatóra alkalmas helyiségében végzik a HACCP előírásainak megfelelően,
- az *étel helyben történő elfogyasztása* a nappali ellátást nyújtó klubban történik Csanádpalota, Nagyér és Pitvaros településeken. Napi egyszeri meleg étel nyújtását biztosítja az intézmény. A klubok étkezője étkeztetés szervezésére, lebonyolítására alkalmas, megfelelő számú szék és asztal áll a rendelkezésre. Kézmosási lehetőség biztosított, illetve a nemenkénti elkülönített illemhely is.

Az étkeztetés munkanapokon és hétfőn is igénybe vehetik az ellátottak az Intézményben.

2.d. Idősek tartós bentlakást biztosító ellátása – Naplemenete Idősek Otthona

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény** rendelkezéseivel összhangban az idősek átmeneti elhelyezését biztosító intézményegység **tartós bentlakásos intézményegységgé alakult**. Az átmeneti elhelyezést nyújtó ellátási forma célja elsősorban az időleges gondozási szükségletek kezelése, míg a tartós bentlakásos ellátás a hosszabb távon fennálló, folyamatos ápolást és gondozást igénylő élethelyzetek megoldását szolgálja.

A változás az ellátottak számára nagyobb biztonságot és kiszámíthatóságot jelent, mivel megszűnik az ellátás időbeli korlátozottsága, valamint lehetővé válik a stabil, állandó lakhatás és gondozás biztosítása. Az átalakulás elősegíti továbbá az ellátás folyamatosságát, az egyéni szükségletekhez jobban igazodó gondozási tervek megvalósítását, valamint hozzájárul az intézmény szakmai működésének és erőforrás-felhasználásának hatékonyabb megszervezéséhez.

2025. május 16. napjától a korábban Naplemente Idősek Gondozóháza Naplemente Idősek Otthonaként üzemel, határozatlan idejű működési engedéllyel.

Az Otthon ellátotti köre kiterjed Csanádpalota Város területén élő időskorúak, valamint 18. életévüket betöltött személyekre, akik önmagukról betegségük vagy más okból otthonukban nem képesek gondoskodni. Az Otthon a lakói részére a 24 órás felügyeletet és a testi-lelki szükséglet kielégítését biztosítja az év minden napján.

Létszámadatok

Az Otthon befogadotti létszáma 15 fő, a 2025. év átlag létszáma 12,68 fő.
2025. évben 4 fő hunyt el, 2 fő került felvételre.

Demográfiai mutatók (életkor és nem szerinti bontásban 2025. december 31.)

Az Otthon összlétszáma 2025. évben: 12 fő, ebből 2 fő férfi és 10 fő nő

Korosztály	Nők száma	Férfiak szám
90 – év feletti	1 fő	0 fő
80 év fölött	5 fő	0 fő
70 – 79 éves	4 fő	1 fő
60 – 69 éves	0 fő	1 fő
59 év alatti	0 fő	0 fő

Családi kapcsolatrendszer szerinti megoszlás

	Nő	Férfi
Egyedülálló	1	1
Házass	1	7
Elvált	1	-
Özvegy	7	-

Lakóink közül 1 nő és 1 férfi gyermektelen. Rendszeres családi kapcsolattal rendelkezik 10 fő, 3 fő semmilyen hozzátartozói kapcsolattal nem rendelkezik.

Ellátási szükséglet tekintetében:

- Önellátó: 4 fő
- Részben önellátó: 2 fő
- Önellátásra képtelen: 6 fő

Az elmúlt évhez képest az ellátottak egészségi állapota rosszabbodott, az új felvételre került lakók is rossz egészségi állapotban kerültek intézményünkbe.

Az **önellátási képesség**, ADL (alapvető fizikai aktivitás) szempontjait figyelembe véve (fürdés, tisztálkodás, személyi higiéné, öltözködés, mozgás, járás, mobilitás, WC használat, étkezés) részben önellátó 30%, a gondozottak 40%-a teljes kiszolgáltatást igényel, valamint 20%-uk önellátó.

Az intézményegységben olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtunk a lakók számára, amelynek során szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő egyéni gondozásban, egyéni bánásmódban való részesítés keretében a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkcióinak helyreállítására kerül sor. Ha egészségi állapotában nagymértékű állapotromlás következik be, akkor az otthon egyéni ápolást biztosít, amelynek célja az egészségi állapot helyreállítása, javítása.

Az intézményegységben teljes ellátás biztosítása magába foglalja a napi 3x-i étkezést, az ágynemű, az alsó- és felsőruházat biztosítását, a fürdési lehetőséget, illetve a 24 órás felügyeletet.

Szolgáltatáselemek:

Étkeztetés: Lakóink étkeztetése keretében napi háromszori étkezést biztosítunk vásárolt étellemezzel, melyet a Fényes Vendéglőből szállítanak. A meleg ebéd mellett hetente 1-2 alkalommal meleg vacsorát is szolgálunk fel. A feladatellátás az alábbiak szerint történik:

- az étkezésben történő felszolgálással, illetve
- szükség esetén az ellátott szobájába történő szállítással.

Egészségügyi ellátás: sajnos továbbra is jellemző, hogy nő a fekvőbetegek és csökken az önellátók száma és aránya. A mozgásukban nehezített lakók száma megemelkedett. Általában gyengülőknek ítéltető a beköltözők fizikális és egészségügyi állapota.

Az Otthonban a lakóknál előforduló leggyakoribb betegségek, az időskorra jellemző leggyakoribb betegségek, melyek a következők: inkontinencia, hipertónia, idült szívbetegségek, arteriosclerosis, stroke, diabetes mellitus, osteoporosis, neurológiai kórképek, vese, szem, tüdőbetegségek, emésztőrendszeri, pszichiátriai betegségek.

Az egyes betegségcsoportokhoz hozzárendelt ápolási-gondozási feladatokat az egyéni gondozási fejlesztési tervek tartalmazzák, a vizsgálatok, időszakos ellenőrzések (laborvizsgálatok, vérnyomás, pulzus, vércukor ellenőrzés) az egyéni gondozási-ápolási dokumentációban vannak vezetve.

A 12 lakó közül 9 inkontinens ellátott, s az egészségi állapotromlása miatt folyamatosan nő az inkontinenciában szenvedők száma azoknál a lakóknál, akiknek addig nem voltak visszatartási

problémáik. Az inkontinens lakók szakorvosi javaslatával kapcsolatos feladatokat, az intézmény egység vezetője végzi.

A lakók 65%-a mozgásában korlátozott, 20%-a látás- 20 %-a hallássérült, gyógyászati segédeszközök közül 1 fő használ kerekesszéket, 3-an járókeretet. A gyógyászati segédeszközök használata kapcsán válik kifejezetten érzékelhetővé a lakók egészségi állapotának folyamatos hanyatlása, ami természetesen az önellátásban történő fokozott segítségnyújtást tesz szükségessé. Az egészség gondozásához, illetve helyreállításához az ápolási eszközök, segédeszközök megfelelő számban biztosítottak az intézményben.

A gyógyszeresedés szempontjából a legtöbben naponta 7-10 féle gyógyszert szednek. Az intézmény orvosa folyamatosan figyelemmel kíséri a lakók gyógyszerfelhasználását, akinél lehetséges, csökkenti a gyógyszereket.

Lakóink orvosi ellátását heti 2 órában szerződéses viszonyban Dr. Erdős Margaréta végzi.

Az intézmény orvosa intézményi rendelési idején túl sürgős esetben, amennyiben lehetséges engedni akkor az ügyeleti idő megkezdéséig az intézmény rendelkezésére áll, telefonon elérhető módon.

Kórházi kezelés esetén a lakókkal, kezelőorvosukkal, illetve a lakók hozzátartozóival kapcsolattartásunk folyamatos, egészségi állapotuk alakulását naprakészen követjük.

Az intézményben történő elhalálozás esetén 24 órán belül, de általában azonnal értesítjük az elhalálozott legközelebbi hozzátartozóit. Az értesítést az intézmény egység vezető végzi el.

Ruházat, textília biztosítása: A szolgáltatás igénybevétele során, amennyiben a lakó nem rendelkezik elegendő mennyiségű és minőségű saját ruházattal, úgy az intézmény szükség szerint, a jogszabályban meghatározott mértékben pótolja azt. Eddigi tapasztalataink szerint azonban erre csak igen ritkán volt szükség, a hozzátartozók jelzésüket követően beszerezték a hiányzó darabokat.

Gyógyszerellátás: Lakóink gyógyszerellátása folyamatosan megoldott az orvosi előírásoknak megfelelően.

Az ellátottak részére az intézmény által térítésmentesen biztosított gyógyszerkészletének listája a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló -többször módosított - 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletnek megfelelően került kialakításra az abban meghatározott ATC kódcsoportoknak megfelelően.

Ezen gyógyszerlista összeállításánál az intézmény orvosa, illetve a gondozónő szükségszerűen figyelembe vette az ellátottak egészségi állapotát, illetve az adott készítmények OEP által történő finanszírozását is. A lista nyilvános, minden lakó számára megtekinthető. A fenyegető járványra tekintettel magasabb hatóanyagú C és D vitamint kaptak ellátottjaink.

Ápolási, gondozási feladatellátás: Az ellátott beköltözését követően gondozási tervet készítünk, melyben egyénre szabottan kerülnek meghatározásra a lakó állapotának megfelelő gondozási, ápolási, fejlesztési célkitűzések. Minden esetben a középpontban az ellátást igénybe vevő áll. Az ellátás során fokozott figyelmet fordítunk az ellátásban részesülő személyek

emberi jogaira, autonómiájára és igényeire.

Az egyéni gondozási terv tartalmazza:

3. az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét
4. az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését
5. az ellátott részére történő segítségnyújtás elemeit.

A gondozási terv elkészítése során felmérésre kerül a lakó fizikai állapota annak tükrében, hogy önálló képessége milyen és mekkora mértékben csökkent, valamint a fő betegségei, amelyek meghatározzák az egyén fizikai és egészségügyi igénye szerinti gondozási tervben megvalósítandó célokat. A gondozási terv az ellátott beköltözését követően egy hónapon belül kerül elkészítésre a megfigyelt tapasztalataink alapján. A terv készítésében az intézmény egység vezető, a gondozó személyzet és az intézmény orvosa vesz részt.

Az egyéni gondozási terveket az intézményegység vezető és a gondozók évente átfogóan értékeli, és ennek figyelembevételével módosítja azt.

Amennyiben az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra szorul, az orvos utasításának megfelelően ápolási tervet kell készíteni. Az ápolási terv azon ápolási feladatok dokumentációja, amely az ápolásra szoruló személy állapotának javítására vonatkozó feladatokat, illetve az alkalmazható eljárásokat tartalmazza.

Az ápolási terv tartalmazza:

- az illető egészségi állapotának leírását
- az ápolási tevékenység részletes tartalmát
- az ápolásra szoruló önálló képességének visszanyeréséhez szükséges tevékenységeket
- az ápolás várható időtartamát, szükség esetén más ellátás kezdeményezését.

Az ápolási terv elkészítésében részt vesz az intézmény orvosa, a gondozók és az intézmény egység vezető.

Az ápoló-gondozó munka meghatározott napirend szerint zajlik (protokollok szabályozzák), melynek formálását a lakók változó szükséglete szerint igazítunk.

Mentálhigiénés ellátás keretében a célunk, hogy lakóink a beköltözés után minél tovább megőrizzék autonómiájukat. Segítséget nyújtunk a beilleszkedéshez, az intézményen belüli kapcsolatok alakításához, a korábbi kapcsolatok fenntartásához. Vallásgyakorlásra adott a lehetőség, mert hetente egy alkalommal a Rózsafüzér Imakör tart imádságot, illetve minden hónap első péntekén a pappal áldozást tartunk. A mentális gondozást prioritásként kell szerepeltetnünk gondoskodó tevékenységünk során, hiszen tudjuk, hogy az idősök szomatikus tüneteit gyakran nem a szervek működésének zavarai okozzák, hanem a pszichikus működés deficitjei miatt alakulnak ki úgynevezett pszichoszomatikus tünetek. A foglalkoztatás által megtarthatók a képességek, a szunnyadó készségek felébreszthetőek, illetve az értelmi és fizikális leépülés megállítható. A mentálhigiénés gondozás és a foglalkozások célja, az ellátottak aktivitásának megőrzése, fejlesztése a szomatikus-pszichés állapotok szinten tartása.

Az idős ember biológiai tulajdonságaira a testi és lelki állapot változásai jellemzőek. A

kor előre haladtával szaporodó nehézségekkel és veszteségekkel kell megküzdeniük. Ilyen veszteségek a testi erő, az alkalmazkodási képesség csökkenése, érzékszervek fogyatékossá válása, életfontosságú szervek csökkent működése, amely kihat az egyén pszichoszociális tényezőire. Segítjük és támogatjuk az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását, és működését.

A napi rendszerességgel tartott egyéni és csoportos foglalkozások során fokozottan figyelünk a demenciában szenvedő lakóink meglévő képességeinek megőrzésére. A napi foglalkozások keretében gondoskodunk az egyéni igényekhez, képességekhez mért hasznos elfoglaltságról. A foglalkozások kialakításánál fontos szempont, hogy az feleljen meg a lakó életkorának, személyiségének, testi és szellemi állapotának és soha ne legyen számára megerőltető.

A tervezésénél, fontos szempont, hogy mindenki találjon benne adottságainak megfelelő hasznos időtöltést. Hangsúlyt helyezünk az egyházi, állami és családi ünnepekre, amelyek szebbé tételéhez az iskolából meghívott gyerekek is hozzájárulnak.



Sajnos nehezíti a programok megvalósítását a lakók beszűkültsége, érdektelensége, rossz fizikai, egészségi, mentális állapota.

A gondozás, ápolás mértékét mindenkor a lakó egészségi állapota, egyéni szükséglete határozza meg. Az ápolónők munkája több az egyszerű ellátásnál, törődést és együttérzést is jelent. A hivatás végzéséhez olyan speciális ismeretek és készségek szükségesek, amelyek elősegítik a lakók lelki, testi és szociális fejlődését.

Az Otthon épületében 2025-ben klímaberendezés beszerzése és beszerelése valósult meg, illetőleg egy új szárítógéppark beszerzése, telepítése segíti a gondozók adminisztratív munkáját.

e. Szociális szolgáltatások igazgatása

Háttér munka folyik ezen kormányzati funkción. A törvényi előírásoknak maximálisan megfelelni kívánó intézmény vezetői feladatai – vezetési, szervezési, adminisztratív feladatok, vezetői belső ellenőrzés, szakrendszerek megfelelő használata, hatósági ellenőrzések előkészítése – valamint a gazdálkodási és könyvviteli tevékenységek valósulnak meg.

Havi egy alkalommal a társulásban részt vevő településeken ügyfélfogadást tart az Intézmény finanszírozásában ügyvéd. Fontosnak tartom, hogy a szolgáltatásainkat igénybe vevők, de úgy a társult településeken élők is ingyen hozzájussanak olyan szolgáltatáshoz, amely számukra nem elérhető, vagy nem megfizethető.

III. Átfogó értékelés

1. Gazdálkodás, költségvetés időarányos teljesítése

Intézményünk tevékenységének 2024. évi értékeléseként elmondható, hogy a működésünk az intézményi költségvetésnek megfelelően, zavartalanul folyt. A **kiadásaink** megfelelő mértékben alakultak. A rendelkezésre álló anyagi forrásokat igyekszünk a leghatékonyabban felhasználni, emellett fokozott figyelmet fordítunk gazdálkodásunkban a takarékosági szempontok érvényesülésére. Visszafogott, költséghatékony gazdálkodás folytatunk.

Nagyéren tárgyi eszközök beszerzése, Pitvaroson épület felújítási munkálatok és tárgyi eszközök beszerzése, Csanádpalotán festési/mázolási munkálatok és tárgyi eszköz beszerzése, Nagylakon kisértékű tárgyi eszköz beszerzése valósult meg az elmúlt évben.

2. Hatósági ellenőrzések

2025. évben a Magyar Államkincstár Csongrád - Csanád Vármegyei Igazgatósága a 2025. évi központi költségvetésből származó támogatások (normatív finanszírozás) 2025. évi

elszámolás megalapozottságát, felhasználása jogszerűségét vizsgálta hatóság ellenőrzés keretében, valamint a 2024. évi központi költségvetésből származó támogatások (normatív finanszírozás) 2024. évi normatíva igénylését, és a 2024. évi pótigények megalapozottságát vizsgálta. Mindkét eljárás eltérés megállapítása nélkül zárult.

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. év CL. Törvény 99. § alapján átfogó hatósági ellenőrzést folytatott az Intézményben. A működést engedélyező hatóság az ellenőrzés során nem tárt fel jogsértést, amely hatósági eljárás elindítását indokoltá tette volna, az ellenőrzés hiányosság feltárása nélkül lezárult.

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, valamint Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztálya hatósági ellenőrzést tartott minden telephelyen, az ellenőrzés hiányosság feltárása nélkül zárult.

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztálya is ellenőrzést folytatott az intézményben, mely ellenőrzés szintén hiányosság feltárása nélkül zárult.

3. Szakmai munka

Az intézményben a napi munka szervezett keretek között zajlik. A szakmai élet nyitott, rugalmas, a napi kihívásokhoz igazodó. Az intézmény színvonalas szolgáltatásokat nyújt. Cél az intézmény szolgáltatásainak minőségfejlesztése. Fontos stratégiai cél a minőség megfogalmazása, mind dolgozói, mind ellátotti oldalról.

A közös gondolkodás elengedhetetlen, ugyanúgy egymás kölcsönös segítése, hisz ez gyorsabb pozitív változást eredményez. Terveim/-ink sokrétűek. Egyfelől szeretnénk működésünk és prevenció programjaink színvonalát megtartani, másfelől az intézménynek a lakosság felé képviselt arculatát és üzenetét tovább finomítani.

A feladatellátásba bevont települések szociális szolgáltatójaként az idősök számának folyamatos növekedése, és a megjelenő problémák komplexitása mellett, szerepvállalásunk egyre jelentősebb. Intézményünk a rá nehezedő, egyre bővülő feladatokat megfelelő szakmai színvonalon látja el, a jogszabályokban előírtak szerint működik. A folyamatos jogszabályi változásokat figyelemmel kísérjük, és a lehetőségekhez képest a szolgáltatások folyamatos fejlesztésére törekszünk.

Köszönetem fejezem ki munkatársaimnak az elhivatottságukért a lelkiismeretes munkájukért, hiszen *az intézményben valamennyi munkatárs az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, és a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul. A klubvezetők és a gondozónők fizikai és mentális erejüket megfeszítve végzik mindennapi munkájukat lelkiismeretesen és önzetlenül annak érdekében, hogy az ellátottaknak, hozzátartozóknak, a szakmai követelményeknek és saját lelkiismeretüknek is megfeleljenek.*

Ezúton szeretném megköszönni a Társulási Tanács tagjainak, a társulásban részt vevő Hivatalok dolgozóinak, az együttműködő intézményeknek, civil szervezetnek a támogatását, mellyel a mindennapi munkánkat segítették!

Nagyér, 2026. január 29.

Tisztelettel:

Székely Renáta
intézményvezető



**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2026. március 31.

Tárgy: **Éves összesített közbeszerzési terv elfogadása**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/283-1/2026.

Melléklet: Közbeszerzési terv



Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 

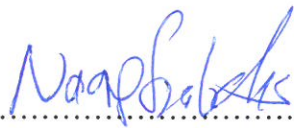
A döntéshozatal módja: **egyszerű** / minősített **többség**

Véleményezésre megküldve: -

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**


.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző 

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**


.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: Af/283-1/2026.

Tárgy: 2026. évi Közbeszerzési Terv
elfogadása

Melléklet: Közbeszerzési terv

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése alapján az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

Tekintettel az összeállítás terv jellegére, a közzétett közbeszerzési terv nem jelent kötelezettséget, ugyanis a Kbt. 42. § (3) bekezdése értelmében: *"A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is."*

A közbeszerzési terv nyilvános; a Kbt. 43. § (2) bekezdés a) pontjának rendelkezése szerint a közbeszerzési tervet, illetve annak módosításait is az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) közzé kell tenni.

Előzőekre tekintettel, a jogszabálynak megfelelése okán a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja azzal, hogy amennyiben a tervben nem szereplő közbeszerzési igény merül fel, a közbeszerzési tervet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bekezdése szerint módosítja.


Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. március 26.


Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Önkormányzata

2026. évi éves közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Az eljárás megindításának tervezett időpontja
I. Árubeszerzés			
-			
II. Szolgáltatás			
-			
III. Építési beruházás			
-			

**Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2026. március 31.

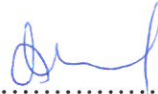
Tárgy: Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/285-1/2026.

Melléklet: 2 db árajánlat

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jogi csoportjának vezetője

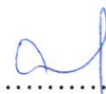


.....
dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető

A döntéshozatal módja: egyszerű / minősített többség

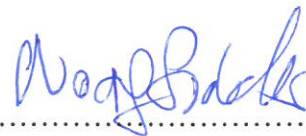
Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:



.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:



.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

Ikt.sz: Af/285-1/2026.

Tárgy: Döntés vissza nem térítendő támogatás biztosításáról

Melléklet: 2 db árajánlat

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ambrózfalvi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 2026. március hó 12. napján megtartásra került képviselő-testületi ülésén döntött a községben lévő Ótemető mintegy 2000 m² területrészenek szükséges kitakarításáról, a fás-bokros területrész megtisztításáról.

A temető nagy részében szlovák nemzetiségű elhunytak sírjai vannak, köztük például Chován Viktor lelkész sírja is, aminek a helyrehozatalára pályázatot nyújtott be a nemzetiségi önkormányzat. A pályázat még nem került elbírálásra.

A szlovák nemzetiségi önkormányzat ezért árajánlatot kért két gazdasági szereplőtől a terület kitakarítására vonatkozóan, az ajánlatok az előterjesztés mellékletét képezik.

A szlovák nemzetiségi önkormányzat fentiek szerinti ülésen Földesi Péter egyéni vállalkozó br. 500.000,- Ft összegű árajánlatát fogadta el a tárgyi munkavégzésre, azzal, hogy a munka megrendelése csak a teljes pénzügyi fedezet rendelkezésre állása esetén lehetséges, melyhez a nemzetiségi önkormányzat 300.000,- Ft-ot különített el.

Felek közötti előzetes egyeztetés szerint a temető rendbehozatalához Ambrózfalva Község Önkormányzata és az Ambrózfalváért Közalapítvány is hozzájárulna 100.000,- Ft összegű pénzügyi támogatással, tekintettel arra, hogy a megvalósítandó cél a teljes közösség számára fontos.

Javaslom ezért 100.000,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatás biztosítását az Ambrózfalvi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat részére az ótemető kitakarítására, Földesi Péter egyéni vállalkozó árajánlatában foglalt tartalom szerint.

A pénzügyi fedezet rendelkezésre állása esetén a vállalkozási szerződést a nemzetiségi önkormányzat köti meg a vállalkozóval, a tárgyi munka szerződésszerű teljesítéséről beszámol majd Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének.

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 100.000,- Ft összegű azaz százezer forint összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít az Ambrózfalvi

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat részére az ótemető kitakarítására, a fás-bokros terület megtisztítására, Földesi Péter egyéni vállalkozó árajánlatában foglaltak szerint.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzata a vissza nem térítendő támogatást az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2026. (II.18.) önkormányzati rendelet 10. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi cél- és általános tartaléka 1. Általános tartalék sora terhére biztosítja.

3. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Ambrózfalva Község polgármesterét a szükséges támogatási szerződés aláírására.

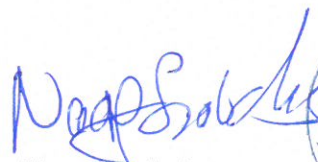
Határidő: azonnal


Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kapnak:

- Ambrózfalva község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal – Ambrózfalvi kirendeltség
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi iroda
- Ambrózfalvi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat (elnök: Fodor Emese)
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. március 26.


Nagy Szabolcs
polgármester



Árajánlat

Árajánlat Ambrózfalva Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata részére.

Tárgy: Ambrózfalvi Ó temető rekultivációs munkálatai.

Silverfield Global Kft

6916. Ambrózfalva , Hunyadi János.u.2.

adó sz: 32541056-2-06

Ajánlata a következő:

Ambrózfalva Ó temető 50*40 méter azaz / 2000 m2 / területének teljes

alj növényzet / sarj hajtás / kitakarítása , annak eltakarítása,

a terület ligetessé alakítása. Ezt követően / Erdészeti gyomirtóval/ terület kezelése.

A munkálatok előre láthatóan 30 napot vesz igénybe, szükség szerint 4-6 fővel.

a fenti munkálatokat 2 000 000 ft + áfa díj azaz: Kettő millió forint +áfa

összegért tudjuk vállalni.

AZ összeg minden anyag és egyéb költséget magában foglal.

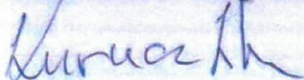
Az árajánlat 60 napig érvényes.

Elérhetőségünk: +36 30 6050-110

E mail: silverfieldglobalkft@gmail.com

Tisztelettel: Silverfield Global Kft.

Kurucz István /megbízott képviselő/



Silverfield Global Kft.
6916 Ambrózfalva,
Hunyadi János u. 2.
Adószám: 32541056-2-06
Cégj. szám: 06-09-029588

Árajánlat

Árajánlat Ambrózfalva Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata részére.

Tárgy: Ambrózfalvi Ó temető tisztítási munkálatai.

Vállalkozó: Földesi Péter E.V.

Adószám: 46916701-1-24

Előzetes megtekintés alapján az Ambrózfalva Ó temető 2000 m² / területének teljes bokrok, fák és növényzet kitakarítását 500.000 Ft-os áron tudjuk vállalni számlával.

A kiritkított gallyakat kérésre a helyszínen hagyjuk.

A munkálatok előre láthatóan 3-4 napot vesznek igénybe 2 fővel.

Tisztelettel: Földesi Péter

<https://gazirto.hu/>

Elérhetőségünk: +36-30/460-3898

E mail: gazirtokertesz@gmail.com

Földesi Péter

Ambrózfalva Község Önkormányzata
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. március 31.

Tárgy: **Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/286-1/2026.

Melléklet: Rendelet-tervezet, hatásvizsgálati lap, indokolás

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi Iroda

Horváthné Harkai Rita
pénzügyi irodavezető *8.6*



A döntéshozatal módja: egyszerű / minősített többség

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

aj
.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző *h*

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

Nagy Szabolcs
.....
Nagy Szabolcs
polgármester



Ambrózfalva Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: Af/286-1/2026.

Tárgy: Ambrózfalva Község Önkormányzat
2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet,
indokolás

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése alapján Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II.19.) számú önkormányzati rendelet módosítását az alábbiak szerint terjesztem elő.

A költségvetési rendelet módosítása a bevételi-kiadási előirányzatot az alábbiak szerint módosítja:

7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet szerinti előirányzat	Előirányzat módosítás	2025. évi módosított előirányzat
104.985.106 Ft	14.513.168 Ft	119.498.274 Ft

A rendeleten átvezetésre kerülnek a tényleges teljesítéshez kapcsolódó előirányzat módosítások a törvényi előírásoknak megfelelően, illetve a korábbi Képviselő-testületi döntések.

Bevételi előirányzat:

Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások előirányzat 717.834 forinttal kerül módosításra.

A működési célú átvett pénzeszközök előirányzata 75.000,- Ft-tal nőtt az Ambrózfalváért Közalapítványtól kapott támogatás okán.

A felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről kiemelt előirányzata 12.388.560 Ft-tal nőtt a Versenyképes Járások 2025. évi támogatásával, melyből a konyha épületének energetikai korszerűsítése fog megvalósulni.

Kiadási előirányzat:

A **dologi kiadások** előirányzata összeségében 8.836.110 forinttal nőtt.

Az **ellátottak pénzbeli juttatásai** előirányzata 50.000 Ft-tal emelkedett.

Működési célú pénzeszköz átadás előirányzat módosításra került 6.867.552 forinttal.

A **felújítási kiadások** előirányzati sor 12.388.560 forinttal került módosításra Versenyképes Járások 2025. évi pályázattal kapcsolatban felmerült költségek miatt.

A finanszírozási kiadások előirányzata az államháztartáson belüli megelőlegezések során emelkedett 106.050 Ft-tal.

Fenti előterjesztésben és a mellékelt rendelet-tervezetben foglaltak alapján javaslom Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló rendeletének módosítását.

Ambrózfalva, 2026. március 26.

Nagy Szabolcs
polgármester



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendeletének
módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: a tervezetnek társadalmi hatása nincs

II. gazdasági hatásai: a tervezetnek gazdasági hatása van Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetésére az előterjesztésben részletezett feladatok tekintetében.

III. költségvetési hatásai: a tervezet Ambrózfalva község módosított költségvetését tartalmazza 2025. évre vonatkozóan.

IV. környezeti következményei: a tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei: a tervezetnek egészségi hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a tervezetnek az adminisztratív terhekre nincs hatása.

VII. megalkotásának szükségessége: 2025. évi költségvetési gazdálkodással összefüggő módosított előirányzat biztosít kellő fedezetet a 2025. évre tervezett feladatok végrehajtásához.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben foglaltak megsértése.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: az egész éves gazdálkodás végrehajtásához a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

Ambrózfalva, 2026. március 26.

**Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (IV.) önkormányzati rendelete
Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításáról és
végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi költségvetési rendelete módosításának célja, hogy eleget tegyen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglalt kötelezettségének, biztosítva ezáltal a naprakész költségvetést, a gazdálkodás folytonosságát, átláthatóságát, valamint a választópolgárok számára megismerhetővé tegye az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évre tervezett bevételeit és kiadásait, pénzügyi-gazdálkodási működését.

[2] Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetése

- a) bevételi és kiadási főösszegét 119.498.274 Ft-ban
- b) működési költségvetési bevételét 79.607.824 Ft-ban
- c) működési költségvetési kiadását 79.607.824 Ft-ban
- d) működési költségvetési egyenlegét 0 Ft-ban
- e) felhalmozási költségvetési bevételét 39.890.450 Ft-ban
- f) felhalmozási költségvetési kiadását 39.890.450 Ft-ban
- g) felhalmozási költségvetési egyenlegét 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetését 119.498.274 Ft bevétellel és 119.498.274 Ft kiadással, ezen belül bevételeit: 73.366.509 Ft költségvetési bevétellel és 46.131.765 Ft finanszírozási bevétellel, kiadásait: 119.498.274 Ft költségvetési kiadással, ezen belül 31.560.190 Ft személyi jellegű juttatással, 4.987.140 Ft munkaadókat terhelő járulékokkal, 24.537.253 Ft dologi kiadással, 2.050.000 Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival, 14.013.791 Ft működési célú pénzeszközátadással, 80.000 Ft beruházási kiadással, 39.810.450 felújítási kiadással és 2.259.411 Ft finanszírozási kiadással állapítja meg.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetésében finanszírozási bevételként az államháztartáson belüli megelőzések összegeként 2.231.069 Ft, az előző évi maradvány összege 43.900.696 Ft, Finanszírozási kiadásként az államháztartási megelőlegezés összege 2.231.069 Ft, és az általános tartalék összege 200.039 Ft került megképzésre.”

2. §

(1) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló 1/2025. (II. 19.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nagy Szabolcs sk.
polgármester

dr. Bodnár Gréta sk.
jegyző

Záradék:

A képviselő-testület a rendeletet 2026. március-i ülésén fogadta el.
A rendelet 2026. április-tól – hirdetőtáblán kifüggesztésre került.

Ambrózfalva, 2026.

**dr. Bodnár Gréta sk.
jegyző**

Általános indokolás

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 1/2025. (II.19.) rendeletével megalkotta Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről szóló önkormányzati rendeletét. A költségvetési rendeletet módosítani szükséges a bevételi és kiadási oldalon történt változások okán.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdés előírja, hogy a képviselő-testület dönt a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő kiadások és bevételek módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról.

Megállapítja a 2025. évi költségvetés módosítással érintett működési kiadásai előirányzata összegét.

Megállapítja a 2025. évi költségvetés módosítással érintett felújítási és felhalmozási kiadásai előirányzatainak összegét.

A 2. §-hoz

Intézkedik a 2025. évi költségvetési rendelet módosuló mellékleteinek „cseréjéről”. A módosítás következtében változik a mellékletek tartalma. A 2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 15, 18, 19. melléklet helyébe a rendelet szerinti 1-12. melléklet lép.

A 3. §-hoz

A rendelet hatálybalépésről rendelkezik, melyet a kihirdetést követő napban határoz meg.

Ambrózfalva Községi Önkormányzat 2025. évi normatív bevételei

adatok Ft

Jogcím száma	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.1.1.2	Település üzemeltetés- zöldterület	3 377 633	3 377 633	-	3 377 633
1.1.1.3.1	Település üzemeltetés- közvilágítás	2 077 000	2 077 000	-	2 077 000
1.1.1.3.2	Település üzemeltetés-közvilágítás üzemeltetési támogatás	900 000	610 000	-	610 000
1.1.1.4	Település üzemeltetés- köztetető	328 235	328 235	-	328 235
1.1.1.5	Település üzemeltetés- közutak	712 029	712 029	-	712 029
1.1.1.6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 590 594	9 590 594	-	9 590 594
1.1.4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	10 635 147	12 077 751	- 375 910	11 701 841
1.1	I. A települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	27 620 638	28 773 242	- 375 910	28 397 332
1.2	II. A települési Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
1.3.1	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	6 214 000	6 214 000	-	6 214 000
1.3.2.3.1	Szociális étkeztetés	-	-	-	-
1.3.2.4.1	Szociális segítség	-	-	-	-
1.3.2.4.2	Személyi gondozás	-	-	-	-
1.3.2.5.	Falugondnoki szolgáltatás	-	6 343 500	-	6 343 500
2002.03.02	Szociális ágazati összevont pótlék	-	-	364 991	364 991
1.3	III. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 214 000	12 557 500	364 991	12 922 491
1.4.2	Szünidei étkeztetés támogatása	437 760	437 760	- 71 250	366 510
1.4	IV. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	437 760	437 760	- 71 250	366 510
1.5.2	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	-	2 270 000
2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	-	1 830 800	4	1 830 804
1.5	V. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	4 100 800	4	4 100 804
2.1.5.	Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím	-	-	800 000	800 000
1.5	VI. A települési önkormányzatok kiegészítő támogatása	-	-	800 000	800 000
	Összesen:	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137

Ambrózfalva Községi Önkormányzat 2025. évi bevételei

adatok Ft

Sor- szám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 620 638	28 773 242	- 375 910	28 397 332
2.	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-	-	-
3.	Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	6 651 760	12 995 260	293 741	13 289 001
4.	Kulturális feladatok támogatása	2 270 000	4 100 800	4	4 100 804
5.	Működési célú költségvetési támogatások	-	-	800 000	800 000
6.	Önkormányzatok működési támogatásai összesen (B11)	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137
7.	Működési célú támogatás központi kv-i szervtől	-	3 516	-	3 516
8.	Működési célú támogatás TB pénzügyi alapokból	-	-	-	-
9.	Működési célú támogatás elkülönített állami pénzalapokból	30 183 638	1 133 251	-	1 133 251
10.	Működési célú támogatás helyi önkormányzatoktól	-	1 024 000	-	1 024 000
11.	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen (B16)	30 183 638	2 160 767	-	2 160 767
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-	-	12 388 560	12 388 560
13.	Felhalmozási célú támogatások elkülönített állami pénzalaptól	1 108 036	-	-	-
14.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	1 108 036	-	12 388 560	12 388 560
15.	Magánszemélyek kommunális adója	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
16.	Helyi iparüzési adó	2 400 000	7 195 000	-	7 195 000
17.	Gépjárműadó	-	-	-	-
18.	Talajterhelési díj	-	-	-	-
19.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	-	-	-	-
20.	Egyéb pótlék, bírság	200 000	570 000	-	570 000
21.	Közhatalmi bevételek (B3)	3 600 000	8 765 000	-	8 765 000
22.	Készletértékesítés bevétele	300 000	300 000	44 370	344 370
23.	Szolgáltatások ellenértéke	300 000	300 000	- 259 000	41 000
24.	Tárgyi eszköz bérbeadásából származó bevételek	120 000	120 000	422 795	542 795
25.	Tulajdonosi bevételek	1 000 000	1 000 000	-	1 000 000
26.	Közvetített szolgáltatások bevétele	-	175 000	- 175 000	-
27.	Kiszámlázott AFA	150 000	150 000	- 36 000	114 000
28.	Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-
29.	Kamatbevételek	1 000	1 000	2 880	3 880
30.	Egyéb működési bevételek	1 201 000	1 201 000	-	1 201 000
31.	Működési bevételek (B4)	3 072 000	3 247 000	45	3 247 045
32.	Felhalmozási bevételek (B5)	-	-	-	-
33.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	100 000	143 000	75 000	218 000
34.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	-	-	-	-
35.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	74 606 072	60 185 069	13 181 440	73 366 509
36.	Működési célú maradvány	8 026 494	16 398 806	-	16 398 806
37.	Felhalmozási célú maradvány	-	27 501 890	-	27 501 890
38.	Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	1 500 000	899 341	1 331 728	2 231 069
39.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	9 526 494	44 800 037	1 331 728	46 131 765
40.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

3. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata .../2026.(IV....) önkormányzati rendelethez
 4. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi bevételei COFOG szerinti bontásban

adatok Ft

		Megnevezés	COFOG	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
I.		Önkormányzat					
	1.	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018010	46 068 892	90 669 339	-	90 669 339
	2.	Közfoglalkoztatás	041236	31 591 674	1 133 251	-	1 133 251
	3.	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	900020	3 600 000	8 765 000	-	8 765 000
	4.	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	106010	2 772 000	2 772 000	-	2 772 000
	5.	Támogatási célú finanszírozási műveletek	018030	100 000	1 645 516	14 513 168	16 158 684
		Összesen		84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

4. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata .../2026.(IV....) önkormányzati rendelethez

5. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi kiadásai

adatok Ft

Sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Személyi jellegű juttatások	42 887 520	31 560 190	0	31 560 190
2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 862 856	4 987 140	0	4 987 140
3.	Dologi kiadások	16 420 670	15 701 143	8 836 110	24 537 253
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000 000	2 000 000	50 000	2 050 000
5.	Működési célú pénzeszköz átadás	16 399 415	20 881 343	-6 867 552	14 013 791
6.	Beruházási kiadások (áfával együtt)	1 108 036	80 000	0	80 000
7.	Felújítási kiadások (áfával együtt)	0	27 421 890	12 388 560	39 810 450
8.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0	0
9.	Általános -és céltartalék	200 039	200 039	0	200 039
10.	Finanszírozási kiadások	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411
11.	Összesen	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi kiadásai alcimenként

adatok Ft

Cím	Alcím	Megnevezés	COFOG	Működési kiadások					Felhalmozási kiadások			Finanszírozási kiadások	Tartalék	Kiadás összesen	
				Személyi juttatások	Munkaadót terh. járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Műk. célú pénzeszközátadás	Beruházási kiadás	Felújítási kiadás	Felhalmozási célú pénzeszközátadás				
I.		Önkormányzat													
1.		Önkormányzat igazgat. Tevékenysége	011130	17 781 940	3 445 530	1 000 000	-	-	-	-	-	-	200 039	22 427 509	
2.		Pénzeszközátadás	018010					4 429 536						4 429 536	
		Pénzeszközátadás-Megelőlezes	018010									2 259 411		2 259 411	
		Pénzeszközátadás	018030					9 584 255						9 584 255	
3.		Közfoglalkoztatás (START)	041236	5 083 050	411 234	25 603								5 519 887	
4.		Közülgátás	064010			3 898 470								3 898 470	
5.		Város- és község-gazdálkodás egyéb. szolg.	066020			13 020 205				80 000				13 100 205	
6.		Köztetető fenntartás és működés	013320			408 000								408 000	
7.		Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350												
8.		Zöldterület-kezelés	066010			465 000								465 000	
9.		Településfejlesztési projektek és támogatásuk	062020								27 421 890			27 421 890	
10.		Könyvtári szolgáltatás	082044			300 000								300 000	
11.		Közművelődés-köztársasági és társadalmi részvétel fejlesztése	082091	4 185 600	544 128	391 073								5 120 801	
12.		Intézményen kívüli gyermekékeztetés	104037			358 902								358 902	
13.		Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	106010			2 700 000								2 700 000	
14.		Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107055	4 509 600	586 248	1 970 000								7 065 848	
15.		Egyéb szociális pénzübeli és természetbeni ellátások, támogatások	107060				2 050 000							2 050 000	
16.		Terrületfejlesztés igazgatása	041140								12 388 560			12 388 560	
ÖSSZESEN:				31 560 190	4 987 140	24 537 253	2 050 000	14 013 791	80 000	39 810 450	-	2 259 411	200 039	119 498 274	

6. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata .../2026.(IV....) önkormányzati rendelethez

7. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata szociális támogatások 2025. évi kiadásai

adatok Ft

Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
Települési támogatások:					
-Lakhatási támogatás	1 000 000		1 000 000	-150 000	850 000
-Rendkívüli települési támogatás	800 000	-800 000			
- Beiskolázási támogatás	0	405000	405 000	-95000	310 000
-65 év felettiak támogatása	0	470000	470 000	0	470 000
- Köztemetés	200 000	-75 000	125 000	295 000	420 000
Összesen:	2 000 000	0	2 000 000	50 000	2 050 000

7. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata .../2026.(IV....) önkormányzati rendelethez
8. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez
Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi átadott pénzeszközei

adatok Ft

Sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásból származó kiadás	0	3 639 020	0	3 639 020
2.	Egyéb működési célú támogatások Áht-én belülről /helyi önk-ok -és kv-i szerveik/				
	Makói Kistérség Többcélú Társulása	200 000	710 408	-	710 408
	Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás 2024	1 385 824	-	1 385 824	1 385 824
	Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás 2025	-	1 951 000	- 1 400 000	551 000
	Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Társulás	13 987 000	13 421 824	- 6 855 496	6 566 328
	Marosháti Kistérség Turizmusáért Egyesület	36 075	36 075	-	36 075
	Fel nem használt rendkívüli önkormányzati támogatás visszautalása	790 516	790 516	-	790 516
	Tótkomlói Önkormányzati Tűzoltóság működési hozzájárulás 2024-2025	-	332 500	-	332 500
	"Makó és Térsége" Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás	-	-	2 120	2 120
	összesen:	16 399 415	17 242 323	- 6 867 552	10 374 771
3.	Egyéb működési célú támogatások Áht-én kívülre				
	Civil szervezetek támogatása	-	-	-	-
	összesen:	-	-	-	-
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁHT-én belülről				
	Mindösszesen:	16 399 415	20 881 343	- 6 867 552	14 013 791

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési mérlege

adatok Ft

Megnevezés	Rovat	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025. (IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Rovat	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025. (IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
Működési bevételek						Működési kiadások					
1. Önkormányzatok működési támogatásai	B11	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137	Személyi juttatások	K1	42 887 520	31 560 190	-	31 560 190
2. Működési célú támogatások Áht-on belülről	B16	30 183 638	2 160 767		2 160 767	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 862 856	4 987 140	-	4 987 140
3. Felhalmozási célú támogatások Áht-on belülről	B2	1 108 036		12 388 560	12 388 560	Dologi kiadások	K3	16 420 670	15 701 143	8 836 110	24 537 253
4. Közhatalmi bevételek	B3	3 600 000	8 765 000		8 765 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 000 000	2 000 000	50 000	2 050 000
5. Működési bevételek	B4	3 072 000	3 247 000	45	3 247 045	Egyéb működési célú kiadások	K5	16 399 415	20 881 343	- 6 867 552	14 013 791
6. Felhalmozási bevételek	B5					Tartalék	K513	200 039	200 039	-	200 039
7. Működési célú átvett pénzeszközök	B6	100 000	143 000	75 000	218 000	Beruházások	K6	1 108 036	80 000	-	80 000
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7					Felújítások	K7	-	27 421 890	12 388 560	39 810 450
9.						Felhalmozási célú pénzeszköz átadás Áht-on belülről	K8	-	-	-	-
Költségvetési bevételek	B1-B7	74 606 072	60 185 069	13 181 440	73 366 509	Költségvetési kiadások	K1-K8	82 878 536	102 831 745	14 407 118	117 238 863
11. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B813	8 026 494	43 900 696		43 900 696	Állambhártáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411
12. Állambhártáson belüli megelőlegezések	B814	1 500 000	899 341	1 331 728	2 231 069						
Finanszírozási bevételek	B8	9 526 494	44 800 037	1 331 728	46 131 765	Finanszírozási kiadások	K9	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411
Önkormányzat bevételei összesen:		84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274	Önkormányzat kiadásai összesen:		84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési egyenlegének bemutatása működési és felhalmozási bevételei és kiadásai szerinti bontásban

Megnevezés	Előirányzat (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
I. Működési bevételek					I. Működési kiadások				
1. Önkormányzatok működési támogatásai	36 542 398	45 869 302	717 835	46 587 137	1. Személyi juttatások	42 887 520	31 560 190	-	31 560 190
Működési célú támogatások Áht-on belülről	30 183 638	2 160 767		2 160 767	2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 862 856	4 987 140	-	4 987 140
3. Közhatalmi bevételek	3 600 000	8 765 000		8 765 000	3. Dologi kiadások	16 420 670	15 701 143	8 836 110	24 537 253
4. Működési bevételek	3 072 000	3 247 000	45	3 247 045	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000 000	2 000 000	50 000	2 050 000
5. Finanszírozási bevétel (maradvány felhasználása)	8 026 494	16 398 806		16 398 806	5. Egyéb működési célú kiadások	16 399 415	20 881 343	6 867 552	14 013 791
6. Működési célú átvett pénzeszközök	100 000	143 000	75 000	218 000					
7. Költségvetési bevételek	81 524 530	76 583 875	792 880	77 376 755	6. Költségvetési kiadások	81 570 461	75 129 816	2 018 558	77 148 374
Finanszírozási bevétel felhasználása - finanszírozási kiadásokra	1 500 000	899 341	1 331 728	2 231 069	7. Finanszírozási kiadások - tartalék	200 039	200 039	-	200 039
9.					8. Finanszírozási kiadások (nettó előleg)	1 254 030	2 153 361	106 050	2 259 411
10. Működési bevételek összesen:	83 024 530	77 483 216	2 124 608	79 607 824	9. Működési kiadások összesen:	83 024 530	77 483 216	2 124 608	79 607 824
II. Felhalmozási bevételek	1 108 036	-	12 388 560	12 388 560	II. Felhalmozási kiadások				
I. Finanszírozási bevétel (maradvány felhasználása)	-	27 501 890	-	27 501 890	1. Beruházások	1 108 036	80 000	-	80 000
					2. Felújítások	-	27 421 890	12 388 560	39 810 450
					3. Felhalmozási célú pénzeszközátadás	-	-	-	-
Felhalmozási bevételek összesen:	1 108 036	27 501 890	12 388 560	39 890 450	Felhalmozási kiadások összesen:	1 108 036	27 501 890	12 388 560	39 890 450
Önkormányzat bevételei összesen:	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274	Önkormányzat kiadásai összesen:	84 132 566	104 985 106	14 513 168	119 498 274

adatok Ft

Ambrózfalva Község Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatai 2025. évben

adatok Ft

Működési célú önként vállalt feladatok kiadásai		2025. évi előirányzat
1.	Működési célú pénzeszközátadás Áht-én kívülre (Non-profit szervezetek támogatása)	36 075
2.	Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásaiból:	-
3.	Általános tartalék	200 039
Összesen:		236 114

Működési célú önként vállalt feladatok bevételei		2025. évi előirányzat
1.	Működési célú maradvány	236 114
Összesen:		236 114

Működési célú kötelező feladatok kiadásai		2025. évi előirányzat
1.	Önkormányzatok igazgatási tevékenysége	22 427 509
2.	Köztetető fenntartás	408 000
3.	Önkormányzatok elszámolási kp-i költségvetéssel	11 992 552
4.	Közfoglalkoztatás	5 519 887
5.	Közvilágítás	3 898 470
6.	Város-és községgazdálkodási feladatok	13 100 205
7.	Könyvtári szolgáltatás	300 000
8.	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	358 902
9.	Szociális települési támogatások	2 050 000
10.	Közművelődés-, közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	5 120 801
11.	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	2 700 000
12.	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	7 065 848
13.	Működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-én belülre	4 429 536
Összesen:		79 371 710

Működési célú kötelező feladatok bevételei		2025. évi előirányzat
1.	Önkormányzatok működési támogatásából	46 768 643
2.	Egyéb működési célú támogatás Áht-én belülről	2 160 767
3.	Közhatalmi betételekből	8 765 000
4.	Működési bevételek	3 247 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	218 000
6.	Működési maradványból	16 162 692
7.	ÁH-n belüli megelőlegezésből	2 049 608
Összesen:		79 371 710

Felhalmozási célú feladatok kiadásai		2025. évi előirányzat
1.	Felhalmozási célú támogatások és bevételek	-
2.	Egyéb felhalmozási célú támogatás Áht-én belülről	12 388 560
3.	Felhalmozási célú költségvetési maradványból	27 501 890
Összesen:		39 890 450
1.	Beruházási kiadások	80 000
2.	Felújítások	39 810 450
3.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	-
Összesen:		39 890 450

BEVÉTELEK mindösszesen:	119 498 274
KIADÁSOK mindösszesen:	119 498 274

**Ambrózfalva Község Önkormányzata működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások
 alakulását bemutató mérleg 2025-2028.**

		adatok Ft			
	Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
1.	Bevételek				
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	46 587 137	47 518 880	48 469 257	49 438 642
3.	Működési célú támogatások Áht-on belülről	2 160 767	2 203 982	2 248 062	2 293 023
4.	Felhalmozási célú támogatások Áht-on belülről	12 388 560	12 636 331	12 889 058	13 146 839
5.	Közhatalmi bevételek	8 765 000	8 940 300	9 119 106	9 301 488
6.	Működési bevételek	3 247 045	3 311 986	3 378 226	3 445 790
7.	Működési célú átvett pénzeszközök	218 000	222 360	226 807	231 343
8.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
9.	ÁH-n belüli megelőlegezések	2 231 069	2 275 690	2 321 204	2 367 628
10.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	43 900 696	44 778 710	45 674 284	46 587 770
11	Bevétel összesen:	119 498 274	121 888 239	124 326 004	126 812 525
12					
13.	Kiadások				
14.	Működési célú kiadások	77 348 413	78 895 381	80 473 289	82 082 755
15.	Felhalmozási célú kiadások	39 890 450	40 688 259	41 502 024	42 332 065
16.	Finanszírozási kiadások	2 259 411	2 304 599	2 350 691	2 397 705
17.	Kiadás összesen:	119 498 274	121 888 239	124 326 004	126 812 525

12. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata .../2026.(IV....) önkormányzati rendelethez
19. melléklet Ambrózfalva Község Önkormányzata 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelethez

Ambrózfalva Község Önkormányzata 2025. évi felújítási kiadásai

adatok Ft

Sorszám	Megnevezés	Előirányzat 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelet	Előirányzat 7/2025.(IX.17.) önkormányzati rendelet	Módosítás	Módosított előirányzat
1	TOP_PLUSZ-3.3.3.2-21-CS1-2022-00008 - Szociális Szolgáltató Ház felújítása	-	27 421 890	-	27 421 890
2.	Versenyképes Járások program 2025. Konyhaépület energetikai korszerűsítése	-	-	12 388 560	12 388 560
	Mindösszesen:	-	27 421 890	12 388 560	39 810 450