M E G H Í V Ó

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének
rendes, nyílt ülését
2026. szeptember 29-én (kedd) 14:00 órai kezdettel
összehívom.

Az ülés helye: **Ambrózfalva Község Önkormányzata, Házasságkötő terem**
(6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.)

Napirend:

Nyílt ülés:

1.) **Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**

2.) **Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

3.) **Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2024/2025-ös nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról**

4.) **Előterjesztések**

4.1. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

4.2. A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése

4.3. A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

4.4. Pályázat benyújtása LEADER felhívásra

4.5. Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása, képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése

4.6. Ambrózfalvi óvodai étkezéssel kapcsolatos döntések meghozatala

4.7 Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására

5.) **Egyebek**

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

JELENLÉTI ÍV

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 29. napján 14:00 órai kezdettel megtartott rendes, nyílt ülésén megjelentekről

Az ülés helye: ***Ambrózfalva község Önkormányzata Házasságkötő terme (Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.)***

Jelen vannak:

Nagy Szabolcs	polgármester	.....
Csirik Erzsébet	alpolgármester	.....
Balogh Mihályné	képviselő	.....
Nagy Tamás	képviselő	.....
Ökrös Krisztián Imre	képviselő	.....

Meghívottak:

dr. Dohány-Szilágyi Tímea	jogi csoportvezető	.....
Sere György	jegyzőkönyvvezető	.....
Szedlacsekné Brezina Brigitta - ügyintézőjegyvezető		Szedlacsekné Brezina Brigitta
.....		.....
.....		.....
.....		.....

Iktatószám: Af/687-1/2026.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

AMBRÓZFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2026. SZEPTEMBER 29-ÁN 14:00 ÓRAKOR MEGTARTOTT RENDES, NYÍLT ÜLÉSÉRŐL

N A P I R E N D

Nyílt ülés:

1.) **Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**

2.) **Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

3.) **Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2024/2025-ös nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról**

4.) **Előterjesztések**

4.1. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

4.2. A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése

4.3. A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

4.4. Pályázat benyújtása LEADER felhívásra

4.5. Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása, képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése

4.6. Ambrózfalvi óvodai étkezéssel kapcsolatos döntések meghozatala

4.7 Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására

5.) **Egyebek**

RENDELETEK

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2026. (IX. 30) önkormányzati rendelete
A szociális célú tüzelőanyag támogatásról

HATÁROZATOK

81/2026.(IX. 29.) határozat	A képviselő-testület 2026. szeptember 29-i rendes ülésének napirendje
82/2026.(IX. 29.) határozat	**Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**
83/2026.(IX. 29.) határozat	Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről
84/2026.(IX. 29.) határozat	**Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2025/2026-os nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról**
85/2026.(IX. 29.) határozat	**Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez**
86/2026.(IX. 29.) határozat	**A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése**
87/2026.(IX. 29.) határozat	**Pályázat benyújtása LEADER felhívásra**
88/2026.(IX. 29.) határozat	**Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása**
89/2026.(IX. 29.) határozat	**A 22/2026. (II. 17.) képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése**
90/2026.(IX. 29.) határozat	**Döntés megállapodás megkötéséről Pitvaros Község Önkormányzatával és a Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyhával**
91/2026.(IX. 29.) határozat	**Döntés az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjairól**
92/2026.(IX. 29.) határozat	**Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa György u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 29. napján 14:00 órai kezdettel Ambrózfalva Község Önkormányzat (6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.) Házasságkötő termében megtartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:
Nagy Szabolcs polgármester
Csirik Erzsébet alpolgármester
Nagy Tamás képviselő
Balogh Mihályné képviselő

Igazoltan távol:
Ökrös Krisztián Imre képviselő

Meghívottak: Dr. Dohány-Szilágyi Tímea jogi csoportvezető, Sere György jegyzőkönyvvezető, Szedlacsekné Brezina Brigitta intézményvezető.

Nagy Szabolcs, polgármester: Szeretettel köszöntöm a képviselő-testület megjelent tagjait és a meghívott vendégeinket, a mai rendes, nyílt testületi ülésünkön.
Megállapítom, hogy a képviselő-testületből négy képviselő jelen van, így az ülés határozatképes, ezzel az ülést megnyitom.

Először kérdezem, hogy a kiküldött napirenddel kapcsolatban, amit a képviselő-testület minden tagja előzetesen megkapott, van-e kérdés. Megállapítom, hogy nincs. Kérem, aki napirenddel egyetért, az kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

81/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: A képviselő-testület 2026. szeptember 29-i rendes ülésének napirendje

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. szeptember 29. napján megtartott rendes, nyílt ülésének napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

Nyílt ülés:

1. **Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**

2. **Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

3. **Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2024/2025-ös nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról**

4. **Előterjesztések**

4.1. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

4.2. A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése

4.3. A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása

4.4. Pályázat benyújtása LEADER felhívásra

4.5. Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása, képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése

4.6. Ambrózfalvi óvodai étkezéssel kapcsolatos döntések meghozatala

4.7 Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására

5.) Egyebek

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kapnak:
- Ambrózfalva Község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Ambrózfalvi kirendeltség
- Irattár

***1. sz. n a p i r e n d*: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**

Nagy Szabolcs, polgármester: Az első napirendi pontra rá is térhetünk, ez a polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, amellyel kapcsolatban az összes mellékletet, illetve az előterjesztést is láttátok. Ehhez az előterjesztéshez kiegészítésként annyit szeretnék hozzáfűzni, hogy az elmúlt hónapokban rendes testületi ülésünk nem volt – ezt a tájékoztatót pedig mindig rendes testületi ülésre kell elkészítenem –, így a nyári időszak miatt ez most valamivel több információt tartalmaz. Ezek a legfontosabb egyeztetések, amelyekből jól látszik, hogy teendőkkel teli, sűrű időszak áll mögöttünk. Kérdezem a képviselő-testület tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

82/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva Község Polgármesterének tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről megtárgyalta és azt elfogadja.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Irattár

2. sz. n a p i r e n d: **Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

Nagy Szabolcs, polgármester: A második napirendi pontunk, a beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről. A döntésekről szóló beszámolót a 2025. december 1. és 2026. augusztus 31. közötti időszakra vonatkozólag láthattátok. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

83/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót a 2025. december 1. és 2026. augusztus 31. közötti időszakra vonatkozóan elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irattár

3. sz. n a p i r e n d: **Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2024/2025-ös nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról**

Nagy Szabolcs, polgármester: A harmadik napirendi pontunk a Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2024/2025-ös nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról. Először is ismételten köszöntöm körünkben Szedlacsekné Brezina Brigitta intézményvezető asszonyt, akitől meg szeretném kérdezni, hogy az írásban elküldött beszámolót esetleg szóban szeretné-e, valamivel kiegészíteni?

Szedlacsekné Brezina Brigitta, intézményvezető: Igen, köszönöm. Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület! A beszámolómban leírtam, hogy a kezdetektől az újra indításig milyen folyamatokat volt szükséges megtenni, és a fenntartóváltás következtében sikerült újraindítani, az ambrózfalvi szülők nagy örömére az óvodát. Azt gondolom, hogy a folyamat zökkenőmentesen zajlott. Kisebb-nagyobb hiányosságok azért voltak a szakhatósági előírások terén, amiket pótolni kellett, vagy a szükséges engedélyek beszerzése folyamatban van, de maga az óvodai nevelési rész a személyi és tárgyi struktúrával együtt el tudott indulni. Reméljük, hogy itt is egy nagyon jó kis óvoda alakul ki. Olyan kolléganő érkezett ide Pitvarosról, aki a gyermekek mentális egészsége érdekében elvégzett egy tanfolyamot, a Boldog Óvoda programot. Pitvaroson két évig végezték a mindennapokba beépítve a gyerekekkel ezeket a játékokat, és most az Ambrózfalvi Óvoda is kamatoztathatja ezt a módszert, hiszen most pályázták meg, hogy ők is elnyerjék a boldog óvoda címet.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, lassan egy hónapja, hogy megnyitott az óvoda. Esetleg a tapasztalatokról, a gyerekekről, az óvónőkről tudnál mondani valamit? Mik az óvónők visszajelzései? Esetleg a szülőktől kaptak az óvónők valami konkrét visszajelzést?

Szedlacsekné Brezina Brigitta, intézményvezető: Szerintem mindenki még eufóriában van, hogy végre elindult az óvoda. Megmondom őszintén, hogy a szeptember hónap mindenkinek nehéz volt, nyakig ültünk az átszervezési teendők miatt a munkában, meg az Ovi-Kréta programmal kezdve mindenféle rendszert újraindítottunk. Terveink szerint februárban lesz az az időszak, amikor ezek a teendők már egy kicsit csillapodnak, és több időnk lesz. A szabadságolásokat is meg kell oldani, figyelni kell arra, hogy a személyi ellátottság mindenhol megfelelő legyen, ha valaki szabadságra megy. Úgy kell összehangolni az intézmények működését, hogy minden egység megfelelően tudjon működni.

Nagy Szabolcs, polgármester: A magam részéről az intézményvezetésnek és az óvónőknek is azt javaslom, hogy ha bármilyen nehézség adódik, amelyben az önkormányzat segítséget

tud nyújtani, azt haladéktalanul jelezzétek. Számunkra komoly megkönnyebbülést jelent, hogy az óvoda újra indításával eljutottunk idáig. Az önkormányzatnak és a képviselő-testületnek egyaránt az az érdeke, hogy ez egy hosszú távú, stabil együttműködés legyen. Amennyiben bármilyen probléma felmerül, forduljatok bizalommal akár felém, akár a képviselő-testület felé. Bár a költségvetésünk szűkös, ettől függetlenül próbálni fogunk minden tőlünk telhető támogatást megadni. Ha a jövőben további feladatoknál, például a kisebb karbantartási munkálatoknál segítségre vagy munkaerőre lenne szükségetek, azt is feltétlenül jelezzétek. Azt gondolom, hogy ennek a ciklusnak ez egy mérföldköve lesz, hogy két év után mégis sikerült visszahozni az óvodát. A visszajelzések egyébként felénk is jók, elsősorban a szülőkre gondolok, abszolút semmilyen probléma nem jutott vissza hozzánk. Illetve még annyi, hogy ha azt megerősítenéd nekem, jól tudom-e, hogy most nagycsoportos óvodásunk nincsen, csak kisebb korúak vannak, tehát ballagó óvodásunk az idei nevelési évben nem lesz.

Szedlacsekné Brezina Brigitta, intézményvezető: Valószínűleg nem lesz ballagó óvodás, mert egy kisgyermek van abban a korban, de nem valószínű, hogy iskolaéretté válik.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, és bár nem kifejezetten a mi dolgunk, remélem, hogy Csanádalberti is meg tudja oldani a saját ügyeit, mert ez a pereskedésbe fajult történet szerintem mindenkiből sok energiát kivett: a polgármesterekből, az óvónőkből és az intézményvezetőkből is. Szóval ez a része nem egy sikertörténet, de az idő mindent megold szerintem.

Szedlacsekné Brezina Brigitta, intézményvezető: Részemről biztosan állíthatom, hogy a kolléganőm, aki megkapta ideiglenesen a feladatot, most nincs könnyű helyzetben, de sokat segítek neki, hogy boldoguljon ezen a területen.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm intézményvezető asszonynak a szóbeli kiegészítését, illetve szeretném megköszönni még egyszer a munkájukat. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

Balogh Mihályné képviselő: Nem kérdésem, csupán észrevételem lenne a témához: nagyon várjuk, hogy mit jelent majd a gyakorlatban az egyházi fenntartás, és lesz-e valamilyen jelentősebb változás, vagy minden marad a régi, megszokott keretek között. A lakosság és különösen a szülők rendkívül örülnek annak, hogy újraindult az óvoda. Köszönjük az intézményvezetés és a kollégák munkáját, amit az átszervezés és a szükséges feltételek megteremtése érdekében végeztek, egyúttal jó munkát kívánok a továbbiakhoz.

Szedlacsekné Brezina Brigitta, intézményvezető: Köszönjük. Bízunk benne, hogy a kis létszámú óvoda is vonzóvá teszi majd az intézményt, mert vannak olyan családok, akik már mérlegelik, hogy egy nagyobb létszámú óvodából esetleg áthozzák ide a gyermeküket. Ez a környezet ugyanis sokkal családiasabb, és az óvónőknek is lényegesen több idejük jut a gyermekek egyéni fejlesztésére, mint egy huszonöt-harminc fős csoportban. Úgy gondolom, hogy ez az intézmény legfőbb előnye lesz.

Nagy Szabolcs, polgármester: Az óvónők által optimálisnak tartott – és nem feltétlenül a törvényi minimumot jelentő – gyermeklétszám kiegyensúlyozása évekkel ezelőtt sokkal hatékonyabban tudott működni. Mára ez a folyamat bizonyos szempontból a gyermekekért folytatott küzdelemmé alakult át, holott mindenkinek az lenne az előnyös, ha optimálisan kiegyensúlyozott óvodai csoportok jönnének létre. A gyermeknek, a szülőnek és az óvónőnek is sokkal kedvezőbb, ha az egyik helyen nem tizenkét, míg a másik helyen huszonnégy gyermekkel kell foglalkozni, hanem a csoportlétszámokat valamilyen módon közelíteni lehetne egymáshoz. Bízom benne, hogy az egyházi fenntartás talán ehhez is hozzá tud tenni

valamit. Köszönöm szépen, és egyúttal kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk a harmadik napirendi pontról. Aki a napirendi ponttal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

84/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2025/2026-os nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatóját a 2025/2026-os nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról és azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Térségi Óvoda (6914 Pitvaros, Petőfi tér 1.)
- Irattár

4.1. sz. n a p i r e n d: **Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez**

Nagy Szabolcs, polgármester: A 4.1-es számú előterjesztésünk következik, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozásról szól. Úgy gondolom, mindannyian tudjátok, hogy lényegében miről szól ez a pályázat. Ez a rendszer már akkor is működött, amikor jómagam jártam főiskolára, és már akkor is kiváló támogatási formának ítéltem meg. Az ösztöndíj két részből tevődik össze: egyrészt az állami támogatásból, másrészt az önkormányzati önrészből. Azért javaslom, és egyben kérem a képviselő-testületet, hogy támogassa a csatlakozást, mert Ambrózfalván viszonylag kevés olyan fiatal él, aki felsőoktatási intézményben tanul. Ha tanulmányoztátok az előterjesztést, láthattátok, hogy jelenleg összesen három fővel számolunk. Ehhez mérten a támogatás az önkormányzat költségvetésében nem jelent jelentős kiadást, viszont a tovább tanuló hallgatóknak – akik adott esetben a bérletet, a kollégiumi díjat vagy az utazási költségeket fizetik – komoly segítséget jelent, különösen úgy, hogy az önkormányzati rész mellé az állami támogatás is ugyanakkora összegben társul. A költségvetésünk fényében az összeget személyenként havi 5000 forintban határoztuk meg. Ez az összeg álláspontom szerint érezhető segítség a diákoknak, az önkormányzat költségvetését viszont nem terheli meg túlzottan. Kérdezem a képviselő-testületet, van esetleg kérdés ezzel kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs hozzászólás, így kérem, szavazzunk róla. Aki a napirendi ponttal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő

A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

85/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához, hozzájárul az online adatbázis használatához, az Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázat kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul eleget tesz az abban foglaltaknak.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a képviselő-testület nevében a csatlakozási, valamint az online adatbázis használatáról szóló nyilatkozatot tegye meg, továbbá az elfogadott pályázati kiírást jelentesse meg a helyben szokásos módon.

3. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatási összeg fedezeteként Ambrózfalva Község Önkormányzat 2027. évi költségvetési rendeletében 150.000, - forint keretösszeget biztosít, valamint a „B" típusú ösztöndíjak esetén a 2027. évben is biztosítja a szükséges pénzügyi fedezetet.

4. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges előirányzatot a költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: 2026. szeptember 30.; a 3., 4. pont tekintetében: a költségvetési rendelet összeállítása

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

4.2. sz. n a p i r e n d: **A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése**

Nagy Szabolcs, polgármester: A 4.2-es számú előterjesztés következik, amely a 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése. Közeleg a téli időszak és a fűtési szezon, így a lakosság körében is mindenhol előtérbe kerül a kérdés, hogy lesz-e szociális tüzelőanyag, és miként alakul a program. A pénzügyi irodavezető tájékoztatása alapján az önkormányzatra eső rész – ami lényegében az önerőt és a szállítási költséget jelenti – teljes egészében finanszírozható az állami normatívából, így ehhez a saját költségvetésünkből nem kell forrást biztosítanunk. Úgy gondolom, ilyen feltételek mellett egyértelmű, hogy a szociális tüzelőanyagra be kell

nyújtanunk a pályázatot. Fontos részlet, mert ez is gyakran felmerül, hogy háromféle opció lehetséges: a kemény lombos tűzifa, a lágy lombos tűzifa, valamint a szén. Bár a szénnel sok település kísérletezett, a tapasztalataim szerint a lakosok nem kedvelik, ezért, ha nem muszáj, nem ebbe az irányba szeretnék elindulni. Másfelől a DALERD Erdészeti Zrt.-től már jó előre megkaptuk azt a tájékoztatást, hogy az erdészeteknek biztosan nem lesz elegendő kapacitásuk az önkormányzatok keményfával történő kiszolgálására. Emiatt ők maguk kérték, hogy ha érdemi mennyiségre szeretnénk pályázni, akkor igényünket inkább lágy tűzifára adjuk le, mert abból rendelkezésre áll a szükséges mennyiség az önkormányzatok kiszolgálásához. Az sem mindegy, mikor érkezik meg a tüzelő, hiszen, ha lenne is keményfa, az csak januárban tudnák ide szállítani, tehát nem jelentene időben segítséget. Ezen szempontok alapján lett a szociális célú tüzelőanyag-pályázathoz kapcsolódó előterjesztés előkészítve. Az idei év elején, amikor a soron kívüli szociális tűzifát kaptuk, a közfoglalkoztatás keretében feldolgoztuk és felvágtuk a rönköket, így az önkormányzat ezt a munkát most is meg tudja majd oldani. A kiszállítás kapcsán elsősorban arra szeretném ösztönözni a lakosságot, hogy aki csak teheti, jöjjön el érte, mert úgy hamarabb hozzá fog jutni. Természetesen, aki idős kora vagy egyéb okok miatt segítségre szorul, annak az önkormányzat készséggel házhoz viszi a fát. A lakosok felé is azt fogom kommunikálni, hogy a kiszállítást elsősorban azoknak szeretnénk biztosítani, akik tényleg nem tudják másként megoldani. Januárban körülbelül ötven-hatvan környékén volt az igénylések száma. Ennyi megrendelést úgy lemenedzselni, hogy közben vágjuk is össze a fát és szállítsuk is ki, hogy mindenki időben megkapja a tüzelőt, nem egyszerű feladat. Úgy gondolom, a januári osztás után komolyabb panasz nem jutott el hozzám, mindenki örült a támogatásnak, és a mennyiséggel sem volt probléma. Ez mindenképpen nagy segítség az Ambrózfalvi lakosok számára, ráadásul az önkormányzatnak nem a saját költségvetéséből kell kifizetnie, ezért arra kérem a képviselő-testületet, hogy támogassuk ezt a szociális célú tüzelőanyag-vásárlási pályázatot. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

A Képviselő-testület testület részéről több kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

86/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja szerint a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása alapján pályázatot nyújt be a Ambrózfalva Község Önkormányzat által igényelhető **165 m³ lágylombos tűzifához** kapcsolódó támogatásra.
2. A Képviselő-testület vállalja, a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása igénylése kapcsán, a maximálisan

igényelhető mennyiséget figyelembe véve 2.000, - Ft/m^3 + ÁFA, azaz 346.500, - Ft önrész megfizetését.

3. A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyag támogatásban részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.
4. A Képviselő-testület az önrész és a szállítási költségek fedezetét Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésében a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcím keretéből vállalja biztosítani.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázathoz kapcsolódó valamennyi intézkedés megtételére, a szükséges dokumentumok aláírására, a pályázat benyújtására.

Felelős: Nagy Szabolcs polgármester
Határidő: 2026. szeptember 30.

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Irattár

4.3. sz. napirend: **A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása**

Nagy Szabolcs, polgármester: A 4.3-as számú előterjesztés következik, ami a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása. Ehhez kapcsolódóan megkérem dr. Dohány-Szilágyi Tímea jogi csoportvezetőt, egy pár mondatos tájékoztatásra.

Dr. Dohány-Szilágyi Tímea, jogi csoportvezető: Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület! Ambrózfalván egy 2021-es önkormányzati rendelet tartalmaz rendelkezéseket a szociális célú tüzelőanyag elbírálására vonatkozóan. A mostani pályázati kiírás ugyanakkor nagymértékben más, mint ami a korábbi években volt. Sokkal pontosabban szabályozásra került az a kör, hogy szociális alapon ki részesülhet a támogatásban. Számos új részletszabályt határoztak meg, így gyakorlatilag egyszerűbb és egyértelműbb, ha egy teljesen új rendeletet alkotunk a kérdésről, amely már maradéktalanul megfelel a pályázati kiírásnak. Ezért azt javasoljuk, hogy ezt az új rendelettervezetet fogadja el a képviselő-testület. Ami még lényeges, hogy a rendeletet csatolni kell a pályázathoz, és azért is fontos, hogy a képviselő-testület a mai napon döntsön az elfogadásáról, mert szeptember 30-áig ezt be kell nyújtanunk a Magyar Államkincstár részére. Köszönöm.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm dr. Dohány-Szilágyi Tímea jogi csoportvezetőnek a tájékoztatást. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

A Képviselő-testület testület részéről több kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor kérem a Képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotásával egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2026. (IX. 30) önkormányzati rendelete
A szociális célú tüzelőanyag támogatásról

(a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

4.4. sz. n a p i r e n d: **Pályázat benyújtása LEADER felhívásra**

Nagy Szabolcs, polgármester: A 4.4-es számú előterjesztés következik, ami a pályázat benyújtása LEADER felhívásra. Az előterjesztést, ha elolvastátok, abból nagyságrendileg kiderül, hogy miről van szó. Annyit fűznék még hozzá, hogy erre a felhívásra egyrészt a határidő nagyon rövid volt, a másik fontos tudnivaló pedig az, hogy két dologra lehet benne pályázni. Az egyik maga a rendezvényszervezés, tehát egy komplett rendezvénynek a költségei, a másik pedig a rendezvényeket kiszolgáló eszközök vásárlása. Összességében ez nem egy nagy összegű pályázat, viszont én azt gondolom, hogy minden előttünk lévő lehetőséget meg kell próbálnunk megragadni. Itt nem több millió forintról beszélünk. Azért kértem a hivatal munkatársait, hogy hangtechnikai eszközökre próbáljuk meg ezt a pályázatot beadni, mert ami nekünk rendelkezésünkre áll, az már jó pár éves. Most, amikor a falunap volt, akkor is ezek a vezeték nélküli mikrofonok nagyon jól jöttek volna. Ezek egy-egy rendezvénynél, vagy bármikor, ha van egy ünnepség vagy egy beszéd, nagyon hasznosak, mert mégiscsak huszonegyedik-századibb, ha a hanggal be lehet tölteni a teret. Úgy tudom, hogy az a hangfal, amit használni szoktunk, már biztosan nyolc-tíz éves. Abban az esetben, ha szeretnénk egy kicsit nívósabb rendezvényeket szervezni a következő években, és nem állnak rendelkezésre az önkormányzat saját hangtechnikai eszközei, akkor bérelni kell a hangosítást és a berendezéseket. Ez nagyságrendileg egy majdnem egész napos vagy félnapos rendezvény esetén olyan hatvan-nyolcvanezer forint, ami ugyan belefér egy-egy rendezvény költségvetésébe, de azt gondolom, észszerűbb, ha nem a hangosítás bérlésére költünk, hanem ezt az összeget is vissza tudjuk forgatni a lakosok javára. Ha ez a pályázat sikeres lesz, akkor a következő hat-nyolc-tíz évben a hangosítási kérdéseket megoldottuk, és nem kell a szomszédos településektől szívességből kölcsönkérni. Én a kezdettől fogva arra próbáltam törekedni – akár sátrak vagy padok beszerzésével –, hogy ha lehet, jussunk el oda egy pár éven belül, hogy ne kelljen szívességet kérnünk. Az önkormányzat rendezvényeihez a szükséges eszközök álljanak rendelkezésre. Van még elmaradásunk, mert időről időre kiderül, hogy egy százötven-kétszáz fős rendezvényt étkészletekkel, tányérokkal, villákkal sem tudunk teljesen megoldani. Ezeket a dolgokat be kell szerezni. Most itt van egy olyan lehetőség, ami erre alkalmas, és ha nyertes lesz a pályázat, akkor ezt a hangosítási részt kipipálhatjuk. Azután lesz még egy pár olyan dolog, amit így apránként a következő években be tudunk szerezni, és akkor tényleg nem az lesz, hogy a rendezvényeknél állandóan műanyag tányérokat kell vásárolnunk. A rendezvényekhez sokat hozzátesz, ha megvan az a technikai eszköz, ami szükséges ahhoz, hogy olyan fellépőket tudjunk hívni, akik igénylik a komolyabb műszaki hátteret. Köszönöm, ennyit szerettem volna elmondani, és kérnélek titeket, hogy támogassátok ennek a pályázatnak a benyújtását. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

A Képviselő-testület testület részéről több kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, akkor kérem a képviselő-testületet, hogy szavazzunk. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

87/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Pályázat benyújtása LEADER felhívásra

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a KAP-RD57-086-2-26 kódszámú, Tisza-Maros rendezvények támogatása című felhívásra pályázatot kíván benyújtani, községi rendezvények lebonyolítását segítő hangosító, hangtechnikai berendezések beszerzésére maximum 1.050.000, - Ft összegre.

2. A Képviselő-testület nyertes pályázat esetén az 5 % önerőt biztosítja, melyet költségvetésébe betervez.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére, szerződések és egyéb szükséges nyilatkozatok aláírására, intézkedések megtételére.

Felelős: Nagy Szabolcs, polgármester
Határidő: 2026. október 1.

A határozatról értesül:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irattár

4.5. sz. n a p i r e n d: **Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása, képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése**

Nagy Szabolcs, polgármester: A 4.5-as számú előterjesztés következik, ami a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása, képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése. Szeretném tájékoztatni a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben szereplő két határozati javaslatról külön-külön kell szavaznunk. Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

A Képviselő-testület testület részéről több kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Ha nincs kérdés vagy észrevétel, akkor kérném, hogy szavazzunk. Első körben az egyes számú határozati javaslatról, ami a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása. Aki az első számú határozati javaslattal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

88/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa
- Pitvaros Térségi Óvodai, Nevelési Intézményi Társulás (társult önkormányzatok)
- Magyar Államkincstár, Szeged
- Irattár

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm szépen, most a második határozati javaslatról kérném szavazni, amely a 22/2026. (II. 17.) képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése. Aki a második számú határozati javaslat tartalmával egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

89/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: A 22/2026. (II. 17.) képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 22/2026. (II. 17.) képviselő-testületi határozatát, melyben a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelés Intézményi Társulásból 2026. augusztus 31. napjával történő kilépési szándékáról döntött hatályon kívül helyezi.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a társulás értesítésére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa
- Irattár

4.6. sz. n a p i r e n d: **Ambrózfalvi óvodai étkezéssel kapcsolatos döntések meghozatala**

Nagy Szabolcs, polgármester: A 4.6-as számú előterjesztés következik, ami az ambrózfalvi óvodai étkezéssel kapcsolatos döntések meghozatala. Az előterjesztés lényege, hogy az óvodai étkeztetésnél van még egy-két dolog, amit ki kell igazítanunk, de az eredeti terv változatlan maradt, tehát a pitvarosi konyha fogja az étkezést innentől kezdve biztosítani. Ehhez szükség van még egy határozatra, hogy a kérdést teljesen rendezni tudjuk. Az előterjesztés itt is kettő határozati javaslatot tartalmaz, melyekről külön-külön kell, hogy döntést hozzunk. Kérdezem a képviselő-testületet, van esetleg kérdés ezzel kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs hozzászólás, így kérem, szavazzunk az első számú határozati javaslatról, amely a döntés megállapodás megkötéséről Pitvaros Község Önkormányzatával és a Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyhával. Aki az első számú határozati javaslattal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

90/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Döntés megállapodás megkötéséről Pitvaros Község Önkormányzatával és a Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyhával

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az intézményi gyermekétkeztetés (óvoda, általános iskola) és szünidei gyermekétkeztetés ellátására Pitvaros Község Önkormányzatával és a Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyhával az előterjesztés mellékletét képező tartalommal megállapodást köt.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Község Önkormányzata
- Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyha
- Irattár

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm szépen, most a második határozati javaslatról kérném szavazni, amely a döntés az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjairól. Aki a második számú határozati javaslat tartalmával egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

91/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Döntés az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjairól

HATÁROZAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjait 2026. november 1. napjával az alábbiak szerint határozza meg:

Óvoda:

Tízórai:	200 Ft nyersanyag/adag
Ebéd:	385 Ft nyersanyag/adag
Uzsonna:	200 Ft nyersanyag/adag
Összesen:	**785 Ft nyersanyag/adag (rezsi 0 Ft)**

A díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

Határidő: 2026. november 1.
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Község Polgármestere
- Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy
- Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyha
- Irattár

4.7. sz. n a p i r e n d: **Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására**

Nagy Szabolcs, polgármester: A 4.7-es számú előterjesztés következik, ami a pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására. Tóthné Tóth Mária bérlő jelezte felém, hogy október elsejével kiköltözik, mert a megvásárolt házuk már beköltözhető állapotban van. A bérleti szerződése szeptember harmincadikával automatikusan lejár, így azt nem kell külön felbontanunk. Tudomásom szerint vannak érdeklődők és lesznek pályázók erre az ingatlanra. Az önkormányzatnak az a kedvező, ha a lakás nem áll üresen, ezért indokolt meghirdetni a pályázatot. Ha ezt az anyagot nem hoztuk volna be a mostani testületi ülésre, akkor csak az október végi ülésen tudtunk volna dönteni róla, így pedig legalább egy hónapig üresen állt volna az ingatlan. Azért szorgalmaztam a sürgős tárgyalást,

mert tudom, hogy legalább két olyan pályázó van, aki rövid időn belül be is nyújtja a jelentkezését. Amikor a pályázatok beérkeznek, részletesen egyeztetünk róluk. Intézzük a gázkazánokkal kapcsolatos nehézségeket is, az összes önkormányzati lakásnál át szeretném nézetni a fűtési-rendszert. Erre a felmérésre és karbantartásra van fedezet az önkormányzati lakások bérleti díjából elkülönített számlán. Emellett fél órával ezelőtt járt kint nálunk a Makói Műszaki Csoport munkatársa, akivel és alpolgármester asszonnyal közösen megnéztük a problémás szennyvíz-aknát. Abban maradtunk, hogy elkészítik a költségtervet az akna csővezetékének mélyebbre helyezésére, hogy véglegesen megoldódjon a probléma. Addig is ideiglenesen szeretnénk beszerezni egy olyan szivattyút, amilyet jelenleg is használnia kell a bérlőknek a szennyvíz továbbítása érdekében, mert jelenleg nem tud átfolyni a két aknarész között. Ezzel a két lépéssel – első körben az ideiglenes megoldással, majd nagyon rövid időn belül a végleges kivitelezéssel – szeretném lezárni ezt az ügyet. A végleges megoldásról akkor döntünk, ha meglesz a pontos javítási költségvetés. Az önkormányzati lakások számláján lévő egyenlegből a kisebb karbantartások teljes mértékben finanszírozhatók, de most nagyon sok múlik a kazánok állapotfelmérésén, valamint az akna rendbetételére érkező árajánlaton. Amint ez a két dokumentum megvan, a képviselő-testülettel átbeszéljük a részleteket, és súlyozni fogjuk, hogy melyik feladatot mikor tudjuk megvalósítani. A következő évi költségvetésben is szeretnék forrást elkülöníteni az ilyen jellegű karbantartásokra. Ezekre a lépésekre szükség lesz, mert egyszerre nem tudunk mindent megoldani. Bár a lakások számláján lévő összeg szépen gyűlik, a teljes körű rendezéshez még további forrásokat kell majd hozzátennünk.
Kérdezem a képviselő-testületet, van-e bármilyen jellegű kérdés vagy észrevétel?

A Képviselő-testület testület részéről több kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Nagy Szabolcs, polgármester: Ha nincs más kérdés vagy észrevétel, akkor kérném, hogy szavazzunk a határozati javaslatokról. Aki a határozati javaslattal egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő
A képviselő-testület 4 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

92/2026.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat
Tárgy: Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa György u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására

HATÁROZAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban foglaltak alapján úgy határoz, hogy nyilvános, egyfordulós pályázatot ír ki az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. szám alatti lakás bérbeadására.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakásbérlet útján történő hasznosítására vonatkozó pályázat kiírásához szükséges intézkedések megtételére, az előterjesztés melléklete szerinti tervezet alapján.

Határidő: értelemszerűen
Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kapnak:
- Ambrózfalva Község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal- Ambrózfalvi kirendeltség
- Irattár

***5. sz. n a p i r e n d*: Egyebek**

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm, végezetül az egyebek napirendi pontunk maradt hátra. Részemről nincsen plusz előterjesztésem vagy javaslatom. Kérdezem a Képviselő-testületet, hogy van-e még esetleg javaslat, kérdés vagy észrevétel a napirendi pontokhoz, vagy bármivel kapcsolatban szeretnétek-e megbeszélni valamit.

Balogh Mihályné, képviselő: Igen, nekem lenne. Karbantartási és javítási munkákra lenne javaslatom, amelyeket a közfoglalkoztatottakkal el lehetne végeztetni. A gyógyszertár szépen üzemel, de az oldalsó homlokzata nagyon csúnya a korábbi bérlők által ott hagyott falmaradványok miatt. Nem nagy felületről van szó, talán le is lehetne meszelni az egészet.

Nagy Szabolcs, polgármester: Ez jó felvetés, és a gyógyszertárat a faluházzal összekötő kerítéssel is ugyanezt kellene tenni, mert ott is lepotyogott a vakolat. Ezek nem nagy javítási munkálatok, meg lehet oldani őket, személyesen is megtekintem, és megbeszéljük a részleteket.

Balogh Mihályné, képviselő: A másik felvetésem kicsit költségesebb lehet. A tálalókonyhánk gazdasági bejárata, ahol az ételszállító járművek közlekednek, rendkívül rossz állapotban van. Látszik, hogy korábban zúzott követ szórtak rá, de az út annyira ki van taposva és megsüllyedve, hogy az ételszállító autók miatt gyalogosan és kerékpárral is képtelenség elmenni rajta. Ha adódna valamilyen cseréptörmelék vagy egyéb anyag, azzal fel lehetne tölteni a gödröket. Figyeljünk oda erre, és ha lesz rá anyagunk, töltsük fel, mert a sár és a süllyedés komoly gond. Ha sima földdel töltjük fel, az csak még rosszabb lesz a kerékpárosoknak, mert az csak az autóknak kedvez. Javaslom továbbá, hogy az önkormányzati bérlakásokhoz vezető utat is vizsgáljuk meg, mert az is saját hatáskörünk, és jelenleg olyan, mintha egy sáros utcán járnának a lakók.

Nagy Szabolcs, polgármester: Valóban így van, erre a célra pályázatot kellene benyújtanunk a jövőben, hátha kapunk támogatást a főutcán kívüli szakaszokra is. Minden negyedévben megkeresnek minket aszfaltozó cégek azzal az ajánlattal, hogy a mart aszfaltot, mint alapanyagot ingyen biztosítják, és nekünk csak a munkadíjat kellene kifizetnünk. Minden alkalommal kénytelen vagyok visszautasítani őket, mert van egy ezer négyzetméteres alsó határ, ami alatt nem vállalnak munkát. Bár bőven lenne annyi aszfaltozni való felületünk a településen, amihez ez a mart aszfalt komoly segítséget nyújtana, az ezer négyzetméter munkadíja és a gépek bérleti díja összesen hárommillió forintba kerülne. Nagyon örülnék, ha a jövő évi költségvetésben találnánk erre keretet, mert egyszer hozzá kellene látni a munkálatokhoz. Így ezeket a kis szakaszokat – mivel itt jellemzően csak húsz-harminc méteres darabokról, a konyhánál pedig még kevesebbről van szó – szépen össze lehetne gyűjteni, és egyszerre megvalósítani. Ennek a feltétele az, hogy a következő évi költségvetésben elkülönítsünk hárommillió forintot. Ez nem elképzelhetetlen, de nem lesz könnyű feladat. Különösen úgy, hogy jelenleg nem ismerjük a jövő évi önkormányzati finanszírozás pontos számait. Októberben jelenik meg az országos költségvetési tervezet, abból látni fogjuk, hogy az önkormányzati forrásokat akarják-e szűkíteni. Ha minden nagyjából a jelenlegi szinten marad, látok esélyt arra, hogy a következő évi költségvetésben más források átcsoportosításával össze tudjuk gyűjteni ezt a hárommillió forintot. Nem látok

ugyanis esélyt arra, hogy ilyen célra külön pályázatot írjanak ki, ebben a tekintetben sajnos meglehetősen pesszimista vagyok. Ettől függetlenül, amiket meg kell csinálnunk, azokat akár saját erőből is muszáj lesz elvégezni. Amikor a költségvetést tárgyaljuk, erről mindenképpen beszélnünk kell.

Balogh Mihályné, képviselő: Az utolsó javaslatom az orvosi rendelő épületét érinti. A lakosok is jelezték, hogy az ingatlan nagyon elhanyagolt állapotban van, és a takarításra is sokkal jobban oda kellene figyelni. Nem tudom, van-e takarítónő foglalkoztatva, de az épület falának tövében áll a gaz, a járda, az ablakok és az udvari rész is poros és gondozatlan. A homlokzat kívülről nagyon csúnya, a belső váróteremben és az ajtókon is áll a por.

Nagy Szabolcs, polgármester: A védőnő rendszeresen szokott segítséget kérni tőlünk, így a védőnői helyiséget az önkormányzat munkatársai takarítják. Ő ezt mindig jelzi felénk, ott hetente egy alkalommal takarítunk, ez egy bejáratott folyamat. A háziorvosi rendelő része kapcsán viszont eddig nem érkezett hozzánk ilyen jellegű kérés a működtetők részéről. Ennek a takarításnak egyébként nincsen akadálya. Szoktunk a rendelő környékén dolgozni, így a külső homlokzat rendbetételét, a takarítást és a fűnyírást minden további nélkül elvégezzük. A többi feladatot pedig átnézzük. Legutóbb a védőnőnek volt egy panasza amiatt, hogy a helyiség ajtaja nem csukódott megfelelően, akkor átmentünk és kijavítottuk a hibát. Ilyen tekintetben megvan a közvetlen kapcsolatunk az intézménnyel. A doktor úrral a belső részek takarítása kapcsán kevésbé állunk kapcsolatban, eltételezésem szerint ők maguk oldják meg.

Csirik Erzsébet alpolgármester: Itt szeretném megjegyezni, hogy szólni kellene a védőnőnek, mert a hétvégére rendszeresen égve hagyja a lámpát a helyiségben.

Nagy Szabolcs, polgármester: Ez a probléma sajnos máshol is előfordul, mert a faluház melletti biciklitárolónál is állandóan égve marad a világítás. Az iskolában is folyamatosan égnek a lámpák. Nekem a védőnői helyiség világításáról még nem szóltak, de a jövőben erre is figyelni fogunk.

Csirik Erzsébet alpolgármester: Ha már a konyha szóba került, többször panaszkodtak az ott dolgozók, hogy hiányoznak a tisztítószerek. Érdemes lenne megkérdezni a konyhai dolgozókat, és rendezni ezt a helyzetet, mert folyamatosan azt hallgatom, hogy nincsen mosogatószer, felmosórongy és papírtörlő. Ezeket a szerekkel folyamatosan el kellene látni a konyhát. Nem tudom pontosan, hogy jelenleg miként van megszervezve a konyha ellátása, hogy kéthetente vagy havonta egyszer kapnak-e anyagot. Korábban leadták a szükségleti listát, és az alapján mindent beszereztünk.

Nagy Szabolcs, polgármester: Pontosan a mai napon van az irodámban egy nagy köteg, tisztítószerekkel teli zsák, amelyet a nap folyamán át is fogunk vinni nekik.

Csirik Erzsébet alpolgármester: Kifejezetten a mosogatószert, a felmosórongyot, a vödröt és a papírtörlőt említették hiányként.

Nagy Szabolcs, polgármester: A takarítószerek kapcsán jelezni kívánom, hogy a csomag most ott van az irodámban, és legkésőbb holnap reggel át fog kerülni a konyhára. Emellett jelenleg folyamatban van egy szakmai felmérés, amely pontosan rögzíti, hogy a konyhán milyen típusú tisztítószereket kötelező használni. Az elkövetkezendő egy-két hétben emiatt türelmet szeretnék kérni a dolgozóktól. Meg fogjuk kapni azt a listát, amely típus szerint, konkrétan meghatározza a beszerzendő eszközöket és vegyszereket. Azt is megjelölik majd, hogy ezeket az anyagokat honnan kell beszereznünk. Ezt követően beáll egy fix rendszer a kétheti vagy havi rendszerességű ellátásra. Így a jövőben sem nektek, sem nekünk nem kell külön keresgélnünk, mert pontosan meg lesz határozva, hogy honnan és miből mennyit kell

beszerezni. Speciális, szabályzatokban rögzített előírásokról van szó, amelyektől nem lehet eltérni, de ez a folyamat heteken belül normális, kiszámítható rendszerre fog átállni.

Nagy Szabolcs, polgármester: Köszönöm szépen, van-e esetleg kérdés még ezzel kapcsolatban? Megállapítom, hogy nincs hozzászólás, ezzel a napirendi pontoknak a végére értünk, a nyílt ülést bezárom. Köszönöm szépen a részvételt!

kmf.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

dr. Bodnár Gréta
jegyző képviseletében

Dr. Dohány-Szilágyi Tímea
jogi csoportvezető

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 30.) önkormányzati rendelete

A szociális célú tüzelőanyag támogatásról

[1] A rendelet célja, hogy meghatározza Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által szociális támogatásként nyújtott szociális célú tüzelőanyag jogosultsági feltételeit, illetve igénylésének, megállapításának módját.

[2] Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdés 8a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet célja, hatálya

1. §

(1) A rendelet célja, hogy meghatározza az Ambrózfalva községben élők részére nyújtandó szociális célú tüzelőanyag támogatás jogosultsági feltételeit, az igénylés és az odaítélés szabályait.

(2) A rendelet hatálya kiterjed Ambrózfalva község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó, és az ott bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosokra.

A támogatás feltételei

2. §

(1) Ambrózfalva Község Önkormányzat a szociális célú tüzelőanyag támogatást, mint természetben nyújtott vissza nem térítendő támogatást nyújtja a szociálisan rászorult személyek részére.

(2) Ambrózfalva Község Önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

(3) Szociálisan rászorult az a személy, aki szociális helyzete vagy egészségi állapota miatt a tüzelőanyag szükségletéről önállóan nem tud gondoskodni.

(4) A tüzelőanyag támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak egy jogcímen állapítható meg, függetlenül a lakásban lakó személyek és háztartások számától. Ugyanazon lakcímen lakó kérelmezőktől beérkező kérelem esetén elsődlegesen a kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodó részére kell a támogatást megállapítani.

(5) Nem állapítható meg támogatás abban az esetben, ha:
a) az ingatlan fával nem fűthető,
b) az ingatlanban életvitelszerűen nem laknak,
c) a rendelet 2. § (6) - (7) pontjaiban foglaltak egyikének sem felel meg.

(6) A támogatás elbírálásakor előnyben kell részesíteni azt a kérelmezőt, aki:
a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy - tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására - települési támogatásra jogosult,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. §-a szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,

c) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

d) gyermekét egyedül neveli,

e) rokkantsági ellátásban részesül, vagy családjában rokkantsági ellátásban részesülő személy él

f) 65. életévét betöltötte, egyedül élő nyugdíjas, és a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot

g) háztartásában 3 vagy több gyermeket nevel.

(7) A támogatás a rendelkezésre álló szociális célú tüzelőanyag keret erejéig megállapítható továbbá annak a kérelmezőnek, akinek az alább felsorolt szociális rászorultságot megalapozó körülmények közül legalább egy fennáll:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi törvény szerint ápolási díjban részesül,

b) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékossági támogatásban vagy vakok személyi járadékában részesül,

c) a háztartás lakcímére bejelentett személyek egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedül élő személyek esetében az 450%-át, - kivéve a (6) bekezdés f) pontjába tartozó személyeket. A bejelentett személyek számát a népességnyilvántartás adatai alapján ellenőrizni kell.

A támogatás mértéke

3. §

Egy háztartásra legfeljebb 5 erdei m^3 tűzifa vagy 10 q szén támogatás kerülhet megállapításra.

A támogatás igénylésének és elbírálásának feltételei

4. §

(1) A kérelmet a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltségén, a 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1. szám alatt az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, külön felhívásban közzétett időpontig kell benyújtani.

(2) A kérelemben foglaltak valódiságát a Makói Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai környezettanulmány elkészítésével ellenőrizhetik. A valóságnak nem megfelelő kérelmeket el kell utasítani.

(3) A támogatott a tüzelőanyag átvételét átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(4) A tüzelőtámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a rendelet 2. § (6) - (7) bekezdésben meghatározott ellátásokhoz a rászorultságot igazoló, az ügyben eljáró hatóság által kiadott igazolást, határozatot vagy szakértői véleményt, nyilatkozatot.

b) a rendelet 2. § (7) bekezdés c) pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő kérelmező esetén a kérelmező és a vele azonos lakcímen élők jövedelemigazolását.

(5) A támogatás forrása a helyi önkormányzatokért felelős minisztériumi pályázat alapján az önkormányzat számára megállapított kiegészítő támogatás és az ahhoz biztosított saját erő. A tüzelőanyag támogatások a támogatásból és az önkormányzati önerőből megvásárolt tüzelőanyag

mennyiség mértékéig állapíthatóak meg, a keret felhasználását követően a kérelmeket el kell utasítani és forrás hiányában nem állapítható meg tüzelőanyag támogatás.

5. §

Hatályát veszti a szociális pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 6/2021. (XI. 24.) önkormányzati rendelet

a) 9. alcím címe,
b) 17. § (1)–(5) bekezdése,
c) 2. melléklete.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

dr. Bodnár Gréta
jegyző

Záradék:
A képviselő-testület a rendeletet 2026. szeptember 29-i ülésén fogadta el.
A rendelet 2026. szeptember 30-tól – hirdetőtáblán kifüggesztésre került.

Ambrózfalva, 2026. szeptember 30.

dr. Bodnár Gréta
jegyző

Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége 1.

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2026. (IX. 30.) önkormányzati rendeletének indokolása

A szociális célú tüzelőanyag támogatásról

Általános indokolás

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása igénylésének adatlapja a 2026. évi pályázati kiírással együtt az Ebr42 rendszerben közzétételre került. A pályázati kiírás a korábbi évek gyakorlatához képest számos változást tartalmaz, melyeket a pályázaton történő részvételhez szükséges átvezetni az önkormányzat szociális rendeletén úgy, hogy az legkésőbb a tüzelőanyag kiosztásig hatályba lépjen. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 6/2021. (XI.24.) önkormányzati rendelete tartalmazza a szociális célú tüzelőanyag elbírálására vonatkozó részletszabályokat. Tekintettel arra, hogy ezen szabályozást a pályázati kiírás alapján számos helyen módosítani szükséges, így javasolt a jelenleg hatályos szociális rendeletből az erre vonatkozó szabályozást hatályon kívül helyezni és egy új rendeletet megalkotni e tárgykörben.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza a rendelet célját, valamint, hogy a rendelet hatálya mely személyekre terjed ki.

A 2. §-hoz

A tüzelőanyag támogatásra jogosultak körét és feltételeit határozza meg a 2026. évi pályázati kiírás alapján.

A 3. §-hoz

Az egy háztartásnak adható maximum támogatás mértékét határozza meg a 2026. évi pályázati kiírás alapján.

A 4. §-hoz

A támogatás igénylésének és elbírálásának menetét határozza meg.

Az 5. §-hoz

A jelenleg hatályos tüzelőanyag támogatásra vonatkozó szabályozást hatályon kívül helyezi.

A 6. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/641-1/2026.
Melléklet:	Tájékoztató, jelentés
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A döntéshozatal módja: **egyszerű** / minősített **többség**

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

.....
Nagy Szabolcs
polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/641-1/2026

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Melléklet: Tájékoztató, jelentés

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének minden munkatervi szerinti ülése első napirendi pontja a polgármester tájékoztatója a két ülés közötti fontosabb eseményekről. Jelen előterjesztés mellékletét képezi az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató.

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóval egyidejűleg tárgyalja a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést.
Szintén jelen előterjesztés mellékletét képezi a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatokról szóló jelentés.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a tájékoztatót és a jelentést.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Ambrózfalva Község Polgármesterének tájékoztatóját az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről megtárgyalta és azt elfogadja.

2.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentést megtárgyalta és azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

Határozat szám	Tárgy	Végrehajtás
64/2026.(VI. 30.)	A képviselő-testület 2026. június 30-i rendes ülésének napirendje	Az ülés megtartásra került.
65/2026.(VI. 30.)	Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról	A tájékoztató ismertetése megtörtént, azt a Képviselő-testület elfogadta.
66/2026.(VI. 30.)	Tájékoztató a helyi katasztrófavédelmi felkészültségről	A Képviselő-testület a tájékoztatót megtárgyalta és azt elfogadta, a hatarozatot az érinrtett részére megküldtük.
67/2026.(VI. 30.)	Tájékoztató Ambrózfalva község közlekedési, közrend és közbiztonsági helyzetéről, a rendőrség 2025. évi tevékenységéről	A Képviselő-testület a tájékoztatót megtárgyalta és azt elfogadta, a hatarozatot az érinrtett részére megküldtük.
68/2026.(VI. 30.)	Beszámoló a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár által nyújtott 2025. évi szolgáltatásáról	A Képviselő-testület a tájékoztatót megtárgyalta és azt elfogadta, a hatarozatot az érinrtett részére megküldtük.
69/2026.(VI. 30.)	Helyiségbérleti szerződés megkötése Barvirc László egyéni vállalkozóval	A szerződés aláírásra került.
70/2026.(VI. 30.)	Együttműködési megállapodás óvodai étkeztetés biztosításáról	A megállapodás aláírásra került.
71/2026.(VI. 30.)	A „Makó és Térsége" Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás megszűnéséről történő döntés	A döntés, a „Makó és Térsége" Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás részére megküldésre került.
72/2026.(VI. 30.)	A falugondnok 2026. évi továbbképzési terve	A Képviselő-testület a falugondnok 2026. évi továbbképzési tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyta.
73/2026.(VI. 30.)	A falugondnoki szolgálat szakmai programja	A Képviselő-testület a falugondoki szolgálat szakmai programját a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyta.
74/2026.(VI. 30.)	Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 3. sz. alatti lakás bérbeadására	A pályázat kiírásra került.
75/2026.(VIII. 26.)	A képviselő-testület 2026. augusztus 26-i rendkívüli ülésének napirendje	Az ülés megtartásra került.
76/2026.(VIII. 26.)	Az alpolgármesteri tiszteletdíj, havi átalány-költségtérítés felülvizsgálata	A döntés, Csirik Erzsébet társadalmi megbízatású alpolgármester részére megküldésre került, a havi átalány-költségtérítés folyósítása annak megfelelően megszűnt.
77/2026.(VIII. 26.)	Döntés beiskolázási támogatásról	A támogatás, a jogosultak részére kifizetésre került.
78/2026.(VIII. 26.)	A Szeged-Csanádi Egyházmegyével kötött köznevelési szerződés módosítása	A döntés a Szeged-Csanádi Egyházmegye részére megküldésre került.
79/2026.(VIII. 26.)	Megállapodás együttműködési megállapodás hatályba nem lépéséről	A döntés a Szeged-Csanádi Egyházmegye részére megküldésre került.
80/2026.(VIII. 26.)	Ambrózfalva, Dózsa György utca 2/B. 3. sz. alatti lakás bérbeadására kiírt pályázat elbírálása	A Képviselő-testület a bérbeadására kiírt egyfordulós, nyílt pályázati eljárást eredményesnek nyilvánította és annak bérlőjéül Dobrovicz Józsefnét választotta.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

2026.07.07.

A dr. Bodnár Gréta jegyző asszonnyal, Gyivicsán Zsolt vállalkozóval, és a Csongrád-Csanád Vármegyei Nonprofit Kft. munkatársaival egyeztettünk a Szolgáltatóház felújításához kapcsolódó pályázat lezárásához szükséges feladatokról.

2026.07.17.

Részt vettem a Pitvaros Térségi Óvodai, Egységes Óvoda-Bölcsődei Nevelési Intézményi Társulás ülésén.

2026.08.17.

Az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékpark kutatóival egyeztettünk az idén 120 éves ambrózfalvi óvoda épületéről.

2026.08.27.

Részt vettem az ambrózfalvi óvoda nevelési évnyitó szülői értekezletén.

2026.09.14.

Részt vettem az Ambrózfalvi Polgárőr Egyesület taggyűlésén.

2026. 09.18.

Nagy Tamás falugondnokkal közösen egyeztettünk a Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesületének ügyvezetőjével, Sümeginé Ország Edittel.

2026. 09.18.

Részt vettem a Lelei Napokat megnyitó ünnepi testületi ülésen Maroslelén.

2026.09.19.

Részt vettem az Ambrózfalvi Polgárőr Egyesület megismételt taggyűlésén.

2026. 09.22.

Részt vettem a Pitvaros Térségi Óvodai, Egységes Óvoda-Bölcsődei Nevelési Intézményi Társulás ülésén.

2026. 09.23.

Meghívott vendégként részt vettem a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének maroslelei egyeztető fórumán.



Nagy Szabolcs

polgármester

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/642-1/2026.
Melléklet:	Beszámoló
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség ..... Sere György hatósági ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/642-1/2026.

Tárgy: Beszámoló a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről
Melléklet: Beszámoló

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve alapján a 2026. szeptember havi soros képviselő-testületi ülés napirendi pontja a polgármester és a jegyző átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámoló megtárgyalása.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át, az (5) bekezdés alapján az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (IX.17.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 9. §-a szerint „(1) A képviselő-testület a mindenkori szociális pénzbeli, valamint természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról szóló önkormányzati rendeletben, valamint az önkormányzat vagyonáról szóló rendeletben meghatározott támogatásokkal kapcsolatos hatásköröket a polgármesterre ruházza. (2) A polgármester az átruházott hatáskörben hozott döntésekről évi egy alkalommal rendes ülésen beszámol a testületnek."

A jegyző átruházott hatáskörrel rendelkezik a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló önkormányzati rendelet alapján. A 2025. december 01-től 2026. augusztus 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan az átruházott hatáskörben végzett munkáról szóló beszámoló jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatot fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót a 2025. december 1. és 2026. augusztus 31. közötti időszakra vonatkozóan elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere

- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

melléklet

BESZÁMOLÓ

a 2025. december 01-től 2026. augusztus 31-ig terjedő időszakban

I. A Polgármesterre átruházott hatáskörben végzett munkáról

A szociális pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 6/2021. (XI.24.) önkormányzati rendeletben szabályozott hatáskörök gyakorlásáról a 2025. december 01-től 2026. augusztus 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan az alábbi tájékoztatást adom:

1. Települési támogatás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2015. március 1-jétől hatályos rendelkezései csak a kormányhivatalok által nyújtott, kötelező jellegű támogatások szabályait tartalmazzák. Az önkormányzatok részére a települési támogatás nevű támogatási formát vezette be, ezen belül kötelező feladat a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújtani. Az egyéb támogatások feltételeinek tekintetében a képviselő-testület a helyi sajátosságok figyelembevételével önállóan dönthetett. Ambrózfalva Község Önkormányzata a szociális ellátások feltételeinek szabályozására megalkotta a szociális pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 6/2021. (XI. 24.) önkormányzati rendeletét.

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatások a 2025.12.01. – 2026.08.31-ig terjedő időszakban alábbiak szerint alakult:

- MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.-nek mint áram-szolgáltatónak, a kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatására 54 döntés került meghozatalra, 279.000,- Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozat nem született.
- MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.-nek mint földgáz-szolgáltatónak, a kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatására 18 döntés került meghozatalra 85.500,- Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozat nem született.
- Vogel Imréné egyéni vállalkozó, mint tüzelőanyag-szolgáltatónak, a kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatására 35 döntés került meghozatalra 210.000,- Ft támogatás megítéléséről. Elutasító határozat nem született.

Egyszeri alkalomra szóló rendkívüli települési támogatások a 2025.12.01. – 2026.08.31-ig terjedő időszakban az alábbiak szerint alakultak:

- 5 esetben született határozat
    - Ebből négy esetben olyan élethelyzet bekövetkezésére okán, melynek elhárítására, vagy a hatásainak mérséklésére fordított anyagi kiadások az ügyfél létfenntartás veszélyeztetése nélkül nem voltak lehetségesek.
    - Egy esetben pedig olyan háztűz károsultnak történt a kifizetés, mely kapcsán az ügyfél ingatlana vagy ingósága oly mértékben pusztult el, hogy létfenntartása átmenetileg lehetetlenné, vagy nagyfokban veszélyeztetetté vált.

- A kifizetések összértéke a megadott időszakban 160.000,- Ft.

2. Beiskolázási támogatás

A beiskolázási támogatás, a 2026 szeptemberi tanévre vonatkozólag az alábbiak szerint alakult:

- 5000,- Ft készpénz formában tudtunk 60 gyermek beiskolázását támogatni, 300.000,- Ft összértékben.

3. Időskorúak támogatása

Az időskorúak támogatása 2025. év decemberében az alábbiak szerint alakult:

- 5000,- Ft készpénz formában tudtunk 77 időskorút támogatni, 385.000,- Ft összértékben.

Ambrózfalva Község Önkormányzatának az Önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2025. (VI.25.) önkormányzati rendeletének 11. §-a alapján 2025.06.27-től a polgármester hatáskörébe tartozik:

a) az önkormányzat nevében történő olyan kötelezettségvállalás, melynek fedezete az éves költségvetésben biztosított;
b) eseti bérbeadás– néhány órára vagy legfeljebb egy-két napra szóló – szerződés alapján;
c) területbérleti szerződés megkötése, legfeljebb egy éves határozott időtartamra;
d) tulajdonosi hozzájárulás megadása az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan(oka)t érintő közmű (vízellátás, szennyvízelvezetés, gázellátás, távfűtés, villamos-energia ellátás és távközlés) bekötések és beruházások tervdokumentációjához és kivitelezéséhez;
e) az önkormányzat tulajdonában álló tárgyi eszközök, ingóságok hasznosítása, Ambrózfalva Község Önkormányzatának Önköltségszámítási szabályzatában foglaltak szerint.

E rendelet alapján:

- **Eseti bérbeadás** 9 alkalommal történt a Faluház vonatkozásában, összesen bruttó 85.725,- Ft összegű bérleti díjért.

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek használatáról és a közterület-használati díjról szóló 7/2026. (VII.1.) önkormányzati rendeletének 9. §-a alapján 2026.08.01-től polgármester hatáskörébe tartozik a közterület használati engedély kiadása:

Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

a) üzleti árusításra alkalmas pavilon, egyéb létesítmény (árusító asztal, állvány stb.) elhelyezéséhez, fennmaradásához,
b) alkalmi és mozgóárusításra,
c) kiállítás, vásár, alkalmi vásár, sport, kulturális és cirkuszi rendezvények, továbbá reklámtevékenységet kísérő kulturális és sporttevékenység, valamint mutatványos és művészeti tevékenység céljára,
d) közterület filmalkotás forgatása céljából történő igénybevételére,

e) utcai árusító és egyéb automaták elhelyezéséhez, fennmaradásához,

E rendelet alapján:

- **Közterület használati engedély kiadása** 7 alkalommal történt, összesen 23.360,- Ft összegű közterülethasználati díjért.

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

II. A Jegyző átruházott hatáskörben végzett tevékenységéről:

Közösségi együttélés szabályainak megsértése

A képviselő-testület 2026. februárjában alkotta meg a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló önkormányzati rendeletét, melyben a hatáskört a Jegyzőre ruházta át. A beszámolóval érintett időszakban öt alkalommal került sor eljárás megindítására gazos, elhanyagolt, rendezetlen terület, valamint gépjármű közterületen történő tárolása miatt.

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

dr. Bodnár Gréta
jegyző

Makói Közös Önkormányzati Hivatal

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2025/2026-os nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/643-1/2026.
Melléklet:	Tájékoztatók
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport ..... Répa Renáta S.K. igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/643-1/2026.

Tárgy: Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2025/2026-os nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról
Melléklet: Tájékoztatók

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve alapján a 2026. szeptember havi soros képviselő-testületi ülés napirendi pontja a Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatója a 2025/2026-os nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról.

Az intézmény vezetője és a tagintézmény vezetők a tájékoztatókat elkészítették, azok jelen előterjesztés mellékletét képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Pitvaros Térségi Óvoda tájékoztatóját a 2025/2026-os nevelési évről, a következő tanévi beiratkozásról és azt elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Térségi Óvoda (6914 Pitvaros, Petőfi tér 1.)
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Tájékoztató

a 2025/2026-os nevelési év munkájáról

Létszám adatok, statisztikai adatok:

A nevelési évet 2025. szeptember 01-én 25 gyermekkel kezdtük. Március 18-ától felvettem az óvodába egy Csanádalbertin élő családban, gyámság alatt, nehéz életkörülmények közt nevelkedett 3. életévét betöltött kislányt. De mivel az engedélyezett maximum csoportlétszámunk 25 fő, a létszámunk túllépése miatt kérnem kellet a fenntartó engedélyét. A fenntartó a 2025/2026-os nevelési évre engedélyezte a létszámnövelést. Az óvodánkba járó gyerekek létszáma márciustól 26 főre emelkedett, és maradt is ez a létszám a nevelési év végéig.

Gyermeklétszám alakulása

	3 évnél fiatalabb	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves	Összesen	Lányok száma	Bejáró	SNI	BTM-N	Ebből HH	Ebből HHH
október 01.	0	7	5	10	3	0	**25**	17	10	0	1	5	0
május 31.	0	4	6	8	7	1	**26**	18	10	0	3	6	0

Óvoda		**október 01.**	**május 31.**
Férőhely		25	25+1 (a csoportlétszám túllépésének fenntartói engedélyezése alapján)
Csoportok száma		1	1
Beíratott gyerekek száma		**25**	**26**
Bejáró gyerekek száma		10	10
Speciális foglalkoztatást igénylők száma		6	6
Ebből	Logopédia	6	6
	Egyéni fejlesztés	1 BTM-N	3 BTM-N
	Gyógytestnevelés	0	0
Sajátos nevelési igényű gyermekek száma		0	0
BTM-N		1	3

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Tanköteles korú gyermekek száma		**11**	**11**
Ebből	iskolába megy		7
	még egy évet óvodába marad szülői kérésre		2
	Szakértői bizottság vizsgálata alapján marad		2
Hátrányos helyzetű gyermekek száma		5	6
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma		0	0
Ingyenesen étkező gyermekek száma		**25**	**26**
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülés alapján		1	1
3 vagy több gyermeket nevelt alapján		17	19
Tartós betegség alapján		1	1
Családjában tartósan beteg gyermeket nevelés alapján		0	0
Családjában az egy főre jutó jövedelem alacsonysága alapján		5	5
Teljes 100%-os térítést fizet		1	0
Tényleges alkalmazottak száma		4	4
Óvónők száma		2	2
Dajkák száma		2	2

	október 01.	**május 31.**
Csoport létszám	25	26
Fiúk száma	8	8
Lányok száma	17	18
Kiscsoport létszáma	7	8
Középső csoport létszáma	7	7
Nagycsoport létszáma	11	11

Az óvoda nyitvatartásában változás nem történt, 7 – 16 óráig vagyunk nyitva.

Utazó szakemberek óvodánkban:

- logopédus (Csongrád-Csanád Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Makói Tagintézménye által biztosított) nagycsoportosokkal és a BTM-N-sekkel foglalkozott,

- gyógytestnevelő ebben a nevelési évben nem járt,
- szociális segítő – hetente csütörtökönként járt ki a csoportba.

Az óvodánkban az idén is lehetőség volt az evangélikus hitoktatásra.
A hittanra 20 gyermek jelentkezett. Minden héten hétfőn és pénteken járt ki óvodánkba a lelkészasszony.
Ebben a nevelési évben egy édesanya kérte a Baptista Teológia Akadémia, főiskolai gyakorlatának teljesítését az óvodánkban, hetente 1x. A szülőket nyilatkoztattam a foglalkozással kapcsolatban, így 20 gyermek szülője engedélyezte gyermeke bibliaismeretek foglalkozáson való részvételét.

A védőnővel állandó a kapcsolatunk, több alkalommal is kijött, tisztasági ellenőrzést végzett, ellenőrizte a védelembe vett gyerekek ápoltságát, jelenlétét, érdeklődött a gyerekek iránt, illetve telefonon keresztül információkat is cseréltünk. Ebben az évben a fejtetvesség miatt többször kértük a látogatását, illetve családlátogatását.
Óvodánkba a régi majd az új fogorvos és az asszisztense is ellátogatott, megnézte, megszámlálta a gyerekek fogait, ismerkedett a gyerekekkel, illetve mi is ellátogattunk Pitvarosra a fogorvosi rendelőbe és a védőnőhöz ismerkedés céljából.
Gyermek pszichológus is ellátogatott hozzánk, 2 BTM-N-es gyermek miatt, de sajnos a gyerekekkel ebben a nevelési évben nem tudott foglalkozni, hanem egy megbeszélt napon a gyerekek édesanyjával konzultált, tapasztalatokat cseréltek, illetve szaktanácsadást nyújtott a részükre.

2026. április 22-23-án megtörtént az intézményünkben az óvodai beiratkozás. 5 gyermek iratkozott be az óvodánkba. Az 5 gyermekből 3 gyermek (1 kisfiú és 2 kislány) jelenleg a Csanádalberti Minibölcsőde tagjai. A másik 2 gyermek (1 kisfiú és 1 kislány) még nem jártak gyermekközösségbe.
2026. szeptembertől az ambrózfalvi óvoda kapui újra megnyílnak, így a településről ebben az évben már nem iratkozott be senkisem, illetve azok a gyerekek, akik még szeptemberben óvodások lesznek (5 gyermek), azok a 2026-2027-es nevelési évben Ambrózfalván folytatják tovább az óvodás éveiket.
7 gyermek ballagott el az óvodánkból (4 fő csanádalberti, 3 fő ambrózfalvi gyermek), 5 gyermek át lesz íratva az ambrózfalvi óvodába szeptember 1-től, 5 gyermeket felvettem, így a 2026/2027-es nevelési évet 19 gyermekkel fogjuk kezdeni.

Tárgyi feltételek:

Az óvoda szakmai munkájához szükséges szakmai anyagok és tárgyi feltételek most már jónak mondhatók, mivel ebben a nevelési évben már tudtunk többet költeni a szakmai anyagok beszerzésére. Kollégáimmal közösen igyekszünk mindig esztétikus, otthonos külső és belső optimális környezetet biztosítani a gyermekek számára. A gyermekek testi épségének védelme, és a baleset megelőzés érdekében próbáljuk folyamatosan biztosítani a szükséges személyi és tárgyi feltételeket, az eszközök és használati tárgyak ellenőrzését és karbantartását, a hibaforrások megszüntetését.
Ezúton szeretnénk köszönetet mondani a Csanádalberti Község Önkormányzatának, hogy a karbantartási munkák elvégzésében mindig segítséget nyújtanak!

Nyár elején egy villámkár következtében az internet szolgáltatás az óvodában több napon keresztül megszűnt, több eszközünk meghibásodott (laptop, rúter, modem, televízió, riasztóberendezés), melyet a biztosító felé is jeleztünk. A tárgyi eszközöket cserélni kellett, vagy új vagy használtat tudtunk beszerezni, de a riasztó berendezést teljesen ki kellett cseréltetnünk az óvoda és az iskola területén. Sok időbe telt mire minden orvosolva lett.

Az OTP Bank Bozsik Intézményi Programnak köszönhetően óvodánk ebben az évben is részesült sportfelszerelésben. Koordinációs fejlesztő eszközöket kaptunk. 14 pár lábformát, 14 pár tenyérformát, 8 db egyensúlyozó követ és 6 db színes irányjelző nyíl formát.

A gyerekek nevében szeretnénk megköszönni a Csanádalberti Község Polgármesterének és a Képviselőtestületnek a Télapó csomagokat, a Csanádalberti Idősek Otthona és a Csanádalberti Kéknefelejcs Nyugdíjas Klub tagjaitól Télapóra kapott finomságokat, illetve a Csanádalberti Polgárőr Egyesület Télapóra adott gyümölcscsomagját.
Hálával tartozunk a Csanádalbertiért Közalapítványnak, akik 150.000 Ft pénzadománnyal segítették óvodánkat. Az adományból a gyerekek bábelőadáson vettek részt, illetve a szarvasi kirándulásunk autóbusz költségét ebből az összegből rendeztük.

Szakmai programok:

Részt vett: Csjernyikné Szabó Margaréta – Tagintézmény-igazgató

1. oviKRÉTA POSSZEIDON rendszer online bemutató – 2025.09.10.
2. „Miből lesz az SNI?" című online előadás – 2025.10.17.
3. „Montessori eszközök az óvodában" című online előadás – 2025.10.17.

Részt vett: Csjernyikné Szabó Margaréta – Tagintézmény-igazgató

Csjernyikné Betkó Tünde Mónika – óvodapedagógus

Oktatási Hivatal Szegedi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett szaktanácsadás:

1. Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló nevelésének, oktatásának segítését szolgáló szaktanácsadás – HH: Támogatás az egyéni fejlesztési terv elkészítéséhez – 2026.02.25.
2. Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló részére nyújtott nevelést és tanítási-tanulási folyamatot segítő szaktanácsadás – BTM-N: Támogatás az egyéni fejlesztési terv elkészítéséhez – 2026.04.17.

Részt vett: Csjernyikné Szabó Margaréta – Tagintézmény-igazgató

Lengyel Zoltánné - dajka

1. Elsősegélynyújtási alapismeretek – A légutat veszélyeztető állapotok és az anaphylaxia képzés Szegeden – 2025.10.02.

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Továbbképzéseken résztvevők:

Név	Továbbképzés címe	kredit értéke	időpontja
Csjernyikné Szabó Margaréta	A „boldogságórák" elméletének és módszertanának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának, valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében.	30	2026.04.16
Csjernyikné Szabó Margaréta	Mesék az óvodában	30	2026.05.04.

Események, programok:

TERVEZETT PROGRAMOK

Ssz.	Program	Időpont
1.	Nevelési évet nyitó értekezlet a Pitvarosi Óvodában	2025.08.25.
2.	Tűzriadó gyakorlása (Bán Tamás, reggel 9 óra)	2025.09.12.
3.	Pitvarosi piacra látogatás a nagycsoportos gyerekekkel.	2025.09.18.
4.	„Szól-e?" szűrővizsgálat	2025.09.19.
5.	Pitvarosi piacra látogatás a középső csoportos gyerekekkel.	2025.10.02.
6.	Szülői értekezlet	2025.11.05.
7.	Fogászati szűrés	2025.11.06.
8.	Léghajó Színház Ádám Kornél előadása Mese címe: A mindent járó malmocska	2025.11.07.
9.	Hangszeres előadás a pitvarosi óvodában.	2025.11.13.
10.	Látogatás a pitvarosi fogorvosi rendelőbe és a tanácsadóba.	2025.11.25.
11.	Karácsonyi fotózás az óvodában.	2025.11.26.

12.	Télapó érkezése az óvodába – nyílt rendezvény	2025.12.05.
13.	Jézuska érkezése a csoportba. Közös karácsonyozás, karácsonyfa díszítés, ajándékozás.	2025.12.15.
14.	A Csanádalberti Idősek Otthona lakóinak és dolgozóinak meghívására télapós műsorunk zenés darabjainak az előadása, majd közös pizzázás, és teázás, mézes kalács díszítés, közös játék, színezés az idősekkel.	2025.12.18.
15.	Családi nap – mézeskalács sütés, díszítés, karácsonyi képeslap készítés a szülőkkel.	2025.12.19.
16.	Nyílt nap az óvodában	2026.02.20.
17.	Farsang az óvodában - nyílt rendezvény	2026.02.27.
18.	A Csanádalberti Idősek Otthonába látogatás, farsangi fánkkal való megvendégelés, játékos délelőtt az idősekkel.	2026.03.04.
19.	Március 15.-ei koszorúzás, szereplés az emlékműnél.	2026.03.13.
20.	Palánta Misszió bábelőadása a Csanádalberti Művelődési Házban.	2026.03.26.
21.	Részvétel a húsvéti locsolóversmondó versenyen a pitvarosi óvodában.	2026.03.31.
22.	Csanádalbertiért Közalapítvány szervezésében tojásfa díszítés a Csanádalberti park előtt.	2026.04.01.
23.	Magyar Máltai Szeretetszolgálat Csanádalberti Jelenléti Pontja szervezésében húsvéti tojás keresés a Csanádalberti parkban.	2026.04.01.
24.	Fogászati szűrés	2026.04.14.
25.	Anyák napi fotózás az óvodában.	2026.04.17.
26.	Óvodai beiratkozás	2026.04.22-23.
27.	Iskola-előkészítő óra a leendő 1. osztályosok részére az iskolában.	2026.04.23.
28.	Részvétel a faluban megrendezésre került táncos, zenés népviselet napján.	2026.04.24.
29.	Csanádalberti bölcsődés gyerekek látogatása az óvodánkba.	2026.04.29.
30.	Anyák napi ünnepség – nyílt rendezvény	2026.05.07.
31.	Nevelés nélküli munkanap – nevelőtestületi kirándulás	2026.05.08.
32.	Részvétel a pitvarosi óvoda által megrendezésre került sport napon.	2026.05.12.
33.	Szülői értekezlet – nevelési év zárása, kirándulás, ballagás, nyári élet.	2026.05.12.

34.	Óvodai kirándulás Szarvasra.	2026.05.15.
35.	Középső csoportos gyermekek részére PractiKid képesség-készség mérés.	2026.05.27.
36.	Óvodai évzáró – ballagási ünnepség a Csanádalberti Művelődési Házban	2026.06.05.
37.	Szól-e? szűrés az óvodában	2026.06.12.
38.	Nevelési értekezlet a pitvarosi óvodában – nevelési év zárása	2026.06.22.
39.	A Csanádalberti bölcsődés gyerekek óvodalátogatása.	2026.06.29-30.

A nevelési év folyamán minden esetben nyilatkoztattuk a szülőket, engedélyükkel vittük el a gyerekeket rendezvényekre, piaclátogatásra, hangszeres előadásra, kirándulásra, sport napra Pitvarosra.
Pitvarosra való utazáshoz a falugondnoki autó mindig készségesen állt a rendelkezésünkre, melyet nagyon szépen köszönünk!

Innováció az óvodánkban

Ebben az évben Csjernyikné Szabó Margaréta tagintézmény-igazgató elvégezte a „Boldogságórák" elméletének és módszertanának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának, valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében elnevezésű akkreditált pedagógus-továbbképzést, ezzel előkészítve a jövőbeli Boldog Óvoda cím elnyerését.
A Boldogságóra program a pozitív pszichológia tudományos eredményeit adaptálja az óvodás és iskolás korosztályra azzal a céllal, hogy elősegítse a gyerekek mentális egészségének és jóllétének fejlesztését, támogatva őket abban, hogy boldogabb és kiegyensúlyozottabb életet élhessenek.
A Boldogságórák célja:

- vezérfonalat adni a gyerekeknek, hogy nézzenek szembe a kihívásokkal,
- képesek legyenek fejlődni a nehézségek által,
- valamint a boldogságszint növelésére, az emberi virágzás tényezőinek tanulmányozására adjon lehetőséget.

Az órák lényege a személyiségfejlesztés, a pozitív orientáció készségszintű elsajátítása.
Boldog Óvoda cím elnyerésének követelményei:

- a Boldogságóra Integrált Program az intézmény pedagógiai programtervében legyen megtalálható,
- legalább egy csoportban elinduljanak a boldogságórák,
- legalább egy pedagógus végezze el a pályázatban választott program(ok) módszertanáról szóló, vonatkozó 30 órás akkreditált képzést.

Ebben a nevelési évben innovációként, és egyben, mint pedagógusi TÉR célként új szokás lett bevezetve a csoportunkba. Azok a gyerekek, akik a születésnapjukat ünnepelték, azok részesültek az óvodás társaik által készített ajándékokban. Ezt a szokást a jövőben is fenn szeretnénk tartani.

Gyermekvédelem

A családsegítő és gyermekjóléti ellátásunk ebben a nevelési évben megváltozott, Csanádalbertiről Pitvarosra költözött a gyermekjóléti szolgálat, új dolgozók lettek, így ebben a nevelési évben nem kérték, hogy vegyek részt esetmegbeszéléseken.

2025. október 20-án részt vettem egy közös megbeszélésen a pitvarosi önkormányzatnál, illetve 2026. február 23-án volt egy éves tanácskozás, amin nem tudtam részt venni, de a szolgálat által kért éves gyermekvédelmi beszámolómat elkészítettem.

2025. decemberében a Makói ENI Család és Gyermekjóléti Központ egy testvérpárról, majd júniusban 2 óvodás kislányról kért pedagógiai jellemzést.

A gyermekjóléti szolgálat munkatársával a kapcsolatot tartjuk, többször is ellátogatott óvodánkba, érdeklődve a védelembe vett gyermekek után.

Hetente járt ki a csoportba egy óvodai szociális segítő, aki védelembe vett, illetve alapellátás keretein belül gondozott gyerekeket figyelte meg, kapcsolatot teremtett velük, bekapcsolódott a játéktevékenységekbe, megfigyelte őket a kezdeményezett foglalkozásokon belül.

Tehetséggondozás

A korai tehetséggondozás célja a gyermeki képesség kibontakoztatása, a tanulás iránti érdeklődés felkeltése és a szülők támogatása.

Óvodánkban a tehetséggondozás úgy valósul meg, hogy felfigyelünk olyan gyermekre, akinek bizonyos adottsága az átlagosnál lényegesen jobb, nagyon motivált bizonyos területen, és ebből adódóan kitartóan hosszú idei képes arra koncentrálni. Az óvodai tehetséggondozás a tehetség-ígéretek megtalálásával kezdődik, majd a fejlesztés egyénre szabott módjaival folytatódik. A tehetségfejlesztés a mindennapi cselekvéses helyzetekbe van beépítve, a gyerekek szabadon dönthetnek, hogy részt vesznek-e a felkínált tevékenységben. Ezek a helyzetek nyitottak, bármikor bárki bekapcsolódhat vagy kiléphet a tevékenységből. Természetesen ezek a foglalkozások is játékosak. Ez hozzájárul az óvodás gyermek személyiségének alakulásához, amelyet az érzelmi biztonságot nyújtó, támogató környezet és az óvónő személyisége segít. Minden gyermek tehetséges valamiben, ezt a tehetséget kell felfedeznünk. Fontos feladatunk, hogy felismerjük a gyerekekben rejlő „tehetség-csírákat", egyénre szabott módon foglalkozzunk a tehetség-ígéretes gyermekekkel, illetve a szülőket is bevonjuk a tehetségfejlesztő munkába.

Célunk: a tehetséges gyermekek fejlődésének elősegítése, tehetségük kibontakoztatása és megerősítése.

Idén a gyermekek versmondásban voltak kiemelkedőek. Részt vettünk versmondó versenyen a pitvarosi óvodában, ahol a gyerekek a húsvéti locsolóvers önálló, szép előadásmódjáért oklevélben részesültek.

Intézményvezetővel a kapcsolattartás

Az intézmény igazgató asszonyával a kapcsolatunk nagyon jó, bármilyen gonddal, problémával tudunk hozzá fordulni, mindig segítséget tud nyújtani számunkra, illetve, mi is segítünk neki, ha kéri, így a felmerülő problémák vagy kérdések gyorsabban megoldódtak.

Kapcsolattartásunk főleg telefonos beszélgetés formájában történik, illetve e-mailen keresztül, de vannak személyes találkozásaink is, amikor a vezető jön el óvodánkba, vagy mikor mi a dolgozók megyünk át a központi óvodába Pitvarosra.

Az igazgató asszonyt mindig minden rendezvényünkre szeretettel meghívjuk (pl.: télapó ünnepség, farsang, anyák napja, nyílt nap, évzáróval egybekötött ballagás), és ha az ideje engedte, meghívásunknak eleget téve, örömmel vett részt rajtuk.

Ha van rá lehetősége, mindig meghívja a Csanádalberti óvodát a pitvarosi óvodába rendezett programokra (hangszeres előadás, sport nap), amiért mi kis óvoda nagyon hálásak vagyunk.

Ezúton is szeretnénk köszönetet mondani Szedlacsekné Brezina Brigitta igazgató asszonynak, hogy mindig gondol ránk, hogy mi is részt vegyünk az általuk rendezett programokon, illetve köszönjük az egész éves segítő együttműködését!

Családdal a kapcsolattartás

Nagy hangsúlyt fektetünk és fektettünk ebben az évben is a családokkal való együttműködésre, az őszinte és jó kapcsolat kialakítására. Az ambrózfalvi óvoda szüneteltetése végett nem csak a Csanádalberti szülőkkel, hanem az ambrózfalvi szülőkkel is együtt kellett működnünk, jó kapcsolatot kellett kialakítanunk, mivel 7 szülő 8 gyermeke kérte elhelyezését óvodánkba.

A szülőkkel igyekszünk napi kapcsolatot tartani, kivéve az ambrózfalvi szülőkkel. Rendszeresen tájékoztattuk a szülőket a gyermekük fejlődéséről (szóban, telefonos úton, a gyermekek fejlődésének nyomon követése dokumentumával), a faliújságra kihelyezett alkotásokat, feladatlapokat megtekinthették, később ezeket összegyűjtve a gyerekek hazavihették.

A szülők telefonos úton, illetve Facebook Messenger üzenetben is megkerestek minket, illetve üzeneteket, tájékoztatókat, a napi tevékenységekről, programokról készült képeket is ezen az oldalon osztottuk meg.

Kapcsolattartás formái a szülőkkel:

- napi kapcsolattartás, egyéni beszélgetés, telefonos megkeresés,

- Facebook Messenger csoport,
- szülői értekezlet, (évente 2 alkalom),
- nyílt nap szervezése,
- családi nap,
- nyílt óvodai ünnepségek (télapó, farsang, anyák napja, évzáró-ballagás)
- óvodai kirándulás.

Bölcsődével a kapcsolattartás

Ebben az évben a Csanádalberti Minibölcsődéből 2 gyermek kezdte szeptembertől az óvodás éveit az intézményünkbe. Ezeket a gyerekeket nem kellett beszoktatni, csak egy rövid ideig volt jelen az édesanyjuk, mivel ők már a közösséghez hozzászokott gyerekek. Nagyon önállóak voltak a gondozás terén, szobatiszták, látszódott rajtuk, hogy közösségből érkeztek. Az óvodai csoport szokásrendjéhez könnyen tudtak alkalmazkodni, kialakult bennük a csoporttudat, érdeklődtek a társak iránt, gyerekekkel játszottak, igényelték a társas életet.

A kapcsolattartás végett a bölcsődés gyerekek többször meglátogatták az óvodánkat. A kis bölcsisek nagyon szeretnek hozzánk járni, élvezik a nagy, fás, árnyékos óvoda udvarunkat, a légkondicionált csoportszobánkat, a sok játékot.

Továbbra is nagyon jónak tartjuk, hogy településünkön működik bölcsőde, mivel az ebből az intézményből feljövő gyerekek könnyebben szoknak be az óvodába, zökkenőmentesen megy végbe a szülőtől való elválás, illetve a közösségi élet terén és a gondozási teendőkben sokkal fejlettebbek, önállóbbak, mint azok a gyerekek, akik családi környezetből kerülnek be intézményünkbe.

Iskolával a kapcsolattartás

Az óvoda napi kapcsolatban van az iskola dolgozóival, a tanítókkal, a takarító személyzettel, és az iskolás gyerekekkel, mivel az étkezésük az óvodánk étkezőjében történik. A tanítók próbálnak kapcsolatot teremteni a gyerekekkel, beszélgetnek velük, érdeklődnek a gyerekek iránt, köszönnek egymásnak, így mire iskolába mennek az óvodásaink, már mindenkit ismernek az iskolában, és várják az iskolakezdést.

1 tanító kollégának köszönhetően iskola-előkészítő órán vettek rész az iskolába készülő gyerekek ebben a nevelési évben. Ez az óra játékos, gyermekközeli, az óvodás gyerekek életkorának megfelelő szintű volt.

Az iskolával közösen szerepeltünk a március 15-ei megemlékezésen, meghívtuk az iskolás gyerekeket a télapó, a farsangi és az évzáróval egybekötött ballagási ünnepségünkre. Fontosnak tartjuk az iskolával való kapcsolatteremtést, mivel ez elősegíti az óvoda-iskola átmenet zökkenőmentességét.

Magyar Máltai Szeretetszolgálat Csanádalberti Jelenléti Pont és Közösségi Házzal való kapcsolattartás

Ebben az évben jött létre Csanádalbertin a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Csanádalberti Jelenléti Pont és Közösségi Háza.

A szervezettel való kapcsolattartás azért fontos, mert

- segítséget nyújt a rászoruló gyermekeknek és családoknak,
- támogatja a gyermekek fejlődését különböző programokkal és szolgáltatásokkal,
- segíti a családokat szociális, életvezetési és anyagi nehézségek esetén,
- erősíti az óvoda, a család és a segítő szervezetek együttműködését,
- szükség esetén szakembereket és további szolgáltatásokat tud ajánlani,
- hozzájárul az esélyegyenlőség megteremtéséhez és a gyermekek jólétének biztosításához.

A rendszeres kapcsolattartás elősegíti, hogy a gyerekek és családjaik időben megkapják a számukra szükséges támogatást, ami hozzájárul a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődéséhez.

A szervezet Csanádalberti vezetőjével jó a kapcsolatunk, személyesen és telefonos úton adatokat egyeztetünk. A Csanádalberti gyerekek családjai ebben az évben élelmiszer, ruha, játék és tisztálkodási szer csomagban részesültek.

A Szeretetszolgálat által szervezett program az óvoda részére:

- húsvéti tojás keresés a Csanádalberti parkban,
- középső csoportos gyermekek részére PractiKid képesség-készség mérés megszervezése.

Csanádalbertiért Közalapítvánnyal való kapcsolattartás

A 2025-ös évben jött létre Csanádalbertin ez az alapítvány.

Célja, hogy támogassa a Csanádalberti fejlődését és a helyi közösségek életének javítását.

Tevékenységei közé tartozik:

- a település fejlődésének és szépítésének támogatása,
- a helyi intézmények (óvoda, bölcsőde, iskola, művelődési ház) segítése,
- közösségi és kulturális programok szervezése,
- jótékonysági rendezvények lebonyolítása,
- a településen élő gyermekek, családok és idősek támogatása,
- adományok és pályázati források gyűjtése a közösségi célok megvalósítására.

A tavalyi évben megrendezett jótékonysági bál bevételéből az óvoda és az iskola együtt egy mikrohullámú sütőt kapott, majd az óvoda ebben a nevelési évben 150.000 Ft-ot kapott, mellyel hatalmas örömet okoztak az óvodás gyermekeink részére, mivel az összeget bábelőadásra, és óvodai kirándulásra költöttük.

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Mérések és eredmények az óvodában

Az idei évben is mérési rendszerként nemcsak az oviKRÉTA rendszer képességértékelő részét alkalmaztuk (minden gyermeket ősszel és tavasszal mértünk), hanem a DIFFER mérési rendszert is (Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer), illetve a Máltai Szeretetszolgálat által kezdeményezett PractiKid képesség-készség mérést. A középső és a nagycsoportos gyerekeknél két alkalommal végeztük el a rövid DIFFER vizsgálatot, ősszel és tavasszal.

DIFER mérési eredmények a 2025/2026-os nevelési évben

Az óvodai nevelés 3-4 éve alatt célunk, hogy a különböző tevékenységek biztosításával segítsük a gyermeki személyiség kibontakozását, fejlődését, és olyan képességeket alakítsunk ki, melyek alkalmassá teszik a gyerekeket az iskolai életre. Biztosítjuk a gyermekek fejlődéséhez szükséges alapvető feltételeket, a biztonságos és harmonikus szociális és tárgyi környezetet, valamint a fejlesztéshez szükséges eszközöket. Figyelembe vesszük az adott gyermek szükségleteit, érdeklődését, aktuális fejlettségi szintjét.
Cél a gyermek egyéni képességfejlesztése.
DIFER = Diagnosztikus fejlődésvizsgáló és kritériumorientált fejlesztő rendszer 4-8 évesek részére.
Célja, hogy segítse az eredményes iskolakezdést.
A DIFER hét elemi alapkészség fejlesztését segíti. Mindegyikük a személyiségfejlődés, az iskolai tanulás szempontjából kritikus jelentőségű előfeltételnek tekinthető.
Ezek a következők:
- Az íráskészség elsajátításának előfeltétele, kritikus elemi készsége az úgynevezett írásmozgás-koordináció.
- Az olvasás- és írástanulás megkezdéséhez elengedhetetlen a beszédhanghallás.
- A nyelvileg közölt információk vételének egyik meghatározó tényezője a relációszókincs fejlettsége.
- A matematika tanulásé az elemi számolási készség fejlettsége.
- A tudásszerzés, a tanulás, gondolkodás kritikus feltétele többek között a tapasztalati következtetésnek és
- a tapasztalati összefüggés megértésének a fejlettsége.
- Az eredményes iskolai beilleszkedés, tanulás további döntő kritériuma a társas kapcsolatok kezelésének fejlettsége (kortársakkal, felnőttekkel), az ún. szocialitás.

A rövid DIFER = a teljes tesztrendszer rövid változata. Ennek a mérésnek a részét képezi az írásmozgás-koordináció diagnosztikus tesztje is.

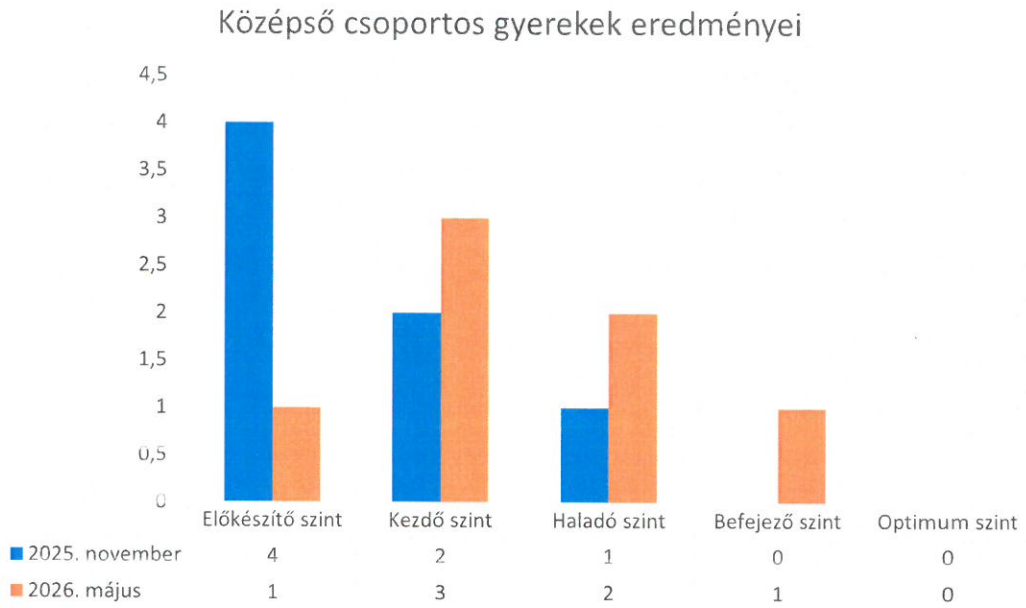
A mérési eredmények alapján a gyerekek eredményeit öt %-os szint szerint lehetett meghatározni:

- Előkészítő szint,
- Kezdő szint,
- Haladó szint,
- Befejező szint,
- Optimum.

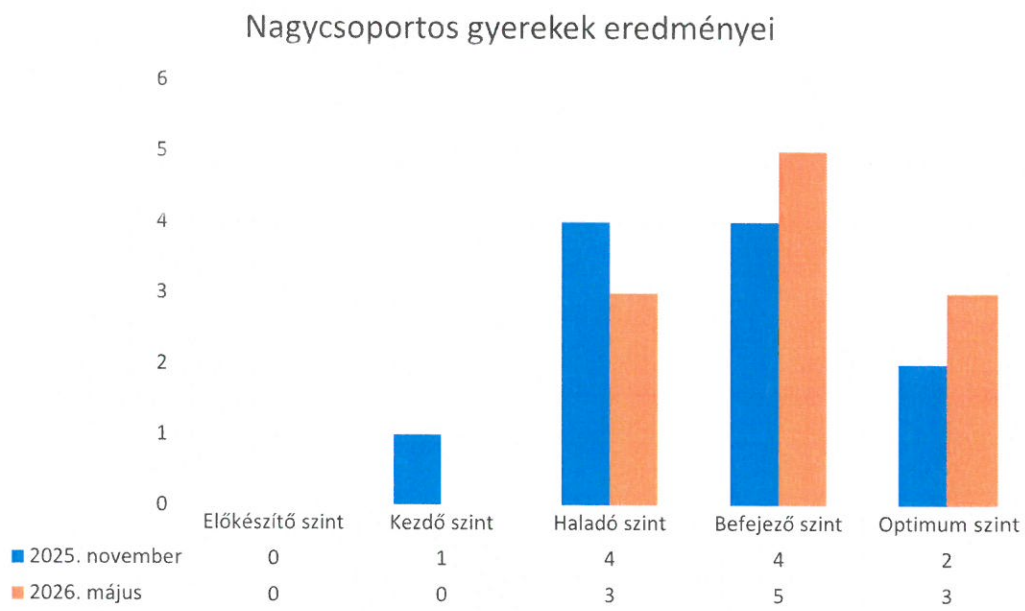
Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Vizsgált gyerekek eredményei:

7 fő középső csoportos gyermek



11 fő nagycsoportos gyermek (ősszel 1 fő, tavasszal 3 fő BTM-N)



A Kezdő szintet elért nagycsoportos gyermek BTM-N-es (Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézség)

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

A jövőben azoknak a területeknek a fejlesztésére kell nagyobb hangsúlyt fektetnünk, ahol a gyerekek nagyobb mértékben vannak elmaradva. A mi óvodánk esetében az írásmozgás-koordináció, az elemi számolási készség, illetve a tapasztalati összefüggés-megértés területén vannak elmaradások.

Az írásmozgás-koordináció megfelelő fejlettsége az eredményes írástanítás alapvető feltétele. A kéz finommozgásának koordinációja teszi lehetővé az írás elsajátítását, és használatát.
Fejlesztő eszközei a gyurmázás, az összerakós, a kirakós, az építő játékok és minden olyan játékos tevékenységek, amely az ujjak, a kéz kisméretű mozgásával valósulhat meg.
Pl.: puzzle kirakó, öltöztető, festés, filctoll rajz, gyöngyfűzés, nyírás, tépés, színezés. Az ilyen játékokat naponta be kell iktatni.
Másodsorban íróeszközökkel végzett játékokkal segíthető az írásmozgás-koordináció fejlődése. Rendszeresen lehetővé kell tenni a firkálást, a mindennapi rajzolást, színezést. A nagycsoportosok részére biztosítani kell az írás-előkészítő gyakorlatokat is.
Ebben az évben a gyerekek sokat színeztek, de keveset rajzoltak. Ösztönöznünk kell őket az élményeik, emlékeik lerajzolására.

Az elemi számolási készség alatt a százas számkörbeli számlálást (pozitív számok egymás után sorolása növekvő és csökkenő sorrendben), a húszas számkörbeli manipulatív számolást (tárgyakkal végzett műveletek), a tízes számkörbeli számképfelismerést, valamint a számkörbeli számolvasást (számok jelének felismerése) értjük. Az elemi számolási készség fejlettsége és az értelmi fejlettség között szoros kapcsolat áll fenn. Akiben a számlálási készség nem éri el megfelelő fejlettségi szintet, annak az általános értelmi fejlettsége is nagy valószínűséggel alacsonyabb. A matematikai tanulás előfeltétele az elemi számolási készség fejlettsége. Ennek a készségnek az elsajátítása az óvodás-és kisiskoláskor egyik legfontosabb feladata. Ez teszi lehetővé az alapműveletek tanulását, a sikeres iskolai matematika tanulást. Összehasonlíthatatlan előnyökkel kezdi meg a tanulmányait az a gyermek, aki a húszas, esetleg a százas számkör ismeretével ül be az iskolapadba. Az óvodai fejlesztés eredményeként elérhető, hogy a gyerekek túlnyomó része befejező vagy optimális szinten lévő elemi számolási készséggel lépjen az iskolába. Ehhez az is szükséges, hogy a gyerekek ne csak az óvodában, hanem otthon is fejlesztést kapjanak játékoskereteken belül.
A számlálást lehet gyakorolni játékban ágyazott tanulási tevékenységekben. pl: számoljuk meg, hogy hány állat van a baromfiudvarban, hány gesztenyét fűztünk fel, hány autó van a garázsban, hány tányért raktunk ki az asztalra stb.
A visszafelé számlálás és a számkép felismerés is nehezen megy a gyerekeknek. A visszafelé számlálást gyakorolhatjuk versenyjátékokban, vagy egyszerűen csak játék közbeni számláláskor. A számkép felismerést a nap folyamán többször be lehet iktatni. Pl.: könyv nézegetéskor, óra tanulmányozásakor, naptár nézegetésekor, séta alkalmával mikor a házszámokat figyeljük.

A tapasztalati összefüggés-megértés megismerésének, alkalmazásának készségei a tudásszerző képesség, ennek következtében az iskolai eredményesség, az életminőség alapvető feltételei. Azok a gyerekek, akik a nagycsoport végére előkészítő vagy kezdő szinten vannak,

reménytelen helyzetbe kerülhetnek az iskolába, hiszen alig képesek bármit is megérteni és alkalmazni mindabból, amit az iskolában hallanak és elvárnak tőlük.
Az összefüggés-megértési készség fejlődése spontán folyamat: a környezetben, a szociális közegben, a mesékben, a tananyagokban előforduló összefüggések hatására alakul.
Leghatékonyabb fejlesztési eszközök a mesék és az elbeszélésszerű környezetismeretek. A mesékben kontextusba ágyazva mindenfajta összefüggés előfordul. Hasonló a helyzet az elbeszéléssel, a cselekedtetéssel megvalósuló környezetismeret.
A szándékos segítés módszere: köznyelvi szintű beszélgetés kezdeményezése.

Az oviKRÉTA rendszer felületén kidolgozott „Gyermek fejlődésének nyomon követése" rész évvégén végzett mérési eredményei a következők.

Gyermek mérések és értékelések összesítő 2025/2026-os nevelési évben

Az óvodai mérés és értékelés célja, a gyerek fejlődésének nyomon követése, a saját ütemükben történő fejlődés támogatása, és a nevelési tervben kitűzött célok elérésének ellenőrzése.

Folyamatosan figyeljük a gyerekeket, majd fél évente értékeljük az elért eredményeket. Az értékelés során figyelembe vesszük a gyermek egyéni fejlődését és a saját ütemét. Az értékelések visszajelzést adnak gyermekek fejlődéséről, és segítenek a fejlesztési tervek megírásában. Az óvodai mérés és értékelés célja, hogy a gyermekek a lehető legjobban fejlődjenek az óvodai időszak alatt, és felkészüljenek az iskolai életre.

A táblázatban megjelenik a 3 korcsoport mérési eredményei. Itt látható, hogy a kis-és középső csoportos gyerekek a finommozgás és a kognitív fejlettség területén vannak kicsit elmaradva.

A mérési eredményekből levonva a következtetést, a jövőben több olyan tevékenységet kell biztosítani a gyerekeknek, ahol az ujjaik mozgásának fejlődését segítsük elő. Fel kell keltenünk a gyerekek érdeklődését az életkoruknak, és az egyéni képességeiknek megfelelő finommozgás fejlődését elősegítő tevékenységek iránt, ezáltal fejlesszük a kézügyességüket, a szem-kézkoordinációjukat, a kéz és az ujjak összehangolt mozgását. Ezek a tevékenységek nemcsak a finommotorikát fogják csak fejleszteni, hanem a kreativitást, a problémamegoldó képességet és a kognitív funkciókat is.

Konkrét tevékenységek: gyurmázás, építés, rajzolás, színezés, festés, kézműves tevékenységek (ollózás, tépés, hajtogatás, ragasztás), gyöngyfűzés, kirakózás.
Ezek a tevékenységek rendszeres gyakorlása hozzájárul a finommotorika fejlődéséhez, ami fontos az önállóság és az iskolai teljesítmény szempontjából.

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Kis- és középső csoportos óvodások kognitív képességei elsősorban játékos tevékenységekkel fejleszthetők. Ebben az életkorban a tanulás legfontosabb eszköze a játék. Néhány hatékony módszer:

- Figyelem fejlesztés: memóriajáték, képkirakó, „Mi változott meg?" játék.
- Emlékezet fejlesztése: mondókák, versek, rövid mesék visszaidézése, képkártyás memóriajáték.
- Gondolkodás fejlesztése: válogatás szín, forma vagy méret szerint, párosítás, építőkockázás, egyszerű logikai játék.
- Problémamegoldás: építőjátékok, útvesztők, egyszerű kirakók, szerepjátékok.
- Nyelvi készség fejlesztése: sok beszélgetés, mesélés, képleírás, közös könyvnézegetés, találós kérdések.
- Matematikai alapkészségek: számlálás játék közben, mennyiségek összehasonlítása, formák felismerése, sorba rendezés.
- Téri tájékozódás: építés, puzzle, labirintusok, mozgásos játékok.

A fejlesztés akkor a leghatékonyabb, ha

- rövid életkorhoz igazított tevékenységekből áll,
- sok mozgást, érzékszervi tapasztalatot és játékot tartalmaz,
- dicsérettel és pozitív megerősítéssel párosul,
- a gyermek érdeklődésére épít.

Sorszám	Gyermek Neve	A gyermek motoros fejlettsége						A gyermek kommunikációs fejlettsége				A gyermek szociális fejlettsége						A gyermek önállóságának fejlettsége						A gyermek kognitív fejlettsége		Összesítés	
		Nagymozgás		Finommozgás		Vizuomotoros mozgás		Beszédértés		Beszéd-produkció		Társas kapcsolatok		Játék		Énfejlődés		Önállóság		Önszabályozás		Szokások		Megismerő funkciók			
		Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%	Pont	%
1.		21	88%	10	67%	7	78%	9	100%	15	100%	21	88%	15	83%	13	87%	12	80%	10	67%	9	75%	12	67%	154	81%
2.		22	92%	8	53%	5	56%	7	78%	10	67%	20	83%	13	72%	10	67%	12	80%	10	67%	9	75%	12	67%	138	73%
3.		16	67%	7	47%	6	67%	6	67%	9	60%	14	58%	7	39%	6	40%	11	73%	9	60%	8	67%	8	44%	107	57%
4.		21	88%	9	60%	9	100%	8	89%	9	60%	18	75%	12	67%	9	60%	13	87%	13	87%	10	83%	11	61%	142	75%
5.		22	92%	10	67%	9	100%	9	100%	15	100%	20	83%	17	94%	14	93%	15	100%	13	87%	11	92%	15	83%	170	90%
6.		23	96%	9	60%	9	100%	9	100%	14	93%	22	92%	16	89%	14	93%	14	93%	15	100%	11	92%	14	78%	170	90%
7.		23	96%	10	67%	9	100%	9	100%	14	93%	23	96%	15	83%	14	93%	14	93%	15	100%	11	92%	16	89%	173	92%
8.		15	63%	6	40%	5	56%	9	100%	12	80%	22	92%	8	44%	11	73%	11	73%	13	87%	11	92%	8	44%	131	69%
9.		22	92%	11	73%	9	100%	7	78%	13	87%	22	92%	17	94%	13	87%	15	100%	15	100%	11	92%	14	78%	169	89%
10.		23	96%	11	73%	9	100%	9	100%	15	100%	22	92%	17	94%	14	93%	15	100%	15	100%	11	92%	18	100%	179	95%
11		21	88%	10	67%	9	100%	9	100%	14	93%	23	96%	17	94%	14	93%	14	93%	15	100%	10	83%	18	100%	174	92%
12.		23	96%	13	87%	9	100%	8	89%	14	93%	19	79%	14	78%	13	87%	15	100%	15	100%	11	92%	18	100%	172	91%
13.		24	100%	10	67%	9	100%	9	100%	14	93%	23	96%	17	94%	13	87%	15	100%	15	100%	12	100%	18	100%	179	95%
14.		21	88%	7	47%	8	89%	7	78%	13	87%	18	75%	12	67%	9	60%	11	73%	11	73%	10	83%	14	78%	141	75%
15.		23	96%	13	87%	9	100%	9	100%	15	100%	23	96%	18	100%	14	93%	15	100%	15	100%	12	100%	16	89%	182	96%
16.		16	67%	13	87%	16	178%	10	111%	12	80%	22	92%	14	78%	12	80%	14	93%	15	100%	12	100%	40	222%	196	104%
17.		15	63%	13	87%	17	189%	12	133%	11	73%	21	88%	14	78%	11	73%	14	93%	12	80%	11	92%	43	239%	194	103%
18.		17	71%	13	87%	18	200%	12	133%	15	100%	22	92%	18	100%	14	93%	15	100%	14	93%	12	100%	44	244%	214	113%
19.		18	75%	15	100%	18	200%	12	133%	15	100%	23	96%	16	89%	14	93%	15	100%	15	100%	11	92%	45	250%	217	115%
20.		18	75%	14	93%	18	200%	12	133%	15	100%	23	96%	18	100%	15	100%	15	100%	15	100%	12	100%	45	250%	220	116%
21.		14	58%	13	87%	18	200%	12	133%	10	67%	24	100%	18	100%	14	93%	15	100%	14	93%	12	100%	43	239%	207	110%
22.		18	75%	13	87%	18	200%	12	133%	14	93%	23	96%	18	100%	14	93%	15	100%	15	100%	11	92%	44	244%	215	114%
23.		18	75%	15	100%	18	200%	12	133%	15	100%	23	96%	17	94%	15	100%	15	100%	15	100%	11	92%	44	244%	218	115%
24.		18	75%	14	93%	18	200%	12	133%	15	100%	23	96%	17	94%	14	93%	15	100%	15	100%	11	92%	44	244%	216	114%
25.		18	75%	13	87%	17	189%	12	133%	12	80%	24	100%	17	94%	14	93%	15	100%	15	100%	12	100%	42	233%	211	112%
26.		18	75%	14	93%	18	200%	12	133%	15	100%	23	96%	17	94%	14	93%	15	100%	15	100%	12	100%	44	244%	217	115%
	Összesítés	508		294		315		254		345		561		399		332		365		359		284		690		4706	
	Átlag	20	81%	11	75%	12	135%	10	109%	13	88%	22	90%	15	85%	13	85%	14	94%	14	92%	11	91%	27	147%		
	Pontok kis csoport	0-24	24	0-15	15	0-9	9	0-9	9	0-15	15	0-24	24	0-18	18	0-15	15	0-15	15	0-15	15	0-12	12	0-18	18	189	
	Pontok Középső csoport	0-24	24	0-15	15	0-9	9	0-9	9	0-15	15	0-24	24	0-18	18	0-15	15	0-15	15	0-15	15	0-12	12	0-18	18	189	
	Pontok nagy csoport	0-18	18	0-15	15	0-18	18	0-12	12	0-15	15	0-24	24	0-18	18	0-15	15	0-15	15	0-15	15	0-12	12	0-45	45	222	

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Értékelés elemeinek leírása és pontszám értéke

soha (0)
A gyermek még nem mutatja az adott tevékenység végrehajtásához szükséges készségeket.
Nem képes önállóan, vagy akár segítséggel sem elvégezni a tevékenységet.
megjelent (1)
A gyermek időnként képes a tevékenység végrehajtására, de nem minden alkalommal.
A sikeres végrehajtás inkonzisztens és esetleges.
A tevékenység végrehajtása közben a gyermek gyakran segítségre szorul, hibázik, vagy csak bizonyos körülmények között tudja azt sikeresen megvalósítani.
kialakulóban (2)
A gyermek egyre megbízhatóbban képes a tevékenység végrehajtására, bár még nem mindig tökéletesen.
A tevékenység végrehajtása során a gyermek ritkán szorul segítségre, és az esetleges hibák száma csökken.
A tevékenységet egyre inkább rutinból és magabiztosan végzi, és az eredmény általában konzisztens.
kialakult (3)
A gyermek már nem szorul segítségre a tevékenység végrehajtása során, kialakult a készség.
A gyermek rutin szerűen és automatikusan hajtja végre a tevékenységet, és képes másokat is instruálni vagy segíteni abban.

Ebben az évben a Máltai Szeretetszolgálaton keresztül PractiKid képesség-készség mérésre is volt lehetőségünk. 5 középső csoportos gyermekkel végezték el ezt a mérést.
A PractiKid elsődleges célja, hogy segítse a gyermekek fejlődését azáltal, hogy játékos formában feltérképezi a különféle képességeiket, és ehhez kapcsolódóan fejlesztési javaslatokat fogalmaz meg a pedagógusok és a szülők számára.
A mérés kitért a finommotorika, a figyelem, a memória, az ismeretek, a gondolkodás, az auditív feldolgozás, és a vizuális feldolgozás területére. A mérés eredménye végén szöveges értékelést nyújtott.
2 gyermek esetében a monotóniatűrés és az öltözködés és az időjárás összefüggései területén, 1 gyermek esetében szem-kéz koordináció és a hangtani tudatosság területén vannak elmaradások.
2 gyermek esetében szakembert ajánl, gyógypedagógust, pszichológust és fejlesztő pedagógust, mivel ők több területen vannak elmaradva (figyelem, szem-kéz koordináció, koncentráció, gyalogos közlekedés szabályai, gondolkodás) az életkoruknak megfelelő szinttől.

Az óvodai mérések célja a gyermekek fejlődésének nyomon követése és a pedagógiai munka fejlesztése. A mérések sok támpontot nyújtanak a fejlesztő munka tervezéséhez, a megszerzett tapasztalatok felhasználásához.

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

2025/2026-os nevelési év

Korcsoportok általános jellemzése:

Kiscsoport:

A nemek szerinti megoszlás: 3 fiú és 5 lány = 8 gyermek.

Az év elején a beszoktatásnál érzékelhető volt a bölcsőde pozitív hatása. Hiszen ezek a gyerekek már intézményhez szoktak, szocializálódtak, tehát az óvodában is könnyebben ment a beilleszkedés, mint azoknak a kiscsoportosoknak, aki családból jöttek közvetlenül az óvodába.

A családból érkező gyerekek nyitottsága is különböző volt. Van 1-2 gyerek, aki most a nevelési év végére nyílt meg, és volt olyan is (kettő is), akinél nem jelentett gondot a szülő távolléte.

De mára már mindenki megismerte az óvodai szokásokat és gyakorolják azokat. Mindenki megismerte az óvodában dolgozó felnőtteket és bátran fordulnak hozzánk kéréseikkel.

A korcsoport tagjai rendkívül különböző fejlettségi szinten állnak. Van, akinél a szobatisztaság elérése is feladat, de vannak nagyon önálló kiscsoportosaink is, akik egyedül öltözködnek, tisztálkodnak, minimális segítséggel. Kommunikációjuk többnyire érthető. A fiúknál és a lányoknál is van 1-1, akinek a beszéde javításra vár. Az irányított tevékenységekre a lányok fogékonyabbak, mint a fiúk. A fiúknak több motiválás szükséges, mert ők még jobban szeretik a szabad játékot.

A kiscsoportosok közül legtöbben a zenés, énekes, táncos foglalkozásokon szeretnek részt venni, illetve a rajzolás, festés, mintázás, kézi munka kedvelt elfoglaltság számukra. A nagy testnevelésre még nem kapcsolódott be mindenki.

Középső csoport:

A nemek szerint megoszlás: 3 fiú és 4 lány = 7 gyermek.

A többség a korának megfelelően, kevés segítséggel öltözködik. Egy kisgyermek elvárja az öltöztetést az egyéni bánásmódot. Kettő középsősről elmondható, hogy széleskörű tájékozottsággal rendelkeznek akármilyen foglalkozáson, a többi bizonytalanabb, de szomjazzák az ismereteket és aktívak a foglalkozásokon. Beszédértési problémákat felfedeztünk egy-két alkalommal, de nagycsoportra igyekszünk megszűntetni ezt a problémát. Még a feladattartással is néha küszködtünk, mert elkezdik a munkát, aztán nem akarják befejezni, mondván, majd később. Egy kis motivációval igyekeztünk hosszabbítani kitartásukon, de nem mindig sikerült. Többségük beszéde érthető. De a másik véglet is fellelhető, vagyis az, hogy a mondat alkotás összefüggéstelen. A naposi munkát ügyesen ellátják. Ez a csoport is a kézi munkával kapcsolatos tevékenységeket kedveli leginkább. A feladatlapok megoldásánál több a gyengén megoldott feladat, valószínűleg szövegértési probléma miatt, mert ha kimondottan csak egy gyereknek mondom el a feladatot, egy kis

magyarázattal, akkor megérti. Ha mindenkinek egyszerre mondom el, akkor hibás a feladat megoldás. Tehát náluk még le kell ellenőrizni, hogy megértette-e a feladatot.

Nagycsoport:

Nemek szerinti megoszlás: 2 fiú és 9 lány = 11 gyerek.

Sokan vannak, különböző értelmi képességekkel, különböző egyéni fejlesztendő területekkel. Ezért sokszor célravezetőbbnek bizonyult a frontális foglalkoztatás helyett a mikrocsoportos foglalkoztatás. Vagyis a hasonló képességű gyerekeket csoportokban, egymás után foglalkoztatni. Ezek természetesen a matematika, a környezet, az íráselőkészítő foglalkozásokra, a beszédfejlesztésre vonatkoztak, amik az iskola szempontjából fontosak. Januárban már eldőlt, hogy ki marad még egy évet az óvodában, mert valamilyen területen még fejlődnie kell, vagy a beszéd területén vagy a türelem, kitartás, figyelemkoncentráció területén. Így 7 gyermeket ballagtattunk június 05-én. A nagycsoportosok a matematika tartalmú tevékenységeket, illetve a külső világ tevékeny megismerését kedvelték a legjobban. Természetesen a mozgásos foglalkozásokat is szeretik. Sajnos a fogójátékoknál a játék hevében nem mindig figyeltek egymásra. Össze-össze szaladtak. Ezért volt olyan kisebb csoportos, hogy nem állt be fogócskázni. A naposi munkálatokat bizonyos gyerekek nagyon szerették, mindig ők jelentkeztek naposnak. A fiúk nemigen jelentkeztek erre a feladatra. Locsoló versmondó versenyen többen is részt vettek, műsorainkon szépen szerepeltek. A csoport hangereje azonban meghaladta az átlagosat. Igazi, mély baráti kapcsolatok nem jellemzőek. A lányok harcolnak egy-egy barátságért, vagy kiközösítenek valakit. Inkább azt láttuk, hogy a nagycsoportos lányok anyáskodtak a kicsikkel. A fiúk barátsága sem elmélyült, csak egy-egy rövid közös játék idejéig tart.

Pitvaros Térségi Óvoda
Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.
e-mail: csaokszi@gmail.com
Tel.: 06-62/650-312

Nyári élet értékelése

(2025/2026.)

2026. június 05-én megtartottuk az évzáró és ballagási ünnepségünket. Idáig teljes létszámmal jártak a gyerekek az óvodába. 2026. június 08-tól kezdődött meg gyakorlatilag a nyári élet az intézményünkben. Előzetesen felmértük a létszám alakulását. Volt, aki már itt befejezte az óvodát. Többen még jártak június 19-ig, amíg az iskola tartott. A nyári időszakra 19 gyermeknek igényelték az óvodai ellátást. Ambrózfalváról 4 gyermeket hoztak még a takarítási szünetig. A szállítást szülővel oldották meg, hiszen a falugondnok nyári szabadságát töltötte. Minden korcsoportot képviselt egy-két gyermek.

A nyári élet napirendje másabb, mint a nevelési évben. Teret kap a szabad játék és az időbeosztás sem olyan kötött. A nyári életet is megtervezzük, programokat, játékokat gondolunk ki, de elsősorban a gyerekek által kívánt játékokat játszák. Nagyon élvezték a kötetlenebb életet, a szabadon választható tevékenységeket. Minden héten a tevékenységeinket valamilyen téma köré építettük (pl. Napocska; Gólya, madarak; Pillangók, bogarak; Mezei virágok, Nyári gyümölcsök; stb.) és akkor azon a héten a témával kapcsolatos énekeket, verseket, meséket mondogattunk. A témával összefüggő volt a barkácsolás, a számolás, a környező világ megismerése és a mozgás is. Az óvodai évzáró ünnepség után még nagyon sokszor ismételgették játszás közben az évzárós verseket, énekeket. A csoportszobában mindennapos tevékenységek voltak a színezés, TV nézés, puzzle kirakózás, szerepjátékok babaszobában, babakonyhában, zenei CD hallgatása. Időszerűen előkerültek a dominók, a gyöngyfűzők. Az udvaron minden nap homokoztak, hintáztak, csúszdáztak, rollereztek, traktoroztak, motoroztak, labdáztak, vizes játékot játszottak, de az udvaron is lehetőségük volt színezni, társasjátékozni, barkácsolni az új asztaloknál. Mindig az időjárásnak megfelelően tartózkodtunk, hol a csoportszobában, hol az udvaron. A melegben az udvaron az árnyékos fák alá terelgettük a gyerekeket és bekapcsoltuk a párakaput (vizes játékokat is játszhattak), de a hőségriadó idején 10 órakor a klimatizált csoportszobában tevékenykedtünk tovább. Az udvarról bejőve tusoltatással frissülhettek fel a gyerekek.

Júliusban diák munkán volt óvodánkban Papp Roxána, aki már a jelenlétével is új helyzetet teremtett a gyerekek körében, hiszen egy új, nem megszokott személy, mindig vonzó a gyerekek számára. Roxána sokat foglalkozott velük. Segítette játékukat továbbfejleszteni, új játékokra is megtanította őket, a gondozási tevékenységekben is részt vett. Szerették a gyerekek.

Amikor már a mindennapos tevékenységek kezdtek unalmassá válni, próbáltuk egy-egy új ötlettel felújítani játékukat. Az udvarra lepedőket vihettek, bunkert készítettek, közösen homokvárat építettünk, sétáltunk a faluban, jégkrémeztünk is. Sokszor barkácsoltunk, amiket aztán használatba vehettek és játszhattak vele. Pl. Repülőt hajtogattak. Papír pillangót

színeztek, kivágtuk, hurkapálcára rögzítettük fonallal és röptethették. Békát színeztek, azt is kivágtuk – differenciálva a feladatokat – hajtogattuk és ugráltathatták az udvaron. Papírsárkány többféle technikával (festéssel, ragasztással) készült. Egy ideig az aszfalt rajzolás is érdekesnek bizonyult. Készültek ugróiskolák és árnyékrajzok. Az udvarra is beiktattuk a jó hangulatot. Biztosítottuk számukra, hogy szóljon a zene. A nyár egyik lekedveltebb udvari tevékenysége a buborékfújás lett. Szívesen segítkeztek puding főzéskor, és kókuszgolyó készítésénél is. Főzött gyurmából is gyurmáztak. Lehetőséget kaptak a kicsik is a naposi munka elsajátítására. A tevékenységekhez kapcsolódó mondókákat, verseket, énekeket felelevenítettük és egy-két újat is megtanulhattak. Ölbeli játékok folyamatosan biztosították a gyerekeknek a testi kontaktot. Konfliktusok előfordultak a gyerekek között. A picikéknél játékeszköz, a nagyobbaknál baráti kapcsolatok kialakítása miatt. Beszélgetés, meggyőzés, magyarázat, dicséret, buzdítás módszereivel próbáltuk enyhíteni a konfliktusokat. Néhány alkalommal a bölcsődések meglátogattak bennünket és közösen játszottak.

A pitvarosi óvodában a takarítási szünet július 06-tól július 31-ig volt. Ez időben a Csanádalberti óvoda látta el az ügyeleti feladatokat. Két gyermek igénybe is vette az ellátást Pitvarosról. (Az egyik gyermek teljes időben július 06-31. között igényelte, a másik gyermek július 20-31 között.)

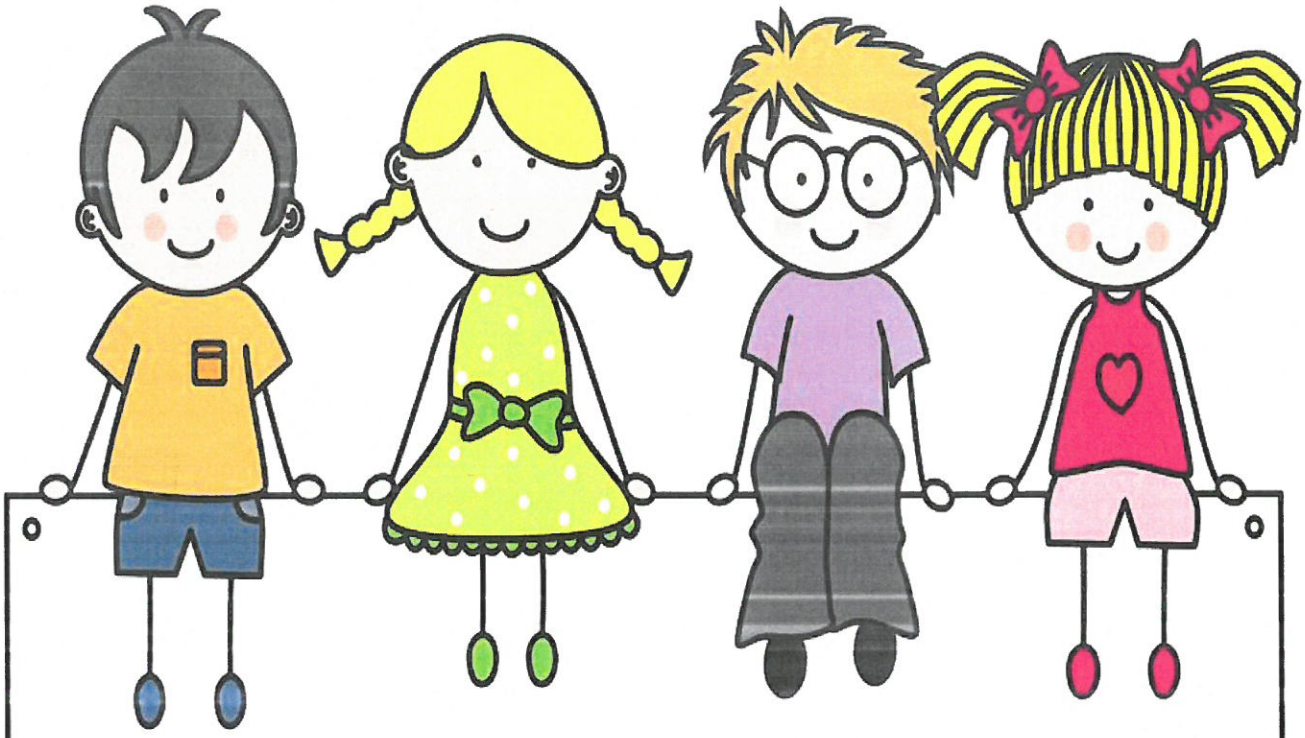
A Csanádalberti óvoda takarítási ideje alatt Pitvaroson senki nem igényelte az ellátást a mi gyermekeink közül.

A nyári adminisztrációs tevékenységek, a szükséges intézkedések, szabadságolások, a nyári nagytakarítás - megtörténtek.

Kelt: Csanádalberti, 2026. augusztus 24.

Csjernyikné Szabó Margaréta
tagintézmény-igazgató

Csjernyikné Betkó Tünde Mónika
óvodapedagógus





ÓVODAI BESZÁMOLÓ A 2025/2026-os NEVELÉSI ÉVRŐL

Készítette: Kissné Borka Éva - Tagintézményvezető

Tisztelt Polgármester Urak! Tisztelt Képviselő - Testület!

Elkészítettem a Nagyéri Óvoda 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó szakmai tájékoztatóját, melyet benyújtok az Óvodai Társulás igazgatójának, Szedlacsekné Brezina Brigitta intézmény-igazgató asszonynak továbbításra.

Megköszönve az egész éves együttműködésüket, kérem, hogy jelenleg még a fenntartásukban működő Nagyéri Óvoda beszámolóját véleményezés után szíveskedjenek elfogadni.

Tisztelettel:

Kissné Borka Éva s.k.
Tagintézmény vezető

Nagyér, 2026. július 20.

I. Bevezető helyzetelemzés

A 2025/2026-os nevelési év szakmai munkáját az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésére vonatkozó irányelvek, valamint az intézmény Pedagógiai Programja határozta meg. Közös nevelőtestületünk az előző év tapasztalataira, a gyermekek fejlődési eredményeire és az önértékelés megállapításaira építve alakította ki az éves Munkatervet.

A nevelési gyakorlat stabilitását a közösen vallott értékek, a következetes szakmai szemlélet és a folyamatos együttműködés biztosította. Tagintézményvezetőként a célok megvalósulását folyamatos kommunikációval, a feladatok arányos leosztásával és munkatársaim szakmai, emberi támogatásával segítettem.

A nevelési év során a gyermekek érzelmi biztonságának megteremtése, a személyiségfejlesztés, a közösségi életre való felkészítés és a játékra épülő tanulás továbbra is kiemelt szerepet kapott. A stabil napirend, a kiszámítható keretek és a felnőttek figyelmes jelenléte biztosította a gyermekek biztonságát és harmonikus fejlődését.

II. A gyermekekkel és a foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatok

A 2025/2026-os nevelési évben óvodánk egy vegyes életkorú csoporttal működött. A gyermeklétszám egész évben stabil volt, a beíratott 26 gyermek közül mindenki rendszeresen látogatta az óvodát. Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos felvételi adatok, létszámadatok alakulása:

Csoportösszetétel

SATISZTIKA 2025/2026.

Óvoda		Október 01.	Július 31.
Férőhely (*Alapító okirat szerinti)*:		27	27
Csoportok száma (*Alapító okirat szerinti)*:		1	1
Napi nyitvatartás: 7^{00}-16^{00}		9 óra	9 óra
Beíratott gyermekek száma		**26**	**25**
Tényleges gyermek létszám		**26**	**25**
Óvodáztatási arány		100%	100%
Ebből más településen lakik		1	1
Speciális foglalkoztatásokon résztvevők száma			
Ebből	Logopédia	12	0
	Egyéni fejlesztés	2	1
	Gyógytestnevelés	0	0
	Evangélikus hitoktatás	15	15
	Ovi-foci (Bozsik Program)	17	16
	Iskolaelőkészítő foglalkozás (Máltai Szeretetszolgálat)	0	0
Nemzeti etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek száma		0	0
Sajátos nevelési igényű gyermekek száma *(a többi gyermekkel együtt nevelhető BTMN, SNI gyermekek)*:		1	3
Nevelési Tanácsadóba illetve Tanulási Képességeket Vizsgáló Bizottságoz küldött gyermekek száma		1	2
Tanköteles korú gyermekek száma		13	13
Ebből	- iskolába ment:	---	7
	- még egy évet maradt az Oktatási Hivatal engedélyével:	4	5
	- Nevelési Tanácsadó vizsgálata alapján marad:	---	1
Hátrányos helyzetű gyermek száma		5	3
- Halmozottan Hátrányos Helyzetű:		0	0
3 vagy több gyermekes		23	22
Tartósan beteg gyermek		0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma		5	4
Étkező gyermekek száma		26	25
Ebből	- Ingyenesen étkező:	26	25
	- 50%-os térítést fizet:	---	---
	- Teljes (100%-os) térítést fizet:	---	---
2025/26-os nevelési évre várható gyermeklétszám		**25+2 SNI(2x)=27**	

Egy tanköteles korú gyermek 2026. június 24-én – hatósági intézkedés keretében – kiemelésre került a családból és nevelőszülői elhelyezést kapott. Ennek következtében óvodai jogviszonya a Pitvaros Térségi Óvoda Nagyéri Tagintézményében ettől a naptól szünetel (hivatalos értesítés még sehonnan nem érkezett).

Gyermekek jelenléte

A 2025/2026-os nevelési évben nem történt óvodalátogatás alóli felmentés. Csoportunk továbbra is vegyes életkorú gyermekekből áll. A gyermekek többsége rendszeresen látogatta az óvodát, a hiányzásokat pedig a Házirend előírásainak megfelelően – szülői vagy orvosi igazolással – az OviKrétában dokumentáltuk. Igazolatlan hiányzás ebben az évben sem fordult elő.

Év végi eredmények	
Gyermekek létszáma	26 fő
Igazolatlant hiányzások	0 fő
Igazolt hiányzások	26 fő
1 hónapnál többet hiányzott	0 fő

A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermekek fejlesztése, felzárkóztatása, integrált nevelése:

Óvodánkban **1 fő sajátos nevelési igényű (SNI) és 2 fő BTMN gyermek** integrált nevelését láttuk el. A fejlesztő pedagógus heti 2 órában, mi, a csoport óvodapedagógusai pedig egyéni fejlesztési terv alapján segítettük a gyermekek fejlődését.

Étkezéssel kapcsolatos szolgáltatások:

A gyermekek közül év végéig összesen 26-an részesültek étkezési ellátásban. A napi háromszori étkezés biztosítva van minden kisgyermek számára.

Közülük mind a 26-an jogosultak voltak az ingyenes étkeztetésre a szülői Nyilatkozatok alapján:

Jogosultság a szülők által kitöltött Nyilatkozatok alapján -a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes → bölcsődei vagy óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez		
Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezményben részesül	Családjában három vagy több gyermeket nevelnek	Az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130 %-át
5	**16**	**25**

A Pitvarosi Önkormányzati Konyha - mint beszállító/étkeztető - látja el az étkeztetéssel kapcsolatos feladatot. A gyerekek ellátása zökkenőmentesnek mondható, az élelmezésvezető és óvodánk közötti információáramlás megfelelő.

A következő évre a beíratás áprilisban megtörtént. Pillanatnyilag **25 fős** óvodai létszámra lehet számítani.

☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺☺

III. Személyi feltételek és szakmai együttműködés

Az alkalmazottak létszámának alakulása

Pedagógiai asszisztens	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mester pedagógus	Dajka
1	1	1	0	1

Az óvoda személyi állománya a nevelési év során stabil volt: 2 fő óvodapedagógus, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő dajka.

A nevelőtestület szakmai együttműködése kiemelkedő színvonalú. A két óvodapedagógus között folyamatos tudásmegosztás zajlott, a fiatalabb kolléga minden szükséges szakmai támogatást megkapott.

A pedagógiai asszisztens és a dajka munkája elhivatott, pontos és megbízható, jelentősen hozzájárultak az óvodai mindennapok gördülékeny működéséhez, az intézményben folyó magas színvonalú nevelő-oktató munkához.

Ennek pozitív hatása jól érzékelhető volt a gyermekek viselkedésében és a csoport szokásrendszerének működésében.

A szervezeti kultúránk egymást segítő. A mindennapi pedagógiai és adminisztrációs feladatok ellátása során a kreativitás, a gyors reagálás és a segítőkészség valamennyi munkatársunkat jellemzi.

IV. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, a helyi sajátosságoknak megfelelő. Az SZMSZ-ben a felelősség és hatáskör leszabályozott. A Munkaterv az adott évre pontosan meghatározza a felelősségeket.

Kis közösség lévén napi kapcsolatban vagyunk egymással, folyamatos a szakmai párbeszéd, a sikereket és nehézségeket is egyaránt számba vesszük.

Közösen végezzük a gyermekek nevelésével, fejlesztésével, a partneri kapcsolattartással összefüggő feladatokat. Együttesen határozzuk meg a lehetséges innovációs irányokat. Törekszünk az arányos terhelésre. A szakértelem mindenkor rendezőelv a feladatok elosztásánál.

Szakmai közösség nincs a tagintézményben. A 2 fő óvodapedagógus együttműködése hatékony, hasonlóan jó az óvodapedagógusok és a segítő szakemberek között is. A konstruktív együttműködés napi szinten összehangolt. Az óvodapedagógusok egymásra utalva és összehangoltan végzik tevékenységüket, szervezetileg elkülönített szakmai csoport létrehozása a létszámból adódóan célszerűtlen lenne.

Továbbképzések

A továbbképzési kötelezettség annak az évnek augusztus hónap utolsó munkanapjáig tart, amelyben az érintett pedagógus az 55. életévét betölti, így én már mentesülök e kötelezettség alól. Ettől függetlenül keresem az új szakmai kihívásokat, az elérhető új információkat és elsajátítom azokat. ebben a nevelési évben is ösztönöztem magunkat az önképzési és továbbképzési lehetőségek kihasználására, és folyamatosan bekapcsolódtunk a meghirdetett szakmai, módszertani képzésekbe.

A továbbképzési kötelezettség alól mentesülő vezetőként továbbra is aktívan kerestem az új szakmai információkat, módszereket, és támogattam magam és a kolléganőm önképzését.

Tagóvoda-vezetőként a kollégát maximálisan támogatom napi munkája során is, heti és napi szinten is képesek vagyunk a jó tanulási gyakorlatot, módszereket megbeszélni, átadni egymásnak.

Az intézmény működésére jellemző a kreativitás. Az óvodapedagógusok pozitív szemléletűek, nyitottak vagyunk az innovációra, lehetőség szerint szívesen veszünk részt szakmai előadásokon, fórumokon, amelyeket az Oktatási Hivatal kínál. Egymás javaslatait elfogadjuk, és beépítjük a gyakorlati munkába. A folyamatos fejlődés és fejlesztés iránt elkötelezettek vagyunk.

Tagóvoda-vezetőként megosztom a kollégáimmal mindazokat a linkeket, emaileket amelyek a fejlesztő, nevelő tevékenységet segíthetik. A beosztott pedagógus önállóan is csatlakozik egy-egy szakmai csoporthoz, ötletadó felületekhez. Használjuk a nevelési-oktatási portálokat, korszerű digitális eszközöket és biztosítjuk a digitális pedagógiai kompetenciák fejlődésének lehetőségét.

Szakmai közösségek működése

Kis létszámú közösség lévén intézményünkben nem működik szakmai munkaközösség. Pedagógiai munkánk szakmai kulcsa az óvodapedagógusok kisebb közösségeinek együttműködése és az a feladatunk, hogy megteremtsük az intézményen belüli horizontális tanulás lehetőségét.

Az éves munkatervben az óvodapedagógusok érdeklődésének megfelelően határoztuk meg az egyéni feladatokat, programok, rendezvények szervezését, lebonyolítását, felelősök kijelölését. A nevelési év végi önértékelésükben az óvodapedagógusok saját maguk értékelték feladatvállalásuk teljesítését. Az óvodai programok, rendezvények eredményessége is bizonyította, hogy az együttműködés megfelelő az intézményen belül. A kollégák teljesítik feladataikat, megosztják tudásukat, tapasztalataikat.

Az intézményen belüli információáramlásnak kiépített, jól működő gyakorlata van. Ebben a nevelési évben több nevelési értekezletet is tartottunk, illetve havonta egy vezetői munkaértekezletet. Kiépítettünk egy belső kommunikációs rendszert, mind a nevelőtestület, mind pedig az alkalmazotti közösség számára, mely online csatornán keresztül haladéktalanul megoszthatók az információk.

Szülői Munkaközösséggel való kapcsolatunk: Óvodai nevelésünk a családi neveléssel együtt, a családi nevelést kiegészítve szolgálja a gyermekek fejlődését. Ebben a nevelési évben is törekedtünk a szoros partneri együttműködésre, miközben erősítettük a szülői közösséggel való intézményi kapcsolatunkat. A beiratkozáskor, ha más pedagógiai szemponttal nem ütközik, figyelembe vettük a felmerülő szülői igényeket. Támogattuk és teret biztosítottunk a szülői szervezet működéséhez. Szülői értekezletek, fogadó órák történtek az év folyamán, az éves munkatervben rögzítettek szerinti tartalommal.

V. Tárgyi feltételek és környezeti háttér

Az intézmény rendelkezik a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel, melyek megfelelnek a 20/2013. (VIII.31.) EMMI rendelet 2. sz. mellékletét képző eszköz és felszerelési jegyzéknek. A gyermekek ellátásához, neveléséhez, a változatos játéktevékenységhez és mozgásigényük kielégítéséhez az eszközök és helyiségek megfelelő minőségben és állapotban állnak rendelkezésre és gyermekek és dolgozók számára egyaránt elérhetők. Az intézmény folyamatosan felméri tárgyi eszköz igényeit, melyet a fenntartó jóváhagyásával a dologi forrásra kapott normatívából beszerez, pótol.

Továbbra is kiemelt célunk, hogy gyermekeink számára igényes, biztonságos és minőségi környezetet biztosítsunk, figyelembe véve az intézmény lehetőségeit és adottságait. Az eszközök folyamatos karbantartása és cseréje állandó odafigyelést igényel.

A tudatos gazdálkodásnak és a költséghatékonyságra való törekvésnek köszönhetően sikerül biztosítani az óvodai élet napi működéséhez szükséges feltételeket. A fenntartó önkormányzat és az intézményvezetés egyaránt fontosnak tartja a tárgyi környezet fejlesztését, valamint az egészséges, gyermekbarát környezet kialakítását és fenntartását.

A tagintézmény-igazgató törekszik minden lehetséges (belső és külső) erőforrás feltárására és megszerzésére. A pályázati lehetőségeket maximálisan kihasználjuk (kisebb értékű pályázatok tárgyi eszközök beszerzésére).

A nevelési év során jelentősebb eszközbeszerzésre (szőnyegek és udvari játékok) beszerzésére került sor, továbbá a meglévő feltételek szinten tartása és fejlesztése folyamatosan napirenden van.

Nyáron és a nevelési évben megvalósult főbb karbantartási és javítási munkálatok az Önkormányzat közreműködésének köszönhetően megtörténnek. A galambok befészkelése és piszkítása folyamatosan problémát okoz, ezért a közeljövőben elengedhetetlenül szükséges ennek megszüntetése.

✓ A nyári időszak alatt az óvoda dolgozói elvégzik az állagmegóvási feladatokat (udvari játékok, aszfaltrajzok átfestése, babaszoba festése, kinti játékok felújítása).

✓ A nyári zárvatartás alatt elvégzik az éves nagytakarítási feladatokat az óvoda teljes épületében és a hozzá tartozó melléképületekben.

VI. Pedagógiai folyamatok

Az óvodai nevelési év 2025. 09. 01. – 2026. 08. 31-ig, a szorgalmi időszak június 15-ig tart.

A nyári zárva tartás ideje: 2026. 08. 03. – 2026. 08. 21. Erről a helyben szokásos módon tájékoztattuk a szülőket.

A 2025/2026-os nevelési évben a nyílt napokat a megszokott módon, személyes jelenléttel tudtuk megtartani. Az éves munkaterv összeállítása a nevelőtestület aktív részvételével történt, a célok és feladatok meghatározásakor figyelembe vettük az előző év tapasztalatait és eredményeit. A gyermekek megfigyelésére és fejlődésük mérésére kialakított rendszerünk hatékonyan működik. A dokumentumok rendszeres ellenőrzése alapján megállapítható, hogy az óvoda különböző szintjein készített tervek megfeleltek a szakmai elvárásoknak.

Gyakran nem látszik kívülről, milyen összetett, felelősségteljes tervező, szervező és ismeretátadó munka zajlik egy óvodában. Az éves munkaterv alapján az óvodapedagógusok elkészítették saját tanulási és féléves nevelési terveiket, folyamatosan dokumentálják a témahetek és projektek terveit, a gyermekek egyéni fejlesztésének nyomon követését, valamint a csoportesemények tervezését és értékelését.

A pedagógiai folyamatok megjelennek a tevékenységek tervezése során, a nevelési tervekben, gyermeki produktumokban. A tevékenységek, valamint az elsajátítandó ismeretanyag megfelel az intézményi elvárásoknak. A gyermeki produktumok tükrözik a tervezett tevékenységeket.

A mai világ gyorsan változik, gyakran ellentmondásos, ezért kiemelt célunk, hogy az óvodánkba járó gyermekek számára biztonságos, magas színvonalú nevelést biztosítsunk. Intézményünkben komplex egyéni képesség- és személyiségfejlesztés zajlik, amelyhez elengedhetetlen a stabil napirend és a felnőttek folyamatos, figyelmes jelenléte. Fontos, hogy minden gyermek érzelmi biztonságban érezze magát, segítséget kapjon, ha szüksége van rá, és olyan légkör vegye körül, amely támogatja testi-lelki fejlődését, kíváncsiságát és felfedezőkedvét.

Ebben az életkorban a gyermekek egyre nyitottabbá válnak kortársaik felé, az óvodás évek a közös játékok és elfoglaltságok időszaka. Itt születhetnek életre szóló barátságok, és az itt szerzett tapasztalatok jelentős hatással vannak a későbbi iskolai élményekre és eredményekre. Az óvodai közösségben való élet új szabályok elsajátítását kívánja meg, és bár a gyermek nem mindig teheti azt, amit szeretne, az alkalmazkodás képessége fokozatosan fejlődik. Ez különösen fontos azoknál a gyermekeknél, akik otthon túlzott engedékenységben részesülnek.

A sokoldalú képességfejlesztés, a gyakorlás és a gazdag élmények révén a gyermekek alapvető ismereteket sajátítanak el. A játék az óvoda legnagyobb értéke: egyszerre eszköz és színtér a fejlődéshez. A gyermekek minden fontos dolgot játék közben tanulnak meg, amelyhez szorosan kapcsolódnak a tudatosan megtervezett játékos tevékenységek. Bár minden gyermek egyéni ütemben fejlődik, a közös élmények, események és ünnepek összekovácsolják a csoportokat, és lehetőséget adnak az önfeledt tevékenységek örömteli megélésére.

Az évszakokhoz és témákhoz kapcsolódó megfigyelések, élményszerző séták biztosítják a gyermekek gyakorlati tapasztalatszerzését, tervezésük a munkatervekben megtörténik. A gyermekek játékos tevékenykedés során szereznek ismereteket. Az óvoda szomszédságában található „állatsimogatóba" rendszeresen ellátogatunk, ahol az állatokkal kapcsolatos ismeretekre tehetnek szert, valamint kiskert gondozásra is van lehetőségünk.

A kollektíva nyitott a digitális technológia által nyújtott lehetőségekre; jelenleg is több területen alkalmazzuk a digitális technikákat, gyakran képi és hanganyagokkal, fejlesztő játékokkal színesítjük a gyermekek fejlesztését. Intézményi „jó gyakorlat" nem került még kidolgozásra.

Megvalósult események, hagyományok, ünnepek, rendezvények az óvodánkban:

MEGNEVEZÉS	IDŐPONT
A nevelési évet előkészítő nevelőtestületi **értekezlet Pitvaroson**	2025. 08. 25.
„Őszi kavalkád" Őszi projektek megvalósítása (Őszbúcsúztató, gyümölcs-zöldség- betakarítás,	

egészségmegóvás, Mihály nap (birka), Márton nap (lúd), Állatok világnapja, a környezetvédelem jeles napjai, „Tökölés")	
Kirándulás a falu határába: betakarítási munkák megfigyelése, majd a tájvédelmi őszi rét megcsodálása a kilátóról	2025. 09. 09.
Tűzvédelmi gyakorlat az oviban Bán Tamás tűzvédelmi előadó aktív részvételével	2025. 09. 12.
Kirándulás Tótkomlósra – **zöldségpiac** meglátogatása	2025. 09. 15.
Szól-e szűrés	2025. 09. 19.
Élményszerző látogatás az „Állatsimogatóba"	2025. 09. 23.
A népmese napja – A helyi Kultúrházban tematikus foglalkozás	2025. 10. 02.
A zene világnapja – zenés délelőtt	2025. 10. 03.
Az **állatok világnapja alkalmából** látogatás háztáji gazdaságokba	2025. 10. 06.
Az **állatok világnapján** élményszerző foglalkozás az „Állatsimogatóban"	2025. 10. 07.
Könyvtári délelőtt az állatok világnapja jegyében	2025. 10. 08.
Iskolaelőkészítő foglalkozás – a „Jelenléti Pont" szervezésében	2025. 10. 09.
Élményszerző foglalkozás: szőlőszedés és mustkészítés a dadus néni házánál.	2025. 10. 14.
Fogászati szűrővizsgálat az óvodában – minden gyermekre kiterjedő	2025. 10. 16.
Az Iskola által szervezett **Okt. 23-i Ünnepi megemlékezés**en való részvétel az iskolában	2025. 10. 22.
PractiKid iskolaérettségi szűrővizsgálat	2025. 11. 04.
Élményszerző foglalkozás: libatelep meglátogatása, libatömés, libatoll gyűjtés	2025. 11. 07.
Márton napi vigadalom és mulatság élő hegedűszóra	2025. 11. 11.
Hangszeres bemutató óvodánkban	2025. 11. 13.
Egészségnap – védőnő tart foglalkozást a gyerekeknek	2025. 11. 20.
Szülői értekezlet megtartása	2025. 11. 24.
Fotózás az óvodában	2025. 12. 03.
Decemberi ünnepkör lebonyolítása (Advent, Mikulás, Karácsony)	
Télapó várás az óvodában – a gyerekek műsort adtak, majd a Télapó kiosztotta a csomagokat	2025. 12. 05.
Bábszínház a Művelődési Házban	2025. 12. 12.
Részvétel és **műsoros fellépés a Falukarácsonyon** - Az Ünnepség keretén belül minden korosztály rövid műsorral köszöntötte az egybegyűlteket. A Falukarácsonyt babgulyás, foszlós kalács, pogácsa és forró tea fogyasztása tette igazán meghitté és közösségformálóvá.	2025. 12. 19.
Vezetői értekezlet Pitvaroson	2026. 01. 13.
Szülői értekezlet megtartása	2026. 01. 27.
Nevelőtestületi értekezlet Pitvaroson	2026. 02. 09.
„Kibújás vagy bebújás" – **Medvenapi medve-party** az óvodában	2026. 02. 03.
Farsangolás a helyi Idősek Otthonában	2026. 02. 18.
Gyermekjóléti tanácskozás Pitvaroson	2026. 02. 23.
Kirándulás Szegedre – Jégkorszak kiállítás megtekintése	2026. 02. 24.
„Farsangi „pizsama-party"	2026. 02. 27.
Nőnapi rendezvény az önkormányzat szervezésében	2026. 03. 09.
Megemlékezés Nemzeti Ünnepünkről az iskolával közösen	2026. 03. 13.
Húsvéti játszóház – a Máltai Szeretetszolgálat szervezésében	2026. 03. 24.
Nyílt nap az óvodában– kreatív délelőtt a szülőkkel	2026. 03. 30.
Versmondó versenyen részvétel Pitvaroson	2026. 03. 31.
Nagycsoportosokkal részvétel a **Nyílt-napon a helyi Általános Iskolában**	2026. 04. 16.
Fogászati szűrővizsgálat az óvodában – minden gyermekre kiterjedő	2026. 04. 16.
Óvodai **beíratás**	2026. 04. 22-23.
A Föld napja programok -Virágos az ovink	2026. 04. 28.
Anyák napi köszöntés	2026. 04. 30.

Közös alkalmazotti **csapatépítő kirándulás Gyulára**	2026. 05. 08.
Sportnap Pitvaroson – a társóvodák részvételével	2026. 05. 12.
Orvosi általános- és ortopéd szűrővizsgálat	2026. 05. 13.
Pedagógiai szakértői megfigyelés – Goór Dominik SNI gyermek	2026. 05. 27.
Évzáró és Nagycsoportosok búcsúztatása az óvodától	2026. 05. 29.
Péter és Pán zenés előadás a helyi Kultúrházban	2026. 06. 02.
Futaki Edit – **Diabmentor** gyakorlati képzésen Szegeden	2026. 06. 02.
Szól-e szűrés	2026. 06. 12.
Nevelőtestületi záróértekezlet Pitvaroson	2026. 06. 22.
Pataki kiskorúak családból kiemelése	2026. 06. 24.

VII. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény munkatársai számára ismert a partnerek köre. A társintézményekkel jó kapcsolatot alakítottunk ki. A kollégák jól ismerik az intézmény partnereit, előnyben részesítik a személyes a kapcsolattartást. Tervezetten, kétévente igény- és elégedettségmérést végzünk. Fontosak számunkra a visszajelzések és észrevételek, amelyeket beépítünk a fejlesztési folyamatokba. Óvodánk külső kapcsolatai stabil alapot biztosítanak a nevelési céljaink megvalósításához, valamint hozzájárulnak a gyermekek sokoldalú fejlődéséhez és a közösségi élet gazdagításához.

A kommunikációs rendszerünk partnereinkkel hatékony, szoros, online, személyes és telefonos platformokat is használunk. A partnerek tájékoztatása több csatornán működik közös megállapodások alapján, a megbeszélt formában. Szóbeli közléssel, iktatott levelek formájában, e-mailekben, telefonon, zárt facebook csoportban.

- **Szülőkkel való együttműködés**

  A szülőkkel a mindennapi személyes kapcsolattartás elmaradhatatlan, de szülői értekezlet, fogadó órák, illetve elektronikus levelezés, zárt Messenger csoport formájában is megvalósul. Óvodánk a szülők igényei és hitvallásuk figyelembevételével tervezi/szervezi rendezvényeit. Sokszínű, változatos programot tervezünk, mellyel a szülők elégedettek, szívesen vesznek részt az óvoda által szervezett programokon. (anyák napja, farsang, családi napok, gyermeknap, Zöld jeles napok, ballagás, kirándulások, élményszerző séták) Az ünnepek közös ünneplésével, közös óvodai rendezvények megszervezésével, részvétellel erősítjük a családokkal, gyermekekkel való kapcsolatot. A szülőket, a családokat az egyik legfontosabb partnernek tekintjük, kezdeményezéseiket figyelembe vesszük, igényeiket figyelemmel kísérjük.

- **Kapcsolat a Társulás óvodáival**

  Az intézmény vezetése támogatja a szakmai kooperációt, amely által hatékonyabban valósíthatók meg a pedagógia célok. A társulás óvodapedagógusai szorosan együttműködnek a nevelési, oktatási célok megvalósítása érdekében.

  Az intézmény jellégéből adódóan azonnali a tudásmegosztás, valamint intézményszintű tudásmegosztással is él az integrált Pitvarosi Óvoda, ahol minden pedagógus nyitott az önképzésre, innovatív módszerekre befogadására, átadására.

  Szakmai közösség nincs. A pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelés az igazgató feladata.

A Térségi óvoda igazgatója havonta egyszer a tagóvoda-igazgatók számára értekezletet tart. A feladatok függvényében alkalmanként is. A vezetői értekezletek után a tagóvoda-igazgató a tagóvodában az információkat megosztja kolléganője és a technikai dolgozók számára.

Élünk az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. Zárt facebook csoport működik nevelőközösségünk számára.

- **Fenntartóval való együttműködés**

  Folyamatos, konstruktív munkakapcsolatot tartunk fenn az óvoda fenntartójával, a helyi önkormányzattal. A rendszeres egyeztetések során lehetőség nyílik az aktuális feladatok, fejlesztési irányok és működési kérdések közös áttekintésére, ami hozzájárul az intézmény gördülékeny és biztonságos működéséhez.

- **Kapcsolat a közművelődési intézménnyel**

  Pedagógiai programunk részeként szoros partneri kapcsolatot ápolunk a helyi Művelődési Házzal, különösen a „Jelenlét Pont" elnevezésű kezdeményezés keretében. A gyermekek ebben a nevelési évben is több alkalommal vettek részt különféle kulturális és szórakoztató programokon, amelyek helyben, a Kultúrházban kerültek megrendezésre. Ezek az események színesítették az óvodai életet, és lehetőséget teremtettek a gyermekek számára új élmények szerzésére.

- **Részvétel közösségi rendezvényeken**

  Nevelési céljaink megvalósítása mellett kiemelten fontosnak tartjuk, hogy az óvoda aktívan jelen legyen a település közösségi életében. Ennek érdekében partnereinkkel közösen szervezett programokon – például gyermeknapokon, sporteseményeken, Falukarácsonyon, Falunapon – képviseltettük magunkat, így a gyermekek az óvodán kívül is értékes tapasztalatokat szerezhettek.

- **Kapcsolat a helyi általános iskolával**

  A helyi általános iskolával kialakított szakmai együttműködés továbbra is aktív. A nevelési év során több közös programot szerveztünk, amelyek során nemcsak óvodásaink látogattak el az iskolába, hanem az iskolások is részt vettek az óvoda projekt napján. Ez a kölcsönös kapcsolat elősegíti az iskolába való zökkenőmentes átmenetet, és erősíti a gyermekek közösségi élményeit.

- **Kapcsolat a Pedagógiai Szakszolgálattal**

  A Makói Tagintézménnyel való együttműködésünk szintén aktív volt. Részt vettünk a logopédia napja alkalmából szervezett szakmai megbeszélésen, ahol lehetőség nyílt tapasztalatcserére és módszertani egyeztetésre. Júniusban a Szól-e méréseket is a szakszolgálat munkatársai végezték el intézményünkben, ezzel támogatva a gyermekek fejlődésének pontosabb nyomon követését.

- **Egészségügyi partnerek**

  Egészségvédelmi programunk keretében folyamatos kapcsolatot tartunk fenn az egészségügyi szakemberekkel – védőnővel, háziorvossal és fogorvossal. Rendszeres látogatásaik, szűréseik és tanácsadásaik hozzájárulnak a gyermekek egészségtudatos neveléséhez, valamint a prevenciós szemlélet erősítéséhez.

- **Gyermekjóléti szolgálat**

  A családok szociális hátterének, problémáinak ismeretében vesszük igénybe a gyermekjóléti és családsegítő szolgálat segítségét. Különösen azokra a gyerekekre figyelünk tudatosabban, akiknek családi helyzete, életkörülményei hátrányosan érintik, vagy veszélyeztetik fejlődésüket.

VIII. A Pedagógiai Program kiemelt feladatainak megvalósítása

Pedagógiai Programunk célkitűzéseinek hatékonyabb megvalósítása érdekében a nevelési év során tudatosan fókuszáltunk az abban megfogalmazott kiemelt nevelési feladatokra. A tervezési folyamatok során a nevelőtestület közösen határozta meg azokat a hangsúlyos területeket, amelyek a gyermekek fejlődését leginkább szolgálják, és amelyek az óvodai élet mindennapjaiba jól beilleszthetők.

A mindennapi gyakorlatban rugalmasan kerestük az aktualitásokhoz illeszkedő megvalósítási lehetőségeket, figyelembe véve a gyermekek életkori sajátosságait, érdeklődését és az adott csoport összetételét. Ez a szemlélet lehetővé tette, hogy a nevelési folyamat ne csak tervszerű, hanem élményszerű és gyermekközpontú legyen.

A kiemelt nevelési feladatok beépítése során törekedtünk arra, hogy pedagógiai eszköztárunk is gazdagodjon. Új módszerek, játékformák és fejlesztési technikák kipróbálásával frissítettük szakmai tudásunkat, és megosztottuk egymással a jól bevált gyakorlatokat. A belső szakmai párbeszéd és a közös reflexiók hozzájárultak ahhoz, hogy a nevelőmunka egységesebb, tudatosabb és eredményesebb legyen.

A programban kiemelt területek – mint például az érzelmi nevelés, a szociális kompetenciák fejlesztése, a környezettudatos szemlélet erősítése vagy az anyanyelvi nevelés – a nevelési év során hangsúlyosan megjelentek a csoportok életében. Ezeket a tartalmakat nem különálló egységként, hanem a napi tevékenységekbe integráltan, játékos formában valósítottuk meg.

A gyermekek személyes és szociális képességeinek megismerése egységes szempontok alapján történik, tevékenységbe ágyazva fejlesztjük azokat. Az OviKréta kötelező használatát és annak Fejlődés nyomon követését a tavalyi nevelési évtől vezették be. Ezt egészíti ki a DIFER mérés.

Az egészségfejlesztés, az egészségtudatos aktív életvezetés támogatása.

A Pedagógiai programban megfogalmazott céloknak, feladatoknak megfelelően történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése.

Nevelésünk a gyermek lelki, testi, szellemi nevelésére irányul. Az egészséges életmódra nevelés átszövi az óvodai életünket. Jól tudjuk, hogy az óváskorban kialakított készségek, képességek az egészségtudatos életmóddal összefüggésben a felnőttkori egészségi életvitelt alapozzák meg. Ezért minden nap kiemelt feladatunk volt az egészségtudatos gondolkodás gyakorlati megvalósítása, a megfelelő példamutató magatartás erősítése, az életminőséget befolyásoló, a testi és lelki egészség kialakításához kapcsolódó készségek és kompetenciák fejlesztése is.

- ✓ Az egészséges életritmus kialakítása a napirend kialakításával
- ✓ Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása
- ✓ A gyermekek harmonikus, összerendezett mozgásának, a testi képességek fejlesztése, egészségének védelmi, edzése, óvása, megőrzése

- ✓ A biztonságos életvezetés sokdimenziós, kiegyensúlyozott és jól tagolt megközelítést igényel. A „felgyorsult idő" jelenségei - az embereket érő stressz hatások ugrásszerű növekedését okozza. A fogyasztói társadalommal együtt járó értékválság - a pénz és az élvezeti javak hajszolása miatti időhiány, ebből következően a kapcsolatok, a családi kötelékek meglazulása, a digitális eszközök túlzott használatának folyományaként már óvodásainknál is megfigyelhető az elmagányosodás, az agresszió és erőszak terjedése. A túl sok konfliktus és túl erős stressz életvezetési zűrzavar és erőteljes szorongás forrása lehet. Ezek elkerülésére hívtunk közismert előadót, hogy gyakorlati tanácsaival nyújtson segítséget a gyermekek szüleinek.

Belső ellenőrzés és értékelés

Pedagógiai programunk sikeres megvalósítását objektív mérési eljárás eredményeként értékeljük minden nevelési év végén. A mérési/megfigyelési eredményeket egyéni, csoport, és óvoda szinten összesítjük és értékeljük. A gyermekközpontúság tudatos beállítottságunk, mely áthatja a csoportban megvalósuló pedagógiai folyamatok összességét.

Az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere működik, a teljesítménycélok megvalósítása és dokumentálása folyamatban van. A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerét az igazgató és a tagintézmény-igazgató irányítja, működteti és folyamatosan felülvizsgálja.

Az önértékelések teljes körűek, az eredmények beépítése az operatív tervezésbe megtörténik. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, a folyamatban a nevelőtestület tagjai részt vesznek. A megvalósítás folyamatáról, az elért eredményekről a tagintézmény-igazgató folyamatos visszajelzést ad.

A gyermekek adottságainak és képességeinek megismerését a központilag kidolgozott szempontsor alapján, az oviKRÉTA rendszerében rögzítjük minden egyes gyermek esetében. A kapott egyéni eredmények tükrében jelöljük ki a későbbi előrehaladás, fejlesztés irányait.

Változatos módon alkalmazzuk a személyiségfejlődés nyomon követésének eszközeit: megfigyelés, mérés (Difer, Iskolaérettségi vizsgálat), értékelés. A mérési adatokat részletesen feldolgozzuk, az eredményekhez fejlesztési terv készül. A digitális technológia megbízható és praktikus alapja az eredmények kimutatásának, amivel élünk is természetesen.

A gyermeki fejlődés eredményeit évente két alkalommal rögzítjük. A megismert adatokat elemezzük, fejlesztési tervet készítünk, amely a gyermekek fejlesztésének alapjául szolgál.

A gyermeki eredményekről a visszacsatolás rendszeres. Fogadó órák keretében, egyénileg megmutatjuk a gyermekek eredményeit a szülőknek évente két alkalommal. A szülők írásban is tájékoztatást kapnak a fejlesztés folyamatáról.

Az eredmények elemzése rendszeresen megtörténik, az eredmények számbavétele írásban, majd megbeszélések formájában történik. A gyermeki mérések eredményeit felhasználjuk a következő pedagógiai folyamatok tervezéséhez.

IX. Személyiség- és közösségfejlesztés

Gyermekvédelmi feladatok

Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermekek szociokulturális hátterének alakulását. A Pedagógiai Programban kiemelten megjelenik a gyermekvédelmi feladatok ellátása, a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.

Intézményünkben a gyermekvédelmi feladatok ellátása a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, szoros együttműködésben történik az érintett családokkal, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival és szakembereivel. A gyermekek biztonságos fejlődésének elősegítése érdekében az óvoda kiemelt figyelmet fordít a prevencióra, a korai felismerésre és a támogató jelenlétre.

Az intézményben megvalósul a felzárkóztatás napi szinten, csoporton belül egyéni vagy mikrocsoportos formában, valamint külső szakember (utazó) heti szintű tevékenységével. (Családsegítő, Máltai Szeretetszolgálat).

Az óvodapedagógusok fejlesztő tevékenységét a szakmai összhang és a magas szintű együttműködés jellemzi. A kollégákra az előző évekhez képest nagyobb teher hárult, mivel a csoportokban egyre több gyermek igényel egyéni bánásmódot. A gyermekek fejlődését egyéni képességeikhez mérten követjük nyomon, és rendszeres visszajelzést biztosítunk számukra – mind az egyéni fejlődési lapokon keresztül, mind a fogadóórák alkalmával.

A gyermekek szociális körülményeit ismerjük, családlátogatásokat szervezünk. A szülők által kitöltött gyermek anamnézist ismerjük.

Főbb feladataink:

- A gyermekvédelmi munka támogatása, koordinálása.
- A szülők tájékoztatása a rendelkezésükre álló lehetőségekről, intézményekről, szakemberekről.
- Családlátogatások során a veszélyeztető tényezők feltárása.
- Kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, szükség esetén fogadóórák szervezése.

Eredmények és tevékenységek a nevelési év során:

- Az óvodába jelenleg 26 gyermek jár, közülük 5 fő hátrányos helyzetű, akiket jegyzői határozat alapján fokozott figyelemmel kísérünk, különös tekintettel egészségügyi és családi körülményeikre.
- Az óvodapedagógusok az új gyermekek fogadása előtt családlátogatást végeznek, feltérképezve a családi hátteret.
- Év közben felmerülő problémák esetén a szülőkkel történő konzultációra fogadóórák keretében kerül sor, ahol közösen keresünk megoldásokat.
- Két alkalommal vettünk részt szakmaközi megbeszélésen, amelyért ezúton is köszönetet mondunk.
- A jelzőrendszer tagjaival folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, szükség esetén szóban vagy telefonon egyeztetünk.
- Az óvodában rendszeresen zajlanak egészségügyi szűrővizsgálatok (orvosi vizsgálatok), logopédiai szűrések (Szól-e? program), valamint az ezekre épülő fejlesztések (logopédia, gyógytestnevelés), szakemberek közreműködésével.
- Időszakosan kapunk adományokat – ruhacsomagokat, tisztasági csomagokat, kreatív eszközöket, játékokat –, amelyeket célzottan juttatunk el a nehezebb anyagi körülmények között élő gyermekekhez.

- A szociális segítő rendszeres jelenléte biztonságot és stabilitást nyújt, és hatékonyan támogatja a gyermekvédelmi koordinátor munkáját.

Veszélyeztetett gyermekek száma	1 fő
Védelembe vett gyermekek száma	1 fő
Gyermekvédelmi tám. részesült	5 fő

Egy család gyermeke hivatalosan is gyámügyi védelem alatt állt. Ez az intézmény számára **fokozott figyelmet és felelősséget jelentett**, különösen a gyermek hiányzásai, elhanyagolása, vagy a fejlődését veszélyeztető körülmények esetén. Az ilyen esetekről **az óvoda haladéktalanul köteles jelzést tenni** az illetékes gyermekvédelmi hatóságok felé. Az óvoda vezetése és pedagógusai minden esetben a gyermekek érdekeit szem előtt tartva, a jogszabályi keretek között, szakmai felelősséggel és együttműködő módon jártak el, intézkedéseink sorozata szakmai, törvényes és a gyermekek érdekeit maximálisan előtérbe helyező volt.
A gyermek 2026. június 24-én – hatósági intézkedés keretében – kiemelésre került a családból, és nevelőszülői elhelyezést kapott.

Tehetséggondozás és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása

Az óvodapedagógusok kiemelt feladata, hogy felismerjék és támogassák azokat a gyermekeket, akik valamely területen kiemelkedő képességeket, tehetséget mutatnak. A nevelési év során a különböző korcsoportokba tartozó gyermekek kreativitásukat kamatoztatva aktívan részt vettek számos óvodán kívüli programon, pályázatokon, valamint az óvodai tehetségműhelyekben.

Az óvodai tehetséggondozás nem versenyistálló, hanem egy érzékeny, játékos és szeretetteljes folyamat, amelynek célja, hogy a gyermekekben rejlő adottságokat időben felismerjük és kibontakoztassuk. Az óvodáskor különösen szenzitív időszak: ilyenkor alakulnak ki az alapvető készségek, érdeklődési irányok és a kreatív gondolkodás alapjai.

Konkrét tehetséggondozó tevékenységeink játékosak, fejlesztőek és könnyen beilleszthetők az óvodai mindennapokba.

Az óvónő lehetőségei a tehetséggondozásban

1. Megfigyelés és felismerés

- Az óvónő kulcsszereplő: Fontos, hogy nyitott szemmel és szívvel figyelje, miben mutatkozik meg a gyermek érdeklődése, kitartása, kreativitása.

2. Differenciált fejlesztés

- A tehetséges gyermekeknek **egyéni bánásmódra** van szükség: Az óvónők változatos eszközökkel dolgoznak: projektmódszer, művészeti tevékenységek, dramatikus játék, kutató jellegű feladatok.

3. Szülőkkel való együttműködés

- A tehetség kibontakoztatása csak akkor lehet sikeres, ha az óvoda és a család együttműködik. Az óvónő segít a szülőknek abban, hogy megértsék gyermekük különleges adottságait, és támogassák őket otthon is.

A kiemelt figyelmet igénylő **SNI, BTMN és Hátrányos Helyzetű** gyermekekről is az óvodapedagógusok részletes információkkal rendelkeznek, amelyeket tudatosan beépítenek nevelő, fejlesztő és oktató munkájukba. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében változatos módszereket és eszközöket alkalmaznak a hátrányok kompenzálására. A nevelési év során több nyitott közösségi programot szerveztünk, amelyekre aktívan bevontuk a szülőket, ösztönözve őket az óvodai rendezvényeken való részvételre. Kiemelt figyelmet fordítottunk a nevelési nehézségekkel küzdő családok gyermekeinek közösségbe való beilleszkedésére.

A sajátos nevelési igényű **(SNI)** gyermekek integrált nevelését intézményünk az alapító okiratban meghatározottak szerint valósítja meg. A nevelési év során egy sajátos nevelési igényű gyermek ellátásáról gondoskodtunk intézményi keretek között. A gyermek számára előírt fejlesztéseket óraadó gyógypedagógus végezte, míg a csoportban dolgozó óvodapedagógusok biztosították a közösségbe való beilleszkedést és a szociális készségek fejlesztését. A fejlesztő pedagógussal való konzultációt követően egyéni fejlesztési terv készült, amely alapján a gyermek célzott támogatásban részesült a csoporton belül.

A Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleménye alapján utazó gyógypedagógus egy korai fejlesztésben részesülő gyermekkel foglalkozott a nevelési év során, biztosítva számára a megfelelő szakmai támogatást.

Az intézmény közösségépítő tevékenységei

Az óvoda közösségfejlesztő munkáját a Pedagógiai Programban és az óvodapedagógusok féléves nevelési terveiben megfogalmazott célok és feladatok határozzák meg. A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk a közösségen belüli kapcsolatok erősítésére, különösen a szülők aktív bevonásával megvalósított programokon keresztül.

Közös programok és közös élmények biztosítják a közösségfejlesztést. A csoport közösségi normáinak elsajátítását támogatja a mindenkori szokás és szabályrendszer kialakítása, hagyományok ápolása. A szülők bevonása az óvodai életbe szintén a közösségépítés célját szolgálja: nyílt szervezésű óvodai események.

A szülőkkel való együttműködés keretében változatos, közösségépítő rendezvényeket szerveztünk, amelyek hozzájárultak az óvodai élet gazdagításához és a családokkal való kapcsolat elmélyítéséhez. A kommunikáció hatékonyságát növelte a közösségi média zárt csoportjainak, valamint a levelező csoportoknak a használata, amelyek lehetőséget biztosítottak az információk gyors és közvetlen megosztására.

Az óvoda sajátos nevelési eszközeivel kiegészíti a családi nevelést, ezért továbbra is fontos célunk, hogy új, korszerű lehetőségekkel gazdagítsuk az óvoda és a szülők közötti kapcsolatot. A közös programok, a nyitott kommunikációs csatornák és az együttműködésre épülő szemlélet hozzájárulnak a gyermekek harmonikus fejlődéséhez és a támogató közösségi légkör kialakításához.

X. Értékelés és korrekció

A nevelési év végén megtörtént a dokumentumok, tervek és folyamatok felülvizsgálata, a szükséges módosítások beépítésre kerültek.

A 2025/2026-os nevelési évben az óvoda szakmai munkája stabil, következetes és gyermekközpontú volt.
A nevelőtestület együttműködése példamutató, a gyermekek érzelmi biztonsága és fejlődése biztosított volt.
A logopédiai ellátás megszűnése azonban komoly szakmai kihívást jelentett, amelynek megoldása elengedhetetlen a következő nevelési évben.

A legfontosabb korrekciós terület: **Logopédiai ellátás pótlása – sürgős intézkedési igény**

A következő év kiemelt feladata:

- a logopédiai ellátás biztosítása,
- a súlyosan beszédhibás gyermekek felzárkóztatása,
- a fejlesztési folyamatok újraindítása.

2026. szeptember 01-től óvodáink fenntartását a Szeged-Csanádi Egyházmegye veszi át. A Nagyéri Óvoda szervezetileg a Pitvarosi Katolikus Általános Iskolához fog tartozni és tagintézmény helyett telephelyként működik tovább.

Megköszönve az egész éves, valamint a több évtizedes támogató, segítő együttműködésüket, kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nagyéri Óvoda összefoglaló tájékoztatóját véleményezze és fogadja el.

Nagyér, 2026. július 20.

Pitvaros Térségi Óvoda Nagyéri Tagintézménye 6917 Nagyér, Petőfi Sándor u. 26.

Kissné Borka Éva
Tagintézmény-igazgató

Pitvaros Térségi Óvoda
Nagyéri Tagintézménye
6917 Nagyér, Petőfi Sándor u. 26.
Adószám: 15816715-1-06



Pitvaros Térségi Óvoda

(6914. Pitvaros, Petőfi tér 1.)

2025-2026.

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM azonosítója: 202371	**Igazgató** ..... aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében ..... aláírás	**Alkalmazotti közösség nevében** ..... aláírás
Szülői szervezet nevében ..... aláírás	**Fenntartó nevében** ..... aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	**Iktatószám: I. / / / 2026.**
Ph.	

TARTALOMJEGYZÉK

	Igazgatói ajánlás	
1.	Bevezetés	5. oldal
2.	Vezetői összegzés	7. oldal
3.	Az intézmény működésének feltételei	8. oldal
	3.1. A nevelési év intézményi adatai	9. oldal
	3.2. Személyi feltételek	12. oldal
	3.3. Tárgyi feltételek	14. oldal
	3.4. Szervezeti működés	14. oldal
4.	Pedagógiai program megvalósulása	15. oldal
5.	Gyermekek fejlődésének nyomon követése és a pedagógiai munka eredményessége	17.oldal
6.	A nevelő munka szakmai megvalósulása	20. oldal
7.	Partneri kapcsolatok és együttműködések	22. oldal
	7.1. A családokkal való együttműködés	22. oldal
	7.2. Együttműködés a fenntartóval	23. oldal
	7.3. Kapcsolat az iskolákkal	23. oldal
	7.4. Szakmai partnereink	24. oldal
	7.5. Közösségi szerepvállalás	24. oldal
8.	Gyermekvédelmi tevékenység és esélyteremtés	25. oldal
	8.1. Prevenció és korai segítségnyújtás	25. oldal
	8.2. Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival	25. oldal
	8.3. Az esélyteremtés megvalósulása	26. oldal
9.	Ellenőrzési értékelési és vezetői tevékenység	26. oldal
	9.1. A vezetői ellenőrzések tapasztalatai	26. oldal
	9.2. A vezetői munka főbb területei	27. oldal
	9.3. Belső kommunikáció	27. oldal
	9.4. A vezetői munka fejlesztő jellege	27. oldal
10.	A nevelési év programjai, eseményei, eredményei, szakmai fejlődés, innováció és pályázat 28. oldal	
	10.1. A nevelési év programjai, eseményei	28. oldal
	10.2. Szakmai fejlődés, továbbképzések	31. oldal

10.3. Innováció és pályázat 32. oldal

11. A következő nevelési év várható létszám adatai, feladatai és szervezeti változásai 35.oldal

11.1 A 2026/2027-es nevelési év várható gyermeklétszámai 35. oldal

11.2. Fenntartói és szervezeti változások 36. oldal

11.3. A következő nevelési év kiemelt feladatai 37. oldal

12. Összegzés és kitekintés a jövőbe 38. oldal

Záró gondolat 39. oldal

Legitimációs záradék

Igazgatói ajánlás

A vezetői beszámoló a 2025/2026. nevelési év szakmai munkájának, működési tapasztalatainak és eredményeinek összegzése. Célja nem csupán az éves feladatok teljesítésének bemutatása, hanem annak áttekintése is, hogy intézményünk milyen értékek mentén végezte nevelőmunkáját, milyen eredményeket ért el, milyen kihívásokkal szembesült, és milyen szakmai alapokat teremtett a jövő feladataihoz.

Egy nevelési év lezárása mindig több egyszerű összegzésnél. A mögöttünk álló időszakban megvalósult programok, szakmai feladatok, fejlesztések, együttműködések és mindennapi nevelési helyzetek együttesen rajzolják ki azt a képet, amely az intézmény működését jellemzi. A statisztikai adatok és a táblázatok fontos, objektív információkat hordoznak, azonban önmagukban nem tudják teljes mértékben bemutatni azt a szakmai munkát, amely a gyermekek mindennapjait meghatározza.

A nevelőmunka valódi eredménye sokszor a mindennapi, apró változásokban mutatkozik meg: amikor egy gyermek bátrabban szólal meg, önállóbbá válik, megtanul társaihoz kapcsolódni, képes lesz segítséget kérni vagy éppen másoknak segítséget nyújtani. Ezek a fejlődési folyamatok gyakran nem látványosak, mégis az óvodai nevelés legfontosabb eredményei közé tartoznak.

A 2025/2026. nevelési év során intézményünk valamennyi feladatellátási helyén arra törekedett, hogy a gyermekek számára biztonságos, szeretetteljes, elfogadó és fejlődésüket támogató környezetet biztosítson. A nevelőmunka középpontjában továbbra is a gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembevétele, a játék elsődlegessége, az érzelmi biztonság megteremtése, a közösségi értékek közvetítése, az egészséges életmódra nevelés, a fenntarthatóságra nevelés, valamint az iskolai életre történő eredményes felkészítés állt.

A beszámoló egyben köszönetnyilvánítás is mindazoknak, akik munkájukkal, szakmai elkötelezettségükkel, együttműködésükkel és bizalmukkal hozzájárultak ahhoz, hogy intézményünk a nevelési év során is teljesíteni tudja alapvető küldetését. Köszönet illeti az óvodapedagógusokat, a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársakat, a vezetői feladatokat támogató tagintézmény-igazgatókat, a szülőket és családokat, valamint valamennyi együttműködő partnerünket.

A gyermekek fejlődése közös felelősségünk. Minden megtett lépés, minden odafigyeléssel töltött nap hozzájárul ahhoz, hogy biztonságban, szeretetben és értékek mentén növekedhessenek. A vezetői beszámoló ennek a közös munkának kíván hiteles összegzése lenni.

1. Bevezetés

A vezetői beszámoló célja, hogy átfogó képet adjon a Pitvaros Térségi Óvoda 2025/2026. nevelési évben végzett szakmai, nevelési, szervezési és működtetési tevékenységéről, valamint értékelje az éves munkatervben meghatározott célok és feladatok megvalósulását.

A beszámoló elkészítése során figyelembe vettem az intézmény éves munkatervét, Pedagógiai Programját, Szervezeti és Működési Szabályzatát, Házirendjét, az intézményi ellenőrzési tervet, a gyermekek fejlődésének nyomon követésére szolgáló dokumentációt, az oviKRÉTA rendszerben vezetett adatokat, az intézményi statisztikákat, valamint a nevelési év során szerzett szakmai és vezetői tapasztalatokat.

Az intézmény a nevelési év során működését a hatályos jogszabályok, a fenntartói elvárások, az intézményi alapdokumentumok, valamint a gyermekek mindenek felett álló érdekének figyelembevételével szervezte.

A nevelőmunka középpontjában a gyermek személyiségének harmonikus fejlesztése, az egyéni sajátosságok és fejlődési ütem tiszteletben tartása, a befogadó pedagógiai szemlélet, az érzelmi biztonság megteremtése, valamint a családokkal való partneri együttműködés állt.

Az intézmény szakmai munkáját meghatározta a Pedagógiai Programban megfogalmazott értékrend. Ennek megfelelően kiemelt figyelmet fordítottunk:

- a szeretetteljes és biztonságot nyújtó óvodai légkör kialakítására;
- az egészséges életmódra nevelésre;
- a gyermekek mozgásfejlődésének támogatására;
- az anyanyelvi és kommunikációs képességek fejlesztésére;
- a környezettudatos magatartás megalapozására;
- az érzelmi és szociális kompetenciák erősítésére;
- a gyermekek önállóságának támogatására;
- a differenciált és egyéni szükségletekhez igazodó pedagógiai munkára;
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megfelelő támogatására;
- az óvoda–iskola átmenet eredményes segítésére.

A nevelési év során kiemelt feladatot jelentett a szakmai színvonal fenntartása, az intézményi hagyományok ápolása, a partneri kapcsolatok erősítése, a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése, valamint az egyéni fejlesztési utak biztosítása.

Intézményünkben nem működik külön szakmai munkaközösség. A szakmai együttműködés szakmai teamként valósult meg. A rendszeres egyeztetések, a közös gondolkodás, a tapasztalatok megosztása és a jó gyakorlatok átadása jelentős mértékben hozzájárult a pedagógiai munka összehangolásához. A szakmai team működése lehetőséget teremtett arra, hogy a pedagógusok az intézmény egészét érintő szakmai kérdésekben közösen gondolkodjanak, és a különböző feladatellátási helyeken szerzett tapasztalatok megosztásával erősítsék az intézményi egységességet.

Az intézmény vezetését az igazgató látta el, munkáját két tagintézmény-igazgató segítette. A vezetői feladatellátás során ezért különösen fontos szerepet kapott az együttműködés, a feladatok összehangolása, a folyamatos információáramlás és a kölcsönös szakmai támogatás.

A beszámoló jogszabályi hátterét különösen az alábbi jogszabályok és szabályozók képezik:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról és annak módosításai
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- az intézmény hatályos dokumentumai, így különösen a Pedagógiai Program, az SZMSZ, a Házirend és az éves Munkaterv
- a köznevelési intézmények működését és a pedagógiai-szakmai feladatellátást érintő egyéb hatályos jogszabályok.

A beszámoló bemutatja a Pedagógiai Programban és az éves munkatervben meghatározott célok megvalósulását, a gyermekek fejlődésének támogatását, a pedagógiai munka eredményességét, a partneri kapcsolatok alakulását, a gyermekvédelmi feladatok ellátását, valamint az intézmény szakmai és szervezeti működését.

A 2025/2026. nevelési év intézményünk életében szakmailag eredményes időszak volt. A mindennapi nevelőmunka középpontjában továbbra is a gyermekek személyiségének sokoldalú fejlesztése, az

érzelmi biztonság megteremtése, az egyéni szükségletekhez igazodó pedagógiai támogatás és a családokkal való partneri együttműködés állt.

Az intézmény működését a gyermekközpontú pedagógiai szemlélet, a munkatársak szakmai elkötelezettsége, az együttműködésre épülő szervezeti kultúra, valamint a folyamatos szakmai fejlődés iránti igény jellemezte.

A nevelési év lezárásával egyben egy jelentős szervezeti változás előkészítése is megtörtént. A fenntartói jogkör változásával 2026. szeptember 1-jétől új szervezeti keretek között folytatódik az óvodai nevelés. A beszámoló ezért nemcsak a lezáruló nevelési év eredményeit foglalja össze, hanem kitekintést ad az intézmény jövőbeni működésére is.

2. Vezetői összegzés

A 2025/2026. nevelési évben a Pitvaros Térségi Óvoda a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, az éves munkatervben meghatározott feladatok, valamint a fenntartói elvárások mentén, jogszerűen és kiegyensúlyozottan működött. Az intézmény működését a gyermekközpontú szemlélet, a magas színvonalú szakmai munka, a partneri együttműködés és a folyamatos fejlődésre való törekvés jellemezte.

Az intézmény valamennyi feladatellátási helyén biztosítottuk a gyermekek számára a nyugodt, szeretetteljes, érzelmi biztonságot nyújtó óvodai környezetet. A nevelőmunka során kiemelt figyelmet fordítottunk a gyermekek egyéni fejlődési ütemének figyelembevételére, a differenciált fejlesztésre, az inkluzív szemlélet érvényesítésére, valamint az iskolai életre történő eredményes felkészítésre.

A nevelési év során a szakmai feladatok megvalósítását nagymértékben segítette a nevelőtestület és a szakmai team együttműködése. Intézményünkben ugyan nem működik külön szakmai munkaközösség, azonban a rendszeres szakmai egyeztetések, a közös tervezés, a jó gyakorlatok megosztása és a teamszemlélet eredményesen támogatta a pedagógiai munka összehangolását. A tagintézmény-igazgatók aktívan részt vettek a szakmai feladatok koordinálásában, ezzel is elősegítve az egységes intézményi működést.

Kiemelt feladatunk volt a gyermekek érzelmi biztonságának erősítése, az egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartás megalapozása, a mozgásfejlesztés, valamint az anyanyelvi és kommunikációs kompetenciák fejlesztése. A mindennapi pedagógiai gyakorlatban hangsúlyt kapott a játék elsődlegessége, az élményszerű tapasztalatszerzés és a gyermekek önállóságának támogatása.

A különleges bánásmódot igénylő (SNI, BTM-N) gyermekek fejlesztése a szakemberekkel együttműködve, az egyéni szükségletekhez igazodó módon valósult meg. A gyermekek fejlődésének

nyomon követése folyamatosan történt. A pedagógiai megfigyelések tapasztalatai alapján kerültek meghatározásra az egyes gyermekek egyéni szükségletekhez és fejlettségi szinthez igazodó fejlesztési feladatok, melyek célzottan támogatták harmonikus fejlődésüket.

A családokkal való együttműködés a nevelési év során is kiegyensúlyozott és partneri szemléletű volt. A szülők nyitottsága, az intézményi programokon való aktív részvételük, valamint a folyamatos kapcsolattartás (rendszeres tájékoztatás, az egyéni megbeszélések, a fogadóórák, a szülői értekezletek) hozzájárult a közös nevelési célok eredményes megvalósításához.

Az intézmény működését stabil alkalmazotti közösség jellemezte. A munkatársak elkötelezetten, egymást segítve végezték feladataikat, amely jelentősen hozzájárult a magas szakmai színvonal fenntartásához. A nevelési év során külön figyelmet fordítottunk a belső tudásmegosztásra, a szakmai konzultációkra és a folyamatos önfejlesztésre.

Összességében megállapítható, hogy a 2025/2026. nevelési évben kitűzött célok döntő többsége megvalósult. Az intézmény működése kiegyensúlyozott volt, a gyermekek érdekeit szem előtt tartó szakmai munka eredményesen szolgálta a harmonikus személyiségfejlődést, valamint a sikeres iskolakezdés megalapozását. A következő nevelési év feladatait a megszerzett tapasztalatokra építve, a folyamatos szakmai fejlődés és az intézményi értékek megőrzése mellett kívánjuk megvalósítani.

Vezetői értékelés

A nevelési év tapasztalatai alapján megállapítható, hogy az intézményben dolgozó munkatársak szakmai felkészültsége, elkötelezettsége és együttműködése stabil alapot jelentett a kitűzött célok megvalósításához.

A működés során felmerülő kihívások kezelése a közös gondolkodásra, a rugalmas szervezésre, a kölcsönös segítségnyújtásra és a partneri szemléletre épült. Ez jelentősen hozzájárult ahhoz, hogy az intézmény a nevelési év során biztosítani tudta a gyermekek kiegyensúlyozott, biztonságos és fejlődést támogató óvodai nevelését.

A 2025/2026. nevelési év eredményeit nem kizárólag a teljesített feladatok és megvalósított programok száma mutatja meg. Az intézmény valódi értékét azok a gyermekekben, családokban és munkatársakban kialakult tapasztalatok, kapcsolatok és fejlődési folyamatok jelentik, amelyek a nevelési év lezárását követően is tovább élnek.

3. Az intézmény működésének feltételei

A 2025/2026. nevelési év során a Pitvaros Térségi Óvoda működését a jogszabályi előírásoknak, az intézményi alapdokumentumoknak és a fenntartói elvárásoknak megfelelően szervezte.

Az intézmény célja továbbra is az volt, hogy valamennyi feladatellátási helyen biztosítsa a gyermekek számára a biztonságos, egészséges és fejlődésüket támogató óvodai környezetet.

A működés stabilitását a vezetés, a tagintézmény-igazgatók, az óvodapedagógusok, valamint a nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak együttműködése biztosította.

A mindennapi feladatellátás során kiemelt szerepet kapott az összehangolt munkaszervezés, a folyamatos információáramlás, a feladatok pontos megosztása és az intézményi szintű együttműködés.

3.1.A nevelési év intézményi adatai

A 2025/2026. nevelési évben a Pitvaros Térségi Óvoda négy óvodai csoportban látta el az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokat. Az intézmény feladatellátási helyei Pitvaroson, Nagyéren és Csanádalbertin működtek.

A 2025. október 1-jei statisztikai állapot szerint az intézményben összesen 89 gyermek részesült óvodai nevelésben. Az alapító okirat szerint az intézmény maximálisan felvehető gyermeklétszáma 104 fő, így a férőhely-kihasználtság az októberi állapot szerint megközelítőleg 86%-os volt.

Az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek közül 2 fő sajátos nevelési igényű gyermek volt, akik a többi gyermekkel együtt nevelhetők.

Az intézmény napi nyitvatartási ideje: Pitvaroson 10,5 óra, Csanádalbertin és Nagyéren 9 óra. Az óvodák nyitvatartása a gyermekek és a családok igényeihez igazodva biztosította az óvodai ellátás folyamatosságát.

Adatok

Mutató	***2025. október 1-jei adat***
Óvodai nevelésben részt vevő gyermekek száma	89 fő
Ebből sajátos nevelési igényű gyermek	2 fő
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	104 fő
Óvodai csoportok száma	4 csoport
Napi nyitvatartási idő	10 óra
Napi nyitvatartás	7:00–17:00, illetve 7:00–16:00

A gyermeklétszám a nevelési év során alapvetően stabilan alakult. 2026. május 31-én az intézményben összesen 90 gyermek részesült óvodai nevelésben. Ez az október 1-jei létszámhoz képest

egy fő növekedést jelent, amely elsősorban a Csanádalberti Óvodában bekövetkezett létszámváltozásból adódott.

A gyermeklétszám alakulása azt mutatja, hogy az intézmény a nevelési év során stabil gyermeklétszámmal működött.

Az óvodai csoportok létszámadata

Sorsz.	Csoport	Feladatellátási hely	Csoporttípus	2025.10.01.	SNI	2026.05.31.	SNI
1.	Katica	Pitvaros	részben osztott, középső-nagy	18	0	18	0
2.	Vackor	Pitvaros	részben osztott, kis-középső	20	1	20	1
3.	Cseresznyevirág	Csanádalberti	osztatlan vegyes	25	0	26	0
4.	Micimackó	Nagyér	osztatlan vegyes	26	1	26	1

A gyermekek összetételének mutatói

Óvodás gyermekek létszám mutatói: 2025/2026. nevelési év						
	2025. október 1.			**2026. május 31.**		
	Pitvaros	Nagyér	Csalberti	Pitvaros	Nagyér	Csalberti
Óvodás gyermekek létszáma	38	26	25	38	26	26
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	18; 20	26	25	18; 20	26	26
SNI – s gyermekek létszáma	1	1	0	1	1	0
BTM-N –es gyermekek létszáma	7	1	1	12	2	3
Étkező gyermekek létszáma	38	26	25	38	26	26
Félnapos óvodás	0	0	0	0	0	0
Veszélyeztetett gyermek létszáma	3	1	3	3	1	3

Védelembe vett gyermekek száma	0	0	0	3	1	3
Hátrányos helyzetű gyermek létszáma	5	5	5	5	5	6
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	0	0	0	0	0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	12	6	7	12	6	7

Az adatok alapján megállapítható, hogy az intézményben jelentős számban vannak jelen olyan gyermekek, akik fejlődésük, családi vagy szociális helyzetük miatt fokozott pedagógiai figyelmet és támogatást igényelnek.

A BTMN státuszú gyermekek számának növekedése a nevelési év során a szakértői vizsgálatok és az egyéni szükségletek pontosabb feltárásának eredményeként is értelmezhető. Az érintett gyermekek fejlesztése az egyéni szükségletekhez igazodva, a szakemberekkel és a családokkal együttműködésben valósult meg.

A gyermekvédelmi szempontból érintett gyermekek esetében az óvodapedagógusok, a gyermekvédelmi feladatokat ellátó munkatársak és a jelzőrendszer tagjai között folyamatos együttműködés valósult meg.

Beiskolázási adatok

A tanköteles korú gyermekek iskolakezdésre való felkészítése a nevelési év egyik kiemelt szakmai feladata volt. Az óvodapedagógusok a gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követték és dokumentálták, az iskolakezdéssel kapcsolatos szakmai feladataikat a gyermekek egyéni fejlettségének figyelembevételével látták el. Az iskolakezdéssel kapcsolatos eljárások során az intézmény a jogszabályi előírásoknak megfelelően működött együtt a szülőkkel, valamint – szükség esetén – a pedagógiai szakszolgálattal és a szakértői bizottsággal.

Mutató	Pitvaros	Csanádalberti	Nagyér
Tanköteles korú gyermekek száma	19	11	13
A 2026/2027. tanévben iskolát kezdők száma	12	7	7
Szülői kérésre óvodában maradók száma	1	2	5
Szakértői bizottság döntése alapján óvodában maradók száma	5	2	1

3.2.Személyi feltételek

Az intézmény szakmai munkáját a nevelési év során megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező munkatársak látták el.

A nevelőtestületet olyan óvodapedagógusok alkották, akik munkájuk során a gyermekek életkori sajátosságaira, egyéni szükségleteire és fejlődési ütemére építve szervezték meg a nevelési folyamatokat.

Intézményvezetés

A 2025/2026. nevelési évben a Pitvaros Térségi Óvoda szervezeti működését az igazgató és a tagintézmény-igazgatók együttműködése határozta meg.

Igazgató:

Szedlacsekné Brezina Brigitta – Pitvaros székhely

Tagintézmény-igazgatók:

- Kissné Borka Éva – Nagyéri Óvoda;
- Csjernyikné Szabó Margaréta – Csanádalberti Óvoda.

A vezetői feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv alapján történt.

Az igazgató heti óvodai foglalkozásainak száma: 10 óra.

A tagintézmény-igazgatók heti óvodai foglalkozásainak száma: 26 óra.

A vezetői feladatmegosztás

A vezetői feladatmegosztás során kiemelt szempont volt a feladatellátási helyek szakmai működésének összehangolása, a jogszerű működés biztosítása, valamint az intézmény egységes pedagógiai szemléletének fenntartása.

A tagintézmény-igazgatók a saját feladatellátási helyük napi működésének koordinálásában, a munkatársakkal való kapcsolattartásban, a szakmai feladatok szervezésében és a vezetői döntések végrehajtásában vállaltak meghatározó szerepet.

A 2025. október 1-jei adatok alapján az intézményben 9 engedélyezett óvodapedagógusi álláshely állt rendelkezésre, amelyek mind betöltöttek voltak. Az intézmény működését a rendelkezésre álló személyi feltételek mellett a munkatársak rugalmas, együttműködő munkavégzése biztosította.

Óvoda/Fokozat	Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mester
Pitvaros	0	2	3	0
Nagyér	0	1	1	0
Csanádalberti	0	2	0	0

Nevelő munkát segítő munkakörök

A 2025. október 1-jei adatok alapján:

- dajka: 4+1 fő (→ 1 fő dajka 6 órás létszámon felüli foglalkoztatott)
- pedagógiai asszisztens: 1 fő;
- óvodatitkár: 0 fő.

A nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak munkája alapvető szerepet töltött be a gyermekek biztonságos, higiénikus és megfelelően szervezett óvodai környezetének biztosításában.

Az intézményben 9 óvodapedagógus végezte a pedagógiai feladatellátást. A vezetői feladatokat az igazgató és két tagintézmény-igazgató látta el.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő munkatársak, a dajkák és a pedagógiai asszisztens munkája szintén nélkülözhetetlen része volt az intézmény működésének. Az óvodai nevelés eredményessége ugyanis nem kizárólag a pedagógiai tevékenységek szakmai színvonalától függ, hanem attól is, hogy az intézmény valamennyi munkatársa hogyan tud együttműködni a gyermekek érdekében.

Intézményünkben nem működik külön szakmai munkaközösség. A szakmai együttműködés szakmai teamként valósult meg. A team működése lehetőséget biztosított a közös gondolkodásra, a pedagógiai kérdések megvitatására, a tapasztalatcserére és a jó gyakorlatok megosztására.

A szakmai teamként történő együttműködés különösen fontos az olyan intézményi struktúrában, ahol több feladatellátási hely működik. A közös szakmai gondolkodás segítette az intézményi célok egységes értelmezését, miközben lehetőséget adott az egyes tagintézmények sajátosságainak figyelembevételére is.

A munkatársak szakmai fejlődését továbbképzéseken, szakmai rendezvényeken, online képzéseken, és belső tudásmegosztó alkalmakon való részvétel segítette. Az új ismeretek beépültek a napi pedagógiai gyakorlatba, támogatva a módszertani megújulást és a korszerű nevelési szemlélet alkalmazását.

A szakmai fejlődés szempontjából fontosnak tartom, hogy a tanulás ne kizárólag formális továbbképzéseken valósuljon meg. A munkatársak egymástól való tanulása, a tapasztalatok

megosztása, egy-egy jól működő módszer átadása vagy egy nehéz pedagógiai helyzet közös értelmezése ugyancsak jelentős szakmai értéket képvisel.

3.3. Tárgyi feltételek

Az intézmény tárgyi feltételei összességében biztosították a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok megvalósítását. Az épületek, a csoportszobák, a kiszolgáló helyiségek és az udvari környezet alkalmasak voltak a gyermekek biztonságos, egészséges és élménygazdag nevelésére.
A nevelési év során folyamatosan gondoskodtunk az épületek állagának megóvásáról, az eszközök karbantartásáról, valamint a szükséges javítások elvégzéséről. A rendelkezésre álló anyagi lehetőségek figyelembevételével sor került a játék- és fejlesztőeszközök pótlására, illetve bővítésére is.
A csoportszobákban rendelkezésre álló játék- és fejlesztőeszközök támogatták a szabad játékot, a szerepjátékokat, a kreatív tevékenységeket, a mozgásfejlesztést és a különböző képességterületek fejlődését. Az eszközellátottság lehetővé tette a gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelő, differenciált fejlesztést. A fejlesztő játékok, szemléltető eszközök és digitális eszközök alkalmazása támogatta a változatos pedagógiai módszerek használatát.
Az udvarok állapota és felszereltsége megfelelő lehetőséget biztosított a mindennapos mozgás, a szabad játék és a környezeti nevelés megvalósításához. A természet közelsége és az udvari környezet adottságai jól szolgálták a gyermekek tapasztalatszerzését, mozgásigényének kielégítését és a környezettudatos szemlélet alakítását.

A tárgyi feltételek fejlesztése folyamatos feladatot jelent. A jövőben is szükséges a játék- és fejlesztőeszközök tervszerű pótlása, az udvari környezet folyamatos karbantartása, valamint a digitális és egyéb pedagógiai eszközök lehetőségekhez igazodó fejlesztése.

3.4. A szervezeti működés jellemzői

Az intézmény működését a tervezhetőség, az átlátható feladatmegosztás és a folyamatos kommunikáció jellemezte. A vezetői döntések előkészítésében és végrehajtásában meghatározó szerepet kapott az együttműködés, amely biztosította az intézmény egységes szakmai működését a különböző feladatellátási helyeken is.

A nevelési év során rendszeresen sor került nevelőtestületi és alkalmazotti megbeszélésekre, szakmai team-egyeztetésekre, valamint szükség szerint vezetői konzultációkra.
Ezek az alkalmak lehetőséget biztosítottak az aktuális feladatok áttekintésére, a felmerülő kérdések közös értelmezésére és a problémák megoldására.

A belső információáramlást a személyes megbeszélések mellett az elektronikus kommunikációs felületek alkalmazása is támogatta.

A digitális adminisztráció (oviKRÉTA) és az elektronikus kommunikáció egyre fontosabb részét képezi az intézményi működésnek. Ugyanakkor továbbra is fontosnak tartom, hogy a digitális kapcsolattartás ne váltsa ki a személyes szakmai párbeszédet, hanem azt kiegészítse.

Vezetői értékelés

A személyi és tárgyi feltételek, valamint a szervezeti működés együttesen biztosították a 2025/2026. nevelési év feladatainak eredményes megvalósítását.

A munkatársak szakmai elkötelezettsége, a tagintézmény-vezetők aktív közreműködése és a szakmai teamként megvalósuló együttműködés stabil hátteret teremtett az intézmény kiegyensúlyozott működéséhez.

A működés tapasztalatai alapján a jövőben is fontos feladatnak tekinthető a humán erőforrás megerősítése, a szakmai együttműködés fenntartása, a tárgyi feltételek tervszerű fejlesztése, valamint az intézményi kommunikáció és együttműködés további erősítése.

4. Pedagógiai program megvalósulása

A 2025/2026. nevelési év szakmai munkáját a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok és alapelvek határozták meg. A nevelési folyamatok szervezése során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodó, biztonságos, szeretetteljes és elfogadó nevelési környezetet biztosítsunk.

Pedagógiai tevékenységünk középpontjában továbbra is a gyermek állt. A mindennapi nevelőmunka során arra törekedtünk, hogy a gyermekek számára változatos, élményekben gazdag tapasztalatszerzési lehetőségeket teremtsünk, amelyek elősegítik személyiségük harmonikus fejlődését, kíváncsiságuk kibontakozását és önállóságuk erősödését.

A játék elsődlegességének elvét követve olyan nevelési környezetet alakítottunk ki, amelyben a gyermekek természetes kíváncsiságukra építve szerezhettek tapasztalatokat. A tervezett tevékenységek és a szabad játék egyaránt hozzájárultak az értelmi, érzelmi, szociális és testi fejlődésük támogatásához.

Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmódra nevelés a mindennapi pedagógiai gyakorlat szerves részét képezte. A rendszeres mozgás, a szabad levegőn végzett tevékenységek, az egészséges táplálkozási szokások alakítása és a személyi higiéné megerősítése valamennyi csoportban tudatosan megjelent.
Az óvodapedagógusok kiemelt figyelmet fordítottak a gyermekek mozgásigényének kielégítésére, a mozgás örömének megélésére és az egészségtudatos életvitel alapjainak kialakítására.
Az egészséges életmódra nevelést az Egészséghét, a piaclátogatás, a Happy hét program, valamint a mindennapi mozgásos tevékenységek is támogatták.

Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés

A nevelési év során tovább erősítettük a közösséghez tartozás élményét, az egymás iránti tiszteletet, az elfogadást és az együttműködési készségek fejlődését. A gyermekek számára kiszámítható napirendet, biztonságot nyújtó légkört és szeretetteljes emberi kapcsolatokat biztosítottunk.
A konfliktushelyzetek kezelésében a pozitív megerősítés, a példamutatás és a közös szabályalkotás elvei érvényesültek.

Anyanyelvi és értelmi fejlesztés

Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma részét képezte. A gyermekek szókincsének bővítését, kommunikációs készségeinek fejlesztését és beszédkedvének erősítését a mindennapi helyzetek, a mesélés, a verselés, az énekes játékok és a dramatikus tevékenységek egyaránt támogatták.
Az értelmi fejlesztés során a tapasztalati tanulásra, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztésére, valamint a gyermekek természetes kíváncsiságának fenntartására törekedtünk. A differenciált feladatadás lehetővé tette, hogy minden gyermek saját fejlődési ütemének megfelelő támogatásban részesüljön.

Környezet megismerésére nevelés

A környezettudatos szemlélet formálása és a fenntarthatóságra nevelés a nevelési év kiemelt feladatai közé tartozott. A gyermekek életkorának megfelelő, közvetlen tapasztalatszerzésre építve ismertettük meg velük a természeti környezet értékeit, valamint a környezetvédelemhez kapcsolódó alapvető szokásokat és magatartásformákat. A növények gondozása, az évszakok változásainak megfigyelése,

az újrahasznosítás és a természethez kapcsolódó programok hozzájárultak a felelősségteljes környezeti magatartás megalapozásához.

Vezetői értékelés

A Pedagógiai Program célkitűzései a nevelési év során meghatározták intézményünk szakmai munkáját. Az alkalmazott pedagógiai módszerek, a gyermekközpontú szemlélet és a szakmai team együttműködése biztosította, hogy a nevelési feladatok magas szakmai színvonalon valósuljanak meg. A megszerzett tapasztalatok megerősítették, hogy intézményünk értékei, hagyományai és szakmai kultúrája stabil alapot jelentenek a jövőbeni működéshez és fejlődéshez.

5. A gyermekek fejlődésének nyomon követése és a pedagógiai munka eredményessége

A gyermekek személyiségének sokoldalú fejlesztése intézményünk pedagógiai munkájának meghatározó eleme. A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy valamennyi gyermek fejlődését egyéni adottságainak, életkori sajátosságainak és fejlődési ütemének megfelelően támogassuk.

A fejlődés nyomon követése folyamatos megfigyelésen, tudatos pedagógiai tervezésen és rendszeres értékelésen alapult. Az óvodapedagógusok a gyermekek fejlődését dokumentálták, elemezték, majd az eredményekre építve határozták meg a további fejlesztési feladatokat. A fejlődés nyomon követése nem önmagáért való adminisztratív tevékenység volt, hanem a differenciált fejlesztés szakmai alapját jelentette.

Kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a gyermekek fejlődéséről a szülők is rendszeres, hiteles és érthető tájékoztatást kapjanak. A partneri együttműködés elősegítette, hogy a családi nevelés és az óvodai fejlesztés egymást erősítve szolgálja a gyermekek fejlődését.

A differenciált fejlesztés megvalósulása

Pedagógiai munkánk során alapelvként érvényesült, hogy nincs két egyforma gyermek, ezért a fejlesztési feladatokat minden esetben az egyéni szükségletekhez igazítottuk.

A differenciált bánásmód megjelent:

- a játékban,
- a tanulási tevékenységek szervezésében,
- a mozgásfejlesztésben,

- az anyanyelvi fejlesztésben,
- a szociális kompetenciák alakításában,
- valamint a tehetségígéretes és felzárkóztatást igénylő gyermekek támogatásában.

Az óvodapedagógusok a gyermekek aktuális fejlettségi szintjére építve választották meg a fejlesztés módszereit és eszközeit, ezzel biztosítva a sikerélményen alapuló tanulási folyamatokat.

Az iskolai életmódra történő felkészítés

A nagycsoportos gyermekek fejlesztése a nevelési év során kiemelt feladat volt.
Az iskolai életre való felkészítés nem kizárólag az utolsó óvodai évben valósul meg, hanem a teljes óvodai nevelés folyamatát áthatotta. A gyermekek képességeinek fejlesztése során hangsúlyt kapott:

- az önállóság erősítése,
- a feladattudat kialakítása,
- a figyelem és emlékezet fejlesztése,
- a finommotorika fejlesztése,
- a beszéd- és kommunikációs készségek erősítése,
- az együttműködés és a szabálykövető magatartás alakítása.

Az iskolákkal kialakított partnerkapcsolatok lehetőséget biztosítottak arra, hogy a gyermekek fokozatosan ismerkedjenek meg az iskolai környezettel, ezáltal csökkentve a váltásból adódó bizonytalanságot.

A tehetséggondozás és felzárkóztatás

Intézményünk pedagógiai szemléletének fontos eleme, hogy minden gyermek rendelkezik olyan erősségekkel, amelyekre építeni lehet.
A tehetségígéretes gyermekek számára változatos tevékenységeket, gazdagító programokat és differenciált feladatokat biztosítottunk, miközben kiemelt figyelmet fordítottunk azokra a gyermekekre is, akik fejlődésük során fokozott támogatást igényeltek.

A Pitvarosi Óvodában tehetséggondozó foglalkozások keretében:

- Zene ovi foglalkozáson 16 gyermek;
- népi játék és néptánc foglalkozáson 17 gyermek vett részt.

Intézményi szinten:

- ovifoci – Bozsik programban 52 gyermek;
- Húsvéti versmondó versenyen 29 gyermek vett részt.

Intézményünk kiemelt figyelmet fordított a sajátos nevelési igényű, valamint a különleges bánásmódot igénylő gyermekek befogadására, egyéni szükségleteik figyelembevételére és fejlesztésére. Az egyéni fejlesztési tervek elkészítése és megvalósítása során az óvodapedagógusok szorosan együttműködtek a Pedagógiai Szakszolgálat szakembereivel, gyógypedagógusokkal, logopédusokkal, fejlesztő szakemberekkel, pszichológussal, valamint a gyermekek családjaival.
A fejlesztőmunka célja nem csupán az egyéni képességek támogatása volt, hanem az is, hogy minden gyermek biztonságos, elfogadó közösségben fejlődhessen, saját közösségének teljes értékű tagjaként élhessen meg sikerélményeket, és lehetőséget kapjon képességei kibontakoztatására. A szakemberek és a családok együttműködése hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek a számukra legmegfelelőbb, egyéni szükségleteikhez igazodó támogatásban részesüljenek.

A felzárkóztatást és fejlesztést segítő foglalkozásokon:

- logopédiai fejlesztésben intézményi szinten 36 gyermek;
- SNI fejlesztésben 2 gyermek;
- BTMN fejlesztésben 17 gyermek vett részt.

Katolikus hitoktatáson: 38 gyermek vett részt.

Biblia ismeretek foglalkozáson 3 gyermek vett részt. (Baptista Teológiai Akadémia hallgatója gyakorlatának teljesítése által.)

Rajz pályázat – Pitvaros:

3 óvodás gyermek díjazásban részesült. A vackor csoport kooperatív munkája is külön díjazásban részesült.

Vezetői értékelés

A gyermekek fejlődésének nyomon követése és az arra épülő tudatos pedagógiai tervezés a nevelési év során eredményesen támogatta a személyiségfejlődést. A nevelőtestület szakmai felkészültsége, a differenciált szemlélet alkalmazása és a családokkal kialakított partneri kapcsolat biztosította, hogy a

gyermekek képességeiknek megfelelő ütemben fejlődjenek, és felkészülten kezdhessék meg iskolai tanulmányaikat.

6. A nevelő munka szakmai megvalósulása

A 2025/2026. nevelési évben intézményünk nevelőmunkáját a Pedagógiai Programban megfogalmazott alapelvek, valamint a gyermekek személyiségének komplex fejlesztésére irányuló pedagógiai szemlélet határozta meg. A napi nevelőmunka során arra törekedtünk, hogy a gyermekek számára érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó, szeretetteljes környezetet teremtsünk, amelyben természetes kíváncsiságukra és egyéni képességeikre építve fejlődhetnek.
A pedagógiai folyamatok szervezése során a játék elsődlegessége, a tapasztalatszerzésre épülő tanulás, a differenciált fejlesztés és az élménypedagógiai szemlélet egyaránt meghatározó szerepet kapott. Az óvodapedagógusok tudatos tervezőmunkája biztosította, hogy a nevelési célok a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodva, egymásra épülő módon valósuljanak meg.

A szakmai együttműködés

Intézményünk egyik meghatározó értéke a szakmai együttműködésen alapuló működés. A nevelési év során rendszeresen megtartott szakmai teammegbeszélések lehetőséget biztosítottak arra, hogy az óvodapedagógusok közösen értékeljék a nevelési folyamatokat, megosszák egymással szakmai tapasztalataikat, valamint egységes pedagógiai szemlélet mentén határozzák meg a következő időszak feladatait.
A szakmai team rendszeres egyeztetései jelentősen hozzájárultak a több feladatellátási hely szakmai munkájának összehangolásához, a szakmai egység erősítéséhez, a pedagógiai tapasztalatok megosztásához és az intézményi célok összehangolt megvalósításához. A közös gondolkodás és az együttműködés eredményeként tovább erősödött az intézmény egységes szakmai arculata, miközben megmaradt az egyes közösségek saját hagyományainak, értékeinek és helyi sajátosságainak tisztelete.

Tervezés és megvalósítás

A nevelési év szakmai feladatait az éves munkaterv alapján, a csoportok sajátosságainak figyelembevételével valósítottuk meg. A tervezőmunka során kiemelt figyelmet fordítottunk arra, hogy a gyermekek fejlődését szolgáló tevékenységek egymásra épüljenek, ugyanakkor kellő rugalmasságot biztosítsanak a spontán tanulási helyzetek kihasználására.

Az óvodapedagógusok rendszeresen értékelték saját pedagógiai munkájukat, amely elősegítette a módszertani megújulást és a folyamatos szakmai fejlődést.

Innováció és jó gyakorlat

A nevelési év során nyitottak maradtunk az új pedagógiai módszerek és innovatív megoldások alkalmazására. A már bevált intézményi gyakorlatok mellett olyan kezdeményezéseket is támogattunk, amelyek hozzájárultak a gyermekek élményszerű tanulásához, kreativitásuk kibontakoztatásához és a közösségi élmények gazdagításához.

A belső tudásmegosztás fontos szerepet játszott a jó gyakorlatok intézményi szintű elterjesztésében. Az óvodapedagógusok egymás munkáját segítve, tapasztalataikat megosztva dolgoztak azon, hogy valamennyi feladatellátási helyen azonos szakmai színvonalú nevelőmunka valósuljon meg.

A nevelési év kiemelkedő szakmai eredménye volt, hogy a Pitvarosi Óvoda elnyerte az Örökös Boldog Óvoda címet.

A Boldog Óvoda program beépült intézményünk pedagógiai gyakorlatába. A program pozitív hatással volt a gyermekközösségre és a gyermekek egyéni fejlődésére.

A Pitvarosi Óvoda két évvel korábban vállalta a program bevezetését, amelynek eredményeként mára olyan intézményi innováció és arculati elem alakult ki, amelyet a közösség sajátjának tekint.

A következő időszakban a Csanádalberti és az újra induló Ambrózfalvi Óvoda is pályázik a Boldog Óvoda cím elnyerésére. Mindkét feladatellátási hely rendelkezik a program bevezetéséhez és eredményes megvalósításához szükséges szakmai feltételekkel: az intézményekben Boldogságóra-képzést végzett óvodapedagógusok dolgoznak, valamint a Boldogság program beépült a pedagógiai programba.

A program intézményi szintű bevezetését és további feladatellátási helyekre történő kiterjesztését vezetőként kezdeményeztem és támogattam. Fontosnak tartottam, hogy a kollégák megismerjék a program szemléletét és pedagógiai értékeit, ezért ösztönöztem a képzésen való részvételt, valamint a program intézményi gyakorlatba történő beépítését és népszerűsítését. Ennek eredményeként a Boldogság program mára intézményünk szakmai munkájának szerves részévé vált, és a következő időszakban további feladatellátási helyeken is lehetőség nyílik a Boldog Óvoda cím elnyerésére.

A digitális innováció tapasztalatai

A nevelési év során az OviKRÉTA alkalmazása tovább erősítette a dokumentáció egységességét és átláthatóságát. Az elektronikus felület használata hozzájárult a dokumentáció és az intézményi adatok

egységesebb kezeléséhez, ugyanakkor a rendszer működéséből és használatából adódóan esetenként kihívásokat is jelentett a mindennapi adminisztrációban. A digitális rendszer alkalmazása folyamatos alkalmazkodást és tanulást igényel, ezért a következő időszakban is fontos feladat marad a hatékony és egységes használatot támogató belső szakmai együttműködés, valamint a felhasználói tapasztalatok megosztása.

Vezetői értékelés

A nevelőmunka megvalósítását a nevelési év során a tudatos tervezés, a gyermekközpontú pedagógiai szemlélet és az együttműködésre épülő szakmai kultúra jellemezte. Az intézmény valamennyi dolgozója felelősséggel és elkötelezetten járult hozzá a kitűzött célok megvalósításához. Meggyőződésem, hogy a közös szakmai gondolkodás, az egymás iránti bizalom és a folyamatos fejlődésre való nyitottság jelentik intézményünk egyik legnagyobb értékét.

7. Partneri kapcsolatok és együttműködések

Intézményünk eredményes működésének egyik meghatározó feltétele a partnerkapcsolatok tudatos ápolása és fejlesztése. A 2025/2026. nevelési év során arra törekedtünk, hogy a családokkal, a fenntartóval, a szakmai szolgáltatókkal, valamint a települések intézményeivel kölcsönös bizalomra és együttműködésre épülő kapcsolatot alakítsunk és tartsunk fenn.

A partneri együttműködések célja minden esetben az volt, hogy a gyermekek fejlődését szolgáló nevelőmunka hatékonyabbá váljon, valamint erősödjön az intézmény közösségi szerepvállalása.

7.1. A családokkal való együttműködés

A családot a gyermek elsődleges nevelési színterének tekintjük, ezért kiemelt jelentőséget tulajdonítunk a szülőkkel kialakított partneri kapcsolatnak.

A kapcsolattartás több formában valósult meg:

- napi személyes kommunikáció;
- szülői értekezletek;
- fogadóórák;
- közös ünnepek és rendezvények;
- nyílt programok;
- elektronikus tájékoztatás.

A szülők nyitottsága és együttműködése nagymértékben hozzájárult a közös nevelési célok megvalósításához. A gyermekek fejlődésével kapcsolatos információk kölcsönös megosztása elősegítette az egységes nevelési szemlélet kialakítását.
Intézményünk továbbra is fontosnak tartotta, hogy a szülők ne csupán résztvevői, hanem aktív alakítói legyenek óvodai közösségünk életének.

Szülői igény- és elégedettségmérés

A szülők körében elvégzett igény- és elégedettségmérés alapján nagyon pozitív visszajelzések érkeztek az év közben szervezett családi közös programokról. A szülők kiemelten fontosnak tartják, hogy ezek a rendezvények a jövőben is hagyományként folytatódjanak.

7.2. Együttműködés a fenntartóval

A fenntartóval való kapcsolatot a folyamatos párbeszéd, a kölcsönös együttműködés és a közös célok iránti elkötelezettség jellemezte.
A nevelési év során a fenntartó biztosította az intézmény működéséhez szükséges feltételeket, támogatást nyújtott a felmerülő feladatok megoldásában, valamint együttműködött az intézményt érintő fejlesztések előkészítésében.
A rendszeres kapcsolattartás hozzájárult a jogszerű, átlátható és biztonságos intézményi működéshez.

7.3. Kapcsolat az iskolákkal

Az iskolába készülő gyermekek zökkenőmentes átmenetének támogatása érdekében intézményünk rendszeres kapcsolatot tartott fenn a térség általános iskoláival.

Az együttműködés során lehetőség nyílt:

- közös programok szervezésére,
- kölcsönös intézménylátogatásokra,
- szakmai egyeztetésekre,
- az iskolakezdést segítő információk átadására.

A kapcsolatok célja az volt, hogy a gyermekek számára minél biztonságosabbá váljon az óvoda és az iskola közötti átmenet.

7.4. Szakmai partnereink

A nevelési év során eredményes együttműködést folytattunk:

- a Pedagógiai Szakszolgálattal,
- a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal,
- a védőnői szolgálattal,
- a gyermekorvosokkal,
- fogorvossal,

A közös szakmai munka hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek szükségleteire időben és összehangolt módon tudjunk reagálni.

Kapcsolatban állunk:

- pedagógiai szakmai szolgáltatókkal,
- a kulturális intézményekkel,
- a civil szervezetekkel,
- közművelődési intézményekkel (Faluház, könyvtár),
- valamint a települési önkormányzatokkal:
  - Pitvaros Község Önkormányzata
  - Nagyér Község Önkormányzata
  - Csanádalberti Község Önkormányzata
  - Ambrózfalva Község Önkormányzata
- Iskolánk és Óvodánk Gyermekeiért Alapítvánnyal,
- Négy-Határ 99" Kft.
- Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal,
- szakmai szervezetekkel,
- közművelődési intézményekkel (Faluház, könyvtár),
- Csanádalberti Közalapítvány

7.5. Közösségi szerepvállalás

A Pitvaros Térségi Óvoda és tagintézményei nem csupán nevelési intézményként, hanem a települések közösségi életének aktív résztvevőjeként is jelen volt.

Óvodásaink és munkatársaink rendszeresen bekapcsolódtak a helyi rendezvényekbe, ünnepségekbe és hagyományőrző programokba. Ezek az alkalmak erősítették a gyermekek identitástudatát, a lakóhelyhez való kötődésüket és a közösséghez tartozás élményét.
A több településen működő intézmény sajátosságaiból adódóan fontos feladatunk volt, hogy valamennyi feladatellátási hely megőrizhesse saját hagyományait, miközben intézményi szinten egységes értékrendet képviseljünk.

Vezetői értékelés

A partnerkapcsolatok a nevelési év során tovább erősödtek. A családokkal, szakmai partnereinkkel és a települések közösségeivel kialakított együttműködés hozzájárult ahhoz, hogy intézményünk nyitott, befogadó és közösségformáló szerepet töltsön be. A partneri szemlélet nem csupán szervezési feladatként jelent meg, hanem a mindennapi működés meghatározó értékévé vált.

8. Gyermekvédelmi tevékenység és esélyteremtés

A gyermekvédelmi feladatok ellátása a 2025/2026. nevelési év során is kiemelt jelentőségű volt. Intézményünkben arra törekedtünk, hogy minden gyermek számára biztosítsuk a biztonságos, elfogadó és támogató óvodai környezetet, figyelembe véve egyéni élethelyzetét, családi hátterét és fejlődési szükségleteit.
A gyermekvédelmi munka nem kizárólag egy-egy pedagógus feladata volt, hanem az intézmény valamennyi dolgozójának közös felelőssége. A gyermekek mindennapi megfigyelése, a változások időbeni felismerése, valamint a szülőkkel és a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés biztosította, hogy a segítségre szoruló gyermekek támogatása megfelelő időben megkezdődhessen.

8.1. Prevenció és korai segítségnyújtás

Pedagógiai munkánk során kiemelt hangsúlyt kapott a megelőzés. Az óvodapedagógusok folyamatosan figyelemmel kísérték a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődését, különös tekintettel azokra a területekre, ahol elmaradás vagy veszélyeztető tényező mutatkozott.
A korai felismerés lehetővé tette, hogy szükség esetén időben bevonjuk a megfelelő szakembereket, és a családokkal együttműködve hatékony támogatást nyújtsunk.

8.2. Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival

A gyermekvédelmi feladatok ellátása során folyamatos kapcsolatot tartottunk fenn:

- a Pitvarosi Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal,
- a védőnői szolgálattal,
- a gyermekorvosokkal,
- a Makói ENI (Egyesített Népjóléti Intézmény) Család és Gyermekjóléti Szolgálatával,
- valamint szükség esetén más illetékes szakmai szervezetekkel.

Az együttműködés célja minden esetben a gyermek érdekeinek érvényesítése és a családok támogatása volt.

8.3. Az esélyteremtés megvalósulása

Az intézmény pedagógiai szemléletének meghatározó eleme az esélyegyenlőség biztosítása.
A nevelési év során arra törekedtünk, hogy valamennyi gyermek – családi, szociális vagy egészségi helyzetétől függetlenül – azonos eséllyel vehessen részt az óvodai élet minden területén.
A differenciált pedagógiai munka, a személyre szabott fejlesztés, valamint a családokkal kialakított partneri kapcsolat hozzájárult ahhoz, hogy a gyermekek saját képességeikhez mérten fejlődhessenek.

Vezetői értékelés
A gyermekvédelmi és esélyteremtő tevékenység a nevelési év során eredményesen szolgálta intézményünk befogadó pedagógiai szemléletének megvalósítását. A munkatársak érzékenysége, szakmai felkészültsége és a külső partnerekkel kialakított együttműködés biztosította, hogy minden gyermek megkapja a fejlődéséhez szükséges támogatást.

9. Ellenőrzési, értékelési és vezetői tevékenység

A 2025/2026. nevelési év során az intézmény vezetése kiemelt figyelmet fordított a jogszerű működés, a szakmai munka eredményességének támogatására, valamint a belső folyamatok folyamatos nyomon követésére.
A vezetői ellenőrzés elsődleges célja nem a hibák keresése, hanem a pedagógiai munka támogatása, a jó gyakorlatok megerősítése és az intézményi működés fejlesztése volt. Az ellenőrzések során szerzett tapasztalatokat minden esetben felhasználtuk a további szakmai tervezéshez.

9.1. A vezetői ellenőrzések tapasztalatai

Az éves munkatervben meghatározott ellenőrzések a nevelési év során ütemezetten valósultak meg.
Az ellenőrzések kiterjedtek különösen:

- a pedagógiai tervezőmunkára;
- a csoportnaplók és egyéb dokumentumok vezetésére;
- a gyermekek fejlődésének nyomon követésére;
- a csoportszobák nevelési környezetére;
- a munkafegyelemre és a munkaköri feladatok ellátására;
- a munkavédelmi és gyermekvédelmi előírások betartására;
- a HACCP előírásainak betartására;
- az oviKRÉTA használatára.

A tapasztalatok alapján megállapítható, hogy a dokumentáció vezetése megfelelt a jogszabályi és intézményi elvárásoknak. Az óvodapedagógusok munkáját a tudatos tervezés, a gyermekközpontú szemlélet és a szakmai igényesség jellemezte.

Ellenőrzési terület	Megvalósulás	Tapasztalat	Intézkedés
Dokumentáció	Megvalósult	Naprakész, az intézményi és jogszabályi elvárásoknak megfelelő	A kialakult gyakorlat fenntartása
Csoportlátogatások	Megvalósult	Jó módszertani kultúra, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlat	A jó gyakorlatok megosztása
HACCP	Megvalósult	Hiányosság nem volt tapasztalható	Folyamatos ellenőrzés fenntartása
oviKRÉTA	Megvalósult	Biztonságos és egyre rutinosabb használat	A felhasználói rutin további erősítése

A tapasztalatok alapján megállapítható, hogy az intézmény működése a nevelési év során szervezett és ellenőrzött keretek között valósult meg.

9.2. A vezetői munka főbb területei

A nevelési év során a vezetői tevékenység az alábbi feladatokra összpontosult:

- az intézmény jogszerű működésének biztosítása;
- a munkatársak szakmai támogatása;
- a tagintézmények összehangolt működésének koordinálása;
- a humánerőforrás-gazdálkodás;
- a partnerkapcsolatok erősítése;
- a fenntartóval való folyamatos együttműködés;

- az intézményi dokumentumok aktualizálása;
- a változó jogszabályi környezet nyomon követése.

A vezetői döntések során kiemelt szempont volt a kiszámíthatóság, az átláthatóság és a munkatársak bevonása a közös gondolkodásba.

9.3. Belső kommunikáció

A több feladatellátási hely összehangolt működése rendszeres és hatékony kommunikációt igényelt.
A napi kapcsolattartás mellett rendszeresen szerveztünk:

- vezetői egyeztetéseket;
- szakmai team megbeszéléseket;
- alkalmazotti értekezleteket;
- nevelőtestületi értekezleteket.

A nyílt kommunikáció hozzájárult a feladatok összehangolásához és az egységes intézményi működés fenntartásához.

9.4. A vezetői munka fejlesztő jellege

A vezetői szemlélet középpontjában a támogató, együttműködésre épülő irányítás állt.
Fontosnak tartottuk, hogy a munkatársak szakmai önállósága és kreativitása megfelelő teret kapjon, miközben az intézményi célok megvalósítása egységes elvek mentén történjen.
A visszajelzések, a közös értékelések és a szakmai párbeszéd hozzájárultak a folyamatos fejlődéshez.

Vezetői értékelés
A 2025/2026. nevelési év tapasztalatai megerősítették, hogy az együttműködésre, bizalomra és szakmai párbeszédre épülő vezetői szemlélet eredményesen támogatja az intézmény működését. A belső ellenőrzések nem csupán a jogszerű működés biztosítását szolgálták, hanem elősegítették a szakmai munka folyamatos fejlesztését és az intézményi célok megvalósítását.

10. A nevelési év programjai, eseményei, eredményei, szakmai fejlődés, innováció és pályázat

10.1.A nevelési év kiemelt programjai eseményei

A nevelési év során számos szakmai, közösségi, kulturális, egészségnevelési és hagyományőrző program valósult meg.

Megvalósult események, programok Pitvaroson	Időpont
Alkalmazotti értekezlet és Nevelési évet előkészítő nevelőtestületi értekezlet és oktatások	2025.08.25.
Szülői tájékoztató, szülői értekezlet	2025.08.27.
Szól-e? szűrővizsgálat	2025.09.19.
Tűzvédelmi gyakorlat – Kiürítés gyakorlása (B.T. jelenlétével)	2025.09.12.
Nemzetközi hulladékgyűjtő nap – óvoda udvarának és környékének rendezése	2025.09.23.
A népmese világnapja – könyvtár látogatás	2025.09.30.
Az idősek világnapján a Vackor csoport szerepléssel köszöntötte a „szépkorúakat”	2025.09.26.
Október 04. - állatok világnapja – foglalkozások, tevékenységek szervezése Látogatás háztáji gazdaságokba.	2025.10.03.
Adományok eljuttatása a Mezőhegyesi Állatvédők Egyesületének kirándulás keretében	2025.10.04.
Egészséghét-élményszerző tevékenységek, piac látogatás	2025.10.13.-17.
Tök faragó délután (családok bevonása)	2025.10.22.
Márton napi kézműves délután (családok bevonása)	2025.11.12.
Hangszeres előadás a Szegedi művészek előadásában	2025.11.13.
Fogászati szűrővizsgálat	2025.11.13.
Szülői értekezlet	2025.11.17., 11.18.
Látogatás a fogorvosi rendelőbe	2025.11.18.
Látogatás az 1. osztályban	2025.11.21.
Mikulás ünnepség az óvodában	2025.12.05.
Karitász karácsonyon a Vackor csoport szereplése	2025.12.06.
II. Adventi gyertyagyújtás – szereplés (Falu szintű rendezvény)	2025.12.07.
Hangszer „simogató” előadás	2025.12.10.
Adventi kézműves délután	2025.12.11.
Ünnepi hangolódás: Mézeskalács sütés az oviban	2025.12.12.
Ovi karácsony	2025.12.16.
Falu karácsonyán részvétel – közös fa díszítés, ünnepi műsor megtekintése	2025.12.19.
Esetmegbeszélő konferencia Pitvaroson	2026.01.12.
Szülői értekezlet	2026.01.20.
Magyar Kultúra napja – Vackor csoport fellépése	2026.01.22.
Medve Nap: február 02.– Közeledik-e a tavasz? Népi megfigyelések: „Kibújás, vagy bebújás?” – macis projekt	2026.01.26.-02.03.
Nevelőtestületi értkezlet	2026.02.09.
Jótékonysági bál	2026.02.14.
Találkozás busókval, Sokac lánnyal, kiszebáb égetés, télűzés – vendégségben az iskolai rendezvényen	2026.02.20.

Gyermekvédelmi szakmaközi megbeszélés	2026.02.23.
Farsang az óvodában	2026.02.27.
Március 08. - Ajándékkészítés a Nemzetközi Nőnap alkalmából	2026.03.06.
Március 15-i megemlékezés, ünnepség	2026.03.13.
Március 22. – A víz világnapja	2026.03.17.-21.
Nyílt nap Katica csoportban	2026.03.25.
Húsvéti gyermek előadás a kultúrházban	2026.03.26.
Fogászati szűrővizsgálat	2026.03.26.
Nyílt nap a Vackor csoportban	2026.03.27.
Húsvéti versmondó verseny az oviban	2026.03.31.
Oviba csalogató délután	2026.04.20.
Szülői tájékoztató az Ambrózfalvi szülők részére	2026.04.20.
Föld napja programok	2025.04.20.-24.
Óvodai beirtakozás	2026.04.21.-23.
Óvodai fotózás	2026.04.28.
Anyák napja	2025.04.29., 30.
Nevelés nélküli munkanap – Alkalmazotti kirándulás	2025.05.08.
Madarak és fák napja – élményszerző tevékenységek	2025.05.11.-15.
Hangszer „simogató" előadás	2026.05.06.
Hospitálás- Boldog óra látogatás óvodánkban	2026.06.06.
Csapatépítő tréning-alkalmazotti kirándulás	2026.06.08.
Látogatás családi gazdaságban - állatok	2026.06.09.
Esetmegbeszélő konferencia	2026.05.11.
Sport nap a tágóvodák részvételével	2026.05.12.
Zenés interaktív gyermek előadás – Rózsás Viki	2026.05.14.
Óvodai kirándulás Szarvasra	2026.05.18.
Rendkívüli szülői értekezlet – Családsegítő vezetője, védőnő részvételével	2026.05.19.
Ballagás	2026.05.29.
Alkalmazotti értekezlet – nevelési évet záró értekezlet	2026.06.01.
Családi délután	2026.06.02.
Szól-e? szűrővizsgálat	2026.06.12.
Kicsi Gesztenyeklub előadás a Kultúrházban	2026.06.17.
Nevelési értekezlet	2026.06.22.

A nevelési év során megvalósított programok között kiemelt szerepet kaptak a családokat és a helyi közösséget megszólító rendezvények.

A tökfaragó délután, a Márton-napi kézműves délután, az adventi kézműves program, a mézeskalács-sütés, a családi délután, valamint az óvodai ünnepek és közösségi rendezvények egyaránt lehetőséget biztosítottak arra, hogy a gyermekek, a szülők és az óvoda munkatársai közös élményeket szerezzenek. A programok erősítették az intézmény és a családok közötti partneri kapcsolatot, valamint hozzájárultak az óvodai közösség összetartozásának erősítéséhez.

A nevelési év során különösen fontosnak tartottuk, hogy a gyermekek a helyi közösség életébe is bekapcsolódhassanak. Az ünnepségeken, kulturális és hagyományőrző programokon való részvétel hozzájárult a gyermekek közösségi élményeinek gazdagításához és a településhez való kötődésük erősítéséhez.

10.2. Szakmai fejlődés, továbbképzések

A 2025/2026. nevelési év során intézményünk szakmai munkáját a gyermekközpontú pedagógiai szemlélet, a szakmai megújulás iránti nyitottság és az együttműködésre épülő intézményi kultúra jellemezte. A nevelési év során megvalósított programok, szakmai kezdeményezések és pályázati eredmények egyaránt hozzájárultak az intézmény szakmai fejlődéséhez és a gyermekek számára biztosított élménygazdag nevelési környezet gazdagításához.

A nevelési év során kiemelt figyelmet fordítottunk a munkatársak szakmai fejlődésére és a korszerű pedagógiai ismeretek megismerésére.

Az óvodapedagógusok többek között az alábbi témákban vettek részt szakmai programokon, továbbképzéseken és előadásokon:

Továbbképzések

akkreditált továbbképzésben résztvevők létszáma (fő)	nem akkreditált továbbképzésen résztvevők létszáma (fő)	tanúsítványok, igazolások száma	intézményi belső tudásmegosztás programok száma	az intézményi belső tudásmegosztó programon résztvevők száma	a nevelő munkát közvetlenül segítők továbbképzésen résztvevők száma pedagógiai asszisztens, dajka
3	1	6	Hospitálás intézményünkben Boldog „órán”	3 fő	Élelmiszerbiztonsági HACCP oktatás (évenként kötelező) mindenki

Szaktanácsadás, szakmai továbbképzések, szakmai napok:

1. oviKRÉTA POSSZEIDON rendszer online bemutató – 2025.09.10.
2. „Miből lesz az SNI?” című online előadás – 2025.10.17.
3. „Montessori eszközök az óvodában” című online előadás – 2025.10.17.

4. Elsősegélynyújtási ismeretek - A légutat veszélyeztető állapotok és az anafilaxia (elméleti és gyakorlati) tanfolyam 2025.10.02.
5. TER-eljünk! -vagyis a TÉR, mint hatékony szervezetformáló eszköz – online előadás 2025.10.13.
6. Óvoda-iskola átmenet támogatása a gyakorlatban – online előadás 2025.10.15.
7. Montessori eszközök az óvodában – online előadás 2025.10.17.
8. A szabadság tervezésének és kiadásának kérdései a nevelési-oktatási intézményben – Petróczi Gábor online előadása 2026.01.27.
9. „Gyökerek és szárnyak" Logopédiai szakmai rendezvény 2026.03.06.
10. Varázstükör-pozitív életszemléletre nevelő program – online előadás 2026.03.24.
11. Iskolakészültség, oskolaérettség? online előadás 2025.03.24.
12. A mesterséges intelligencia a pedagógiában-gyakorlati használat, valódi lehetőségek online előadás 2026.03.25.
13. Boldogságóra szakmai napon részvétel 2026.05.13.

A fent említett online szaktanácsadáson és az online szakmai továbbképzéseken, szakmai napokon választás szerint vettek részt a kollégák. Az igazgató szinte minden előadáson részt vett.

Oktatási Hivatal Szegedi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett szaktanácsadás:

Részt vett: Csjernyikné Szabó Margaréta – tagintézmény-igazgató

Csjernyikné Betkó Tünde Mónika – óvodapedagógus

1. Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló nevelésének, oktatásának segítését szolgáló szaktanácsadás – HH: Támogatás az egyéni fejlesztési terv elkészítéséhez – 2026.02.25.

2. Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló részére nyújtott nevelést és tanítási-tanulási folyamatot segítő szaktanácsadás – BTM-N: Támogatás az egyéni fejlesztési terv elkészítéséhez – 2026.04.17.

Minősítő vizsga, minősítő eljárás:

A 2025/2026. nevelési évben 1 óvodapedagógus vett részt Pedagógus II. minősítő eljáráson. A portfólió értékelés lezajlott a felületen, de a minősítés nem zárult le, mert a tevékenységlátogatás dátumát törölte az Oktatási Hivatal. Az új időpont kijelölése megtörtént a 2026/2027-es nevelési év őszi időszakára.

10.3. Innováció és pályázat

Az örökös Boldog Óvoda cím elnyerése

A nevelési év egyik kiemelkedő szakmai eredménye, hogy a Pitvarosi Óvoda elnyerte az **Örökös Boldog Óvoda** címet.

A Boldog Óvoda Program intézményünk pedagógiai gyakorlatának szerves részévé vált. A program bevezetése tudatos szakmai döntés eredménye volt, amelynek megvalósításához a nevelőtestület és az intézmény valamennyi munkatársának együttműködése szükséges volt.

A program keretében a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan olyan tevékenységeket és élményeket biztosítottunk, amelyek támogatták a pozitív érzelmek megélését, az önismeret fejlődését, az egymás iránti figyelem erősödését, valamint a közösségi kapcsolatok gazdagítását.

A program tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a pozitív életszemléletet támogató tevékenységek kedvező hatást gyakoroltak a gyermekközösségre és az egyes gyermekek érzelmi fejlődésére is.

Kiemelkedő eredménynek tekintjük, hogy az intézményben megvalósított innováció a további feladatellátási helyek szakmai érdeklődését is felkeltette. A következő nevelési évben a Csanádalberti és az újra induló Ambrózfalvi Óvoda is tervezi a Boldog Óvoda Programhoz kapcsolódó pályázat benyújtását.

Ez a folyamat intézményi szinten is jelentős eredmény, hiszen azt mutatja, hogy egy, kezdetben új kezdeményezésként megjelenő szakmai program mára, intézményi értékké és közös szakmai arculati elemmé vált.

A Happy Hét program és az egészséges életmód támogatása

Pitvarosi intézményünk részt vett a **Happy Hét** programban, amely az egészséges életmódra nevelés keretében a megfelelő folyadékbevitel, különösen a cukormentes folyadékfogyasztás fontosságára hívta fel a figyelmet.

A program során a gyermekek életkoruknak megfelelő, élményszerű tevékenységeken keresztül szerezhettek tapasztalatokat az egészséges folyadékfogyasztás jelentőségéről. A program az egészséges életmódra nevelés intézményi gyakorlatába jól illeszkedett.

A program megvalósítását követően óvodánk **elismerő oklevélben részesült**, amely szakmai munkánk pozitív visszajelzését jelentette.

Állatbarát Óvoda

Ősszel Pitvarosi intézményünk közösségi összefogással adománygyűjtést szervezett a Mezőhegyesi Állatvédők Egyesülete részére. A gyermekek és családjaik aktív részvételével jelentős mennyiségű állateledel és az állatmenhely működését segítő egyéb adomány gyűlt össze. Az állatok világnapja

alkalmából a gyermekek egy kirándulás keretében személyesen juttatták el az összegyűjtött adományokat a mezőhegyesi állatmenhelyre. A program lehetőséget biztosított arra, hogy a gyermekek közvetlen tapasztalatokat szerezzenek az állatvédelem fontosságáról, valamint erősödjön bennük a felelős állattartás, az együttérzés és a segítőkészség értéke. Az intézmény elkötelezett állatvédelmi és érzékenyítő tevékenységének elismeréseként óvodánk elnyerte az Állatbarát Óvoda Oklevelet, amely megerősítette közösségünk környezeti és erkölcsi nevelés iránti elkötelezettségét.

Pályázati eredmény és a Pitvarosi Óvoda eszközállományának fejlesztése

A nevelési év során az **Iskolánk és Óvodánk Gyermekeiért Alapítvány** sikeres pályázatot nyújtott be a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-hez.

A támogatás keretében intézményünk az alábbi fejlesztési célokra részesült támogatásban:

- finommotorikai fejlesztő eszközök: **100 000 Ft**;
- mozgáskoordinációs fejlesztő eszközök: **200 000 Ft**;
- zenei fejlesztő eszközök: **100 000 Ft**.

A támogatás összértéke **400 000 Ft**.

A beszerzendő eszközök hozzájárulnak a gyermekek finommotorikájának, mozgáskoordinációjának és zenei képességeinek fejlesztéséhez, ezáltal közvetlenül támogatják a Pedagógiai Programban megfogalmazott fejlesztési célok megvalósulását.

Az alapítvány a nevelési év során további támogatást is biztosított óvodásaink számára. Ennek keretében hozzájárult az óvodai kirándulás buszköltségéhez, valamint egy interaktív zenés gyermekelőadás finanszírozásához.

Az alapítvány támogatása jelentős segítséget jelentett az intézmény számára, és jól példázza a családok, a közösség és az intézmény együttműködésének értékteremtő erejét.

Vezetői értékelés

A 2025/2026. nevelési év kiemelt eredményei azt mutatják, hogy intézményünk szakmai közössége képes a hagyományos értékek megőrzése mellett új pedagógiai programok és innovációk befogadására is.

Az Örökös Boldog Óvoda cím elnyerése, a Happy Hét programban való részvétel, a sikeres pályázati támogatás, a szakmai fejlődés és tudásmegosztás, valamint a gazdag közösségi programkínálat egyaránt hozzájárultak intézményünk szakmai arculatának erősítéséhez.

Különösen értékes eredménynek tartom, hogy a szakmai kezdeményezések mögött nem egyéni teljesítmények, hanem együttműködő, egymást támogató szakmai közösség áll.

A nevelési év tapasztalatai megerősítették, hogy intézményünk nyitott a szakmai megújulásra, képes a változó körülményekhez való alkalmazkodásra, és a gyermekek érdekeit szem előtt tartva folyamatosan keresi a fejlődés lehetőségeit.

11. A következő nevelési év várható létszám adatai, feladatai és szervezeti változásai

11.1. A 2026/2027. nevelési év várható gyermeklétszámai

A következő nevelési év tervezése során kiemelt jelentőséggel bír a várható gyermeklétszámok és a feladatellátási helyek létszámadatainak előzetes áttekintése.
A rendelkezésre álló adatok alapján a 2026/2027. nevelési évben a várható gyermeklétszámok a következőképpen alakulnak:

Feladatellátási hely	Újonnan beiratkozó gyermekek	Más intézménybe távozó gyermekek	Várható létszám	Ebből SNI	Ebből BTMN
Pitvarosi Óvoda	16	0	42	0	8
Nagyéri Óvoda	6	1	24	2	0
Ambrózfalvi Óvoda	11	0	11	0	0
Csanádalberti Óvoda	5	5	19	0	5

A várható létszámadatok alapján a következő nevelési évben is fontos feladat lesz a csoportok megfelelő szervezése, a személyi feltételek biztosítása, valamint az egyéni szükségletekhez igazodó pedagógiai munka megtervezése.
Kiemelt figyelmet igényel az SNI és BTMN státusszal rendelkező gyermekek ellátásának megszervezése, a szükséges szakmai együttműködések biztosítása, valamint az egyéni fejlesztési feladatok összehangolása.

11.2. Fenntartói és szervezeti változások

A 2026/2027. nevelési év kezdetétől jelentős változás következik be intézményünk fenntartói és szervezeti struktúrájában.

A Pitvaros Térségi Óvoda fenntartója a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás. A fenntartói jogkör átadását követően 2026. szeptember 1-jétől a Pitvarosi, a Nagyéri és az Ambrózfalvi óvoda a helyi általános iskolához kapcsolódóan, új szervezeti keretek között működik tovább. Fenntartója a Szeged–Csanádi Egyházmegye lesz.

A változás következtében a korábbi tagintézményi szervezeti forma megszűnik, és az érintett óvodák telephelyként folytatják működésüket.

Az intézmény új elnevezése:

Pitvarosi Katolikus Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda.

A szervezeti átalakulás új működési kereteket és feladatmegosztást eredményez. A változás során kiemelt feladat az intézményi működés folyamatosságának biztosítása, a szakmai értékek megőrzése, valamint az új szervezeti struktúrához való fokozatos és tudatos alkalmazkodás.

A személyi feltételek változása

A fenntartói és szervezeti változásokkal összefüggésben a személyi feltételekben is változások következnek be.

A tervezett személyi átszervezés eredményeként:

- a Nagyéri Óvodából a pedagógiai asszisztens a Pitvarosi Óvodába kerül;
- a Pitvarosi Óvodában négy fő óvodapedagógus látja el a nevelési feladatokat, akik közül egy fő intézményegység-vezetői feladatokat is ellát;
- egy óvodapedagógus Pitvarosról az Ambrózfalvi Óvodába kerül;
- az Ambrózfalvi Óvodába egy nyugdíjas óvodapedagógus és egy dajka kerül felvételre.

A személyi feltételek átszervezése azt a célt szolgálja, hogy valamennyi érintett óvodai feladatellátási helyen biztosított legyen a jogszabályi és szakmai elvárásoknak megfelelő személyi feltételrendszer.

A tervezett változások eredményeként az óvodai csoportok működéséhez szükséges óvodapedagógusi és dajkai feladatellátás biztosítottá válik.

Az Ambrózfalvi Óvoda újra indulása

A következő nevelési év egyik jelentős feladata az Ambrózfalvi Óvoda újra indulásához kapcsolódó szakmai és szervezési feladatok megvalósítása.

A várható 11 fős gyermeklétszám alapján az intézmény újraindítása fontos települési és közösségi jelentőséggel bír. Az óvoda működésének újraindítása hozzájárul ahhoz, hogy a településen élő kisgyermekek helyben vehessék igénybe az óvodai nevelést.

Az újraindítás során kiemelt feladat lesz:

- a személyi feltételek biztosítása;
- a tárgyi környezet előkészítése;
- a szakmai dokumentumok és működési folyamatok összehangolása;
- a gyermekek és családok fogadásának megszervezése;
- a helyi közösséggel való együttműködés kialakítása;
- az új szervezeti struktúrába történő beilleszkedés.

Az Ambrózfalvi Óvoda szakmai működésének kialakítását segítheti az intézményben már meglévő szakmai tapasztalat, valamint a korábban kialakított intézményi értékek és jó gyakorlatok alkalmazása.

A Csanádalberti Óvoda helyzete

A Csanádalberti Óvoda a továbbiakban is önkormányzati fenntartásban, önálló szervezeti keretek között működik.

A Csanádalberti Óvoda működésének változatlan fenntartói keretek között történő folytatása külön szervezeti és működési helyzetet jelent.

Az elmúlt időszak szakmai együttműködései során kialakult kapcsolatok és szakmai tapasztalatok azonban értéket képviselnek, amelyek a jövőben is alapot adhatnak a kölcsönös szakmai kapcsolattartásra és együttműködésre.

11.3. A következő nevelési év kiemelt feladatai

A 2026/2027. nevelési évben intézményünk, illetve az új szervezeti keretek között működő óvodai feladatellátás kiemelt feladatai a következők lesznek:

- az új fenntartói és szervezeti struktúrához való zökkenőmentes alkalmazkodás;
- a működés folyamatosságának biztosítása;
- a gyermekközpontú pedagógiai szemlélet megőrzése;

- az intézményi szakmai értékek és hagyományok továbbvitele;
- a szakmai teammunka és a belső együttműködés fenntartása;
- a gyermekek fejlődésének egyéni szükségletekre épülő támogatása;
- az SNI és BTMN gyermekek szakszerű ellátásának biztosítása;
- a családokkal való partneri együttműködés fenntartása és fejlesztése;
- az újra induló Ambrózfalvi Óvoda szakmai működésének támogatása;
- az intézményi dokumentumok aktualizálása;
- a változó szervezeti és működési feladatok folyamatos nyomon követése;
- az új intézményi struktúrában kialakítandó együttműködési formák megerősítése.

Vezetői értékelés

A 2026/2027. nevelési év jelentős változásokat hoz intézményünk szervezeti és fenntartói működésében. A változások ugyanakkor lehetőséget is teremtenek új együttműködések kialakítására, a szakmai tapasztalatok továbbadására és az intézményi működés új keretek között történő továbbfejlesztésére.

A legfontosabb feladatnak azt tekintem, hogy a szervezeti változások mellett megőrizzük mindazokat az értékeket, amelyek az elmúlt években intézményünk szakmai kultúrájának alapját jelentették.

A gyermekközpontúság, a szakmai igényesség, a családokkal való együttműködés, a munkatársak elkötelezettsége és a közös felelősségvállalás olyan értékek, amelyek az új szervezeti keretek között is biztos alapot jelenthetnek a további működéshez.

Meggyőződésem, hogy a változások sikeres megvalósításának kulcsa az együttműködés, a nyílt kommunikáció, a kölcsönös bizalom és az új helyzetekhez való rugalmas alkalmazkodás lesz.

12. Összegzés és kitekintés a jövőbe

A 2025/2026. nevelési év lezárása egyben egy jelentős szervezeti időszak lezárását és egy új fejezet kezdetét is jelenti intézményünk életében.

A Pitvaros Térségi Óvoda a nevelési év során kiegyensúlyozott, jogszerű és magas szakmai színvonalú működést biztosított valamennyi feladatellátási helyén. A nevelőmunka megvalósítását a gyermekközpontú pedagógiai szemlélet, a munkatársak szakmai felkészültsége, valamint az együttműködésre épülő szervezeti kultúra jellemezte. A kitűzött célok döntő többsége megvalósult, az intézmény eredményesen reagált a nevelési év során felmerülő feladatokra és kihívásokra.

A következő időszakban a Szeged–Csanádi Egyházmegye fenntartásában, a Pitvarosi Katolikus Általános Iskolához kapcsolódó új szervezeti keretek között folytatódik az óvodai nevelés. Ez az

átalakulás új feladatokat és alkalmazkodást igényel, ugyanakkor új lehetőségeket is kínál az együttműködésre és a szakmai fejlődésre.

Az elmúlt évek során kialakult szakmai kultúra, a gyermekközpontú pedagógiai szemlélet, a családokkal kialakított partneri kapcsolat, a munkatársak elkötelezettsége, valamint az intézményi hagyományok olyan értékek, amelyek biztos alapot jelentenek a jövőbeni működéshez is. A nevelési év tapasztalatai megerősítették, hogy intézményünk stabil szakmai alapokkal, elkötelezett közösséggel és a folyamatos megújulás iránti nyitottsággal végzi feladatait.

A jövő egyik legfontosabb feladata az lesz, hogy az új szervezeti keretek között is megőrizzük mindazt, ami intézményünk szakmai identitásának alapját jelenti. Meggyőződésem, hogy a korábbi eredményekre és tapasztalatokra építve, egymás munkáját tiszteletben tartva és az együttműködésre törekedve a változások valódi fejlődési lehetőséggé válhatnak.

Intézményünk szakmai jövőjének legfontosabb alapja továbbra is a gyermekek iránti felelősség és elkötelezettség. A szervezeti keretek változhatnak, azonban az óvodai nevelés legfontosabb küldetése változatlan marad: a gyermekek számára biztonságos, szeretetteljes, elfogadó és fejlődésüket támogató környezet biztosítása.

Meggyőződésem, hogy a Pitvaros Térségi Óvoda közössége az elmúlt években olyan szakmai alapokat teremtett, amelyekre a jövőben is építeni lehet. A gyermekközpontúság, a szakmai igényesség, az egymás iránti bizalom, a partneri együttműködés és a folyamatos fejlődésre való törekvés olyan értékek, amelyek az új szervezeti keretek között is meghatározóak maradhatnak.

Záró gondolat

A 2025/2026. nevelési év lezárásával nem csupán egy nevelési év ér véget, hanem intézményünk életében egy jelentős szakmai időszak is lezárul.

Az elmúlt évek közös munkája során olyan értékek, hagyományok és szakmai eredmények születtek, amelyekre valamennyien büszkék lehetünk. Ezek az eredmények nem egyetlen ember munkájának, hanem egy közösség együttműködésének, elkötelezettségének és felelősségteljes munkájának gyümölcsei.

Vezetőként szeretném megköszönni valamennyi munkatársamnak azt a lelkiismeretes, elkötelezett munkát, amelyet nap mint nap a gyermekekért végeztek. Köszönöm a szakmai tudást, a türelmet, az együttműködést, a rugalmasságot és mindazt az emberséget, amely nélkül valódi nevelőmunka nem valósulhatna meg.

Köszönöm a szülők bizalmát és együttműködését, valamint valamennyi partnerünk támogatását és közös munkáját.

Hiszem, hogy egy óvoda valódi értéke nem kizárólag a megvalósított programok számában, a statisztikai adatokban vagy a dokumentumokban mérhető. Az intézmény valódi értékét az mutatja meg, hogy milyen nyomot hagyott a gyermekekben, a családokban és a benne dolgozó közösségben.

A jövő új szervezeti kereteket hoz, de a legfontosabb értékek tovább vihetők. A gyermekek iránti felelősség, a szakmai igényesség, az egymás iránti bizalom és az együttműködés ereje olyan alapok, amelyekre a jövőben is biztonsággal lehet építeni.

Köszönöm mindazok munkáját, támogatását és együttműködését, akik hozzájárultak ahhoz, hogy intézményünk ebben a meghatározó időszakban is hű maradhatott küldetéséhez: a gyermekek szeretetteljes, biztonságos és értékteremtő neveléséhez.

Kelt: Pitvaros, 2026. augusztus 24.

Ph. .....

igazgató aláírása

Csatolmányok:

- Nevelőtestületi legitimáció
- Szülői legitimáció

Legitimációs záradék

A 2025 – 2026 -os nevelési év beszámolóját készítette a Pitvaros Térségi Óvoda nevelőtestülete és igazgatója.

Pitvaros, 2026. augusztus 24.

.....
Szedlacsekné Brezina Brigitta
igazgató

Az intézmény beszámolójában foglaltakat a nevelőtestület megismerte és egyhangúlag, 100%-os igenlő szavazattal, véleményt alkotva elfogadta.

Pitvaros, 2026. augusztus 24.

.....
nevelőtestület nevében

Az intézményben működő Szülők Közössége a 2025 – 2026 – os nevelési év beszámolóját megismerte és azt elfogadta:

Pitvaros, 2026. augusztus 26.

.....
Szülők Közössége nevén

Tájékoztató az Ambrózfalvi Óvoda újraindításáról és az új szervezeti struktúrába történő beilleszkedéséről

A Pitvaros Térségi Óvoda Ambrózfalvi Tagintézményében az óvodai ellátás 2024. szeptember 1. napjától szünetelt. A Pitvaros Térségi Óvoda fenntartói feladatait a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás látta/látja el.

A 2026/2027. nevelési év kezdetével az intézmény fenntartói és szervezeti struktúrájában jelentős változás következett be. A fenntartói jogkör átadását követően 2026. szeptember 1-jétől a pitvarosi, nagyéri és ambrózfalvi óvodai feladatellátási helyek a helyi általános iskolához kapcsolódóan, új szervezeti keretek között működnek tovább. Az új fenntartó a Szeged–Csanádi Egyházmegye.

A szervezeti átalakulás következtében a korábbi tagintézményi szervezeti forma megszűnt, és az érintett óvodai feladatellátási helyek az új intézményi struktúrában telephelyként folytatják működésüket.

Az új intézmény elnevezése:

Pitvarosi Katolikus Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda.

A szervezeti változás új működési kereteket és feladatmegosztást eredményezett. Az átmeneti időszakban kiemelt feladatot jelent az intézményi működés folyamatosságának biztosítása, a korábban kialakított szakmai értékek megőrzése, valamint az új szervezeti struktúrához történő fokozatos és tudatos alkalmazkodás.

Az Ambrózfalvi Óvoda újraindításának előkészítése

A 2026/2027. nevelési év egyik kiemelt feladata az Ambrózfalvi Óvoda újraindításához szükséges szakmai, szervezési és tárgyi feltételek megteremtése volt.

Az újraindítás alapját a településen jelentkező óvodai ellátási igény, valamint a beiratkozás során megjelenő gyermeklétszám jelentette.

2026. április 21-én Ambrózfalván megtörtént az óvodai beiratkozás, amelyet Szedlacsekné Brezina Brigitta, az intézmény igazgatója bonyolított le. A beiratkozás során **11 gyermek óvodai felvételét kérték az Ambrózfalvi Óvodába**.

A 11 gyermek közül négy gyermek korábban a Csanádalberti Óvodába járt, és az új nevelési évre az Ambrózfalvi Óvodába jelentkezett át. A további hét gyermek első alkalommal kezdte meg óvodai nevelését.

A beiratkozási adatok alapján egyértelműen megmutatkozott az Ambrózfalván helyben biztosított óvodai nevelés iránti igény. Az óvoda újraindítása ezért nem csupán intézményszervezési feladatként értelmezhető, hanem a településen élő gyermekek és családok

szempontjából is jelentős lépés. Az újra nyitással ismét lehetővé vált, hogy az Ambrózfalván élő kisgyermekek helyben vehessék igénybe az óvodai nevelést.

Az újraindítás előkészítése során kiemelt figyelmet kapott:

- a szükséges személyi feltételek biztosítása;
- az óvoda tárgyi és infrastrukturális környezetének előkészítése;
- a szakmai és működési dokumentumok áttekintése és összehangolása;
- a gyermekek és családok fogadásának megszervezése;
- a szülők megfelelő időben történő tájékoztatása;
- az új szervezeti struktúrához kapcsolódó működési rend kialakítása;
- az érintett partnerekkel és a helyi közösséggel való együttműködés megalapozása.

Az Ambrózfalvi Óvoda szakmai működésének kialakítása során fontos erőforrást jelenthetnek a korábban az intézményben felhalmozódott szakmai tapasztalatok, a kialakított intézményi értékek, valamint azok a jó gyakorlatok, amelyek a korábbi működés során eredményesen szolgálták a gyermekek fejlődését és a családokkal való együttműködést.

A szülők tájékoztatása

Az újraindítás előkészítése során kiemelt jelentőséget tulajdonítottunk annak, hogy a gyermekek szülei megfelelő időben és kellő részletességgel kapjanak tájékoztatást az intézményi változásokról és az óvoda újraindításával kapcsolatos tudnivalókról.

A szülők részére **2026. április 17-én**, majd **2026. augusztus 27-én** tájékoztató alkalmat tartottunk.

A tájékoztatások során bemutatásra került az intézmény fenntartói és szervezeti átalakulása, az új intézményi struktúra, az óvoda működésének új kerete, valamint az Ambrózfalvi Óvoda újraindításával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók.

A találkozások alkalmával lehetőség nyílt az óvodai nevelésben részt vevő munkatársak, valamint a katolikus hitoktatók bemutatkozására is. Fontosnak tartottuk, hogy a családok már az új nevelési év megkezdése előtt megismerhessék az őket fogadó szakembereket, az intézményi működés főbb kereteit, valamint a gyermekek óvodai életével kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat.

A tájékoztató alkalmak egyben lehetőséget biztosítottak a szülői kérdések, észrevételek és felmerülő gyakorlati szempontok megvitatására is.

A személyi feltételek biztosítása

A fenntartói és szervezeti változásokkal összefüggésben a személyi feltételek átszervezése is

megszüntetése érdekében milyen intézkedések történtek, illetve a további szükséges feladatok teljesítése milyen ütemben valósul meg.

Az Ambrózfalvi Óvoda újra indulása

A több hónapon át tartó előkészítő és szervezési munkát követően **2026. szeptember 1-jén az Ambrózfalvi Óvoda újra megkezdte működését**, és megkezdődött a 11 gyermek óvodai nevelése.

Az újra indulást megelőző időszak jelentős szervezési és gyakorlati feladatok elvégzését tette szükségessé annak érdekében, hogy a gyermekeket a nevelési év kezdetén megfelelően előkészített, rendezett és biztonságos óvodai környezet fogadhassa.

A feladatok megvalósítása széles körű együttműködést igényelt. Az intézmény vezetése, az óvodai dolgozók, a fenntartó, a települési önkormányzat, valamint az érintett szakemberek összehangolt munkája egyaránt hozzájárult az újraindítás feltételeinek megteremtéséhez.

Külön kiemelendő az óvodai kollektíva munkája. A munkatársak az újraindítást megelőző időszakban jelentős munkát végeztek az óvodai környezet előkészítésében, a szükséges feladatok elvégzésében és a gyermekek fogadásának megszervezésében.

A kollégák együttműködése, munkához való hozzáállása és a megváltozott körülményekhez való rugalmas alkalmazkodása nagymértékben hozzájárult ahhoz, hogy az Ambrózfalvi Óvoda a 2026/2027. nevelési év kezdetén ismét megnyithassa kapuit a gyermekek előtt.

A további időszak kiemelt feladatai

Az Ambrózfalvi Óvoda újraindításával az előkészítés első, meghatározó szakasza lezárult, ugyanakkor az intézmény stabil és kiszámítható működésének kialakítása további feladatokat jelent.

A következő időszakban kiemelt feladat:

- az új intézményi és szervezeti keretekhez kapcsolódó működés megszilárdítása;
- a szakmai együttműködések kialakítása és folyamatos fejlesztése;
- a szakmai és működési dokumentumok szükség szerinti összehangolása;
- a még fennálló tárgyi és infrastrukturális hiányosságok ütemezett megszüntetése;
- a hatósági ellenőrzések során meghatározott további feladatok teljesítése;
- a gyermekek óvodai beilleszkedésének és fejlődésének folyamatos nyomon követése;
- a családokkal való együttműködés megalapozása és erősítése;
- az új intézményi struktúrán belüli szakmai kapcsolatok és együttműködési formák kialakítása;
- a korábban kialakított szakmai értékek és jó gyakorlatok megőrzése és továbbvitele.

Összegzés

Az Ambrózfalvi Óvoda újraindítása a 2026/2027. nevelési év egyik jelentős intézményi feladata volt. A megvalósítás több hónapon át tartó, összehangolt szakmai, szervezési és gyakorlati munkát igényelt, amely kiterjedt a gyermekek beíratására, a személyi feltételek biztosítására, az intézményi környezet előkészítésére, a szükséges ellenőrzések lebonyolítására, a feltárt hiányosságok megszüntetésére, valamint a gyermekek és családok fogadásának megszervezésére.

A 2026. április 21-én lebonyolított beiratkozás során 11 gyermek számára vált biztosíthatóvá az ambrózfalvi óvodai nevelés. Az óvoda újraindításával a településen ismét helyben biztosított az óvodai ellátás, amely a gyermekek és családjaik számára egyaránt jelentős változást jelent.

A fenntartói és szervezeti átalakulással párhuzamosan megvalósított személyi átszervezések, valamint a tárgyi feltételek előkészítése lehetővé tették, hogy az Ambrózfalvi Óvoda 2026. szeptember 1-jén megkezdhesse működését.

Az újraindítás eredményes megvalósításához valamennyi érintett részéről együttműködésre, összehangolt feladatellátásra és jelentős előkészítő munkára volt szükség. Az óvodai kollektíva munkája külön is kiemelendő, hiszen a munkatársak a rendelkezésre álló időszakban jelentős feladatot vállaltak az intézményi környezet előkészítésében és a gyermekek fogadásának megszervezésében.

A megvalósult újraindítás egyben fontos állomása az intézmény 2026. szeptember 1-jétől kialakult új fenntartói és szervezeti rendszerének. A következő időszak feladata az új működési keretek megszilárdítása, a szakmai együttműködések kialakítása, a fennmaradó tárgyi feladatok elvégzése, valamint annak biztosítása, hogy az Ambrózfalvi Óvoda az új szervezeti struktúrában is stabilan, kiszámíthatóan és a gyermekek érdekeit szem előtt tartva működjön.

Összességében megállapítható, hogy az Ambrózfalvi Óvoda újraindításához szükséges alapvető személyi, tárgyi és szervezési feltételek a 2026/2027. nevelési év kezdetére biztosítottá váltak. Az intézmény 2026. szeptember 1-jén újra megnyitotta kapuit, és 11 gyermek számára ismét helyben biztosítja az óvodai nevelés lehetőségét.

Pitvaros, 2026. szeptember 17.

Szedlacsekné Brezina Brigitta s.k.

Pitvaros Térségi Óvoda
(volt) igazgatója

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/644-1/2026.
Melléklet:	-
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport ..... Répa Renáta igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/644-1/2026.

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat célja, hogy az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászorult fiatalok számára is elérhetővé váljon a felsőoktatásban való részvétel.

A Bursa Hungarica többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezete három forrásból áll:

- a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás
- a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás
- a Szociális és Családügyi Minisztérium finanszírozásával a felsőoktatási intézményi költségvetésben megjelenő elkülönített forrás

A települési önkormányzat a támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg, amely minimum 1.000,- Ft. A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázók számára megítélt ösztöndíj összegét. Az intézményi ösztöndíjrész havi egy főre jutó legnagyobb összegét (a továbbiakban: összeghatár) a minisztérium évente a tárca hivatalos honlapján teszi közzé. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2026. évi fordulóban 5.000,- Ft/fő/hó volt.

Az önkormányzatok számára a felsőoktatási önkormányzati szociális ösztöndíj pályázati rendszerében való részvétele önkéntes. A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a települési önkormányzatok évente csatlakozhatnak az ösztöndíjrendszerhez.

Javaslom, hogy Ambrózfalva Község Önkormányzata csatlakozzon a 2027. évi ösztöndíjrendszerhez.

Az ösztöndíj elbírálásánál kizárólag szociális rászorultsági szempontokat kell figyelembe venni.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához, hozzájárul az online adatbázis használatához, az Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázat kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul eleget tesz az abban foglaltaknak.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a képviselő-testület nevében a csatlakozási, valamint az online adatbázis használatáról szóló nyilatkozatot tegye meg, továbbá az elfogadott pályázati kiírást jelentesse meg a helyben szokásos módon.

3. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a támogatási összeg fedezeteként Ambrózfalva Község Önkormányzat 2027. évi költségvetési rendeletében 150.000,- forint keretösszeget biztosít, valamint a „B" típusú ösztöndíjak esetén a 2027. évben is biztosítja a szükséges pénzügyi fedezetet.

4. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges előirányzatot a költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2026. szeptember 30.; a 3., 4. pont tekintetében: a költségvetési rendelet összeállítása

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Iroda
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT
AMBRÓZFALVA

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/645-1/2026.
Melléklet:	-
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport ..... Répa Renáta s.k. igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/645-1/2026.

Tárgy: A 2026. évi települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja szerint a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

A 2025. január 1-jei lakosságszám alapján a 20000 fő lakosságszám alatti települési önkormányzatok szociális célú - kemény vagy lágy lombos - tűzifa vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra nyújthatnak be pályázatot. Az Önkormányzatunk által maximálisan igényelhető mennyiség a támogatási rendszerben kitöltendő adatlap szerint:

Választható tüzelőanyag fajtája:	**Maximálisan igényelhető mennyiség:**
keménylombos tűzifa	99 m^3
lágylombos tűzifa	165 m^3
barnakőszén	297 q

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást. A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

Ambrózfalva a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján nem jelentős munkanélküliséggel sújtott település, így a támogatás igénylésének feltétele önrész vállalása, azaz a pályázatban saját forrás vállalására kötelezett a következők szerint:

Választható tüzelőanyag fajtája:	**Vállalt önerő összege a maximálisan igényelhető mennyiség esetén:**
keménylombos tűzifa	207.900,- Ft
lágylombos tűzifa	346.500,- Ft
barnakőszén	377.000,- Ft

A támogatás mértéke a pályázati kiírás szerint Ambrózfalva község vonatkozásában kemény lombos fafajta esetében 21.000,-Ft/erdei m^3 + áfa, lágy lombos fafajta esetében 13.000,- Ft/erdei m^3 + áfa, szén esetében 3.700,- Ft/q + áfa.

A pályázati kiírás szempontjából az áfakulcs 5 %.

A pályázati kiírásban foglaltak szerint a települési önkormányzatot terheli a tüzelőanyag szállításából származó költség is.

A támogatási igény benyújtásának határideje legkésőbb 2026. szeptember 30.

A támogatási igénynek tartalmaznia kell a települési önkormányzatnak a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolását, azaz a képviselő-testületi határozatot a saját forrás biztosításáról.

A döntés alapján a pályázat benyújtásra kerül, melynek elbírálási határideje a miniszterhez történő beérkezését követő 15 nap, de legkésőbb 2026. október 30.

A pályázatban vállalni kell, hogy a képviselő-testület rendeletet alkot a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeiről, és az legkésőbb a tüzelőanyag kiosztása előtt hatályba lép.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja szerint a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása alapján pályázatot nyújt be a Ambrózfalva Község Önkormányzat által igényelhető **165 m^3 lágylombos tűzifához** kapcsolódó támogatásra.

2.) A Képviselő-testület vállalja, a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása igénylése kapcsán, a maximálisan igényelhető mennyiséget figyelembe véve 2.000,- Ft/m^3 + ÁFA, azaz 346.500,- Ft önrész megfizetését.

3.) A Képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyag támogatásban részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

4.) A Képviselő-testület az önrész és a szállítási költségek fedezetét Ambrózfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésében a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcím keretéből vállalja biztosítani.

5.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázathoz kapcsolódó valamennyi intézkedés megtételére, a szükséges dokumentumok aláírására, a pályázat benyújtására.

Felelős: Nagy Szabolcs polgármester
Határidő: 2026. szeptember 30.

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/646-1/2026.
Melléklet:	Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Iroda Jogi csoport ..... Répa Renáta s.k. igazgatási ügyintéző
A döntéshozatal módja:	egyszerű / **<u>minősített</u> többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/646-1/2026.

Tárgy: A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Melléklet: Hatásvizsgálati lap, rendelettervezet, indokolás

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

A Vidék- és Településfejlesztési Minisztérium a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása igénylésének adatlapját a 2026. évi pályázati kiírással együtt az Ebr42 rendszerben közzétette.

A pályázati kiírás a korábbi évek gyakorlatához képest számos változást tartalmaz, melyeket a pályázaton történő részvételhez szükséges átvezetni az önkormányzat szociális rendeletén úgy, hogy az legkésőbb a tűzifa kiosztásig hatályba lépjen.

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 6/2021. (XI.24.) önkormányzati rendelete tartalmazza a szociális célú tüzelőanyag elbírálására vonatkozó részletszabályokat. Tekintettel arra, hogy ezen szabályozást a pályázati kiírás alapján számos helyen módosítani szükséges, így javasolt a jelenleg hatályos szociális rendeletből az erre vonatkozó szabályozást hatályon kívül helyezni és egy új rendeletet megalkotni e tárgykörben.

A pályázati kiírás alapján:
„A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy:

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,
c) előnyben részesíti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat,
d) az egyszülős háztartások élvezzenek előnyt,
e) az a család, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él, élvezzen előnyt
f) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjasok, akiknek a nyugdíja nem éri el a 150.000 Ft-t, élvezzenek előnyt
g) előnyben részesíti a 3 vagy több gyermeket nevelő családokat és
h) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m3 tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

i) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér."

A pályázathoz csatolni szükséges az önkormányzat szociális rendeletét.

Az elkészült rendelettervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján javaslom a mellékelt rendelettervezet elfogadását.

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló önkormányzati rendelethez

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai: Az ellátásra jogosultak körének növelésével több rászoruló család számára biztosítható a szociális célú tüzelőanyag támogatás.

II. gazdasági, költségvetési hatásai: A rendelet megalkotása gazdasági, költségvetési hatást nem von maga után.

III. környezeti következményei: a megalkotásnak környezeti hatása nincs.

IV. egészségi következményei: a megalkotásnak egészségi hatása nincs.

V. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: az ellátásra jogosultak számának növelésével az adminisztrációs teher nő.

VI. megalkotásának szükségessége: a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása kapcsán közzétett pályázati kiírás alapján a pályázaton történő részvételhez szükséges a jelenleg hatályos rendeleten számos módosítást átvezetni. Tekintettel a módosítások számára, javasolt egy új rendelet megalkotása és a jelenleg hatályos rendelkezés hatályon kívül helyezése.

VII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: a pályázati kiírás feltételeinek meg nem felelés, a szociális célú tüzelőanyag támogatásra benyújtott kérelem elutasítása.

VIII. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre áll.

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

INTEGRÁLT JOGALKOTÁSI RENDSZER

Az irmány az Integrált Jogalkotási Rendszerben készült.
IJR azonosító: LL-127007389-1
Készült: 2026.09.24. 07:15
Nyomtatta: dr. Bodnár Gréta

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének .
../2026. (IX. ….) önkormányzati rendelete
A szociális célú tüzelőanyag támogatásról

[1] A rendelet célja, hogy meghatározza Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által szociális támogatásként nyújtott szociális célú tüzelőanyag jogosultsági feltételeit, illetve igénylésének, megállapításának módját.

[2] Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdés 8a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet célja, hatálya

1. §

(1) A rendelet célja, hogy meghatározza az Ambrózfalva községben élők részére nyújtandó szociális célú tüzelőanyag támogatás jogosultsági feltételeit, az igénylés és az odaítélés szabályait.

(2) A rendelet hatálya kiterjed Ambrózfalva község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó, és az ott bejelentett lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosokra.

A támogatás feltételei

2. §

(1) Ambrózfalva Község Önkormányzat a szociális célú tüzelőanyag támogatást, mint természetben nyújtott vissza nem térítendő támogatást nyújtja a szociálisan rászorult személyek részére.

(2) Ambrózfalva Község Önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér.

(3) Szociálisan rászorult az a személy, aki szociális helyzete vagy egészségi állapota miatt a tüzelőanyag szükségletéről önállóan nem tud gondoskodni.

(4) A tüzelőanyag támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak egy jogcímen állapítható meg, függetlenül a lakásban lakó személyek és háztartások számától. Ugyanazon lakcímen lakó kérelmezőktől beérkező kérelem esetén elsődlegesen a kiskorú gyermek eltartásáról gondoskodó részére kell a támogatást megállapítani.

(5) Nem állapítható meg támogatás abban az esetben, ha:
a) az ingatlan fával nem fűthető,
b) az ingatlanban életvitelszerűen nem laknak,
c) a rendelet 2. § (6) - (7) pontjaiban foglaltak egyikének sem felel meg.

(6) A támogatás elbírálásakor előnyben kell részesíteni azt a kérelmezőt, aki:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy - tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására - települési támogatásra jogosult,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. §-a szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,

c) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 19. §-a szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

d) gyermekét egyedül neveli,

e) rokkantsági ellátásban részesül, vagy családjában rokkantsági ellátásban részesülő személy él

f) 65. életévét betöltötte, egyedül élő nyugdíjas, és a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot

g) háztartásában 3 vagy több gyermeket nevel.

(7) A támogatás a rendelkezésre álló szociális célú tüzelőanyag keret erejéig megállapítható továbbá annak a kérelmezőnek, akinek az alább felsorolt szociális rászorultságot megalapozó körülmények közül legalább egy fennáll:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi törvény szerint ápolási díjban részesül,

b) a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékossági támogatásban vagy vakok személyi járadékában részesül,

c) a háztartás lakcímére bejelentett személyek egy főre jutó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedül élő személyek esetében az 450%-át, - kivéve a (6) bekezdés f) pontjába tartozó személyeket. A bejelentett személyek számát a népességnyilvántartás adatai alapján ellenőrizni kell.

A támogatás mértéke

3. §

Egy háztartásra legfeljebb 5 erdei m^3 tűzifa vagy 10 q szén támogatás kerülhet megállapításra.

A támogatás igénylésének és elbírálásának feltételei

4. §

(1) A kérelmet a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltségén, a 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1. szám alatt az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, külön felhívásban közzétett időpontig kell benyújtani.

(2) A kérelemben foglaltak valódiságát a Makói Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai környezettanulmány elkészítésével ellenőrizhetik. A valóságnak nem megfelelő kérelmeket el kell utasítani.

(3) A támogatott a tüzelőanyag átvételét átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(4) A tüzelőtámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a rendelet 2. § (6) - (7) bekezdésben meghatározott ellátásokhoz a rászorultságot igazoló, az ügyben eljáró hatóság által kiadott igazolást, határozatot vagy szakértői véleményt, nyilatkozatot.

b) a rendelet 2. § (7) bekezdés c) pontjában meghatározott feltételeknek megfelelő kérelmező esetén a kérelmező és a vele azonos lakcímen élők jövedelemigazolását.

(5) A támogatás forrása a helyi önkormányzatokért felelős minisztériumi pályázat alapján az önkormányzat számára megállapított kiegészítő támogatás és az ahhoz biztosított saját erő. A tüzelőanyag támogatások a támogatásból és az önkormányzati önerőből megvásárolt tüzelőanyag mennyiség mértékéig állapíthatóak meg, a keret felhasználását követően a kérelmeket el kell utasítani és forrás hiányában nem állapítható meg tüzelőanyag támogatás.

5. §

Hatályát veszti a szociális pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 6/2021. (XI. 24.) önkormányzati rendelet

a) 9. alcím címe,
b) 17. § (1)–(5) bekezdése,
c) 2. melléklete.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nagy Szabolcs sk.
polgármester

dr. Bodnár Gréta sk.
jegyző

Záradék:
A képviselő-testület a rendeletet 2026. szeptember ..... i ülésén fogadta el.
A rendelet 2026. szeptember …-tól – hirdetőtáblán kifüggesztésre került.

Ambrózfalva, 2026. szeptember

dr. Bodnár Gréta sk.
jegyző

Általános indokolás

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása igénylésének adatlapja a 2026. évi pályázati kiírással együtt az Ebr42 rendszerben közzétételre került. A pályázati kiírás a korábbi évek gyakorlatához képest számos változást tartalmaz, melyeket a pályázaton történő részvételhez szükséges átvezetni az önkormányzat szociális rendeletén úgy, hogy az legkésőbb a tüzelőanyag kiosztásig hatályba lépjen. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális pénzbeli, valamint a természetbeni ellátásokról, a települési önkormányzati támogatásokról, és a falugondnoki szolgáltatásról szóló 6/2021. (XI.24.) önkormányzati rendelete tartalmazza a szociális célú tüzelőanyag elbírálására vonatkozó részletszabályokat. Tekintettel arra, hogy ezen szabályozást a pályázati kiírás alapján számos helyen módosítani szükséges, így javasolt a jelenleg hatályos szociális rendeletből az erre vonatkozó szabályozást hatályon kívül helyezni és egy új rendeletet megalkotni e tárgykörben.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Meghatározza a rendelet célját, valamint, hogy a rendelet hatálya mely személyekre terjed ki.

A 2. §-hoz

A tüzelőanyag támogatásra jogosultak körét és feltételeit határozza meg a 2026. évi pályázati kiírás alapján.

A 3. §-hoz

Az egy háztartásnak adható maximum támogatás mértékét határozza meg a 2026. évi pályázati kiírás alapján.

A 4. §-hoz

A támogatás igénylésének és elbírálásának menetét határozza meg.

Az 5. §-hoz

A jelenleg hatályos tüzelőanyag támogatásra vonatkozó szabályozást hatályon kívül helyezi.

A 6. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy: **Pályázat benyújtása LEADER felhívásra**

Előterjesztő: Nagy Szabolcs, polgármester

Ügyiratszám: Af/647-1/2026.

Melléklet:

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A döntéshozatal módja: **egyszerű** / minősített **többség**

Véleményezésre megküldve: -

Törvényességi véleményezésre bemutatva:

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:

.....
Nagy Szabolcs
polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/647-1/2026.

Tárgy: Pályázat benyújtása LEADER felhívásra

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a KAP-RD57-086-2-26 kódszámú, Tisza-Maros rendezvények támogatása című felhívás, a beadás első szakasza 2026.10.01-én kezdődik.

A felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja. A felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének keretében, a Tisza és Maros Vidéke Jövőjéért Egyesület, mint az Agrárminisztérium Közös Agrárpolitika Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága (Nemzeti Irányító Hatóság, a továbbiakban: IH) által elismert Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) - által kerül meghirdetésre a HACS és az IH között létrejött támogatási okirat alapján.

A felhívás alapjául a KAP ST RD57_R15_LDR_77 kódszámú, LEADER stratégiák elkészítése és végrehajtása című beavatkozása szolgál.

A beavatkozás a vidéki térségek és közösségek területileg kiegyensúlyozott fejlesztésében jelentős szerepet vállaló HACS-ok számára biztosít támogatást.

A felhívás a Tisza és Maros Vidéke Jövőjéért Egyesület által kidolgozott HFS-ben megfogalmazott alábbi célok megvalósulását kívánja elősegíteni: a HACS illetékességi területén települési rendezvény megvalósítása, valamint a rendezvény megvalósításához szükséges eszközök beszerzése.

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók önállóan:
1. A HACS illetékességi területén rendezvény megvalósítása (terem- vagy sátorbérlet, hangosítás, fénytechnika, színpad, LED-fal, vetítéstechnika, bútorok, pultok, mobil WC, kordonok bérlése, előadók, fellépők tiszteletdíja, rendezvényszervező igénybevétele, rendezvénybiztosítás, mentőszolgálat)
2. Rendezvény megvalósításához kapcsolódó eszközök beszerzése (pl. színpad, rendezvény sátor, asztal, sörpad, stb)

A támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.
Az igényelhető támogatás összege: - legalább 1 000 000 Ft, - legfeljebb 10 000 000 Ft, a támogatási intenzitás 95 %.

Ambrózfalva Község Önkormányzata e felhívás keretében szeretne pályázatot benyújtani községi rendezvények lebonyolítását segítő hangosító, hangtechnikai berendezések beszerzésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és fogadja el a határozati javaslatot.

HATÁROZATI JAVASLAT

1) Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a KAP-RD57-086-2-26 kódszámú, Tisza-Maros rendezvények támogatása című felhívásra pályázatot kíván benyújtani, községi rendezvények lebonyolítását segítő hangosító, hangtechnikai berendezések beszerzésére maximum 1.050.000,- Ft összegre.

2) A Képviselő-testület nyertes pályázat esetén az 5 % önerőt biztosítja, melyet költségvetésébe betervez.

3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére, szerződések és egyéb szükséges nyilatkozatok aláírására, intézkedések megtételére.

Felelős: Nagy Szabolcs, polgármester
Határidő: 2026. október 1.

A határozatról értesül:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltsége
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása, képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/649-1/2026.
Melléklet:	Társulási megállapodás módosítás-tervezet, Egységes szerkezetű Társulási Megállapodás-tervezet
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal ..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A döntéshozatal módja:	egyszerű / **<u>minősített</u> többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/649-1/2026.

Tárgy: Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítása és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének elfogadása, képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése
Melléklet: Társulási megállapodás módosítás – tervezet, Egységes szerkezetű Társulási megállapodás – tervezet

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

I. A Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a 2026.09.22. napján tartott ülésén döntött arról, hogy a társulás társulási megállapodását módosítja.

A társulási megállapodás módosításának indoka a 2026. szeptember 1. napjával bekövetkezett változások átvezetése, technikai pontosítások valamint a társuláshoz történő csatlakozás és az abból való kiválás szabályainak módosítása.

A társulási megállapodás módosításához a társult tagok képviselő-testületeinek minősített többségű jóváhagyása szükséges.
A társulás tagjai a kezdeményezéstől számított 30 napon belül döntenek a társulási megállapodás módosításáról.

Az előterjesztés mellékletét képezi a Társulási Megállapodás módosításának tervezete, és az egységes szerkezetű Társulási megállapodás tervezet.

II. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. február 17. napján tartott ülésén, 22/2026. (II. 17.) képviselő-testületi határozatában döntött arról, hogy figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 84. § (8) bekezdésében foglaltakra, a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelés Intézményi Társulásból 2026. augusztus 31. napjával kilép, melyről a társdulást értesítette.

Az időközben bekövetkezett változások, egyeztetések és jelen társulási megállapodás módosítása miatt indokolt ezen képviselő-testületi határozat felülvizsgálata, hatályon kívül helyezése, valamint a társulási megállapodás módosításának hatályba lépését követően egy új, hasonló tárgyú képviselő-testületi határozat elfogadása.

A fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását és a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a jegyzőkönyv mellékletét képező tartalommal elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa
- Pitvaros Térségi Óvodai, Nevelési Intézményi Társulás (társult önkormányzatok)
- Magyar Államkincstár, Szeged
- Irattár

2. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 22/2026. (II. 17.) képviselő-testületi határozatát, melyben a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelés Intézményi Társulásból 2026. augusztus 31. napjával történő kilépési szándékáról döntött hatályon kívül helyezi.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a társulás értesítésére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Tanácsa
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 14.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT AMBRÓZFALVA

Társulási megállapodás módosítása

Pitvaros, Ambrózfalva, Csanádalberti és Nagyér Községek Önkormányzatai az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-ában kapott felhatalmazás alapján, a Mötv. 13.§ (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott feladatkörükben eljárva, az **„óvodai ellátások"** közszolgáltatás magasabb szakmai színvonalon történő ellátása érdekében létrehozott Társulás Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1.) A megállapodás I. /4.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„4.) A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma (2026. január 1-jei adat):

Ambrózfalva	481 fő
Csanádalberti	462 fő
Nagyér	479 fő"
Pitvaros	1305 fő

2.) A megállapodás I. /6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
6,) A Társulás törvényességi felügyelete:
A Társulás működése felett a törvényességi felügyeletet a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály, Törvényességi Felügyeleti Osztálya gyakorolja.

3.) A megállapodás IV. /2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2.) Az intézmény székhelye:

6914 Pitvaros, Petőfi tér 1.

4.) A megállapodás IV. /3.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.) Az intézmény tagintézménye:

- Pitvaros Térségi Óvoda Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.

5.) A megállapodás IV. /4.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

4.) Az intézmény vezetője:

Az intézmény élén az igazgató áll.
A tagintézmények élén vezető beosztású köznevelési foglalkoztatott áll.

6.) A megállapodás VII. /3.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.) A társult tagok a közösen fenntartott intézmény alapításához szükséges vagyont az alábbiak szerint adják a Társulás használatába:

- 6915 Csanádalberti, Fő út 38/A. szám alatti ingatlan,

7.) A megállapodás XI. /1.) a) pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

a) A Társuláshoz csatlakozni adott év szeptember 1. napjával lehet. A csatlakozni szándékozó képviselőtestületnek az erre vonatkozó döntését legalább 6 hónappal korábban közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

8.) A megállapodás XI. /2.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

2.) A Társulásból történő kiválás:

a) A Társulásból kiválni az adott év augusztus hó utolsó napjával lehet. A kiválni szándékozó képviselőtestületnek az erre vonatkozó döntését legalább 6 hónappal korábban közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

b) A kiválás tudomásul vételéről a Társulási Tanács minősített többséggel határoz.

c) A Társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag köteles a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségének a Társulási Tanács által meghatározott időpontig eleget tenni.

d) A Társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a Társulás használatába adott vagyontárgyakon a Társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

e) A Társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag köteles gondoskodni a közigazgatási területén dolgozó köznevelési foglalkoztatott állományba történő visszavételéről, vagy más módon történő tovább foglalkoztatásáról, illetve az esetlegesen szükségessé váló létszám leépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás fedezetének biztosításáról.

f) A Társulás működése során keletkezett közös vagyon kiváló tagra jutó részét – amennyiben az lehetséges – a kiváló tagnak a kiváláskor természetben ki kell adni. Amennyiben a vagyontárgy természetben történő kiadása a Társulás további működését veszélyezteti, a vagyontárgy kiadását a Társulás legfeljebb 5 évi időtartamra elhalaszthatja. Ez esetben a Társulás a kivált taggal kötött szerződés alapján a ki nem adott vagyontárgyért használati díjat fizet.

g) Amennyiben a vagyontárgynak a kiváló tag csak részben tulajdonosa, annak pénzbeli megváltására tarthat igényt. Ha a pénzbeli megváltás a Társulás további működését veszélyezteti, annak kifizetését a társulás legfeljebb 5 évi időtartamra elhalaszthatja. Ez esetben a Társulás a kivált taggal kötött szerződés alapján a ki nem adott vagyontárgyért használati díjat fizet.

9.) A megállapodás XI. /3.) b) pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

b) Ha a tag a felhívások ellenére – határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, akkor a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával az adott év augusztus utolsó napjával kizárhatja a nem teljesítő tagot a Társulásból. A kizárás napja a következő év augusztus hónap

utolsó napjára tolódik, amennyiben a kötelezettség szegés időpontja az adott év augusztus 31. napját követően kerül megállapításra.

10.) A megállapodás XIV/3.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.) A Társulási megállapodás módosítása 2026. november 1. napjával lép hatályba és határozatlan időre szól."

Pitvaros, 2026. ……..…..

A Társulási megállapodást kötő önkormányzatok képviselőtestületei nevében:

Kiss Tamás József
Pitvaros Községi Önkormányzat
polgármester

Csjernyik Zoltán
Csanádalberti Község Önkormányzata
polgármester

Lõrincz Tibor
Nagyér Községi Önkormányzat
polgármester

Nagy Szabolcs
Ambrózfalva Község Önkormányzata
polgármester

Záradék:

A Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselőtestülete ..../2026.(.....)
Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselőtestülete...../2026.(.....)
Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete .../2026.(.....)
Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete...../2026.(.....)

határozattal fogadta el.

Pitvaros, 2026. ……

Ellenjegyezte:

Dr. Misurda Éva Noémi
jegyző

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
(módosítással egységes szerkezetben)

Pitvaros, Ambrózfalva, Csanádalberti és Nagyér Községek Önkormányzatai az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-ában kapott felhatalmazás alapján, a Mötv. 13.§ (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott feladatkörükben eljárva, az „**óvodai ellátások**" közszolgáltatás magasabb szakmai színvonalon történő ellátása érdekében a 3.) pontban megjelölt négy önkormányzat jogi személyiséggel rendelkező társulást hozott létre és működtet a jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás alapján az alábbiak szerint:

I. Általános rendelkezések

1.) A Társulás neve:
Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás

2.) A Társulás székhelye:
6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.

3.) A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:

a) Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.
Képviseli: Kiss Tamás József polgármester

b) Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselőtestülete
Székhelye: 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.
Képviseli: Nagy Szabolcs polgármester

c) Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselőtestülete
Székhelye: 6915 Csanádalberti, Fő út 30.
Képviseli: Csjernyik Zoltán polgármester

d) Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.
Képviseli: Lőrincz Tibor polgármester

4.) A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma (2026. január 1-jei adat):

Ambrózfalva	481 fő
Csanádalberti	462 fő
Nagyér	479 fő
Pitvaros	1305 fő

5.) A Társulás irányítói joggal felruházott alapító szerve:

a) Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.

b) Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselőtestülete
Székhelye: 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.

c) Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselőtestülete
Székhelye: 6915 Csanádalberti, Fő út 30.

d) Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.

6.) A Társulás törvényességi felügyelete:
A Társulás működése felett a törvényességi felügyeletet a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály, Törvényességi Felügyeleti Osztálya gyakorolja.

7.) A Társulás jogállása:
Jogi személyiséggel rendelkező társulás.
Nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy.

8.) A Társulás alaptevékenységi besorolása, alapvető szakfeladata:

Államháztartási szakágazati besorolás:
841192 Önkormányzatok, valamint társulások elszámolásai (technikai szakágazat)

Kormányzati funkció:
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

9.) A Társulás vállalkozási tevékenysége:
A Társulás vállalkozási tevékenységet nem folytat.

10.) A Társulás által ellátott feladat és hatáskörök:
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7.§ (1) bekezdés a) pontja szerinti óvodai nevelés, mely feladatot a Társulás közösen alapított intézmény fenntartásával lát el.

11.) A Társulás bélyegzője:
Körbélyegző, melynek felső ívén a „Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás" felirat, ezzel szemben az alsó íven pedig a székhely településnév, „Pitvaros" felirat található.

II. A Társulási Tanács

1.) A Társulás döntéshozó szerve:

a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált tagokból áll. A Társulási Tanácsba minden önkormányzat 1 – 1 tagot delegálhat.

2.) A Társulási Tanács döntéshozatalának módja:

a) A Társulási Tanácsot az elnök hívja össze és vezeti annak ülését. A társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal össze kell hívni. Össze kell hívni továbbá akkor is, ha a társulás tagjai egynegyede azt – a napirendi pont egyidejű megjelölésével – írásban indítványozza. A Társulási Tanács összehívását – kötelező jelleggel - kezdeményezheti a törvényességi ellenőrzésért felelős szerv is.

b) A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha azon a tagok több, mint fele jelen van.

c) A Társulási Tanács tagját – akadályoztatása esetén – a társult önkormányzat képviselőtestületétől kapott meghatalmazással rendelkező személy helyettesítheti.

d) A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással, - a minősített döntéshozatal esetei kivéve – egyszerű többséggel, határozati formában hozza meg.

e) Minősített döntéshozatal szükséges az alábbi esetekben:

- költségvetési szerv alapítása, megszüntetése, átszervezése, költségvetésének jóváhagyása, módosítása, zárszámadásának elfogadása, vezetőjének megbízása, a megbízás visszavonása, ellene fegyelmi eljárás megindítása, és a fegyelmi büntetés kiszabása,
- a Társuláshoz történő csatlakozási szándék elfogadása,
- tag kizárása,
- hitel felvétele.

f) Minősített döntéshozatalhoz a Társulási Tanács tagjai több, mint felének igen szavazata szükséges azzal az együttes feltétellel, hogy az általuk képviselt települések együttes lakosságszámának meg kell haladnia a társulásban részt vevő települések lakosságszámának több, mint felét.

3.) A Társulási Tanács jegyzőkönyve:

a) A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell:

- a Társulási Tanács ülésének helyét, idejét,
- a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendeket,
- az előterjesztéseket,
- a hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk lényegét,
- a szavazásra feltett javaslat tartalmát,
- a szavazás számszerű eredményét,
- a meghozott döntéseket.

b) A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és egy, a Társulási Tanács által esetenként választott hitelesítő tag, valamint a jegyző írja alá.

c) A Társulás jegyzőkönyvének elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyvet 15 napon belül a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály, Törvényességi Felügyeleti Osztályának az NJT-n keresztül meg kell küldeni.

4.) A Társulási Tanács elnöke:

a) A Társulási Tanács az elnökét tagjai közül maga választja, az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra.

b) A Társulási Tanács elnökének feladatai különösen:

- összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit,
- tárgyalásra előkészíti a napirendeket, és előterjeszti az azokra vonatkozó javaslatokat,
- képviseli a Társulást,
- gyakorolja az utalványozási jogot,
- a Társulási Tanács ülése elé terjeszti a Társulás éves költségvetésének tervezetét, valamint a költségvetési beszámolót,
- intézkedik a Társulásnak a Magyar Államkincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásba vételéről, a nyilvántartásba szereplő adatok változásának átvezetéséről.

c) A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére tagjai közül az önkormányzati ciklussal azonos időre egy alelnököt választ.

III. A Társulás működtetése, fenntartása

1.) A Társulásnak önálló munkaszervezete nincs, a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

2.) A Társulás létrehozásával és működésével költség nem merült fel.

3.) A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás nincs.

IV. A Társulás által közösen fenntartott intézmény

1.) Az intézmény neve:
Pitvaros Térségi Óvoda

2.) Az intézmény székhelye:
6914 Pitvaros, Petőfi tér 1.

3.) Az intézmény tagintézménye:

- Pitvaros Térségi Óvoda Csanádalberti Tagintézménye
6915 Csanádalberti, Fő út 38/A.

4.) Az intézmény vezetője:
Az intézmény élén az igazgató áll.
A tagintézmények élén vezető beosztású köznevelési foglalkoztatott áll.

5.) Az intézmény feletti alapítói, irányítói jogok gyakorlása:
Az intézmény felett az alapítói, irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja az alábbi kivétellel:
- Alapítók a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (3) bekezdése alapján az intézményben nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestületét jelölik ki.

V. A Társulás által közösen fenntartott intézmény működtetésével kapcsolatos költségek viselése

1.) A közösen fenntartott intézmény működtetésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladatalapú finanszírozás és Intézmény saját bevétele szolgál. Az intézmény éves költségvetését, és évközi módosításait tagintézményekre bontva és összefoglalóan is el kell készíteni annak érdekében, hogy a tagintézmények működése nyomon követhető legyen.

2.) Valamennyi, a feladatellátással kapcsolatos működési normatívák (alap és kiegészítő, valamint egyéb normatívák) feladatalappú finanszírozása és a saját bevételek a költségvetés és az elszámolás készítéséhez az alábbi elvek szerint kerülnek figyelembevételre:
- Az óvodába más településről bejáró gyermekek után járó normatívák a Pitvaros Községi Önkormányzatnál, Ambrózfalva Község Önkormányzatánál, Csanádalberti Község Önkormányzatánál és Nagyér Községi Önkormányzatnál kerülnek figyelembevételre a ténylegesen bejáró gyermekek után.
- Az óvodára jutó normatíva Pitvaros Községi Önkormányzatnál, Ambrózfalva Község Önkormányzatánál, Csanádalberti Község Önkormányzatánál és Nagyér Községi Önkormányzatnál kerülnek figyelembevételre a gyermekek arányában.

3.) Az intézményi kiadások a költségvetés és az elszámolás készítéséhez az alábbi elvek szerint kerülnek figyelembevételre:
- Pitvaros Térségi Óvoda intézménynél felmerülő személyi kiadások -az óvodavezető, pedagógiai asszisztens és óvodatitkár kivételével-, Pitvaros Községi Önkormányzatnál, Ambrózfalva Község Önkormányzatánál, Csanádalberti Község Önkormányzatánál és Nagyér Községi Önkormányzatnál kerülnek figyelembe véve a tagintézményben ténylegesen dolgozók személyi kiadása alapján.
- A Pitvaros Térségi Óvoda intézménynél felmerülő dologi kiadások Pitvaros Községi Önkormányzatnál, Ambrózfalva Község Önkormányzatánál,

Csanádalberti Község Önkormányzatánál és Nagyér Községi Önkormányzatnál kerülnek figyelembevételre a gyermekek arányában.
- Az óvodavezető, a pedagógiai asszisztens és az óvodatitkár személyi kiadásai Pitvaros Községi Önkormányzatnál, Ambrózfalva Község Önkormányzatánál, Csanádalberti Község Önkormányzatánál és Nagyér Községi Önkormányzatnál kerülnek figyelembevételre a gyermekek arányában.

4.) A személyi kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezet részének megfizetése (intézményéni hozzájárulás) a társult tagok részéről az alábbiak szerint történik:
- A Pitvaros Térségi Óvoda személyi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Pitvaros Községi Önkormányzat fedezi az intézményben ténylegesen dolgozók személyi kiadása (bérkartonok) alapján.
- A Pitvaros Térségi Óvoda Ambrózfalvi Tagintézménye személyi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Ambrózfalva Község Önkormányzata fizeti a tagintézményben ténylegesen dolgozók személyi kiadása (bérkartonok) alapján.
- A Pitvaros Térségi Óvoda Csanádalberti Tagintézménye személyi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Csanádalberti Község Önkormányzata fizeti a tagintézményben ténylegesen dolgozók személyi kiadása (bérkartonok) alapján.
- A Pitvaros Térségi Óvoda Nagyéri Tagintézménye személyi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Nagyér Községi Önkormányzat fizeti a tagintézményben ténylegesen dolgozók személyi kiadása (bérkartonok) alapján.

5.) A dologi kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezet részének megfizetése (intézményéni hozzájárulás) a társult tagok részéről az alábbiak szerint történik:
- A Pitvaros Térségi Óvoda dologi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Pitvaros Községi Önkormányzata fedezi gyermekek létszáma alapján.
- A Pitvaros Térségi Óvoda Ambrózfalvi Tagintézménye dologi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Ambrózfalva Község Önkormányzata fizeti.
- A Pitvaros Térségi Óvoda Csanádalberti Tagintézménye dologi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Csanádalberti Község Önkormányzata fizeti.
- A Pitvaros Térségi Óvoda Nagyéri Tagintézménye dologi költségeinek bevétellel nem fedezett részét Nagyér Községi Önkormányzat fizeti.

VI. Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetére irányadó eljárás

1.) A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulás Tanács elnöke nyolc napos teljesítési határidő kitűzésével felszólítja a késedelembe esett tagot a hátralék megfizetésére. Ennek eredménytelen eltelte után haladéktalanul jogosult a nem fizető tag pénzforgalmi szolgáltatójánál beszedési megbízás benyújtására, mely beszedési megbízás kedvezményezettje közvetlenül a Társulás által alapított Intézmény.

2.) A Társulás tagjai vállalják, hogy pénzforgalmi szolgáltatójuknak felhatalmazó nyilatkozatot adnak a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozóan és annak egy példányát megküldik a Társulási Tanács részére.

VII. A Társulás vagyona, a vagyon átadás feltételei

1.) A Társulásnak induló vagyona nincs.

2.) A Társulás által a működés során szerzett közös tulajdona felett a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Társulási Tanács gyakorolja.

3.) A társult tagok a közösen fenntartott intézmény alapításához szükséges vagyont az alábbiak szerint adják a Társulás használatába:

- 6915 Csanádalberti, Fő út 38/A. szám alatti ingatlan,

4.) A feladatellátáshoz szükséges ingóvagyont a Társulás tagjai leltár szerint adják a Társulás használatába.

5.) A munkaszervezeti feladatokat ellátó Hivatal a Társulás használatába adott ingó vagyonról köteles naprakész, elkülönített nyilvántartást vezetni, melyből a társult önkormányzatok vagyona naprakészen megállapítható.

VIII. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei

1.) A Társulási tagjai a közösen fenntartott intézmény szolgáltatásait az óvodai ellátás esetében egyenlő feltételek mellett vehetik igénybe.

2.) A Társulás a közösen fenntartott intézmény szolgáltatásait a társulásban részt nem vevő önkormányzat közigazgatási területén élő gyermekek részére akkor biztosítja, ha a társult önkormányzatok közigazgatási területén élő valamennyi gyermek felvételét követően szabad kapacitása van.

IX. A Társulás működésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettsége

1.) A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdálkodási szempontból jogosultak ellenőrizni.

2.) A Társulás belső ellenőrzését Kalmár Endre egyéni vállalkozó belső ellenőr megbízásos jogviszonyban el.

3.) A Társulási Tanács munkájáról a Társulás tagjai minden évben egy alkalommal írásban számolnak be a testületeknek. A beszámolót a Társulási Tanács előzetesen

megtárgyalja, majd jóváhagyását követően terjesztik a tagok a képviselőtestületek elé.

X. A Társulási megállapodás módosításának a feltételei

1.) A Társulási megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

2.) A Társulási megállapodás módosítását bármelyik társult tag kezdeményezheti.

3.) A Társulási megállapodás módosítására irányuló indítványt a kezdeményező képviselőtestület a módosítás tervezett hatálybalépését megelőzően 1 hónappal korábban, írásban köteles a Társulási Tanács rendelkezésére bocsátani.

4.) A Társulási Tanács a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül dönt a módosítási indítvány tárgyában.

XI. A Társuláshoz történő csatlakozás, kiválás és kizárás feltételei

1.) A Társuláshoz történő csatlakozás:

a) A Társuláshoz csatlakozni adott év szeptember 1. napjával lehet. A csatlakozni szándékozó képviselőtestületnek az erre vonatkozó döntését legalább 6 hónappal korábban közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

b) A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselőtestületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához költségvetéséből a Társulási megállapodás szabályai szerinti hozzájárulást biztosítja.

c) A Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról a Társulási Tanács minősített döntéssel határoz.

2.) A Társulásból történő kiválás:

a) A Társulásból kiválni az adott év augusztus hó utolsó napjával lehet. A kiválni szándékozó képviselőtestületnek az erre vonatkozó döntését legalább 6 hónappal korábban közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

b) A kiválás tudomásul vételéről a Társulási Tanács minősített többséggel határoz.

c) A Társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag köteles a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségének a Társulási Tanács által meghatározott időpontig eleget tenni.

d) A Társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a Társulás használatába adott vagyontárgyakon a Társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

e) A Társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag köteles gondoskodni a közigazgatási területén dolgozó köznevelési foglalkoztatott állományba történő visszavételéről, vagy más módon történő tovább foglalkoztatásáról, illetve az esetlegesen szükségessé váló létszám leépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás fedezetének biztosításáról.

f) A Társulás működése során keletkezett közös vagyon kiváló tagra jutó részét – amennyiben az lehetséges – a kiváló tagnak a kiváláskor természetben ki kell adni. Amennyiben a vagyontárgy természetben történő kiadása a Társulás további működését veszélyezteti, a vagyontárgy kiadását a Társulás legfeljebb 5 évi időtartamra elhalaszthatja. Ez esetben a Társulás a kivált taggal kötött szerződés alapján a ki nem adott vagyontárgyért használati díjat fizet.

g) Amennyiben a vagyontárgynak a kiváló tag csak részben tulajdonosa, annak pénzbeli megváltására tarthat igényt. Ha a pénzbeli megváltás a Társulás további működését veszélyezteti, annak kifizetését a társulás legfeljebb 5 évi időtartamra elhalaszthatja. Ez esetben a Társulás a kivált taggal kötött szerződés alapján a ki nem adott vagyontárgyért használati díjat fizet.

3.) A tag kizárása

a) Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, a Társulási Tanács a tagot – megfelelő határidő tűzésével – kétszer, írásban felhívja a teljesítésre.

b) Ha a tag a felhívások ellenére – határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, akkor a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával az adott év augusztus utolsó napjával kizárhatja a nem teljesítő tagot a Társulásból. A kizárás napja a következő év augusztus hónap utolsó napjára tolódik, amennyiben a kötelezettség szegés időpontja az adott év augusztus 31. napját követően kerül megállapításra.

c) A kizárás során a kiválásnál leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy amennyiben a tag a kötelezettségének megszegésével a Társulásnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

XII. A Társulás megszűnése

1.) A Társulás megszűnik:
- a) ha a társulás valamennyi tagja elhatározta a társulás megszüntetését,
- b) a törvény erejénél fogva,
- c) amennyiben mindegyik tag határozatot hoz a társulásból történő kilépéséről,
- d) ha a társulás tagjainak száma egy tagra csökken,
- e) a bíróság jogerős döntése alapján.

2.) A Társulás megszűnése esetén a tagoknak el kell számolniuk egymással.

3.) A megszűnéskor meglévő Társulási vagyont a Társulás tagjai között vagyoni hozzájárulásuk arányában kell felosztani.

4.) A Társult önkormányzatok képviselőtestületei megállapodnak abban, hogy a Társulás megszűnésekor a közalkalmazottak tovább foglakoztatásáról jelen megállapodás XI.2.e. pontjában foglaltak szerint járnak el.

XIII. Átmeneti rendelkezések

1.) Pitvaros, Ambrózfalva, Csanádalberti és Nagyér községek önkormányzatainak képviselőtestületei megállapodnak abban, hogy 2013. június 30. napjával közös megegyezéssel megszüntetik a jogi személyiség nélküli Pitvaros Mikrotérség Óvodai, Bölcsődei Nevelési Intézményi Társulást.

2.) Az Pitvaros, Csanádalberti és Nagyér községek önkormányzatainak képviselőtestületei megállapodnak abban, hogy 2013. június 30. napjával megszüntetik a jogi személyiség nélküli társulás keretében közösen fenntartott Pitvarosi Petőfi Sándor Napközi Otthonos Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde 6914 Pitvaros, Petőfi tér 1. szám alatti költségvetési intézményt. Pitvaros, Ambrózfalva, Csanádalberti és Nagyér községek önkormányzatainak képviselőtestületei megállapodnak továbbá abban, hogy a megszűnő költségvetési szerv jogutódja lesz a Pitvaros Térségi Óvodai, Egységes Óvoda-Bölcsődei Nevelési Intézményi Társulás által alapításra kerülő Pitvaros Térségi Petőfi Sándor Napközi Otthonos Óvoda, és Egységes Óvoda-Bölcsőde 6914 Pitvaros, Petőfi tér 1. szám alatti költségvetési intézmény.

3.) A Társulás által megalapításra kerülő új intézmény működésének megkezdéséig az óvodai nevelési feladatokat folyamatosan a 2.) pontban megjelölt jogelőd intézmény látja el.

4.) A társult önkormányzatok képviselőtestületei megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács alakuló ülését 2013. május 31. napja előtt megtartják és a Társulási Tanács az alakuló ülésén dönt az új költségvetési intézmény 2013. július 1. napjával történő megalapításáról.

XIV. Záró rendelkezések

1.) Társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti egyeztetéssel kívánják rendezni. Ennek sikertelensége esetére - a bírósági út igénybevételére – a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

2.) A Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadók.

3.) A Társulási megállapodás módosítása 2026. november 1. napjával lép hatályba és határozatlan időre szól.

Pitvaros, 2026. szeptember .....

A Társulási megállapodást kötő önkormányzatok képviselőtestületei nevében:

Kiss Tamás József
Pitvaros Községi Önkormányzat
polgármester

Csjernyik Zoltán
Csanádalberti Község Önkormányzata
polgármester

Lõrincz Tibor
Nagyér Községi Önkormányzat
polgármester

Nagy Szabolcs
Ambrózfalva Község Önkormányzata
polgármester

Záradék:

A Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását

Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselőtestülete	.../2026 (.....)
Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselőtestülete	.../2026.(.....)
Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete	.../2026.(.....)
Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete	.../2026.(.....)

határozattal fogadta el.

Pitvaros, 2026. szeptember .....

Ellenjegyezte:

Dr. Misurda Éva Noémi
jegyző

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**Ambrózfalvi óvodai étkezéssel kapcsolatos döntések meghozatala**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/648-1/2026.
Melléklet:	
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője ..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

E L Ő T E R J E S Z T É S

Ikt.sz: Af/648-1/2026.

Tárgy: Ambrózfalvi óvodai étkezéssel kapcsolatos döntések meghozatala
Melléklet: Megállapodás tervezet, étkezési térítési díj tervezet

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzatata az intézményi gyermekétkeztetést, valamint a szünidei gyermekétkeztetést a Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyha útján látja el, akként, hogy a normatíva igénylést és az azzal való elszámolást Pitvaros Község Önkormányzata végzi, tekintettel arra, hogy 2017. évtől kezdődően a Magyarország éves költségvetéséről szóló törvények nem teszik lehetővé, hogy adott önkormányzat közvetlenül másik önkormányzat költségvetési szervétől vásároljon intézményi gyermekétkeztetést.

2026. szeptember 1. napjától, az ambrózfalvi óvoda újranyitásától szükséges az óvodai étkeztetéssel kapcoslatos feladatokat is hasonló módon ellátni, szabályozni.

A feladat ellátásra a felek a korábban megkötött háromoldalú megállapodást 2025. évben felülvizsgaálták, aktualizálták, melyet most az óvodai étkeztetés biztosítása okán újra szükséges szabályozni.

A Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyha által javasolt térítési díjakat tartalmazó, a pitvarosi önkormányzat által megküldött határozati javaslatot, valamint a megállapodás tervezetét jelen előterjesztéshez mellékelem.

A Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Önkormányzati Társulás további működése okán a térítési díjak továbbra is a pitvarosi helyi önkorámnyzati rendeletben kerülnek szabályozásra, azonban Ambrózfalva Község Önkormányzatának el kell azt fogadnia.

Előzőekre tekintettel szükséges
- a jelenlegi háromoldalú megállapodást módosítani, a táegyban új megállapodást kötni,
- a térítési díjak tekintetében a javasolt díjakat elfogadni.

A fentiek alapján javaslom az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az intézményi gyermekétkeztetés (óvoda, általános iskola) és szünidei gyermekétkeztetés ellátására Pitvaros Község Önkormányzatával és a Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyhával az előterjesztés mellékletét képező tartalommal megállapodást köt.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Község Önkormányzata
- Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyha
- Irattár

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjait 2026. november 1. napjával az alábbiak szerint határozza meg:

Óvoda:

Tízórai:	200 Ft nyersanyag/adag
Ebéd:	385 Ft nyersanyag/adag
Uzsonna:	200 Ft nyersanyag/adag
Összesen:	**785 Ft nyersanyag/adag (rezsi 0 Ft)**

A díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

Határidő: 2026. november 1.
Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség
- Pitvaros Község Polgármestere
- Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy
- Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyha
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

Tárgy: *A gyermekétkeztetés óvodai intézményi térítési díjainak meghatározása 2026. november 1. napjától*

...../2026.(.....)

H A T Á R O Z A T

Ambrózfalva Község Önkormányzati Képviselőtestülete az óvodai gyermekétkeztetés intézményi térítési díjait 2026. november 1. napjával az alábbiak szerint határozza meg:

Óvoda:
Tízórai: 200 Ft nyersanyag/adag
Ebéd:385 Ft nyersanyag/adag
Uzsonna: 200 Ft nyersanyag/adag
Összesen: 785 Ft rezsi 0 Ft)

A díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

Felelős: polgármester
Határidő: 2026. november 1.
Értesül:
- Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügy
- Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal jegyző
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyző
- Ambrózfalva Község Polgármestere
- Pitvaros Község Polgármestere
- Pitvarosi Önkormányzati Főzőkonyha

kmft.

..... sk. ..... sk.
Ambrózfalva község polgármestere jegyző

Kivonat hiteléül:

.....
jegyző

Megállapodás

intézményi gyermekétkeztetés (óvoda, általános iskola) és szünidei gyermekétkeztetés ellátásáról

amely létrejött **egyrészről Ambrózfalva Község Önkormányzata** (6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1., képviseli: Nagy Szabolcs polgármester), mint ellátásra kötelezett, továbbiakban **Kötelezett**

másrészről Pitvaros Község Önkormányzata (6914 Pitvaros, Kossuth u. 30., képviseli: Kiss Tamás József polgármester), mint támogatás igénylésére jogosult, továbbiakban **Jogosult**,

harmadrészről Pitvaros Község Önkormányzati Főzőkonyha (6914 Pitvaros, Petőfi tér 15., képviseli: Gőgh Lászlóné intézményvezető) étkeztetést biztosító konyha továbbiakban, mint **Szolgáltató** között, (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között

Ambrózfalva község intézményi gyermekétkeztetése és a szünidei gyermekétkeztetés tárgyában.

Előzmények

A Magyarország központi költségvetéséről szóló törvények és a kapcsolódó jogszabályok nem teszik azt lehetővé, hogy egy önkormányzat közvetlenül másik önkormányzat költségvetési szervétől vásároljon intézményi gyermekétkeztetést, ezért Felek 2025. szeptember 23. napján megállapodást kötöttek intézményi gyermekétkeztetés (óvoda, általános iskola) és szünidei gyermekétkeztetés ellátásáról, akként, hogy Kötelezett részére is Szolgáltató biztosítja az étkeztetést, azonban a normatíva lehívását és az azzal történő elszámolást Jogosult végzi.
A megállapodást módosítani szükséges az ambrózfalvi óvodai telephelyen történő ellátás újra indítása és az élelmezés költségének emelkedése okán, de Felek együttesen úgy döntöttek, hogy annak módosítása helyett, új megállapodást kötnek a tárgyban és az eltelt időre tekintettel felülvizsgálják annak rendelkezéseit.

I. Óvodai intézményi gyermekétkeztetés

I.1. Kötelezett az óvodás korú gyermekek intézményi gyermekétkeztetését a Pitvaros Térségi Óvodai Nevelési Intézményi Társulás keretén belül, a társulási megállapodásban foglaltak szerint végzi. Kötelezett, a Jogosult ellátási körzetébe tartozó önkormányzatként a feladatát nem vásárolt gyermekétkeztetés útján, hanem a ténylegesen étkeztetési feladatot ellátó Jogosult, illetve Szolgáltató útján biztosítja.

I.2. A Kötelezett adatszolgáltatása alapján a Jogosult intézkedik a normatíva lehívásáról, mely normatíva átutalásra kerül a Szolgáltató részére.

I.3. Az étkezési térítési díjak beszedését a Kötelezett végzi. A beszedett térítési díjakat a Kötelezett átutalja a Szolgáltató részére.

I.4. A Kötelezett és a Szolgáltató – a Jogosult közreműködésével – az egymás közti elszámolást a társulási megállapodásban foglaltak szerint végzi.

II. Általános iskolai intézményi gyermekétkeztetés

II.1. Kötelezett, a Jogosult ellátási körzetébe tartozó önkormányzatként a feladatát nem vásárolt gyermekétkeztetés útján, hanem a ténylegesen étkeztetési feladatot ellátó Jogosult, illetve Szolgáltató útján biztosítja.

II.2. Az iskola adatszolgáltatása alapján a Jogosult intézkedik a normatíva lehívásáról, mely normatíva átutalásra kerül a Szolgáltató részére

II.3. Az étkezési térítési díjak beszedése a Kötelezett közreműködésével történik.

II.4. A Kötelezett és a Szolgáltató – a Jogosult közreműködésével – az egymás közti elszámolást évente legalább egy alkalommal elvégzi.

III. Szünidei gyermekétkeztetés

III.1. Kötelezett a szünidei gyermekétkeztetést a Jogosult által alapított és fenntartott Szolgáltató útján biztosítja vásárolt élelmezésként.

III.2. Szolgáltató vállalja a szünidei gyermekétkeztetés biztosítását vásárolt élelmezésként Kötelezett részére.

III.3. A szünidei gyermekétkeztetés normatíváját Kötelezett hívja le és utalja át Szolgáltató részére.

IV. Általános rendelkezések

IV.1. Szolgáltató vállalja, hogy az étkeztetését kifogástalan, színvonalas minőségben, a vonatkozó jogszabályok által előírt kalóriatáblázat alapján, az életkori sajátosságokra tekintettel biztosítja.

IV.2. Szolgáltató saját maga köteles gondoskodni a mindenkori HACCP és egyéb élelmezésbiztonsági szabályzatok naprakészségéről és azok gyakorlatban történő alkalmazásáról. Az ezek megsértéséből adódó szabálytalanságokért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

IV.3. A Szolgáltató a napi megrendelt élelmezés mennyiséget a Kötelezett tálalókonyhájára szállítja, s ott adja át a Kötelezett részére.

IV.4. Az étkezést heti létszám alapján a Kötelezett hetente az előző hét utolsó munkanapjáig rendelheti meg. A megrendelt étkezést lemondani előző nap 11 óráig lehet, a késedelmesen lemondott ételt a Kötelezettnek ki kell fizetni.

IV.5. A megállapodásból eredő elszámolást a Pitvarosi Közös Önkormányzati Hivatal végzi a megállapodás mellékletében feltüntetett díjak alapján.

IV.6. A Felek által közösen megállapított, illetve elfogadott étkeztetési díjtételek – mely díjmegállapítás alapját a Szolgáltató konyha önköltség számítási szabályzata alapján egy adagra jutó, és a mindenkori rendeletben rögzített nyersanyag költség képezi - jelen megállapodás mellékletében kerülnek részletezésre. Szintén jelen megállapodás mellékletében kerül rögzítésre a rezsiköltség is, mely - az önkormányzatnál és intézményeinél alkalmazásban állók kivételével - nem képezi az étkeztetésért felszámított díj alapját. Az étkezési díjakról a Felek minden év decemberében egyeztetést folytatnak. A díjak módosítása csak a Felek írásbeli megállapodása alapján lehetséges. A vásárolt élelmezési díjtételek számlázása a ténylegesen fogyasztott adagszám alapján havonta utólag, a tárgyhót követő hó 10. napjáig történik. Ezt követően a Kötelezett haladéktalanul átutalja az elszámolt díjat a Szolgáltatónak az MBH Bank Zrt.-nél vezetett 57400303-18980086-00000000 számú bankszámlájára.

IV.7. Amennyiben Kötelezett részéről az élelmezési szolgáltatással kapcsolatban mennyiségi vagy minőségi hiányosság merül fel, erről haladéktalanul értesíti a Szolgáltatót, és a Felek képviselői elsősorban egyeztetés útján rendezik a vitás ügyeket. Ennek sikertelensége esetére a peres eljárás lefolytatására a Makói Járás Bíróság illetékességét kötik ki.

IV.8. A megállapodás bármelyik fél részéről 3 hónapos felmondási határidővel indokolás nélkül bármikor felmondható.

IV.9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

IV.10. A megállapodás annak minden Fél általi aláírása napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2026. november 1. napjától kell alkalmazni. Felek a megállapodást határozatlan időre kötik. A Felek között korábban létrejött, jelen szerződéssel érintett étkezésekre vonatkozó megállapodás 2025. október 31. napjával hatályát veszti.

IV.11. Az élelmezések díjtételeit a megállapodás melléklete tartalmazza. A díjtételek hatálybalépését, alkalmazása időpontjának kezdetét a **Kötelezett** által e tárgyban hozott rendelete határozza meg.

IV.12. Felek a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Ambrózfalva, 2026. október .....

Pitvaros, 2026. október .....

Nagy Szabolcs	**Kiss Tamás József**	**Gőgh Lászlóné**
polgármester	polgármester	intézményvezető
Kötelezett	**Jogosult**	**Szolgáltató**

dr. Bodnár Gréta
jegyző
Makói Közös Önkormányzati
Hivatal

dr. Misurda Éva
jegyző
Pitvarosi Közös Önkormányzati
Hivatal

Élelmezés díjai 2025. szeptember 1. napjától

1. Intézményi gyermekétkeztetés
Iskola alsó tagozat:
Tízórai: 200 Ft nyersanyag/adag
Ebéd: 490 Ft nyersanyag/adag
Uzsonna: 200 Ft nyersanyag/adag
Összesen: 890 Ft (rezsi 0 Ft)

2. Szünidei étkeztetés:
Iskola alsó tagozat:
Ebéd: 545 Ft nyersanyag+0 Ft rezsi/adag
Összesen: 545 Ft

Iskola felső tagozat:
Ebéd: 545 Ft nyersanyag+0 Ft rezsi/adag
Összesen: 545 Ft

Közép és felsőfokú oktatási intézmény tanulója:
Ebéd: 545 Ft nyersanyag+0 Ft rezsi/adag
Összesen: 545 Ft

A díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

Ambrózfalva Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés

2026. szeptember 29.

Tárgy:	**Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására**
Előterjesztő:	Nagy Szabolcs, polgármester
Ügyiratszám:	Af/637-1/2026.
Melléklet:	pályázati felhívás pályázati anyag bérleti szerződés tervezet
Készítette:	Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jogi csoportjának vezetője ..... dr. Dohány-Szilágyi Tímea jogi csoportvezető S.K.
A döntéshozatal módja:	**egyszerű** / minősített **többség**
Véleményezésre megküldve:	-
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	..... dr. Bodnár Gréta jegyző
A napirend előterjesztőjének jóváhagyása:	..... Nagy Szabolcs polgármester

Ambrózfalva Község Polgármesterétől

Ikt.sz: Af/637-1/2026.

Tárgy: Pályázat kiírása az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakás bérbeadására
Melléklet: pályázati felhívás, pályázati anyag, bérleti szerződés tervezet

Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Ambrózfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Ambrózfalva Község Önkormányzatának tulajdonában áll az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. szám alatti 56 m^2 alapterületű, összkomfortos komfortfokozatú lakás, 2 szobás lakás.

Fenti lakásra vonatkozó bérleti szerződés volt bérlő kérelmére megszűnik, 2026. szeptember hó 30. napjával az ingatlan ismételten bérbeadó birtokába kerül vissza.

Javaslom az ingatlan nyilvános, egyfordulós pályázati eljárás során történő bérbeadását.

A lakásra megállapított havi bérleti díj összeg 10.640,- Ft, bérlő a fizetendő közüzemi díjakat közvetlenül a szolgáltatóknak lesz köteles megfizetni.

A birtokbaadás előtt bérlő kéthavi bérleti díjnak megfelelő összegű óvadékot köteles megfizetni bérbeadó részére.

Bérbeadó lehetőséget biztosít a bérlemény pályázók általi megtekintésére, a pályázati anyagban meghatározott időpontokban.

A pályázat beadási határideje 2026. október 16. napja 12:00 óra, a Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi kirendeltségen.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képezi a pályázati felhívás tervezete, a pályázati anyag tervezete, és a bérleti szerződés tervezete.

A fentiekre tekintettel, a következő határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban foglaltak alapján úgy határoz, hogy nyilvános, egyfordulós pályázatot ír ki az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. szám alatti lakás bérbeadására.

2. Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert az Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. sz. alatti lakásbérlet útján történő hasznosítására

vonatkozó pályázat kiírásához szükséges intézkedések megtételére, az előterjesztés melléklete szerinti tervezet alapján.

Határidő: értelemszerűen
Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kapnak:
- Ambrózfalva Község polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal- Ambrózfalvi kirendeltség
- Irattár

Ambrózfalva, 2026. szeptember 24.

Nagy Szabolcs
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT
AMBRÓZFALVA

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Ambrózfalva Község Önkormányzata

EGYFORDULÓS, NYÍLT PÁLYÁZATOT HIRDET

a tulajdonát képező

6916, Ambrózfalva, Dózsa György u. 2/B. 2. sz. szám alatt nyilvántartott 56 m^2 alapterületű, összkomfortos komfortfokozatú

L A K Á S

bérlet útján történő hasznosítására.

1. **<u>A pályázat benyújtásának határideje:</u> 2026. év október hó 16 .napja 12:00 óra.**

2. **<u>A pályázat beadásának helye:</u> Makói Közös Önkormányzati Hivatal - Ambrózfalvi kirendeltség (6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 1.).**

3. **A lakás havi lakbére: 10.640, - Forint, mely lakbért a mindenkori hatályos képviselő-testületi határozatban meghatározott összegben kell megfizetni. Kötelezően fizetendő óvadék összege: 21.280, -Forint**

4. **<u>A pályázati anyag átvehető és részletes felvilágosítás:</u>**
   Makói Közös Önkormányzati Hivatal -Ambrózfalvi kirendeltség
   6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 1.
   Név: Sere György Tel: 62/521-010

5. **Pályázni csak pályázati anyag birtokában lehet, amely tartalmazza a kiírás részletes feltételeit, az ingatlan legfontosabb jellemzőit, illetve a lakásbérleti szerződés tervezetét.**

Ambrózfalva, 2026. szeptember 30.

Nagy Szabolcs
polgármester

TERVEZET

PÁLYÁZATI ANYAG

Ambrózfalva Község Önkormányzata egyfordulós, nyílt pályázatot hirdet

az **Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2.** szám alatt lévő **56 m²** alapterületű, **összkomfortos** komfortfokozatú lakás **bérbeadására az alábbi feltételek mellett:**

1. Jelen pályázat alapján köthető bérleti szerződés határozott időtartamra, **1 évre szól.**
2. A lakás havi lakbére: **10.640, - Forint.**
3. Nem tehet pályázati ajánlatot:
   a) aki Ambrózfalva Községben önkormányzati bérlakás lakásbérleti jogviszonyával rendelkezik, ez alól kivétel abban az esetben tehető, ha a – közüzemi díj hátralékkal nem rendelkező – pályázó önkormányzati bérlakás lakásbérleti jogviszonyával rendelkezik, de kisebb vagy nagyobb lakásba, illetve más komfortfokozatú lakásba kíván költözni. Ebben az esetben a pályázónak kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy nyertessége esetében a korábbi bérleményét beköltözhető állapotban visszaadja a bérbeadónak a szerződés megkötésétől számított 15 napon belül,
   b) akinek - az adott lakás pályázati kiírásának időpontjában – Ambrózfalva Község Önkormányzata felé lakbér, továbbszámlázott közüzemi díj vagy egyéb hátraléka áll fenn,
   c) akinek részben vagy egészben a tulajdonában vagy haszonélvezetében beköltözhető állapotú lakóingatlan van
4. A pályázó tudomásul veszi, hogy amennyiben lakbérfizetési kötelezettségét nem teljesíti, akkor Bérbeadó – a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 25. § (1) és (5) bekezdése alapján - a bérleti szerződést felmondhatja.
5. Pályázó tudomásul veszi, hogy **kéthavi bérleti díjnak** megfelelő összeget, azaz **21.280, -Forintot,** azaz huszonegyezer-kettőszáznyolcvan forintot a szerződés aláírásával egyidejűleg, birtokbaadás előtt **óvadék** jogcímén megfizet Bérbeadó részére.
6. A pályázati ajánlatot **írásban, zárt borítékban kell benyújtani az alábbi címre: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Ambrózfalvi Kirendeltség (6916, Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 1.)**

   A borítékon szerepelnie kell a "Pályázat benyújtása Ambrózfalva, Dózsa Gy. u. 2/B. 2. szám alatti lakásra" megnevezésnek.

   A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell:
   - a pályázó és a vele együtt költöző családtagjai személyes adatait,

   (név, cím, szül. hely, év, hó, nap, anyja neve- személyi igazolvány és lakcímkártya másolata),
   - a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati feltételeket elfogadja,
   - a pályázó által aláírt lakásbérleti szerződés tervezetet,
   - a pályázó és a vele együtt költöző családtagjainak jövedelem igazolását (pályázat benyújtását megelőző 6 hónap 2026.január 1.- 2026. június 30. közötti időre).

7. **A pályázat benyújtásának határideje: 2026. október 16. (péntek) 12:00 óra.**
   Magyarcsanád Községi Önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a pályázatot külön indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, vagy a pályázati felhívást az ajánlattételi határidő lejárta előtt külön indokolás nélkül visszavonja.

Lakásbérleti szerződés tervezet

amely létrejött egyrészről **Ambrózfalva Község Önkormányzata** (6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 1. képviseli: Nagy Szabolcs polgármester, mint bérbeadó (továbbiakban: Bérbeadó) és

..... **mint bérlő** (született: ..... anyja neve: .....)

(továbbiakban: Bérlő), - továbbiakban együttesen: Szerződő Felek – között az alábbi feltételek szerint:

1. Bérbeadó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi az Ambrózfalva, Dózsa György u. 2/B. 2. szám alatt lévő 56 m2 alapterületű, összkomfortos komfortfokozatú 2 szobás lakás.

2. Bérbeadó Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete .... sz. határozat alapján bérbeadja tárgyi lakást ..... részére, **2026. november hó 01. napjától kezdődően, 2027. október hó 31. napjáig** terjedő időtartamra.

3. A lakásra megállapított lakásbérleti díj összege **10.640, -Ft/hó,** mely összeget Bérlő előre esedékesen minden hónap 15. napjáig egy összegben tartozik Bérbeadó részére megfizetni. A lakbér a lakáshasználat díja.

4.A bérleti jogviszony kezdetétől bérlő viseli a lakás közüzemi díjait, *bérlő közvetlenül köteles szerződést kötni a szolgáltatókkal, ennek megfelelően a közüzemi díjakat közvetlenül a szolgáltatónak fizeti meg.*

Bérlő a közüzemi szerződések megkötését *köteles Bérbeadó részére igazolni*, a lakásbérleti szerződés megkötésétől számított 10 napon belül.

5.Bérlő **kéthavi bérleti díjnak** megfelelő összeget, azaz **21.280 -Forintot,** azaz huszonegyezer-kettőszáznyolcvan forintot a szerződés aláírásával egyidejűleg, birtokbaadás előtt **óvadék** jogcímén megfizet Bérbeadó részére. Az óvadék meg nem fizetése szerződésszegésnek minősül, mely esetben bérbeadó azonnali hatállyal jogosult felmondani a bérleti jogviszonyt.

6.*Bérlő jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Bérbeadó a közüzemi szolgáltatóktól közvetlenül tájékoztatást kérjen a bérleményre vonatkozó közüzemi szolgáltatási tényadatokról, különös tekintettel az esetlegesen fennálló tartozás összegére.*

7. A lakás Bérbeadónak való visszaadása esetén jegyzőkönyvet kell felvenni.

8. A jelen bérleti szerződés bármely módon történő megszüntetése esetén a Bérlő köteles a lakást a megszűnés napját követő 8 napon belül eredeti állapotában tisztán, kiürített, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Bérbeadó részére visszaadni, az ingatlant elhagyni, Bérbeadó birtokába visszaszolgáltatni.

Az óvadék összege kamatmentesen visszajár bérlőnek, ha a lakáson bérleti vagy közüzemi díj hátralék nem áll fenn, és az ingatlan átadáskori állapotnak megfelelően kerül birtokbaadásra bérbeadó részére.

9. Bérlő köteles a bérlemény visszaadásakor a közszolgáltatók legutolsó havi számlájának (fizetési értesítésének) vagy ún. nullás igazolásának bemutatásával bizonyítani, hogy a közszolgáltatók felé nem áll fenn tartozása. Ha Bérlőnek a közszolgáltatók felé vagy a Bérbeadó felé tartozása áll fenn, a lakás visszaadásáról készült jegyzőkönyvben azt rögzíteni kell.

10. Ha Bérlő a saját költségén létesített lakásberendezéseket a lakás visszaadásakor leszereli, Bérlő köteles az eredeti állapot visszaállítására, vagy annak költségeinek megtérítésére, illetve a rendeltetésszerű használhatóság más módon történő biztosítására.

11. Ha az örökös vagy hozzátartozó a hagyatéki tárgyakat a jogerős hagyaték átadó végzés kibocsátásától vagy hagyaték hiányában a nemleges nyilatkozat felvételének dátumától számított 30 napon belül felszólításra nem szállítja el, úgy a Bérbeadó – az örökös vagy hozzátartozó költségére és veszélyére – raktárban vagy más arra alkalmas helyiségben helyezi el leltár felvétele mellett, és gondoskodik azok őrzéséről legfeljebb hat hónap időtartamig.

12. Bérlő és a vele együttlakó személyek a lakást rendeltetésszerűen és az együttélés követelményei szerint más személyeknek a szükséges mértéket meghaladó zavarása nélkül használhatja.

13. Bérlő a lakás átalakítására és korszerűsítésére csak a Bérbeadóval megkötött külön megállapodás alapján jogosult.

14. Bérbeadó köteles gondoskodni a bérleti jogviszony időtartama alatt az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról és a közös használatra szolgáló helyiségek állagában, berendezéseiben bekövetkezett hibák elhárításáról

15. Bérlő köteles gondoskodni a lakás burkolatainak és berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről, az elektromos vezetékek és az érintésvédelmi rendszernek a lakásban lévő fogyasztásmérőtől, illetőleg a biztosító táblától kezdődő szakaszán keletkezett hibák kijavításáról, a kapcsolók és a csatlakozóaljak cseréjéről, az épületben, az épület központi berendezéseiben, a közös használatra szolgáló helyiségekben és ezek berendezéseiben, továbbá a lakásban a saját vagy a vele együtt lakó személyek magatartása folytán keletkezett hibák kijavításáról és az eredeti állapot helyreállításáról, illetőleg a kár megtérítéséről.

16. Bérlő a lakásba házastársát, gyermekét (örökbe fogadott, mostoha- és nevelt gyermekét), jogszerűen befogadott gyermekétől született unokáját, valamint szülőjét (örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülőjét) fogadhatja be. Más személy (élettárs, testvér) befogadásához Bérbeadó írásbeli hozzájárulása szükséges.

17. Bérlő a lakásbérleti jog folytatása fejében tartási szerződést kizárólag a Bérbeadó írásbeli hozzájárulásával köthet.

18. Bérlő tudomásul veszi, hogy amennyiben lakbérfizetési kötelezettségét nem teljesíti, akkor a Bérbeadó a bérleti szerződést felmondja a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján. Ha a bérlő a fizetésre megállapított időpontig a bérleti díjat, nem fizeti meg, illetve a bérleti szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, illetve a bérleményt, a közös használatra szolgáló helyiségeket, illetve területet rongálja, vagy rendeltetésükkel ellentétesen használja, a bérbeadó köteles a bérlőt - a következményekre történő figyelmeztetéssel - a teljesítésre, illetve a szerződésszerű magatartás tanúsítására írásban felszólítani. Ha a bérlő a felszólításnak 8 napon belül nem tesz eleget, a bérbeadó további 8 napon belül írásban azonnali hatályú felmondással élhet. Bérbeadó három hónapot meghaladó lakbértartozás esetén jogosult a bérleti jogviszonyt rendkívüli felmondással felmondani.

19. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy amennyiben Bérlő a bérlemény kiürítéséről nem gondoskodna, az abban fellelt ingóságokat felszólításra nem szállítja el, úgy a jelen szerződés aláírásával bérlő hozzájárul ahhoz, hogy Bérbeadó az ingatlant - a Bérlő költségére – kiürítse, s a fellelt ingóságokat a felelős őrzés szabályai szerint - ugyancsak Bérlő költségére - őrzésbe vegye és az ingóságokat 30 nap őrzés után értékesítse vagy megsemmisítse. Az értékesítésből befolyt összeg a jogosultat illeti meg.

20. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

21. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződésből fakadó egymással kapcsolatos jogvitájukat elsősorban peren kívül próbálják rendezni, ennek eredménytelensége esetére kikötik, - perértéktől függően – a Makói Járásbíróság, valamint a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

21. Jelen bérleti szerződést ….. sz. határozatával hagyta jóvá Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag 4 eredeti példányban írták alá.

/2026

Mellékletek száma: 1

Ambrózfalva, 2026. hó . nap.

Ambrózfalva, 2026. ...nap.

Ambrózfalva Község Önkormányzata
bérbeadó képviseletében:

.....

bérlő

.....
Nagy Szabolcs
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyeztem Ambrózfalva 2026. év hó 22. napján:

.....
Horváthné Harkai Rita
pénzügyi irodavezető

Jogi tartalmát jóváhagyom 2026. hó 22. napján:

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

1. sz. melléklet:

A lakásberendezések általában a következők:	Az épület központi berendezései általában a következők:
a.) főzőkészülék (tűzhely, főzőlap stb.);	a.) a központos fűtő- és melegvíz-szolgáltató berendezés a hozzá tartozó szerelvényekkel, ideértve a lakásban levő vezetékszakaszt és fűtőtesteket (radiátor stb.) is;
b.) a fűtőberendezés (egyedi kályha, konvektor, elektromos hőtároló kályha stb.);	b.) a víz-, a csatorna- és a gázvezeték, a hozzá tartozó szerelvényekkel, ideértve a lakásban levő vezetékszakaszt is;
c.) melegvíz-ellátó berendezés (gáz vízmelegítő, villanybojler, fürdőkályha);	c.) az elektromos vezeték és érintésvédelmi rendszere, ideértve a lakásban lévő vezetékszakaszt is;
d.) egészségügyi berendezés (falikút, mosogató, fürdőkád, zuhanyozó, mosdó, WC-tartály, WC-csésze stb., a hozzá tartozó szerelvényekkel);	d.) a több lakást szolgáló szellőztető berendezés;
e.) a szellőztető berendezés (páraelszívó stb.);	e.) a központi antenna az erősítő berendezéssel, ideértve a lakásban levő vezetékszakaszt és csatlakozóaljat is;
f.) beépített bútor (ruhásszekrény, konyhaszekrény stb.) ;) főzőkészülék (tűzhely, főzőlap stb.);	f.) a kaputelefon és felcsengető berendezés a vezetékhálózattal;
g.) a redőny, vászonroló, napvédő függöny;	g.) a személy- és teherfelvonó;
h.) a csengő és a kaputelefonnak a lakásban levő készüléke;	h.) a háziszemét gyűjtésére szolgáló berendezés;
i.) a lakás elektromos vezetékeihez tartozó kapcsolók és csatlakozóaljak	i.) a több lakást szolgáló kút, a hozzá tartozó szerelvényekkel;
	j.) a több lakásban keletkezett házi szennyvíznek a telekhatáron belüli elhelyezésére, illetőleg elszikkasztására szolgáló berendezés.